

Projectplan investeringen in infrastructuur voor de ontwikkeling, modernisering of aanpassing van landbouwbedrijven (1 juni 2022- 1 augustus 2022) POP3

Projecttitel:

1. Aanvrager

Wie vraagt subsidie aan? Als u aanvraagt namens een samenwerkingsverband, vult u ook het format Samenwerkingsovereenkomst in.

Aanvrager/penvoerder:

Toelichting op de organisatie / het bedrijf van de aanvrager

NB: Indien er sprake is van een samenwerkingsverband vul dan het format samenwerkingsovereenkomst in en stuur deze als bijlage mee bij uw subsidieaanvraag.

2. Samenvatting

2 a. Beschrijf uw project in maximaal 3 zinnen

Deze korte samenvatting kan worden gebruikt voor publicatiedoeleinden:

3. Project

3 a. Wat is de huidige situatie

Omschrijf de huidige situatie. Voeg – indien van toepassing - foto's, kaarten of tekeningen toe van de uitgangssituatie als aparte bijlage bij uw aanvraag:

3 b. Welk probleem wilt u aanpakken bij de uitvoering van uw project?

Geef hier een korte toelichting met de context en noodzaak van het project:

3 c. Omschrijving van de projectdoelstelling

Omschrijf de doelstelling. Omschrijf hieronder wat u met het project wilt bereiken en hoe dit bijdraagt aan het beleidsdoel uit het openstellingsbesluit van deze regeling:

3 d. Geef hieronder een beschrijving van uw project

Beschrijving van de inhoud van het project (maximaal 1 A4). Als u meer ruimte nodig heeft kunt u een extra bijlage met projectinformatie meesturen. Ook eventuele andere bijlagen met ondersteunende info (bv kaarten).

3 e. Uitvoering en realisatietermijn

Beschrijf de projectactiviteiten per te onderscheiden fasen. Noem per activiteit de beoogde start- en einddatum en het beoogde resultaat van deze activiteit:

<i>Fase</i>	<i>Activiteit</i>	<i>Start- en einddatum</i>	<i>Resultaat</i>
	1.		
	2.		
	3.		
	4.		
	5.		
	6.		
	7.		
	8.		
	9.		
	10.		

3 f. Omschrijf de meetbare resultaten van uw project

Omschrijf wat de concrete resultaten en producten zijn na afloop van het project:

3 g. Meting resultaten

Op welke wijze worden de resultaten getoetst/gemeten? Geef aan hoe u de doelstelling(en) en projectresultaten gaat meten:

<i>Omschrijving resultaat</i>	<i>Wijze van meten/toetsen</i>

3 h. Risico's en randvoorwaarden

Hier kunt u uitwerken wat de risicofactoren op het niet behalen van de projectdoelstellingen zijn en beschrijf de aanpak om potentiële (negatieve) impact te beperken:

4. Maatregel specifieke vragen

4 a. Begroting en dekking

In artikel 5 van het openstellingsbesluit " investeringen in infrastructuur voor de ontwikkeling, modernisering of aanpassing van landbouwbedrijven " staan kosten vermeld die subsidiabel zijn:

Subsidie kan worden verstrekt voor de volgende kosten:

1. Subsidie voor planvorming / draagvlakontwikkeling voor verbetering van de verkavelingsstructuur

van landbouwbedrijven wordt verstrekt voor administratieve en juridische kosten.

2. Administratieve en juridische kosten bestaan uit de volgende kosten als bedoeld in artikel 2.4.1.1,

tweede lid, van de Verordening subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland:

- a. kosten voor draagvlakontwikkeling;
- b. kosten voor projectmanagement en projectadministratie.

3. Subsidie voor de verbetering van de verkavelingsstructuur van landbouwbedrijven wordt verstrekt

voor de volgende kosten als bedoeld in artikel 2.4.2.1 van de Verordening subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland:

- a. administratieve en juridische procedurekosten als bedoeld in artikel 2.4.1.1 tweede lid van de Verordening subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland.;
- b. investeringen ten behoeve van inpassingsmaatregelen;
- c. investeringen om kavels beter bewerkbaar of bereikbaar te maken;
- d. voorbereidingskosten als bedoeld in artikel 1.12 lid 3 en 4.

