

Bijlage 2 : Beschrijving van de governance van de rechtspersoon die als parkbureau wordt voorgedragen

1. Vertrekpunt

Beschrijving van het feitelijke samenwerkingsverband (structuur en werking in de praktijk) zoals dit is georganiseerd in de periode voorafgaand aan de erkenning en na de erkenning tot aan de oprichting van het parkbureau:

Voor de opmaak van de landschapsbiografie, het masterplan en het operationeel plan werd in de Zwinstreek een projectstructuur opgezet om de aansturing ervan te regelen en om de betrokkenheid van verschillende stakeholder-groepen te organiseren.

In afwachting van de oprichting van een parkbureau en een rechtspersoon voor de verdere gebiedsgerichte grensoverschrijdende samenwerking wordt deze projectstructuur aangehouden.

Het staat de Zwinstreek-partners vrij om zélf, of op vraag van organisaties, verenigingen of andere stakeholders, tijdelijke overleg- of werkgroepen op te richten, om de inhoudelijke en/op organisatorische aspecten van de verdere samenwerking te bespreken, te optimaliseren, te regelen, enz ...

1.1. Thematische werkgroepen

Het Zwinstreek-partnerschap stelde in de kandidatuur 8 thematische gebiedsambities voorop. Deze diende als een eerste vorm van structurering, om de vele stakeholders in het Zwinstreek-gebied te laten bijdragen.

De werkgroepen laten toe dat stakeholders elkaar grensoverschrijdend kunnen ontmoeten, om (sectorale) inhoud met elkaar af te stemmen (over de lands- en provinciegrenzen heen) of om inhoudelijke standpunten te bepalen.

1.2. Projectgroep

De projectgroep zorgde voor de begeleiding van deze studieopdrachten en de realisatie van de deelproducten. Ze bestaat uit een vertegenwoordiger van elk van de besturen (6 steden en gemeenten, 3 provincies) en uit een vertegenwoordiger vanuit elke thematische werkgroep.

1.3. Plangroep

Een kleinere werkbare groep van (6 à 8) provincieambtenaren vormt de plangroep. De plangroep fungeert als 'dagelijks bestuur' tijdens de tweede fase van de landschapspark-kandidatuur en staat als secretariaat garant voor de communicatie en afstemming intern, kortom het functioneren van de projectstructuur.

1.4. Stuurgroep

Vanuit de deelnemende besturen zetelen de politieke mandatarissen in de stuurgroep. De inhoudelijk betrokken leden van het College van Burgemeester en Schepenen (van de steden en gemeenten Brugge, Damme, Knokke-Heist, Maldegem en Sint-Laureins) van het College

van Burgemeester en Wethouders (van de Gemeente Sluis), van de Gedeputeerde Staten van Zeeland en van de Deputaties van Oost- en West-Vlaanderen

1.5. Zwinstreekforum

Het Zwinstreek Forum is de grote groep van Zwinstreek-stakeholders bestaande uit organisaties, verenigingen, ondernemingen, ondernemers, burgers en geïnteresseerde streekbewoners.

Tijdens de kandidatuur werden twee publiekmomenten opgezet onder de titel 'Zwinstreek Forum' om een groot aantal streekpartners te informeren of om via interactieve werksessies informatie, meningen of concrete actievoorstellen bij hen op te halen.

2. Parkbureau¹

Overeenkomstig artikel 13 van het ontwerpdecreet wordt uiterlijk zes maanden na de erkenning van het Vlaamse Park een parkbureau opgericht

2.1. Rechtsvorm

Art. 2, 15° van het ontwerpdecreet :

Parkbureau : een rechtspersoon zonder winstuitkeringsoogmerk aan wie het management van een Vlaams Park is toegewezen ...

Art. 12, § 1, lid 6 en 7 van het ontwerpdecreet :

De lokale overheden zijn gemachtigd om deel te nemen aan de oprichting van een parkbureau ...

In geval van een grensoverschrijdend Vlaams Park kunnen instanties met zetel buiten het Vlaams Gewest deelnemen aan de oprichting ...

Gelet op het grensoverschrijdend karakter van kandidaat Landschapspark Zwinstreek, wordt voorgesteld om het parkbureau op te richten in de vorm van een Benelux Groepering voor Territoriale Samenwerking overeenkomstig het Benelux-verdrag van 20 februari 2014 inzake grensoverschrijdende en interterritoriale samenwerking (hierna respectievelijk 'BGTS' en 'Benelux-verdrag').²

Overeenkomstig artikel 4 van het Benelux- verdrag is een BGTS een grensoverschrijdend openbaar lichaam met rechtspersoonlijkheid. Tot de oprichting van een BGTS is besloten op gezamenlijk initiatief van haar kandidaat-deelnemers.

2.2. Handelingsbekwaamheid

Art. 12, § 1, lid 5 van het ontwerpdecreet :

Een parkbureau kan de rechtshandelingen stellen die rechtstreeks bijdragen tot de vervulling van zijn opdrachten en de verwezenlijking van de doelstellingen van een Vlaams Park waarvan het management aan hem werden toegekend.

¹ Onder voorbehoud van conformiteit met de nadere regels met betrekking tot de opdracht, de samenstelling, werking, bevoegdheden, samenwerking en rapportering van een parkbureau die de Vlaamse regering kan vastleggen, overeenkomstig art. 12, §4 van het ontwerpdecreet.

² Hoewel verder in de overeenkomst steeds wordt gewerkt in de hypothese van de oprichting van een BGTS, doet dit geen afbreuk aan de mogelijkheid om te werken met een andere rechtsvorm indien mocht blijken dat deze alsnog beter geschikt is. Hierbij wordt in eerste instantie gedacht aan de internationale vereniging zonder winstoogmerk, cfr. Wetboek van vennootschappen en verenigingen, Boek 10.

Een BGTS geniet de ruimste handelingsbekwaamheid die in de toepasselijke wetgeving aan rechtspersonen wordt toegekend, waaronder tenminste de bevoegdheid om :

- Roerende en onroerende goederen te verwerven en te vervreemden
- Personeel in dienst te nemen
- Over een eigen begroting en bankrekening te beschikken en deze te beheren
- In rechte op te treden³

2.3. Statuten⁴

Art. 12, § 1, lid 1 en 3 van het ontwerpdecreet :

Een parkbureau vervult de opdrachten die door dit decreet of de uitvoeringsbesluiten ervan aan hem zijn toegekend.

... een parkbureau van een grensoverschrijdend Landschapspark [is] bevoegd voor het management van het grensoverschrijdend gebied.

