

Geleidebrief informatief

Naam voorstel 16001073	Brief GS van 19 januari 2016 over Campus Zeeland!		
Betreft vergadering	Commissie Economie	12 februari 2016	
Te verzenden aan	Commissie Economie via iBabs		
Verzenddatum	22 januari 2016 in IBABS		
Commissiegriffier	Annemieke Lobik	0118 - 631888	am.lobik@zeeland.nl
Statenadviseur	Simon de Visser	0118 - 631594	s.de.visser@zeeland.nl
Inhoudelijk ambtenaar	Margriet van Groeningen	0118 – 631423	mjhm.v.@zeeland.nl
Verantwoordelijk bestuurder	A.J. van der Maas		

Inhoudelijk	
Aanleiding	Betrekken van PS bij voorbereiding en uitwerking van de plannen rond Campus Zeeland, en PS in de gelegenheid stellen om de kaderstellende rol te bepalen en te vervullen.
Bevoegdheid	GS en PS
Voorstel	GS geven in overweging in de commissie Economie met betrekking tot Campus Zeeland! het volgende te bespreken: <ul style="list-style-type: none"> • De inhoud met daarbij de beoogde resultaten; • De rol en betrokkenheid van de provincie Zeeland; • De rol en betrokkenheid van PS
Toelichting	
Kosten en dekking	In de provinciale begrotingen 2015 en 2016 is een bedrag van € 1,5 miljoen opgenomen voor Campus Zeeland! Indien er eventueel meer middelen nodig zouden zijn wordt dit voorgelegd aan de Staten.
Overige informatie	In het najaar van 2016 wordt het Plan van Aanpak voorgelegd aan de Staten (kaderstellend). Zie voor meer informatie ook de Nieuwsbrief van Campus Zeeland! die is opgenomen in IBABS bij dit agendapunt.



16001073



Provincie Zeeland

Gedeputeerde Staten

bericht op brief van: -

de voorzitter van Provinciale Staten
t.a.v. de statengriffier

uw kenmerk:

ons kenmerk: 16000846

afdeling: Economie en Duurzaamheid

bijlage(n): Plan van Aanpak 'Campus Zeeland!'

behandeld door: mr. M.J.H.M. van Groeningen

doorkiesnummer: (0118) 63 1423

onderwerp: Campus Zeeland!

PROVINCIE ZEELAND	
AFD. SG	AMBT.
AFD. TERMIJN	P. Joosse
DATUM	28 JAN. 2016
DOC.NR.	
ZAAK NR.	
CLASS.	

verzonden:

28 JAN. 2016 ;

Middelburg, 19 januari 2016

Geachte voorzitter,

In de afgelopen periode is er met uw Staten gesproken over 'Campus Zeeland!', het advies van de Onderwijsautoriteit Zeeland over het robuust en toekomstbestendig maken van de Zeeuwse Kennisinfrastructuur. In het Coalitieakkoord heeft Campus Zeeland! een prominente plek gekregen. De plannen zijn inmiddels in ontwikkeling. Gezien het belang van Campus Zeeland! voor de Zeeuwse economische infrastructuur en het vestigingsklimaat willen we PS graag nadrukkelijk bij de voorbereiding en uitwerking van de plannen betrekken.

In deze brief willen we u van input voorzien zodat u uw kader stellende rol rondom dit dossier kan bepalen en vervullen.

Het betreft:

- De inhoud: wat is Campus Zeeland!?
- De rol en betrokkenheid van de Provincie Zeeland ten aanzien van Campus Zeeland!
- De manier waarop PS betrokken wordt bij de verdere uitwerking van de plannen met betrekking tot Campus Zeeland! voor zover ze de belangen van de Provincie raken.

In deze brief zullen wij kort op deze punten ingaan. Graag zijn we bereid hierover nader met u van gedachten te wisselen tijdens de vergadering van de Commissie Economie op 12 februari 2016.

a. De inhoud: wat is Campus Zeeland!?