4. Onder investeringen als bedoeld in het derde lid, onderdeel b en c van de Verordening subsidies

Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland, worden de volgende kosten als bedoeld in artikel 2.4.2.2 van de Verordening subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland verstaan:

- a. de kosten van de bouw of verbetering van onroerende zaken;
- b. de kosten van de verwerving of leasing van onroerende zaken;
- c. de kosten van aankoop van grond;
- d. de kosten van de koop of huurkoop van nieuwe machines en installaties tot maximaal de marktwaarde van de activa;
- e. algemene kosten als bedoeld in artikel 1.12a van de Verordening subsidies Plattelandsontwikkelingsprogramma 2014-2022 (Verordening POP3 subsidies) Zeeland.

4 b. Beginselen van goed Financieel beheer

Geef aan op welke wijze bij de uitvoering van het project, waaronder het aangaan van verplichtingen, de beginselen van goed financieel beheer worden toegepast. Met andere woorden, hoe wordt bewerkstelligd dat kosten van derden worden gemaakt tegen marktconforme tarieven en op welke wijze wordt dit aantoonbaar gemaakt in het projectdossier?

4 c. Administratieve Organisatie/interne beheersing

Beschrijf hoe u ervoor zorgt dat uw projectadministratie is ingeregeld. Alle kosten die u voor uw project maakt moeten inzichtelijk en controleerbaar worden bijgehouden. U kunt kosten gerelateerd aan het project bijvoorbeeld op afzonderlijke grootboekrekeningen bijhouden in uw administratie. Geef hierbij aan hoe binnen uw organisatie het inkoopproces, het betalingsproces en de urenregistratie is geregeld. Geef aan op welke wijze de rechtstreekse relatie van facturen met het project wordt aangetoond.

--

4 d. Informatie voor de selectie van projecten

Aanvullende informatie:

- Een kaart waarop is aangegeven waar welke maatregelen worden uitgevoerd; en waarop tevens is aangegeven de ligging van het gebied waarbinnen de maatregel effect heeft.
- Voor het betreffende gebied: een inschatting van de omvang van de problematiek en het verwachte effect van de maatregelen voor de landbouw

--

4 e. Indien er sprake is van investeringsregeling: negatieve omgevingseffecten

Beschrijf of uw investering kan leiden tot negatieve omgevingseffecten. Motiveer waarom dit wel of niet het geval is. Indien u vergunning plichtig bent, stuur dan de verkenning naar mogelijke omgevingseffecten of de aanvraag van de vergunning mee:

--

5. Selectiecriteria

Beschrijf hieronder hoe uw project bijdraagt aan de selectiecriteria van de betreffende maatregel.

5 a. Bijdrage aan selectie criterium a - Effectiviteit

Met dit criterium wordt gekeken naar de effectiviteit van de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd.

De investeringen moeten een directe relatie hebben met één of meer van de volgende provinciale doelen:

- De Nota Grondbeleid 2016:
- Het Kwaliteitsnet Landbouwverkeer:
- De Regionale Mobiliteitsstrategie én (waar deze niet gebied dekkend is voor het grondgebied van Zeeland) de visie van het Mobiliteitsplan (vigerend tot 2028)

In het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland zijn in hoofdstuk 4 het beleid en de prioritering van de knelpunten opgenomen. Hierin wordt een onderscheid gemaakt tussen beleidsprioriteiten (geprioriteerde knelpunten, geactualiseerde versie Overleg Zeeuwse Overheden 2022) en overige knelpunten Dit onderscheid wordt meegewogen in onderstaande puntentelling.

Dit leidt tot de volgende puntentelling:

- 0 punten: geen of zeer geringe bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt niet voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland.
- 1 punt: geringe bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt wel voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland, maar betreft een 'overig knelpunt' en geen geprioriteerd knelpunt. De onderbouwing in het projectplan voor de mate waarin wordt bijgedragen aan bovengenoemde doelen is matig.

- 2 punten: matige bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt wel voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland, maar betreft een 'overig knelpunt' en geen geprioriteerd knelpunt. De onderbouwing in het projectplan voor de mate waarin wordt bijgedragen aan bovengenoemde doelen is goed.
- 3 punten: voldoende bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland en betreft een geprioriteerd knelpunt. De onderbouwing in het projectplan voor de mate waarin wordt bijgedragen aan bovengenoemde doelen is matig.
- 4 punten: goede bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland en betreft een geprioriteerd knelpunt. De onderbouwing in het projectplan voor de mate waarin wordt bijgedragen aan bovengenoemde doelen is voldoende.
- 5 punten: zeer goede bijdrage. De in het projectvoorstel ingediende voorgestelde route komt voor in het kwaliteitsnet Landbouwverkeer Zeeland en betreft een geprioriteerd knelpunt. De onderbouwing in het projectplan voor de mate waarin wordt bijgedragen aan bovengenoemde doelen is goed.