De statuten van een BGTS regelen ten minste de volgende onderwerpen :

- a. De naam en de eventuele afkorting;
- b. De locatie en de exacte adressen van de maatschappelijke zetel en de eventuele vestigingen;
- c. Het maatschappelijk doel;
- d. De duur van de samenwerking, die onbepaald kan zijn, alsmede de wijze van verlenging van de looptijd en van beëindiging;
- e. De taken, bevoegdheden en de werkwijze;
- f. De lijst van de deelnemers, hun financiële deelname, alsmede de wijze van toetreding en uittreding van de deelnemers;
- g. De wijze van aanstelling van de leden van de bestuurs- en controleorganen;
- h. De wijze waarop de vertegenwoordiging in rechte is geregeld;
- i. De verplichtingen van de deelnemers;
- j. De wijze waarop een BGTS en haar activiteiten worden gefinancierd.⁵

De statuten van de op te richten BGTS kunnen aanvullend bepalingen bevatten betreffende de verschillende organen (minstens algemene vergadering en raad van bestuur maar ook secretariaat, adviesgroepen, ...), zoals onder meer aangaande de samenstelling, de bevoegdheden, de werking van de organen.

Tot een wijziging van de statuten kan enkel beslist worden door de algemene vergadering met een meerderheid van ten minste drie vierden der geldig uitgebrachte stemmen op voorwaarde dat ten minste de helft van de deelnemers uit elke van de bij de BGTS betrokken Partijen vertegenwoordigd is en dat deze meerderheid bereikt is onder de deelnemers uit elke van de bij de BGTS betrokken Partijen.

Een stem is geldig uitgebracht wanneer zij in overeenstemming is met een door een deelnemer aan zijn vertegenwoordiger verleend schriftelijk mandaat, dat deze ten laatste aan het begin van de vergadering neerlegt bij de voorzitter.

Akten tot wijziging van de statuten worden neergelegd en bekendgemaakt volgens de voorschriften van het interne recht van de Partij waar de maatschappelijke zetel gelegen is.⁶

³ Art. 4 Benelux-verdrag

⁴ Onder voorbehoud van conformiteit met de afwijkende en aanvullende regels inzake de doelstellingen en het management die de Vlaamse regering voor een Vlaams Park dat gewestgrensoverschrijdend is, kan vastleggen, overeenkomstig art. 12, §1, lid 4 van het ontwerpdecreet.

⁵ Art. 6 Benelux-verdrag

⁶ Art. 14 Benelux-verdrag

2.4. Organen

Art. 12, § 1, lid 6 en 7 van het ontwerpdecreet :

De lokale overheden zijn gemachtigd om ... lid te worden van de algemene vergadering ervan.

...

In geval van een grensoverschrijdend Vlaams Park kunnen instanties met zetel buiten het Vlaams Gewest ... lid worden van het bestuursorgaan.

Art. 12, §2 van het ontwerpdecreet :

Het bestuursorgaan van het parkbureau is evenwichtig minstens samengesteld uit :

1° de helft van de leden worden benoemd op individuele of gezamenlijke voordracht van de gemeenten op wiens grondgebied het park gelegen is; de voorgedragen leden dienen gemeenteraadslid te zijn.

2° leden die zijn benoemd op individuele of gezamenlijke voordracht van de publieke of particuliere beheerders met een terrein gelegen in het Vlaams Park waaronder landbouworganisaties, natuurorganisaties, erfgoedverenigingen, streekverenigingen, private eigenaars, ... op voorwaarde dat zij het beheer van hun terrein hebben afgestemd op de doelstellingen van het Vlaams Park.

3° actoren wiens medewerking nuttig is voor de realisatie van de doelstellingen van het Vlaams Park.

Aan een grensoverschrijdende en interterritoriale samenwerking (en derhalve ook aan een BGTS) kunnen deelnemen : lidstaten van de Benelux, alle overheden van deze lidstaten, alle publieke instellingen (in de meest ruime zin van het woord) met zetel op het grondgebied van deze lidstaten en samenwerkingsverbanden tussen de vorige 3 categorieën.⁷

Een BGTS beschikt ten minste over een algemene vergadering (bestaande uit vertegenwoordigers van de deelnemers) en hetzij een raad van bestuur (waarvan de leden benoemd worden door de algemene vergadering op voordracht van de deelnemers), hetzij een directeur (benoemd door de algemene vergadering).⁸

Uit de samenlezing van art. 12 van het ontwerpdecreet en de artn. 2 en 9 van het Benelux-verdrag blijkt de noodzaak om voor aanduiding van de leden van het bestuursorgaan te werken met een getrappt systeem van voordrachten :

Stap 1

- de gemeenten op wiens grondgebied het park gelegen dragen (individueel of gezamenlijk) hun kandidaat-leden (gemeenteraadsliden) voor aan de deelnemers van de BGTS. De deelnemende provincies dragen hun kandidaat-leden voor aan de deelnemers van de BGTS.
- de publieke of particuliere beheerders met een terrein gelegen in het Vlaams Park dragen (individueel of gezamenlijk) hun kandidaat-leden voor aan de deelnemers van de BGTS

Stap 2

- de deelnemers van de BGTS dragen leden van de raad van bestuur voor uit de categorie kandidaat-leden die in *stap 1* zijn voorgedragen EN uit de categorie actoren wiens medewerking nuttig is voor de realisatie van de doelstelling van het Vlaams Park.

De leden van de raad van bestuur (bestuursorgaan van het parkbureau) worden benoemd door de algemene vergadering.

⁷ Art. 2 Benelux-verdrag

⁸ Art. 9 Benelux-verdrag

De statuten van de BGTS bepalen de concrete wijze van aanstelling van de leden van de bestuurs- en controleorganen.

2.5. Structuur

De voorgestelde structuur voor het parkbureau beantwoordt aan de voorwaarden van het ontwerpdecreet over de Vlaamse parken, voor wat betreft het onderdeel "de organen". Het daarop volgende gedeelte van "de functionele structuur" is een eerste voorstel voor de mogelijke samenwerking met participatie van diverse stakeholders, maar dat in de praktijk nog kan wijzigingen en vanuit een pragmatische aanpak een concrete invulling zal kennen, in overeenstemming met de partners.

In de huidige stand van het dossier is nog geen voorstel uitgewerkt voor de concrete invulling van het secretariaat. Nadere afspraken kunnen gemaakt worden door het bestuursorgaan van het op te richten parkbureau, eens de Zwinstreek erkend wordt als Landschapspark. Het secretariaat en het personeel van het parkbureau dat uitvoering geeft aan de doelstellingen van het Landschapspark Zwinstreek, zal naar grondgebied evenredig ingezet worden op het grensoverschrijdende gebied en de projectontwikkeling daarbinnen. Medewerkers van het parkbureau worden als accounthouder voor deelgebieden, conform de evenredige verdeling ingezet, met een toegewijde inzet die de relaties met de partners, inclusief Zeeland en Sluis, actief onderhoudt.