- Campus Zeeland! is het advies van de Onderwijs Autoriteit Zeeland over het robuust en toekomstbestendig maken van de Zeeuwse Kennisinfrastructuur. Een sterke kennisinfrastructuur van enige omvang en van goede kwaliteit is van belang voor zowel de economische potentie van Zeeland als voor de diverse sociaal maatschappelijke vraagstukken (demografie) waar Zeeland mee te maken heeft.
- Het advies vloeit voort uit de intensieve samenwerking tussen Zeeuwse kennisinstellingen, overheden en bedrijfsleven die in 2010 is ingezet met de komst van de Onderwijs Autoriteit Zeeland. De Provincie Zeeland is één van de betrokken overheidspartijen die zich sterk maakt voor de versterking van de Zeeuwse kennisinfrastructuur gerelateerd aan de Zeeuwse economische sectoren en thema's.

- De beoogde resultaten van Campus Zeeland! zijn:
 - een stevig fundament onder het Centrum voor Onderwijs Excellentie van de UCR als (inter)nationaal expertisecentrum;
 - de opening van een tweede University College in Zeeland met het profiel van techniek en ondernemerschap;
 - De Delta Academy van de HZ heeft zich samen met andere partijen ontwikkeld tot een robuust Delta Instituut;
 - een ambitieus programma van en voor de "groene kolom" op het terrein van onderzoek en onderwijs (Agro en Food);
 - een Onderzoeks-en Innovatie Academie Zuid-West Nederland;
 - een eigentijds kenniscentrum vanuit NIOZ en IMARES;
 - een robuust Roosevelt Study Center door intensieve samenwerking met UCR;
 - een masteropleiding Amerikanistiek in Middelburg;
 - het verder door ontwikkelen van de Hogeschool Zeeland tot een solide hbo-instelling. Dit kan tot stand komen door innovatiesamenwerking met Avans en groei in de Associate Degree-opleidingen);
 - een groot aantal "kennis- en innovatietafels" die zorgen voor een betere verbinding tussen onderzoek en markt;
 - de agglomeratie Middelburg-Vlissingen heeft meer massa en profiel voor hoger en wetenschappelijk onderwijs en onderzoek;
 - groei in allianties met universiteiten en onderzoekscentra buiten Zeeland, passend bij het DNA van Zeeland en de economische agenda. Proeftuinkwaliteiten benuttend. Een acquisitieteam zet zich daarvoor in.
- Om tot voorstellen voor de realisatie van de verschillende ambities van Campus Zeeland! te komen heeft de stuurgroep Campus Zeeland! voor 2015 - 2016 een eerste plan van aanpak voor de ontwikkelfase opgesteld. Hierin wordt per onderwerp beschreven hoe te komen tot realisatie van Campus Zeeland! en welke middelen in de voorbereidende fase nodig zijn (voor plan van aanpak en indicatieve begroting: zie separate bijlage; dit plan wordt overigens periodiek bijgesteld).

b. De rol en betrokkenheid van de Provincie Zeeland ten aanzien van Campus Zeeland!

- In het coalitie akkoord 'Krachten Bundelen' van de Provincie is Campus Zeeland! als belangrijke ambitie voor het nieuwe college opgenomen (zie bijlage onderaan deze brief).
- Campus Zeeland! is een opgave waar veel partijen belang bij hebben en invloed op kunnen en willen uitoefenen. Om dit in goede banen te leiden zijn er werkafspraken gemaakt met alle betrokken partijen (een 'governance structuur', zie separate bijlage).
De Provincie is hierbij een belangrijke, maar zeker niet de enige en ook niet de allesbepalende partij. Campus Zeeland! gaat heel Zeeland aan en voor veel zaken is ook instemming/betrokkenheid van de betrokken instellingen en de betrokken ministeries nodig. Omdat de Provincie meer dan alle andere stakeholders het algemeen belang (economie, onderwijs, welzijn et cetera) van burgers, instellingen en bedrijven in Zeeland behartigt achten betrokken partijen het logisch om het voorzitterschap bij de Provincie te beleggen. Gedeputeerde Van der Maas is voorzitter van de stuurgroep. Lid van de stuurgroep Campus Zeeland zijn:
 - namens de Zeeuwse Ondernemers: G.A.F van Harten;
 - namens de Zeeuwse Hoger- en Wetenschappelijk onderwijs- en onderzoeksinstellingen: J.A. Brandenbarg en A.J.G. Poppelaars;
 - namens de Zeeuwse Overheden: H.M. Bergmann en A.J. van der Maas.
- De huidige betrokkenheid van de Provincie bestaat uit:

Personele inzet

- Bestuurlijk: de Gedeputeerde Kenniseconomie is voorzitter van de Stuurgroep Campus Zeeland!, sturing op programma- en proces-niveau; inzet netwerken (ook richting Rijk en Europa), contacten en relaties.
- Ambtelijke inbreng: facilitering programma- en proces én onderliggende projecten Campus Zeeland!; inzet netwerken, contacten en relaties.

Financiële inbreng (waarvoor voor 2015 en 2016 in totaal € 1,5 mio is begroot)

- De Provincie ondersteunt haar ambitie door voor 2015 en 2016 in totaal 1,5 miljoen euro voor Campus Zeeland! uit te trekken. Deze middelen zijn bestemd voor de voorbereidingskosten en reeds beschikbaar gesteld voor onder meer het opstellen van een Businessplan Bèta College en het onderzoeken van mogelijkheden voor de doorontwikkeling van het Roosevelt Study Center.
- Om tot dit plan van aanpak te komen worden voorbereidingskosten gemaakt. De Provincie is gevraagd hier ook een bijdrage aan te leveren en heeft dat al gedaan in 2015 conform het College akkoord. De bijdragen die we voor 2016 van plan zijn te leveren zijn opgenomen in het bestedingsplan van de Economische Agenda waar u in december 2015 mee heeft ingestemd. Daarbij is overigens ook opgenomen dat we u regelmatig informeren over deze besteding.
- Ook andere partijen leveren een bijdrage in de voorbereidingskosten: zo financieren de Ministeries van EZ en OCW de kosten van de Onderwijs Autoriteit Zeeland (tot september 2016), investeert de UCR samen met HZ en VO scholen in de uitbouw van het Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie, investeert de HZ in de ontwikkeling van het Deltaplatform en levert het bedrijfsleven een bijdrage in het toekomstbestendig maken van IMARES Yerseke.
- De betrokkenheid van de Provincie kan op termijn -op basis van het definitieve Plan van Aanpak dat in het najaar van 2016 gereed is aan u zal worden voorgelegd- ook nog worden: het beschikbaar stellen van middelen t.b.v. projecten (zijnde concrete voorstellen aan GS binnen door PS gestelde kaders). Zodra er substantieelere uitgaven worden gevraagd zullen we u, in elk geval voor zover het om provinciale bijdragen gaat, vooraf betrekken.

c. De rol en betrokkenheid van de Provinciale Staten bij Campus Zeeland! en de manier waarop deze betrokkenheid tot uiting komt.

- Campus Zeeland! is inmiddels opgenomen in de begroting.
 - Over de voortgang van de voorbereidende fase (ontwikkelfase) zullen wij – indien van toepassing- uw Staten informeren en betrekken tijdens de vergaderingen van de commissie Economie en Mobiliteit en middels Nieuwsberichten (zie bijlage 'tjijpad' onderaan deze brief).
 - U ontvangt na de zomer 2016, als de voorbereidende/ontwikkelfase is afgerond, uiterlijk tijdens de Statenvergadering van 16 december 2016 een Statenvoorstel met:
 - Ter kennisname: het Plan van Aanpak realisatie van Campus Zeeland! (in z'n geheel).
 - Een voorstel over de betrokkenheid en inbreng van de Provincie Zeeland bij Campus Zeeland! zowel op inhoud als op financiële bijdragen (de Provinciale inbreng op onderdelen van 'het Plan van Aanpak realisatie Campus Zeeland!').
- Op basis hiervan kan u de kaders stellen waarbinnen de uitvoering gerealiseerd dient te worden.

