



Zaaknummer AG/602580.01

STATUTENWIJZIGING STICHTING OMROEP ZEELAND

Op vijftientwintig februari tweeduizend twintig verscheen voor mij, mr. Annelies _____
Wooldrik, notaris te Middelburg: _____
mevrouw _____, wonende te _____, _____
geboren te _____, _____
(Identificatie: _____, geldig tot _____, _____
afgegeven door de burgemeester van Vlissingen op twee april tweeduizend vijftien), _____
ongetrouwd en niet als partner geregistreerd, ten deze handelend als zelfstandig _____
vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder van de stichting: **STICHTING OMROEP** _____
ZEELAND, gevestigd in de gemeente Middelburg, kantoorhoudende Kanaalstraat _____
64 te 4388 BP Oost-Souburg, ingeschreven in het handelsregister, onder _____
dossiernummer 41114317, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd _____
op grond van artikel 13 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende _____
verklaard: _____

INLEIDING

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op dertien juli negentienhonderd _____
achtentachtig. _____
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte _____
op elf december tweeduizend achttien verleden voor mij, notaris. _____
3. De raad van toezicht van de Stichting heeft op zevenentwintig november _____
tweeduizend negentien respectievelijk op negentien februari tweeduizend _____
twintig besloten de statuten te wijzigen. _____
De stukken waaruit dit blijkt, zijn aan deze akte vastgemaakt. _____

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke _____
ingang als volgt: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING OMROEP ZEELAND**, verder te _____
noemen de stichting, en is gevestigd in de gemeente Middelburg. _____
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 2

1. De stichting stelt zich uitsluitend, althans hoofdzakelijk ten doel, ter uitvoering _____
van de taak van regionale publieke media-instelling, bedoeld in de Mediawet, _____
het op regionaal niveau uitvoeren van de publieke mediaopdracht door het _____
verzorgen van media-aanbod dat gericht is op de bevrediging van _____
maatschappelijke behoeften die in de provincie Zeeland leven, en het verrichten _____
van alle activiteiten die nodig zijn om daarmee een publieke taak te vervullen. _____
2. De stichting gebruikt haar aanwijzing als regionale publieke media-instelling _____
voor de verzorging van publieke mediadiensten op regionaal niveau bedoeld in _____
artikel 21 van de Mediawet. _____
3. Bij de vaststelling en uitvoering van het media-aanbod van de stichting zijn _____



onafhankelijkheid en evenwichtigheid uitgangspunten. Bij het verzorgen van het —
media-aanbod gaat de stichting uit van een professionele werkwijze, nader vast —
te stellen in een redactiestatuut. —

4. De stichting is niet gericht op het maken van winst, voor zover deze niet voor de —
uitvoering van de publieke mediaopdracht bestemd is, en is niet dienstbaar aan —
het maken van winst door derden. —

Artikel 3

De stichting tracht haar doel te bereiken door: —

- a. het verkrijgen en behouden van haar aanwijzing als publieke regionale media- —
instelling als bedoeld in de Mediawet; —
- b. het verkrijgen en in stand houden van de voor het op regionaal niveau uitvoeren —
van de publieke mediaopdracht noodzakelijke infrastructuur; —
- c. het verkrijgen van de daarvoor benodigde financiële middelen; —
- d. het voorbereiden, samenstellen en uitvoeren van haar media-aanbod; —
- e. het aanwenden van alle andere wettige middelen die kunnen leiden tot —
verwezenlijking van het doel. —

ORGANEN VAN DE STICHTING

Artikel 4

De stichting kent de volgende organen: —

- de directeur-bestuurder; —
- de raad van toezicht; —
- de Regionale Mediaraad. —

DE DIRECTEUR-BESTUURDER

Artikel 5

1. De stichting wordt bestuurd door de directeur-bestuurder. —
2. De bevoegdheid tot het benoemen, schorsen en ontslaan van de directeur- —
bestuurder berust bij de raad van toezicht, die tevens het salaris en de overige —
arbeidsvoorwaarden van de directeur-bestuurder vaststelt. De directeur- —
bestuurder voorziet in zijn vervanging in geval van afwezigheid, zulks onder —
goedkeuring van de raad van toezicht. —
3. De directeur-bestuurder is, mits met voorafgaande goedkeuring van de raad —
van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het —
verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen waarbij de stichting —
zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. —
4. Aan de directeur-bestuurder komen alle andere bevoegdheden toe, die niet in —
deze statuten aan de raad van toezicht of de Regionale Mediaraad zijn —
opgedragen. —
5. De taakomschrijving, werkwijze en besluitvorming van de directeur-bestuurder —
worden vastgelegd in een directiestatuut, dat door de raad van toezicht wordt —
vastgesteld. —
6. Bij ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder wordt diens taak niet —
waargenomen door een lid van de raad van toezicht, tenzij er in crisissituaties —
geen andere mogelijkheid is en in dat geval voor ten hoogste zeven dagen. Bij —
ontstentenis of belet van de directeur-bestuurder wordt in de waarneming van —
diens functie op een andere wijze - en naar bevind van zaken - voorzien. —