Art. 12 van het voormeld ontwerpdecreet (art. 12, § 3):

Met het oog op de realisatie van het doel van een Vlaams Park ... worden de publieke en private belanghebbenden betrokken.

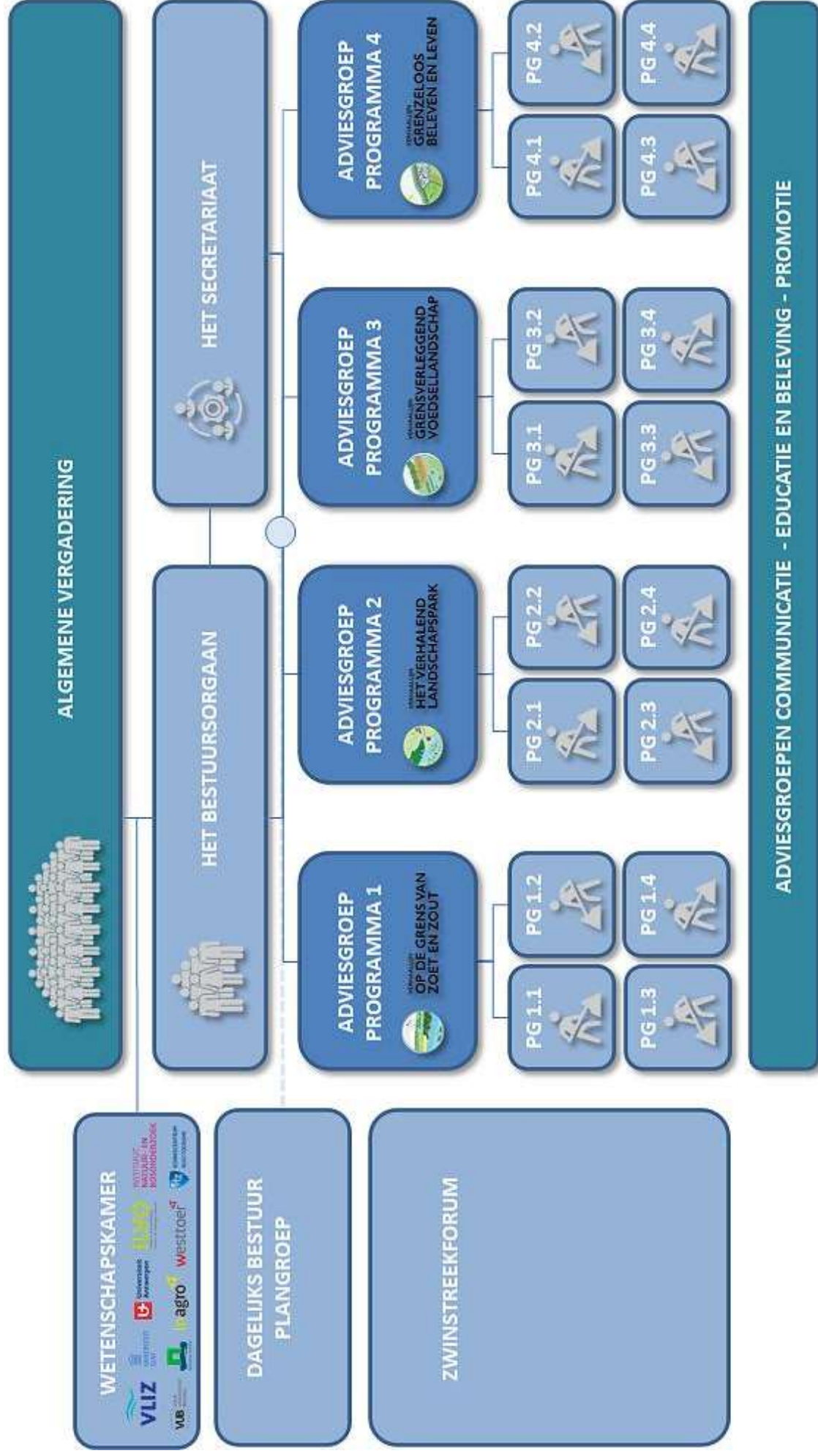
Art. 12 van het voormeld ontwerpdecreet (art. 12, § 4):

De Vlaamse Regering kan de nadere regels met betrekking tot de opdracht, de samenstelling, werking, bevoegdheden, samenwerking en rapportering van een parkbureau vastleggen.

Niettegenstaande de beperkingen die voortvloeien uit de artn. 2 en 9 van het Benelux-verdrag, kan door middel van een functionele opbouw van de structuur van de BGTS de noodzakelijke betrokkenheid van alle publieke en private belanghebbenden worden verzekerd. Deze structuur wordt verankerd in de *statuten* van de BGTS.

Op niveau van de samenstelling van de organen kan bovendien worden gewerkt met een rotatiesysteem teneinde bepaalde mandaten zo gelijkwaardig mogelijk te verdelen tussen de Vlaamse en Nederlandse deelnemers.

- Ontwerp van organigram



- Algemene vergadering

De algemene vergadering van de BGTS bestaat uit vertegenwoordigers van de deelnemers. Deze vertegenwoordigers zijn stemgerechtigde leden van de algemene vergadering.

De Partijen bij de voorliggende Overeenkomst worden allen deelnemer van de BGTS, en zullen stemgerechtigde vertegenwoordigers hebben in de algemene vergadering.

Om de betrokkenheid van publieke en private belanghebbenden te verzekeren, maar ook om bijkomende expertise en diversiteit in te brengen en het draagvlak voor de besluitvorming te vergroten, kan de algemene vergadering worden uitgebreid met (niet-stemgerechtigde) vertegenwoordigers van niet-deelnemers van de BGTS.

De stemgerechtigde en niet- stemgerechtigde leden van de algemene vergadering worden door de leden van de algemene vergadering aangewezen.

Voorstel samenstelling

Ter voorbereiding van de concrete samenstelling van de algemene vergadering is een voorstel uitgewerkt. Over het algemeen wordt aangenomen dat dit orgaan groot genoeg moet zijn om de belanghebbenden te vertegenwoordigen en ervoor te zorgen dat er voldoende expertise en diversiteit is om zinvolle discussies en gedragen besluitvorming te stimuleren. Aan de andere kant kan een té groot orgaan leiden tot bv. inefficiëntie of het moeilijk bereiken van een consensus.