We geven uw staten in overweging om tijdens de vergadering van de Commissie Economie op 12 februari 2016 de volgende onderwerpen te bespreken:

- a. de doelstellingen en ambities van CZ!
- b. de rol en betrokkenheid van de Provincie ten aanzien van Campus Zeeland!
- c. de betrokkenheid van Provinciale Staten bij CZ!

Tenslotte willen we benadrukken dat we graag samen met u aan de slag gaan om, ieder vanuit z'n eigen rol, verantwoordelijkheid en betrokkenheid, Campus Zeeland! tot een zo'n groot mogelijk succes te maken voor onze provincie!

Hoogachtend,

gedeputeerde staten,

 b.c.
drs. J.M.M. Polman, voorzitter

 b.c.
A.W. Smit, secretaris

Bijlagen (onderaan brief):

- CZ!, voorgeschiedenis – heden.
- Tijdpad informatie/betrokkenheid Staten in voorbereidingsfase CZ!

Bijlage (separaat)

- Plan van Aanpak

Bijlage: CZ!, voorgeschiedenis – heden.

- In het voorjaar 2014 heeft de Onderwijsautoriteit Zeeland (OAZ) van de drie Zeeuwse O's (ondernemers, overheden en onderwijs/onderzoeksinstituten) opdracht gekregen om: 'een visie te ontwikkelen op- en het realiseren van samenhang/focus en samenwerking tussen het Zeeuwse hoger- en wetenschappelijk onderwijs, het bedrijfsleven en de overheden zodat er zowel een impuls gegeven wordt aan de Zeeuwse economie en het Zeeuwse vestigingsklimaat als aan het Zeeuwse hoger- en wetenschappelijk onderwijs-/onderzoeksklimaat'.
- In maart 2015 is het advies Campus Zeeland! aan u toegezonden met het voorstel om kennis te nemen van het advies en de uitkomst van de collegeonderhandelingen af te wachten.
- Op 18 mei 2015 is het advies in de Commissie Economie aangeboden en toegelicht door de gedeputeerde.
- In juni 2015 heeft de Onderwijsautoriteit Zeeland schriftelijk en mondeling aan de formateur en fractievoorzitters het belang van CZ! voor Zeeland benadrukt en –mede namens BZW, VZG en WRZ- het belang van een substantiële provinciale investering voor de ontwikkeling van de BV Zeeland onder de aandacht gebracht.
- In het Coalitie akkoord 2015 – 2019, 'Krachten Bundelen', is over CZ! opgenomen:
 - 'de onderwijsautoriteit Zeeland heeft onlangs het rapport Campus Zeeland uitgebracht, een ambitieuze en aansprekende visie op de uitdagingen voor een kwalitatief goede infrastructuur voor het hoger onderwijs. De visie wordt ondersteund, maar de gevraagde investering zijn fors en de gevraagde middelen overstijgen de provinciale mogelijkheden. De plannen van Campus Zeeland zien wij als een belangrijke kans en we participeren in de ingestelde stuurgroep. De stuurgroep komt in 2016 met voorstellen voor de realisatie van Campus Zeeland'.
 - Actie Coalitieakkoord: participeren in Stuurroep CZ en formuleren voorstellen realisatie; Doelstellingen: een toekomstbestendig onderwijsinfrastructuur die geënt is op opleidingen waar Zeeland onderscheidend in is.
 - Reservering Coalitieakkoord: € 1,5 mio voor 2015-2016 t.b.v. de voorbereidingsfase CZ!.
- Het coalitieakkoord is verwerkt in de Zomernota 2015 inclusief de negende wijziging begroting 2015 en de eerste wijziging begroting 2016, deze is vastgesteld in PS op 6 november 2015. Op 11 december 2015 is het Bestedingsplan Economische Agenda 2016 door de Staten vastgesteld, waarin is toegezegd PS nader te informeren.
- CZ! is onderdeel van het economisch beleid (waarin kenniseconomie en vestigingsklimaat ook toe behoren). In de kadernota voor de Nieuwe Economische Agenda is als een van de kaders opgenomen: bijdragen aan excellent onderwijs dat goed aansluit op behoefte van het bedrijfsleven.
- De Ministeries van OCW en EZ hebben per brief (5 november 2015) laten weten dat zij gezamenlijk de kosten van de Johan de Leeuw c.s. (voorheen Onderwijsautoriteit Zeeland) financieren voor de periode september 2015 – augustus 2016 (in totaal € 151.840,--).
- Inmiddels is ook in de Tweede Kamer het belang van Campus Zeeland niet onopgemerkt gebleven. Bij de behandeling van de Wet Stroom in oktober 2015 heeft de Tweede Kamer een tweetal moties aangenomen (moties Vos-de Vries en Dik-Faber) om een commissie structuurversterking en werkgelegenheid Zeeland e.o. in te stellen en de plannen rond Campus Zeeland! te betrekken bij de versterking van de economische structuur. We zien in deze steun vanuit de Tweede Kamer een belangrijke kans om de plannen rond Campus Zeeland! te realiseren en de uitvoering ervan te bespoedigen.