DE RAAD VAN TOEZICHT

Artikel 6

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeven leden, die —
door de raad zelf worden benoemd. —
De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat: —
 - a. de leden ten opzichte van elkaar, de directeur-bestuurder en welk —
deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren; —
 - b. sprake is van een zo evenwichtig mogelijke samenstelling wat betreft —
geslacht, leeftijd, deskundigheid, sociale, culturele, bedrijfsmatige en —
media-achtergrond van zijn leden. —De raad van toezicht stelt een openbaar profiel vast voor de omvang en —
samenstelling van de raad van toezicht, rekening houdend met de aard van de —
organisatie, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van —
leden van de raad van toezicht. Het profiel wordt in elk geval bij het ontstaan —
van een vacature geëvalueerd, zo nodig herzien en vervolgens gepubliceerd op —
de website. De leden van de raad van toezicht worden op openbare wijze —
geworven aan de hand van het vooraf vastgestelde profiel. —
2. De raad van toezicht heeft voorts de volgende samenstelling: —
 - a. maximaal zes personen, die op persoonlijke titel worden benoemd; —
 - b. één persoon, die op aanbeveling van de ondernemingsraad wordt —
benoemd. —
3. De leden van de raad van toezicht hebben zitting voor een periode van vier —
jaar. Zij treden af volgens een door de raad van toezicht vast te stellen rooster. —
De aftredende leden van de raad zijn eenmaal herbenoembaar voor een —
periode van vier jaar. —
4. De leden van de raad van toezicht dienen een aantoonbare binding met de —
provincie Zeeland te hebben en zijn bij voorkeur woonachtig in Zeeland. —
5. Uitgesloten van het lidmaatschap van de raad van toezicht zijn: —
 - a. de directeur-bestuurder; —
 - b. leden van de Regionale Mediaraad; —
 - c. personeelsleden van de stichting; —
 - d. personen die lid van het bestuur zijn van of een dienstverband hebben bij —
een commerciële media-instelling of personen die een belang of —
nevenfunctie hebben waardoor naar het redelijk oordeel van de raad van —
toezicht een goede vervulling van het lidmaatschap van de raad van —
toezicht of de onafhankelijkheid van het betrokken lid in het geding kan zijn; —
 - e. personen die een zakelijke dan wel een persoonlijke relatie hebben met —
één van de partijen met wie de stichting een overeenkomst heeft van —
zodanige aard dat dit een objectief en onafhankelijk oordeel over het —
functioneren van deze partij in de weg staat; —
 - f. andere personen die strijdig zijn met vigerende wet- en regelgeving van de —
Mediawet. —
6. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt tussentijds: —
 - a. door het overlijden van een lid; —
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de —
schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van —
betaling verkrijgt; —
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele —
vermogen; —
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; —

- e. door zijn ontslag bij – naar het oordeel van alle andere leden van de raad – van toezicht – disfunctioneren als lid van die raad, onverenigbaarheden – zoals bedoeld in het vijfde lid of enig andere objectiveerbare reden. _____

Artikel 7

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur-bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting. _____
2. De raad van toezicht heeft voorts tot taak het benoemen van een register-accountant, belast met de controle op de financiële jaarstukken. _____
3. Voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht is vereist voor besluiten van de directeur-bestuurder tot: _____
 - a. het aanvaarden van erfstellingen en legaten; _____
 - b. het ter leen opnemen van gelden, waaronder begrepen het nemen van bankkredieten; _____
 - c. het sluiten van een hypothecaire lening; _____
 - d. het deelnemen in andere organisaties; _____
 - e. het voeren van rechtsgedingen, het aangaan van dadingen of het onderwerpen van geschillen aan de beslissingen van scheidslieden; _____
 - f. het vaststellen of wijzigen van het redactiestatuut; _____
 - g. het vaststellen of wijzigen van de algemene arbeidsvoorwaarden, voor zover niet geregeld bij een collectieve arbeidsovereenkomst; _____
 - h. ontslag van een aanzienlijk aantal werknemers van de stichting; _____
 - i. het vaststellen van de begroting en de financiële jaarstukken; _____
 - j. het vaststellen van het beleid van de stichting, met uitzondering van het beleid voor het media-aanbod; _____
 - k. het stellen van persoonlijke of zakelijke zekerheden. _____