De wegingsfactor voor dit onderdeel is 4, zodat het maximum aantal te behalen punten voor het criterium "Effectiviteit" 20 punten bedraagt.

5 b. Bijdrage aan selectiecriterium b – Haalbaarheid/kans op succes

Met dit criterium wordt naar de haalbaarheid van de investering gekeken. In samenhang worden de volgende aspecten gezien:

1. de kwaliteit van het projectplan:
 - in projectplan opgenomen vereisten aan de kwaliteit (deskundigheid, ervaring) van de projectleider,
 - hoe realistisch is het projectplan,
 - zijn relevante partijen voldoende bij de uitvoering van het plan betrokken,
 - kent het project een realistische planning, opzet en begroting,
 - mate waarin het project al is voorbereid/ snel in uitvoering kan worden genomen, waarbij wordt gekeken naar het al dan niet reeds verworven zijn van benodigde grond, het draagvlak voor het plan en de mate waarin vergunningen reeds zijn verkregen.
2. de mate waarin risicofactoren zijn onderkend en beheersbaar gemaakt zijn.

Hierbij wordt gekeken naar

* zekerheid van beschikbaarheid noodzakelijke eigen middelen van alle betrokken partijen

* zekerheid beschikbaar komen noodzakelijke vergunningen

* zekerheid van deelname meest relevante partijen aan volledige traject.

Score:

- 0 punten: geen van genoemde aspecten scoort voldoende
- 1 punt: één van genoemde aspecten scoort voldoende
- 2 punten: twee van genoemde aspecten scoort voldoende
- 3 punten: drie van genoemde aspecten scoort voldoende
- 4 punten: vier van genoemde aspecten scoort voldoende
- 5 punten: vijf van genoemde aspecten scoort voldoende

De wegingsfactor voor dit onderdeel is 2, zodat het maximum aantal te behalen punten voor het criterium "Haalbaarheid/kans op succes" 10 punten bedraagt.

5 c. Bijdrage aan selectiecriteria c – Efficiency

Bij dit criterium wordt beoordeeld of de input (geld, kennis, kunde en overige middelen) efficiënt wordt ingezet om de gewenste output te realiseren. Daarbij wordt bezien of de opgevoerde kosten passend zijn (worden de resultaten met de juiste middelen gehaald?), wordt gekeken in hoeverre de proceskosten die in het project gemaakt worden in verhouding staan tot de feitelijke projectkosten én wordt bezien of binnen het project op een goede manier gebruik gemaakt wordt van reeds bestaande kennis en kunde.

De norm die gehanteerd wordt voor infrastructurele inpassingsmaatregelen:

Hiervoor worden de ervaringscijfers conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen gehanteerd. (De SSK-ramingsystematiek is een systematiek voor het maken van kostenramingen in de bouw en biedt een handreiking voor kostenmanagement).

- 0 punten indien de kosten meer dan 50% hoger zijn dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen.
- 1 punt, indien de kosten meer dan 30 tot en met 50% hoger zijn dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen.
- 2 punten, indien de kosten meer dan 10 tot en met 30% hoger zijn dan de dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen.
- 3 punten, indien de kosten tussen de 10% lager en 10% hoger zijn dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen
- 4 punten, indien de kosten meer dan 10 tot 20% lager zijn dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen
- 5 punten, indien de kosten 20% of meer lager zijn dan de normkosten conform de Standaard Systematiek voor Kostenramingen.

5 d. Bijdrage aan selectiecriteria d – Urgentie

Hierbij gaat het om de vraag in hoeverre de opgave(n) die aangepakt wordt/worden geïdentificeerd is/zijn als opgaven die op grond van het provinciale (sectorale of integrale) beleid noodzakelijk aangepakt dienen te worden en op welke termijn die aanpak noodzakelijk is. Zo zijn er (inter)nationale doelstellingen die voor een bepaalde einddatum gerealiseerd dienen te zijn en waar de verbetering van de verkavelingsstructuur aan bijdraagt of noodzakelijk voor is. Een en ander is daarmee gerelateerd aan de knelpunten die bestaan in de provincie Zeeland.