Bijlage: Tijdpad informatie/betrokkenheid Staten in voorbereidingsfase CZ!

Bijeenkomst	Wat
Commissie Economie 12 februari 2016	Bespreking brief GS aan PS.
Commissie Economie 17 juni 2016	Toelichting CZ! door stuurgroep/OAZ tijdens commissievergadering.
Commissie Economie 25 november 2016	Statenvoorstel CZ! betrokkenheid Provincie bij Campus Zeeland! voor realisatie plan van aanpak.
Provinciale Staten 16 december 2016	Statenvoorstel CZ! betrokkenheid Provincie bij Campus Zeeland! voor realisatie plan van aanpak.

Tijdens de commissievergaderingen op 18 maart, 22 april, 9 september en 7 oktober 2016 zullen wij u, indien van toepassing, informeren over de ontwikkelingen m.b.t. Campus Zeeland!

Plan van Aanpak 'Campus Zeeland!'

Levend document, derde versie d.d. 11 november, bijgesteld n.a.v. stuurgroep d.d. 5 november 2015

Inleiding

Eind februari is het OAZ-advies 'Campus Zeeland!' voor de versterking van de kennis- en innovatie-infrastructuur in Zeeland uitgebracht. De ambities van 'Campus Zeeland!' (verder afgekort als CZ!) worden breed ondersteund door overheden, kennisinstellingen en werkgevers. 'Campus Zeeland!' heeft ook een prominente plaats gekregen binnen het College Akkoord van GS 'Krachten Bundelen' voor de periode 2015-2019: GS stelt voor de aanloopfase van CZ! een bedrag van 1,5 miljoen euro beschikbaar. Hiervan kunnen voorbereidende werkzaamheden worden bekostigd, die het nemen van investeringsbesluiten in de ambities van CZ! door overheden, kennisinstellingen, investeringsfondsen en bedrijfsleven, nader dienen te onderbouwen (marktverkenningen, Businesscases et cetera).

Governance en ondersteuning

In de stuurgroep van 5 november is gesproken over de governance en ondersteuning van CZ!. Bijlage 2 bevat een beschrijving van de manier waarop de stuurgroep CZ! de governance en ondersteuning van Campus Zeeland! wil inrichten.

Plan van Aanpak realisatie 'Campus Zeeland!'

Voorliggend Plan van Aanpak is in opdracht van de stuurgroep CZ! opgesteld door de OAZ en voorziet in sturing op en uitvoering van een aantal bouwstenen uit 'Campus Zeeland!' voor de korte termijn en de middellange termijn (komend jaar), wanneer een meer definitieve vorm gevonden moet zijn voor de sturing van CZ! (stuurgroep).