Artikel 8

1. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter. _____
2. De raad van toezicht vergadert zo dikwijls als de voorzitter of twee andere leden – van die raad dit nodig achten, met een minimum van vier keer per jaar. _____
3. Een lid van de raad van toezicht kan zich, mits met schriftelijke volmacht, ter vergadering laten vertegenwoordigen door een ander lid van de raad, met dien verstande dat een lid van de raad slechts als gevolmachtigde van één ander lid van de raad mag optreden. _____
4. Tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder de directeur-bestuurder te willen vergaderen worden de vergaderingen van die raad bijgewoond door de directeur-bestuurder. Deze heeft in die vergaderingen een raadgevende stem. _____

DE REGIONALE MEDIARAAD

Artikel 9

1. De Regionale Mediaraad bestaat uit tenminste negen leden en is zodanig samengesteld dat de belangrijkste in Zeeland voorkomende maatschappelijke, culturele, godsdienstige en geestelijke stromingen erin zijn vertegenwoordigd. In ieder geval zijn in de Regionale Mediaraad maatschappelijke zorg en welzijn, kunst en cultuur, kerkgenootschappen en genootschappen op geestelijke grondslag, werkgevers en werknemers, landbouw, natuur en milieu, sport, recreatie en minderheden vertegenwoordigd. De leden zijn zo mogelijk afkomstig uit de op deze terreinen op provinciaal niveau werkzame organisaties. Daarnaast wordt gestreefd naar een regionale spreiding van de leden. _____

- In geval van één of meer vacatures in de Regionale Mediaraad behoudt de _____ Regionale Mediaraad zijn bevoegdheden. _____
2. De leden van de Regionale Mediaraad worden op voordracht van de Regionale _____ Mediaraad benoemd door de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder kan _____ de voordracht van de Regionale Mediaraad alleen gemotiveerd en met _____ zwaarwegende argumenten passeren. _____
- Alvorens een voordracht te doen stelt de Regionale Mediaraad de in het _____ desbetreffende geval van belang zijnde organisatie(s), als bedoeld in het eerste _____ lid, in de gelegenheid om kandidaten te stellen. _____
- De directeur-bestuurder is bevoegd een lid van de Regionale Mediaraad te _____ ontslaan indien de belangen en/of het functioneren van de stichting naar zijn _____ mening onvoldoende worden gediend door dit betreffende lid en indien er _____ sprake is van een onverenigbaarheid zoals bedoeld in het vijfde lid van dit _____ artikel. _____
3. Bij het openvallen van een vacature in de Regionale Mediaraad dient de _____ voordracht, bedoeld in het tweede lid, te worden gedaan binnen vier maanden _____ na het ontstaan van de vacature. _____
4. De leden van de Regionale Mediaraad dienen een aantoonbare binding met de _____ provincie Zeeland te hebben en zijn woonachting in de provincie Zeeland. _____
5. Uitgesloten van het lidmaatschap van de Regionale Mediaraad zijn: _____
- a. de directeur-bestuurder; _____
 - b. leden van de raad van toezicht; _____
 - c. personeelsleden van de stichting; _____
 - d. personen die lid van het bestuur zijn van of een dienstverband hebben bij _____ een commerciële media-instelling of personen die een belang of _____ nevenfunctie hebben waardoor naar het redelijk oordeel van de directeur- _____ bestuurder een goede vervulling van het lidmaatschap van de Regionale _____ Mediaraad of de onafhankelijkheid van het betrokken lid in het geding kan _____ zijn; _____
 - e. personen die een zakelijke dan wel een persoonlijke relatie hebben met _____ één van de partijen met wie de stichting een overeenkomst heeft van _____ zodanige aard dat dit een objectief en onafhankelijk oordeel over het _____ functioneren van deze partij in de weg staat; _____
 - f. andere personen die strijdig zijn met vigerende wet- en regelgeving van de _____ Mediawet; _____
 - g. personen die lid zijn van een van beide Kamers der Staten Generaal, het _____ provinciaal bestuur of provinciale staten; _____
 - h. personen die een dienstverband hebben bij de rijksoverheid of een _____ provincie. _____
6. De wijze van besluitvorming en de werkwijze van de Regionale Mediaraad _____ worden in het reglement van de Regionale Mediaraad nader geregeld. _____
- Artikel 10** _____
1. De leden van de Regionale Mediaraad hebben zitting voor een periode van vier _____ jaar. Zij treden af volgens een door deze raad vastgesteld rooster van aftreden. _____ De aftredende leden zijn eenmaal herbenoembaar voor een periode van vier _____ jaar. _____
2. Het lidmaatschap van de Regionale Mediaraad eindigt - naast de hiervoor in _____ artikel 9 genoemde gevallen - tussentijds door/indien: _____