Uit een longlist van stakeholders werd middels een stakeholder-analyse een selectie gemaakt voor een mogelijke algemene vergadering voor het parkbureau. Daarbij werd ook rekening gehouden met de gewenste samenstelling van het bestuursorgaan, en de fracties vermeld in artikel 12 van het ontwerpdecreet over de Vlaamse Parken. Daarbij wordt bovendien gestreefd naar een werkbaar aantal deelnemers en leden.

De deelnemers kunnen één of meerdere vertegenwoordigers in de Algemene Vergadering hebben. Elke vertegenwoordiger beschikt over één stem en kan drager zijn van één volmacht. De lokale overheden (gemeenten en provincies) beschikken minstens over een meerderheid van de stemmen. De samenstelling van de Algemene Vergadering wordt gepreciseerd door de deelnemers van de BGTS.

In het voorstel voor concrete samenstelling (zie hieronder) gaat het om 22 leden, waarbij tevens de toetsing is gebeurd of deze behoren tot de 4 categorieën die het verdrag toelaat. Een aantal middenveld- of vakorganisatie behoren niet tot één van de categorieën. Deze zijn in de oplijsting hieronder gemarkeerd met een asterisk (*).

Behoudens een decreetwijziging of nadere regels over de samenstelling van de organen, zijn er momenteel twee opties:

- (1) Ofwel worden deze organisaties in de algemene vergadering opgenomen als adviserende leden, maar dus zonder stemrecht. Zo wordt op zijn minst de betrokkenheid bij de bijeenkomsten van algemene vergadering mogelijk.
- (2) Ofwel laten deze organisaties zich vertegenwoordigen via een stemgerechtigde deelnemer.

Lokale besturen (gemeenten)

1	Stad Brugge
2	Stad Damme
3	Gemeente Knokke-Heist
4	Gemeente Maldegem
5	Gemeente Sint-Laureins

6	Gemeente Sluis
---	----------------

Publieke beheerders – provincies

7	Provincie West-Vlaanderen
8	Provincie Oost-Vlaanderen
9	Provincie Zeeland

Los van de vormvereisten voor grensoverschrijdende samenwerkingsverbanden, zou het de bedoeling moeten zijn om zo 2 zetels in de AV te voorzien voor de publieke en particuliere beheerders: per sector/categorie telkens één Vlaamse en één Zeeuwse vertegenwoordiger. Dus ook voor diverse organisaties betekent dit, dat er met een gezamenlijke voordracht wordt gewerkt.

Publieke en particuliere beheerders – landbouw

10	Provinciale landbouwkamer W-VL + Provinciale landbouwkamer O-VL
11	Zeeuwse tegenhanger? (*)

De eerste zetel was voorzien - in een rotatiesysteem - voor het Algemeen Boerensyndicaat, Boerenbond (West-Vlaanderen en Oost-Vlaanderen). De tweede zetel was voorzien voor de vakorganisatie, namelijk de West-Zeeuws Vlaamse afdeling van de Zeeuws Land- en Tuinbouworganisatie (ZLTO).

Deze organisaties vallen echter niet onder 1 van de 4 categorieën die kunnen optreden als deelnemers van een BGTS (zie Hoofdstuk 1 artikel 2 van het Benelux-Verdrag inzake grensoverschrijdende en interterritoriale samenwerking).

Een idee zou kunnen zijn om de provinciale landbouwkamer als deelnemer te zien aan de AV, als vertegenwoordiger van de landbouw-stakeholders. In de provinciale landbouwkamer van West-Vlaanderen zetelden van 2015 t.e.m. 2020 bijvoorbeeld het Algemeen Boerensyndicaat en de Boerenbond. Elke Vlaamse provincie heeft zo'n provinciale landbouwkamer. De West- en Oost-Vlaamse landbouwkamer zouden bijgevolg - in een rotatiesysteem kunnen optreden als vertegenwoordiger voor de landbouworganisaties.

Er kan gezocht worden naar een Zeeuwse tegenhanger van de provinciale landbouwkamers om de Zeeuwse agrariërs te vertegenwoordigen. Anderzijds zou de ZLTO hun belangen kunnen verdedigen bij de provinciale landbouwkamers en zo op die manier vertegenwoordigd worden in de Algemene vergadering.

Publieke en particuliere beheerders – natuur

12	Agentschap Natuur en Bos (ANB) (vertegenwoordigt ook Natuurpunt)
13	Staatsbosbeheer (vertegenwoordigt ook Het Zeeuwse Landschap)

Bij het opstellen van het masterplan was niet duidelijk of Natuurpunt en het Zeeuwse Landschap al dan niet behoren tot een van de vier categorieën vermeld in Hoofdstuk 1 artikel 2 van het Benelux-Verdrag inzake grensoverschrijdende en interterritoriale samenwerking.

Indien Natuurpunt of het Zeeuwse Landschap gezien kunnen worden als publieke instellingen, dan kan er een beurtroolsysteem worden afgesproken met het ANB en Staatsbosbeheer. Zo niet, dan moeten de beheerders van de natuurterreinen zich laten vertegenwoordigen via een publieke natuurbeherende instelling, aangezien enkel publieke instellingen deel kunnen uitmaken van de Algemene vergadering. Het ANB en Staatsbosbeheer lijken dan de aangewezen kandidaten.

Publieke en particuliere beheerders – water

14	Een vertegenwoordiger namens 1 van de 4 Vlaamse polderbesturen
15	Waterschap Scheldestromen

Publieke en particuliere beheerders en meewerkende actoren – erfgoed

16	Erfgoed Zeeland
17	IOED Raakvlak + IOED Meetjesland

Andere meewerkende actoren – toerisme

18	Westtoer + Toerisme Oost-Vlaanderen
19	Stichting Gastvrij Zeeuws-Vlaanderen (vertegenwoordigt ook gastheerschap)

Andere meewerkende actoren – doelgroepenbeleid landschap

20	Landschapsbeheer Zeeland
21	Regionaal Landschap Houtland en Polders afwisselen met RL Meetjesland en Leievallei

Andere meewerkende actoren – kennispartners

22	Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ) als vertegenwoordiger van de wetenschapskamer
----	---

Agenda-leden en of adviserende partners

Verder werden er nog 21 andere partners aangeduid als mogelijke agendaleden van de AV.