- 0 punten indien er sprake is van een opgave die op grond van in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijk is, maar die op grond van die plannen pas op zeer lange termijn aangepakt hoeft te worden, dat wil zeggen na 2029
- 1 punt op basis van een op grond van de in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijke opgave die op grond van die plannen pas op langere termijn aanpak hoeft, dat wil zeggen tussen 2025 en 2029
- 2 punten op basis van een op grond van de in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijke opgave die op grond van die plannen pas binnen afzienbare termijn aangepakt moet worden, dat wil zeggen in 2024
- 3 punten op basis van een op grond van de in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijke opgave die op grond van die plannen op korte termijn aangepakt moet worden, dat wil zeggen in 2023
- 4 punten op basis van een op grond van de in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijke opgave die op grond van die plannen snel aangepakt moet worden, dat wil zeggen in na september 2022, maar voor 2023
- 5 punten indien er sprake is van een op grond van de in het openstellingsbesluit weergegeven provinciale plannen noodzakelijke opgave, die op grond van die plannen onmiddellijk aangepakt moet worden, dat wil zeggen in voor 1 september 2022.

De wegingsfactor voor dit onderdeel is 1, zodat het maximum aantal te behalen punten voor het criterium "urgentie" 5 punten bedraagt.

6. Begroting

6 a. Onderbouwing projectbegroting

Neem hieronder uw projectbegroting op en licht toe hoe u bent gekomen tot de bedragen. Deze beschrijving dient alleen ter onderbouwing: de begroting zoals opgegeven in het aanvraagformulier bij de aanvraag is leidend voor het berekenen van de subsidie. Als u de begroting hieronder niet kwijt kunt, mag u deze ook als extra bijlage uploaden.

6 b. Financiering

De financiering van uw project dient sluitend te zijn met de begroting. Indien sprake is van een samenwerkingsverband stelt u de financiering op per partner in het project.

Financier subsidiabele kosten	Begroting	%	Toelichting
Gevraagde subsidie POP3*	€ 0,00	...	
Overige (nationale) subsidies**	€ 0,00	...	
Eigen bijdrage(n) aanvrager(s)	€ 0,00	...	
Totale financiering	€ 0,00	100	

* De gevraagde subsidie is maximaal het totaal aan subsidiabele kosten (zie 6.a) vermenigvuldigd met het subsidiepercentage. De POP3 subsidie bestaat in de meeste gevallen uit 50% EU-bijdrage en 50% bijdrage van de provincie of een andere Nederlandse overheid (tenzij anders in het openstellingsbesluit vermeld). Indien een deel van de POP-subsidie door een andere overheid dan de EU of de provincie wordt gefinancierd (zie openstellingsbesluit), moet u deze bijdrage **onderbouwen met een bewijs van toegezegde financiering (verplichte bijlage)**. Als u een bijdrage in natura in uw begroting opneemt mogen die bijdragen aan het eind van het project niet hoger zijn dan de totale subsidiabele uitgaven, exclusief bijdragen in natura.

**Overige (nationale) subsidies. Indien u, naast de POP-subsidie, voor dit project ook andere subsidies (overheidsbijdragen) heeft aangevraagd of gekregen, moet u het subsidiebedrag hier opnemen.

*** het bedrag dat u niet via subsidies financiert, is uw eigen bijdrage. Dit kan bijvoorbeeld bestaan uit eigen middelen. leningen of bijdragen uit private fondsen.

6.c Aanbesteding

Alleen van toepassing als u als aanvrager voor dit project aanbestedingsplichtig bent, of als dit voor één of meer partners in het samenwerkingsverband geldt.

Beschrijf hier, voor zover bekend, hoe u de opdrachten binnen dit project gaat aanbesteden. Verwijs zo mogelijk naar aanbestedingsbeleid, raamovereenkomsten, aanbestedingsplannen en overige beschikbare aanbestedingsdocumenten. Voeg deze documenten, voor zover beschikbaar, als bijlage bij uw aanvraag.

7. Overig

7 a. Publiciteitsvoorwaarden

Beschrijf de publiciteitsactiviteiten die u gaat uitvoeren:

--

7 b. Wat wilt u verder nog vermelden over uw project?

Is uw project bijvoorbeeld in eerdere openstellingen ingediend of haakt uw project aan bij andere lopende projecten?
--

--