- a. door het overlijden van een lid; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____ schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____ betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____ vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. wanneer betrokkene, naar het oordeel van de Regionale Mediaraad niet _____ langer geacht kan worden de in het desbetreffende geval van belang zijnde _____ organisatie, als bedoeld in artikel 9, eerste lid, te vertegenwoordigen; _____
 - f. door het, behoudens ontheffing van de Regionale Mediaraad, gedurende _____ vier (4) achtereenvolgende vergaderingen van de Regionale Mediaraad _____ niet aanwezig zijn; _____
 - g. door het verstrijken van de benoemingstermijn. _____
3. In geval van een situatie als bedoeld in lid 2 van dit artikel treedt het bepaalde _____ in artikel 9 lid 3 in werking. _____

Artikel 11

De Regionale Mediaraad heeft, met uitsluiting van elk orgaan, tot taak: _____

1. het media-aanbodbeleid vast te stellen; _____
2. te evalueren of het door hem vastgestelde media-aanbodbeleid wordt _____ uitgevoerd; _____
3. jaarlijks zijn bevindingen te rapporteren aan de directeur-bestuurder. _____

Daarnaast kan de Regionale Mediaraad op verzoek van de directeur-bestuurder of _____ de hoofdredacteur adviseren over aangelegenheden die direct verband houden met _____ het media-aanbodbeleid. _____

Artikel 12

1. De Regionale Mediaraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een vice-voorzitter _____ en, indien gewenst, een secretaris. _____
2. De Regionale Mediaraad vergadert zo dikwijls als de voorzitter of drie andere _____ leden van die raad dit nodig achten, met een minimum van vier keer per jaar. _____
3. De vergaderingen van de Regionale Mediaraad worden bijgewoond door de _____ directeur-bestuurder en/of de hoofdredacteur, die in deze vergaderingen een _____ raadgevende stem heeft/hebben. _____
4. De voorzitter van de raad van toezicht kan de vergaderingen van de raad als _____ waarnemer bijwonen en heeft dan een raadgevende stem. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 13

De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door de directeur- _____ bestuurder. _____

VERGADERINGEN

Artikel 14

1. De raad van toezicht is, tenzij deze statuten anders bepalen, slechts dan tot het _____ nemen van besluiten bevoegd indien tenminste de helft van het aantal in functie _____ zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. In spoedeisende gevallen kunnen buiten vergadering van de raad van toezicht _____ schriftelijke besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen van de _____ leden van die raad. Dergelijke besluiten worden in notulen vastgelegd. _____
3. De Regionale Mediaraad is slechts tot het nemen van besluiten bevoegd indien _____

tenminste de helft van het aantal in functie zijnde leden ter vergadering _____
aanwezig is. _____

Artikel 15

1. Stemmingen over zaken geschieden mondeling, tenzij een lid van de _____
vergadering schriftelijke stemming gewenst acht. _____
2. Stemmingen, waarbij een keuze wordt gemaakt tussen personen, geschieden _____
schriftelijk en bij ongetekende briefjes. _____

Artikel 16

1. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald worden besluiten genomen met _____
meerderheid van het aantal uitgebrachte stemmen. _____
2. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____

PERSONEEL

Artikel 17

De directeur-bestuurder benoemt, schorst en ontslaat, met inachtneming van de van _____
toepassing zijnde regels van het redactiestatuut, de medewerkers van de stichting _____
en stelt hun functiebeschrijving vast. _____

REGLEMENT

Artikel 18

1. De raad van toezicht stelt een reglement vast, ter invulling van haar werkwijze _____
en verantwoordelijkheden. _____
2. De bepalingen van het reglement mogen niet in strijd zijn met de wet en deze _____
statuten. _____