1	Vlaamse Milieumaatschappij Afd. Operationeel Waterbeheer
2	De Vlaamse Waterweg
3	Maritieme Dienstverlening en Kust (MDK)
4	Rijkswaterstaat
5	Landelijk Vlaanderen
6	Particuliere eigenaars Zeeland
7	Instituut voor natuureducatie en duurzaamheid (IVN)
8	Natuurpunt academie
9	Agentschap Onroerend Erfgoed
10	Impuls Zeeland
11	POM West-Vlaanderen
12	POM Oost-Vlaanderen
13	Namens ondernemers (bijvoorbeeld Unizo of Voka of ...)
14	Departement Omgeving
15	Departement Landbouw en Visserij
16	Agentschap Toerisme Vlaanderen
17	Vlaamse Landmaatschappij
18	Adviesgroep Zoet en Zout
19	Adviesgroep Verhalend Landschapspark
20	Adviesgroep Grensverleggend Voedsellandschap
21	Adviesgroep Beleven en Leven

Werking en besluitvorming

De *statuten* van de BGTS geven een gedetailleerde opsomming van de bevoegdheden van de algemene vergadering, en beschrijven haar werking (frequentie, agendavorming) en de wijze van besluitvorming (stemmen met gekwalificeerde meerderheid).

Naast de statuten zullen ook alle huishoudelijke spelregels van de rechtspersoon verder uitgewerkt worden.

Hieronder werden alvast enkele voorstellen uitgewerkt (voor verdere bespreking met de partners, en wanneer het regelgevend kader er is), o.m. op basis van statuten van bestaande BGTS'en. De partners maken nadere afspraken na de erkenning van de Zwinsteek als grensoverschrijdend landschapspark.

M.b.t. de werking

De Algemene Vergadering vergadert minstens 2 maal per jaar. Eén vergadering vindt plaats in het eerste semester van het jaar. Tijdens deze AV wordt minstens de jaarrekening van het afgelopen jaar vastgesteld. Tijdens de tweede vergadering wordt minstens de begroting voor het volgende jaar vastgesteld.

Ten slotte zijn de vergaderingen van de AV openbaar, tenzij de algemene vergadering besluit dat dit niet het geval is.

M.b.t. de besluitvorming

Er wordt gestreefd naar consensus in de AV. Indien dit niet mogelijk is dan wordt er overgegaan naar een stemming. Minstens de helft van de leden van de AV moet aanwezig zijn om geldig te kunnen stemmen. Een beslissing wordt goedgekeurd indien de helft +1 van de aanwezige leden akkoord is.

Indien er op een AV minder dan de helft van de leden aanwezig zijn op een AV en er bijgevolg niet gestemd kan worden dan moet er binnen een bepaalde termijn een nieuwe AV georganiseerd worden waarbij het aanwezigheidsquotum niet langer van toepassing is. Zodoende kan een stemming niet oneindig worden uitgesteld. Ook bij het gedeelte besluitvorming moet er benadrukt worden dat dit slechts een eerste voorstel is.

- Het Bestuursorgaan

De leden van de raad van bestuur worden benoemd door de algemene vergadering, op voordracht van de deelnemers. Ook vertegenwoordigers van niet-deelnemers van de BGTS kunnen door de deelnemers worden voorgedragen en door de algemene vergadering worden benoemd als lid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur duidt onder haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter aan. De voorzitter en ondervoorzitter worden aangeduid onder de vertegenwoordigers van deelnemers van de BGTS.

Voorstel samenstelling

Lokale besturen

1	Stad Brugge
2	Stad Damme
3	Gemeente Knokke-Heist
4	Gemeente Maldegem
5	Gemeente Sint-Laureins
6	Gemeente Sluis

Publieke en private beheerders

7	Provincie West-Vlaanderen
8	Provincie Oost-Vlaanderen
9	Provincie Zeeland
10	Provinciale landbouwkamer W-VL + Provinciale landbouwkamer O-VL (+ Zeeuwse tegenhanger?) (*)
11	Agentschap Natuur en Bos (ANB) + Staatsbosbeheer (+ Natuurpunt + Het Zeeuwse Landschap)
12	Erfgoed Zeeland + IOED Raakvlak + IOED Meetjesland

Agendalid

1	Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ)
---	-------------------------------------

Werking en besluitvorming

De raad van bestuur is bevoegd voor alle aangelegenheden die niet overeenkomstig de statuten uitdrukkelijk zijn opgedragen aan de algemene vergadering.

De raad van bestuur bereidt de vergaderingen voor van de algemene vergadering, voert de besluiten van de algemene vergadering uit en is belast met de afhandeling van alle dagelijkse zaken.

De *statuten* van de BGTS beschrijven de werking van de raad van bestuur (frequentie, agendavorming) en de wijze van besluitvorming (stemmen met gekwalificeerde meerderheid).

Hieronder werden opnieuw enkele voorstellen uitgewerkt (voor verdere bespreking met de partners, en wanneer het regelgevend kader er is), o.m. op basis van statuten van andere BGTS'en. De partners maken nadere afspraken na de erkenning van de Zwinsteek als grensoverschrijdend landschapspark.

M.b.t. samenstelling werking

Rotatiesystemen binnen het bestuursorgaan

Door het beperkte aantal leden is het van belang dat er rotatie is binnen het bestuursorgaan. In Vlaanderen vinden om de 6 jaar gemeente- en provincieraadsverkiezingen plaats. Om de 6 jaar moet derhalve een nieuwe beslissing worden genomen over de aanduiding van de vertegenwoordigers van de Vlaamse gemeenten en provincies.

Daarentegen werken de gemeenteraads- en provinciale statenverkiezingen in Nederland in cycli van 4 jaar, wat betekent dat om de 4 jaar een nieuwe beslissing moet worden genomen over de aanduiding van de vertegenwoordigers van de Nederlandse gemeenten en provincies.

De overige 3 leden, de landbouw-, natuur- en erfgoedverenigingen zullen telkens een afgevaardigde hebben voor 3 jaar. Na 3 jaar moet de afgevaardigde wisselen, zodat om beurt een Vlaamse of een Zeeuwse vertegenwoordiger kan zetelen .

Plaatsvervangers

Indien de afgevaardigde organisatie van één van de thematische verenigingen niet aanwezig kan zijn op een bijeenkomst van het bestuursorgaan, dan kan deze vertegenwoordigd worden door de plaatsvervanger.

De Boerenbond en de ZLTO zijn plaatsvervangers van elkaar. Evenals het ANB en het Zeeuwse Landschap. Bij de erfgoedverenigingen kan een andere erfgoedvereniging de afgevaardigde vervangen.

M.b.t. de besluitvorming

Er wordt gestreefd naar consensus in het bestuursorgaan. Indien dit niet mogelijk is dan wordt er overgegaan naar een stemming. Minstens de helft van de leden van het bestuursorgaan moet aanwezig zijn om geldig te kunnen stemmen. Een beslissing wordt goedgekeurd indien de helft +1 van de aanwezige leden akkoord is.