Bijgevoegd PvA is vooral gericht op de korte termijn (circa 6 maanden). Daarbij ligt de nadruk op die elementen uit 'Campus Zeeland!', waarbij voortgang op korte termijn het meest prioritair is. Zaken als het inrichten van een klein, slim adviesorgaan ('Zeeuws Innovatie Adviescollege') of het bevorderen van Associate Degree-opleidingen bij de HZ blijven in dit Plan van Aanpak voorsnog buiten beschouwing, en zullen in latere versies van het PvA toegevoegd worden. Anders gezegd, alle elementen uit CZ! die nog niet in de voorliggende versie zijn opgenomen, worden in een latere fase uitgewerkt en opgepakt. Het karakter van het PvA is dan ook te typeren als 'voortschrijdend', 'in ontwikkeling' en 'dynamisch'.

Het Plan van Aanpak is bedoeld om de stuurgroep CZ! zicht te geven op de implementatie van CZ! en waar nodig bij te sturen op de realisatie. Daarnaast is het PvA bedoeld om de Zeeuwse stakeholders en de departementen van OCW en EZ te informeren over de ontwikkeling en realisatie van CZ!. Het PvA zal voor en na iedere stuurgroep vergadering bijgesteld worden op grond van nieuwe ontwikkelingen.

Het voorliggende PvA bevat een eerste indicatieve begroting (bijlage 1). De opgevoerde bedragen ten behoeve van het RCEE, het RSC en het tweede University College zijn met een positief advies van de stuurgroep voor besluitvorming voorgelegd aan GS van Zeeland. Alle overige bedragen hebben nadrukkelijk de status 'indicatief'.

Plan van Aanpak 'Campus Zeeland!' korte termijn

Kernopgave 1: uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie	
Activiteit 1.1	Uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie (RCEE)
Beoogd resultaat	Business Case voor RCEE op basis cofinanciering door OCW
Betrokken partijen	UCR, HZ, Scalda, gemeente Middelburg, provincie Zeeland, Zeeuwse scholen voor primair en voortgezet onderwijs
Bestuurlijk aanspreekpunt	Bestuur UCR
Operationeel trekker	Prof. dr. Sofie Loyens (directeur RCEE/hoogleraar UCR)
Wanneer gereed?	Na beschikking door OCW kan begonnen worden met verdere inhoudelijke en organisatorische doorontwikkeling van het RCEE. Inhoudelijke duidelijkheid wordt verwacht voor einde 2015, beschikking in eerste kwartaal 2016.
Stand van zaken begin november	RCEE i.s.m. HZ, Scalda hebben de laatste hand aan een Business Case, gelegd die een beschrijving bevat van inhoudelijk programma (ambities, prestaties, producten), huisvesting, benodigde staf, samenwerkingspartners, de benodigde en beschikbare middelen. HZ, UCR en Scalda hebben aangegeven het RCEE de komende jaren inhoudelijk en financieel te ondersteunen (basis BC). Per 1 januari 2016 zal het RCEE als aparte stichting verder gaan waarbij ook het ZAOS betrokken zal zijn. Een substantiële bijdrage van OCW is nodig om de (inter-) nationale ambities van het centrum waar te kunnen maken. E.e.a. in goed overleg met OCW. Benodigde bijdrage OCW wordt geschat op 3,75 mio euro. Vanaf 2019 kan RCEE met sluitende exploitatie werken.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bemiddeling door OAZ bij DG OCW gericht op financiering OCW van netwerk-inzet RCEE. Deze actie is ingezet. Duidelijkheid wordt voor einde 2015 verwacht. 2. Extra middelen á 150.000 euro uit CZ! om RCEE van extra onderzoekscapaciteit te voorzien en masteropleiding voor te bereiden (zie separaat voorstel). Hierdoor krijgt RCEE meer slagkracht en reputatie (vliegwieleffect) om doorontwikkeling richting 2019 mogelijk te maken. Tevens illustreert provinciale bijdrage aan RCEE breed financieel draagvlak voor RCEE binnen Zeeland.
Volgende fase + startdatum	Start uitbouw begint na GS-besluit op basis van positief stuur-groepadvies d.d. 05/11. Verdere uitbouw RCEE op basis BC