FINANCIEN

Artikel 19

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: _____

- a. het kapitaal van de stichting; _____
- b. bijdragen die van overheidswege in welke vorm en onder welke benaming ook _____
worden beschikbaar gesteld; _____
- c. giften, erfstellingen en legaten: _____
- d. alle andere middelen. _____

Artikel 20

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. _____
2. De directeur-bestuurder draagt er zorg voor dat jaarlijks een begroting voor het _____
komende boekjaar en een jaarrekening over het voorafgaande boekjaar op een _____
zodanig tijdstip aan de raad van toezicht worden voorgelegd, dat deze stukken _____
binnen de in de wet- en regelgeving bedoelde termijnen kunnen worden _____
vastgesteld. _____
3. De in het tweede lid bedoelde jaarrekening wordt voordat de vaststelling ervan _____
plaats vindt, ter beoordeling voorgelegd aan de register-accountant als bedoeld _____
in artikel 7 lid 2 _____
4. Bij de vaststelling van de financiële jaarstukken besluit de raad van toezicht _____
omtrent decharge van de directeur-bestuurder voor het gevoerde bestuur. _____
5. De directeur-bestuurder zorgt voor tijdige toezending van de vastgestelde _____
begroting en jaarstukken aan het Commissariaat van de Media. _____

REDACTIESTATUUT

Artikel 21

1. Het redactiestatuut als bedoeld in artikel 7, derde lid, onder f, bevat nadere _____
regels terzake van de interne verhoudingen binnen de stichting die betrekking _____

- hebben op het verzorgen van het media-aanbod. De redactiemedewerkers _____ verklaren bij hun indiensttreding dat zij dit statuut onderschrijven en als _____ richtsnoer voor hun werkzaamheden zullen aanhouden. _____
2. In het redactiestatuut worden bepalingen opgenomen waardoor de _____ journalistieke en redactionele vrijheid, passende binnen het vastgestelde _____ media-aanbod beleid, worden gewaarborgd. _____
 3. Het redactiestatuut wordt niet vastgesteld of gewijzigd dan na overleg met de _____ betrokken redactiemedewerkers. _____

STATUTENWIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 22

1. Wijziging van de statuten of opheffing van de stichting kan slechts plaats vinden — door een besluit van de raad van toezicht, genomen met drie/vierde deel van de — uitgebrachte geldige stemmen in een voor dat doel uitgeschreven vergadering, — waarin alle in functie zijnde leden van de raad van toezicht aanwezig of — vertegenwoordigd zijn. _____
2. Indien in de vergadering als bedoeld in het eerste lid het vereiste aantal leden — van de raad van toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt een — tweede vergadering uitgeschreven welke – ongeacht het aantal aanwezigen of — vertegenwoordigden – bevoegd is over wijziging of opheffing te beslissen met — een meerderheid van drie/vierde deel van de uitgebrachte geldige stemmen. In — de oproeping tot deze vergadering moet het voorstel tot wijziging of opheffing — zijn vermeld en omschreven. _____
3. Indien tot opheffing van de stichting wordt besloten geschiedt de liquidatie door — de dan in functie zijnde leden van de raad van toezicht. _____
4. Al hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen van de stichting — overblijft, wordt door de raad van toezicht ter beschikking gesteld van een — instelling die als wettelijke taak heeft het verzorgen van publieke mediadiensten — op regionaal niveau. _____
5. Bij opheffing van de stichting worden de dossiers, archieven en het verder zich — daartoe lenende materiaal in bewaring gegeven of in eigendom overgedragen — aan een instelling die gekwalificeerd is voor het beheer van deze stukken. _____

SLOTBEPALING

Artikel 23

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten en andere daarin genoemde _____ reglementen niet voorzien beslist de raad van toezicht. _____

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: _____

- verslag vergadering zevenentwintig november tweeduizend negentien raad van — toezicht; _____
- uittreksel verslag vergadering negentien februari tweeduizend twintig raad van — toezicht. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en — toegelicht. Ook is gewezen op de gevolgen die voor (een van de) partijen uit de — inhoud van deze akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft verklaard op — volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van — deze akte het ontwerp van deze akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de —



akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte te Middelburg op de datum in het ____
hoofd van deze akte vermeld door de verschenen persoon en vervolgens door mij, ____
notaris, ondertekend. _____

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



Dit is een automatisch gegenereerd afschrift en niet voorzien van een handtekening.