M.b.t. het voorzitterschap

De voorzitter en ondervoorzitter worden verkozen voor een periode van 3 jaar door de Algemene vergadering. De voorzitter en ondervoorzitter kunnen enkel worden aangeduid onder de vertegenwoordigers van de deelnemers. De voorzitter en ondervoorzitter kunnen niet dezelfde nationaliteit hebben.

M.b.t. Statutenwijziging

[Voorstel opnemen van Bart uit de Benelux-verdrag-tekst]

- Secretariaat

Het secretariaat wordt samengesteld uit een aantal professionele krachten. Daarbij wordt uitgegaan – op basis van de voorlopige schema's die rondgaan over de financiering van de parken - van de voltijdse tewerkstelling van 3 à 4 personen. Naast een coördinator / directeur kan dit team bestaan uit deskundige inhoudelijke en ondersteunende medewerkers. De concrete functieomschrijving van deze professionele krachten is op vandaag nog niet volledig gedefinieerd.

Het spreekt voor zich dat de Zwinstreek-partners dit team inzetten voor realisatie van de gezamenlijk bepaalde doelstellingen van het masterplan en op de realisatie van de deelprogramma's, de projecten en acties die nodig zijn om tot doelstellingenrealisatie te komen (zie 4 verhaallijnen van het globale programma voor het park en de deelopdrachten m.b.t. governance, samenwerking, communicatie en promotie).

Voor de uitvoering van het programma kunnen partners ook eigen menskracht inzetten of ter beschikking stellen van het samenwerkingsverband / het parkbureau waar ze als deelnemer deel van uitmaken. Deze kunnen volgens noodzaak, voor een optimaal functionering en voor de duur van hun (specifieke) opdracht, voltijds, deeltijds of flexibel toegevoegd worden aan het secretariaat.

Het secretariaat streeft ernaar om met de structureel beschikbare middelen een multiplicator-effect te bereiken, door in te zetten of projectoproepen of financieringsprogramma's allerhande. Een deel van de structurele financiering kan in sommige programma's immers ook ingezet worden als cofinanciering.

De eventuele projectmedewerkers die het samenwerkingsverband of de deelnemers/partners inzetten voor projecten (met eigen of externe financiering) kunnen toegevoegd worden aan het secretariaat van het parkbureau.

- Adviesgroepen

De adviesgroepen worden samengesteld op basis van de inhoud van de verhaallijnen van de visie. Zo worden op basis van de vier verhaallijnen, evenveel adviesgroepen gevormd.

De verhaallijnen zijn geïntegreerde verhaallijnen en leiden er bijgevolg toe dat stakeholders uit verschillende sectoren inhoudelijk betrokken kunnen worden. Zo kunnen in de adviesgroep voor de verhaallijn "Op de grens van zoet en zout" zowel waterbeheerders, landbouworganisaties en natuurverenigingen zetelen, als kennispartners in die domeinen.

Aangezien in deze verhaallijn ook rekening wordt gehouden met de verwachte impact van de klimaatverandering, wordt geopteerd om hier ook kennispartners te betrekken, die met wetenschappelijke kennis en prognoses mee onderbouw en richting kunnen geven.

Naast de adviesgroepen per verhaallijn, kunnen ook adviesgroepen gevormd worden om de algemene werking van parkbureau te ondersteunen. Deze kunnen ondersteunend werken voor de activiteiten op het vlak van educatie, communicatie en promotie.

De rol van de adviesgroep is om het secretariaat, het bestuursorgaan en de algemene vergadering inhoudelijk bij te staan of te adviseren op de inhoud van de verhaallijn.

De adviesgroep kan ook een adviserende rol opnemen in de advisering van het operationele programma van de verhaallijn, of in de advisering van het portfoliomanagement van alle projecten en acties die bijdragen aan de verhaallijn-specifieke doelstellingen.

Stakeholders kunnen kiezen of gevraagd worden om deel te nemen aan alle bijeenkomsten van de adviesgroepen waartoe ze (willen) behoren. Stakeholders kunnen deelnemen of uittreden volgens 'urgentie' naar gelang ze bv. tijdelijk meer of minder betrokken zijn bij de concrete uitvoering van projecten of acties.

- Projectgroepen en werkgroepen

Projectgroepen zijn taakgerichte groepen die gevormd worden voor de uitvoering van concrete projecten en acties. Een projectgroep kan bestaan uit de specifieke partners die nodig zijn om het project uit te voeren. Onder de partners wordt doorgaans een projecttrekker aangeduid, die de coördinatie van het project opneemt of de eindverantwoordelijkheid draagt voor de realisatie ervan.

In het organigram zijn de projectgroep (PG) en de werkgroepen (WG) per verhaallijn gestructureerd. Maar in de praktijk kan het voorkomen dat projecten bijdragen aan de doelstellingenrealisatie in meerdere verhaallijnen. In die gevallen kunnen projectgroepen ook perfect rapporteren aan meerdere adviesgroepen, en kunnen zodoende de stakeholders die betrokken zijn in de adviesgroep, de voortgang van de projecten opvolgen.
[nog verder op te werken]

- Wetenschapskamer

Zoals hoger beschreven nemen kennisinstellingen deel aan de adviesgroepen. De kennisinstellingen die deelnemen in de 4 afzonderlijke adviesgroepen worden ook uitgenodigd voor de bijeenkomsten van de wetenschapskamer.

De wetenschapskamer kan het parkbureau en de activiteiten van het landschapspark ondersteunen door het opmaken van een onderzoeksagenda voor het gebied. Daarmee kunnen stapsgewijs vastgestelde kennishiaten weggewerkt worden.

De wetenschapskamer kan ook als interdisciplinair klankbord fungeren voor de Algemene Vergadering, het Bestuursorgaan en het secretariaat. Een vertegenwoordiger van de wetenschapskamer wordt daarom ook toegevoegd als adviserend lid aan de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan.

Richting Zwinstreek-gidsen en stakeholders in het gebied kan de wetenschapskamer ook een educatieve rol vervullen, als onderdeel van de ruimere opdracht op het vlak van wetenschapscommunicatie van de elke betrokken instellingen.

Het voorstel is om de coördinatie van deze groep toe te vertrouwen door het Vlaams Instituut voor de Zee (VLIZ).

- Het Dagelijkse Bestuur

Het dagelijks bestuur is een door het bestuursorgaan aangewezen persoon of personen, die in de plaats van dat bestuur beslissingen kan nemen, die geen of weinig uitstel verdragen.

- Het Zwinstreek-forum

De grote groep van Zwinstreek-stakeholders - bestaande uit organisaties, verenigingen, ondernemingen, ondernemers, burgers en geïnteresseerde streekbewoners - wordt verder periodiek (streven: halfjaarlijks) uitgenodigd naar het Zwinstreek-forum.

Tijdens de fase 2 van de kandidatuur werden twee **publiekmomenten** opgezet om een groot aantal streekpartners te informeren of om via interactieve werksessies informatie, meningen of concrete actievoorstellen bij hen op te halen. Dit initiatief wordt verder gezet. Tijdens de verdere werking van het landschapspark, kunnen bijeenkomsten ingevuld worden met boeiende **keynote-speakers**, met een **interactief panel-gesprek** of een **debat** over 'kwesties in het landschapspark'.

2.6. Financiering

Voor de financiering bij erkenning, wordt voortgegaan op een voorlopig schema van de Vlaamse Landmaatschappij. In dat schema voorziet de Vlaamse overheid in de financiering van kosten voor personeel, voor werking en voor investeringen.

Er wordt voor de financiering onderscheid gemaakt tussen jaarlijkse kosten voor personeel en werking enerzijds (411.000 EUR), en jaarlijkse kosten voor investeringen anderzijds (200.000 EUR). De investeringen kunnen enkel gefinancierd worden op het grondgebied van het Vlaamse Gewest.

Voor de personeelsinzet is uitgegaan van de standaard tewerkstelling van 3 VTE's voor het parkbureau. Er wordt voorzien in een variabele VTE, naarmate er met het actieplan invulling wordt gegeven aan Vlaams beleid in het landschapspark.

Op basis van deze info is een voorstel uitgewerkt voor de financiering door de Zwinstreek-coalitie (provincies, steden en gemeenten). Daarbij wordt de 20% voor de gebiedscoalitie verdeeld wordt in 10% voor de provinciebesturen en 10% voor de lokale besturen, of de steden en gemeenten.

Voor de verdeelsleutel tussen de provincies wordt voorgesteld om voor West-Vlaanderen en Zeeland telkens 4% te rekenen, en voor Oost-Vlaanderen 2%.

De verdeelsleutel voor de steden en gemeenten is bepaald door de oppervlakte van het park in elke gemeente, te vermenigvuldigen met de bevolkingsdichtheid van die gemeente. Zo is niet louter de oppervlakte of het inwonersaantal bepalend, maar financieren gemeenten met een meer stedelijk karakter en een grotere bevolkingsdichtheid relatief meer, dan landelijke gemeenten met een lagere bevolkingsdichtheid.

Deze methodiek impliceert noodzakelijkerwijze een bevestiging, dan wel herberekening, van de verdeelsleutel in functie van een aanpassing van de gebiedsomschrijving van het landschapspark.

In het huidige dossier is een voorstel opgenomen van de kosten- en financieringsschema voor het personeel en de werking, waarvoor de Vlaamse overheid een financiering van 80% voorziet. Voor de partijen die de samenwerkingsovereenkomst ondertekenen is een verdeelsleutel opgenomen voor de resterende 20%.

Over de investeringskosten of over projectkosten is nog niets geregeld. Investeringsgebeuren doorgaans op een bepaalde plek. We kunnen ervan uit gaan dat voor de investeringen in een bepaalde gemeente, de desbetreffende gemeente instaat voor de

(co)financiering, en dat andere gemeenten daar niet structureel in bijdragen. Bovendien is de financiering van investeringsprojecten vaak afhankelijk van specifieke subsidieregels of na onderhandeling. Dit maakt dat daar geen standaard-verdeelsleutel voor af te spreken valt.

Voorstel Financiering Landschapspark Zwinsteek

Vlaams		Provinciaal			Lokaal		Controle
		WVL	OVL	Zeeland	Verdeelsleutel		
Financiering fase 'opmaak masterplan en operationeel plan'							
2022	70.000,00 €					70.000,00 €	
2023	30.000,00 €					30.000,00 €	
2022-2023		10.000,00 €	40,00%	10.000,00 €	20,00%	25.000,00 €	
					Som:	125.000,00 €	125.000,00 €
Vlaams		Provinciaal			Lokaal		Controle
		WVL	OVL	Zeeland	Verdeelsleutel		
Financiering 'werking' bij erkenning							
2024	329.000,00 €	16.450,00 €	4,00%	16.450,00 €	4,00%	41.125,00 €	41.125,00 €
2025	329.000,00 €	16.450,00 €	4,00%	16.450,00 €	4,00%	41.125,00 €	41.125,00 €
					Som:	411.250,00 €	
Financiering 'investeringen' bij erkenning							
2024	160.000,00 €	13.333,33 €	6,67%	- €	0,00%	20.000,00 €	200.000,00 €
2025	160.000,00 €	13.333,33 €	6,67%	- €	0,00%	20.000,00 €	200.000,00 €
					Som:	200.000,00 €	
Aandeel lokaal (jaarlijks) 'werking' bij erkenning							

Verdeelsleutel op basis van oppervlakte in het landschapspark (criterium: opp. van stad/gemeente in gebiedscontour)									
Berekening	Damme								
	ha	%	Knokke-Heist	%	Maldegem	%	Sint-Laureins	%	Sluis
	7.284	16%	6.192	14%	1.756	4%	3.773	8%	23.500
									52%
									8%
									45.311
bij erkenning									
	6.611,08 €		5.619,96 €		1.593,77 €		3.424,44 €		21.328,98 €
									2.546,77 €
									41.125,00 €
Voorstel									
Verdeelsleutel op basis van 'gecorrigeerde oppervlakte' in het landschapspark (criterium: opp. van stad/gemeente in gebiedscontour * bevolkingsdichtheid stad/gemeente)									
	Damme								
	ha*dichth	%	Knokke-Heist	%	Maldegem	%	Sint-Laureins	%	Sluis
	8.903	10%	32.875	36%	4.482	5%	3.513	4%	17.713
									19%
									26%
									91.072
bij erkenning									
	4.020,30 €		14.845,24 €		2.023,87 €		1.586,35 €		7.998,69 €
									10.650,55 €
									41.125,00 €

Financiering Vlaanderen / lokaal (zie memorie van toelichting bij ontwerpdecreet p.7 + Intern schema VLM)

Regeerakkoord 2 mio extra

Restfinanciering 1.899 mio (ANB, VLM, TV, Dep. Omg, OE met onderlinge (gewogen) verdeelsleutel)

Twee budgetlijnen te creëren in 2024 (natuurparken - landschapsparken)

Intern schema VLM				
Financiering structureel (o.b.v. schema VLM)	Vlaanderen	Coalitie	Totaal	
Vaste Financiering Personeel en Werking	268.000,00 €	67.000,00 €	335.000,00 €	
Variable Financiering Personeel en Werking	61.000,00 €	15.250,00 €	76.250,00 €	
Investerings (in Vlaanderen)	160.000,00 €	40.000,00 €	200.000,00 €	
	489.000,00 €	122.250,00 €	611.250,00 €	

Rekenblad erkenning - parameters			
Vaste Financiering Personeel en Werking	Vlaanderen	Coalitie	Totaal
	268.000,00 €	67.000,00 €	335.000,00 €
Variable Financiering Personeel en Werking	61.000,00 €	15.250,00 €	76.250,00 €
	329.000,00 €	82.250,00 €	411.250,00 €
	80%	20,00%	100%

Investeringen (in Vlaanderen)			
Vlaanderen	Coalitie VL	Totaal	
160.000,00 €	40.000,00 €	200.000,00 €	
80%	20,00%	100%	

Rekenblad - parameters verhoudingen			
Vlaanderen		Provincies	Lokaal
80%		10%	10%

Bij erkenning

Rekenblad - parameters				
Personeel	Overhead 15%	Aantal	Niveau	
77.420,14 €	10.838,82 €	1,00	Niv A - Master	
57.845,06 €	8.098,31 €	1,00	Niv B - Bachelor	
49.420,60 €	6.918,88 €	1,00	Niv C - Medew.	

Totaal kosten			
Personeel	Overhead 15%	Werking	Totaal
184.685,80 €	25.856,01 €	124.458,19 €	335.000,00 €
57.845,06 €	8.098,31 €	10.306,63 €	76.250,00 €

2.7. Personeel

De partners maken nadere afspraken over de tewerkstelling van de personeelsleden die ingezet worden in het secretariaat van het parkbureau, en in het kader van de erkenning gefinancierd worden door de Vlaamse overheid.

Een parkbureau kan de rechtshandelingen stellen die rechtstreeks bijdragen tot de vervulling van zijn opdrachten, waaronder ook het in dienst nemen van personeel.

Aangezien het over een grensoverschrijdend park gaat, is het wenselijk om het team samen te stellen met medewerkers uit beide landen.

De samenstelling van het secretariaat gebeurt door het bestuursorgaan van het parkbureau. Het secretariaat en het personeel van het parkbureau dat uitvoering geeft aan de doelstellingen van het Landschapspark Zwinstreek, zal naar grondgebied evenredig ingezet worden op het grensoverschrijdende gebied en de projectontwikkeling daarbinnen. Medewerkers van het parkbureau worden als accounthouder voor deelgebieden, conform de evenredige verdeling ingezet, met een toegewijde inzet die de relaties met de partners, inclusief Zeeland en Sluis, actief onderhoudt.

Het parkbureau kan een arbeidsovereenkomst van bepaalde of onbepaalde duur sluiten met de medewerkers die het in dienst neemt.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor de deelnemers om personeel ter beschikking te stellen van het parkbureau. De modaliteiten van de terbeschikkingstelling, in het bijzonder de eventuele verrekening van het door de oorspronkelijke werkgever betaalde loon met de door hem verschuldigde financiële bijdrage aan het parkbureau, maken het voorwerp uit van een specifieke overeenkomst tussen de deelnemer/werkgever en het parkbureau.

3. Kader voor verdere samenwerking

In ondergeschikte orde, in het geval de erkenning als landschapspark niet wordt verkregen of indien wordt beslist de kandidatuur Landschapspark in te trekken en ongeacht de reden hiervoor, biedt de Overeenkomst de noodzakelijke contractuele basis voor een verdere samenwerking tussen de partners, onder meer in verdere uitvoering van het Charter voor de grensoverschrijdende Zwinstreek.

Deze verdere samenwerking wordt gestoeld op dezelfde beginselen als deze waarop de samenwerking binnen een landschapspark is gestoeld.

Binnen die verdere samenwerking kan de opdracht van een parkbureau worden gerealiseerd zonder de oprichting van een afzonderlijke rechtspersoon, en kunnen de Partijen derhalve - in toepassing van art. 18 van het Benelux-verdrag - een administratieve afspraak voor grensoverschrijdende of interterritoriale samenwerking maken.

In die afspraak kan worden geregeld dat een deelnemer taken behartigt van een andere deelnemer, in naam en volgens de instructies van deze laatst genoemde deelnemer, met inachtneming van het recht van de lidstaat van de tot het geven van instructies bevoegde deelnemer. In de afspraak kan evenwel niet worden bepaald dat taken van een andere deelnemer in eigen naam worden behartigd.

De samenwerking wordt georganiseerd middels een structuur, vergelijkbaar aan deze waarbinnen de governance van een parkbureau wordt georganiseerd. Weze het dat in de gegeven omstandigheden de beperkingen, zoals ingeschreven in het ontwerpdecreet (voor wat betreft de werking en samenstelling van het parkbureau) en in het Benelux-verdrag (voor wat betreft de werking en samenstelling van de BGTS) niet gelden.

[Hierna een light-versie opnemen van de structuur, voorzien in de BGTS, waarbij wordt voorzien in een vergelijkbare taakverdeling en besluitvormingsproces dat de nodige garanties biedt voor betrokkenheid van publieke en private belanghebbenden, inbreng van bijkomende expertise en diversiteit en een zo groot mogelijk draagvlak.]

Elementen die binnen de overeenkomst worden geregeld kunnen betrekking hebben op (illustratieve opsomming) :

Algemene bepalingen

- Naamgeving van de samenwerking
- Algemene principes en waarden
- Duur van de overeenkomst
- Mogelijke uitbreiding van de samenwerking met andere partijen

Beschrijving van het samenwerkingsverband

- Gemeenschappelijke missie en visie
- Organisatiestructuur
- Vertegenwoordigende instantie
- Spelregels en procedures

Engagementen van de verschillende partijen

- ...

Engagementen met betrekking tot personeelsinzet

- ...

Engagementen met betrekking tot personeelsinzet

- ...

Verdere afspraken aangaande :

- de aansprakelijkheid van de partijen
- de onderlinge communicatie tussen de partijen
- het respecteren van de geest van samenwerking, visibiliteit voor partijen en externe communicatie
- controlerechten en/of informatierechten van de ene partij ten aanzien van de andere partijen en ten aanzien van de organen van het samenwerkingsverband
- overdracht van rechten en plichten uit de overeenkomst
- uitsluiting van een partij
- bindende kracht
- toepasselijk recht
- geschillenregeling en bevoegde rechtbank