	start na besluit OCW. Indicatieve datum daarvoor is 1 juni 2016.
--	--

Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstituten Zeeland	
Activiteit 2.1	Doorontwikkeling marien kennisinstituut NIOZ en IMARES
Beoogd resultaat	Duurzame aanwezigheid van NIOZ en Imares in Zeeland, waarbij beide partijen hun krachten zo veel mogelijk bundelen
Betrokken partijen	NIOZ, IMARES, HZ, UU, WUR, RWS, Waterschappen, bedrijven
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ! Zeeland
Operationeel trekker	Tot medio juli 2015: Rein van der Kluit en OAZ. Verantwoordelijkheid voor borging duurzame inbedding NIOZ en IMARES ligt na het besluit van beide organisaties om de komende 5 jaar in Zeeland te blijven bij de beide moederorganisaties.
Wanneer gereed?	Nader te bepalen
Stand van zaken begin november	Zowel NIOZ en IMARES hebben besloten om zich in ieder geval voor de middellange termijn te verbinden aan Zeeland. Vooralsnog zijn beide organisaties nog op zoek naar een vorm om hun wederzijdse aanwezigheid te vertalen in synergie, in gezamenlijke activiteiten. Positief is dat beide partijen zich verbinden aan het Delta Platform. In een gesprek tussen provincie, NIOZ en IMARES op 12 oktober: <ul style="list-style-type: none"> • Heeft de Provincie gevraagd aan NIOZ en IMARES om mee te denken over de wijze waarop provinciale visies (gebiedsvisie, ecologische visies et cetera) uitgewerkt zouden kunnen worden. • Hebben NIOZ en IMARES een rol te zien voor de combinatie Van der Kluit/OAZ om mee te denken over samenwerking tussen NIOZ en IMARES Yerseke.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	In de stuurgroep CZ! op 5 november is afgesproken dat de provincie NIOZ en IMARES een brief stuurt ter bevestiging van de afspraken van 12 oktober en dat OAZ en Rein van der Kluit daarop initiatief voor een gesprek met beide organisaties nemen.
Volgende fase + startdatum	Na versturen brief aan NIOZ en IMARES.

Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstituten Zeeland	
Activiteit 2.2	Doorontwikkeling RSC
Beoogd resultaat	Opstellen business case voor verplaatsen masteropleiding Amerikanistiek UU naar RSC en in verlengde daarvan opstellen business plan voor RSC icm opleiding Amerikanistiek in Middelburg.
Betrokken partijen	RSC, Provincie Zeeland, Universiteit Utrecht, gemeente Middelburg
Bestuurlijk aanspreekpunt	RvT RSC, (UU),
Operationeel trekker	Kees van Minnen
Wanneer gereed?	December 2015
Stand van zaken begin november	<ul style="list-style-type: none"> - Opstellen marktonderzoek (Ned., België, UK, VS, Duitsland) interesse studenten in American Studies in Middelburg. - Opstellen business case masterprogramma American Studies in Middelburg. - Opstellen voor CvB UU certificeringsaanvraag overheveling van de masteropleiding American Studies van Utrecht naar het RSC in Middelburg en opstellen dossier CDHO. - Medio december 2015 wordt door CvB UU besloten of de opleiding Amerikanistiek daadwerkelijk verplaatst kan worden naar Middelburg. Akkoord CDHO wordt verwacht in voorjaar 2016. - Beoogde start American Studies in Middelburg in september 2017. UU stopt American Studies in Utrecht per september 2017.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ondersteuning door UCR en gemeente Middelburg bij opstellen business case American Studies en algemeen business plan RSC. 2. Steun stuurgroep CZ! en GS voor financiële bijdrage provincie voor uitvoering marktonderzoek á 49.513,20 euro en voor kwartiermaker á 53.200 euro tbv de voorbereiding van de vestiging van American Studies in Middelburg bij RSC. 3. Ondersteuning door UCR bij invulling eisen UU borging kwaliteitszorg en community-vorming, en bij huisvesting studenten (studentenkamers en klaslokalen). 4. Een bestuurlijk gesprek tussen UU en Zeeland (lid stuurgroep, vertegenwoordiger RSC en OAZ).
Volgende fase + startdatum	Op basis van positief stuurgroep-advies d.d. 5 november neemt GS een besluit over gevraagde financiële ondersteuning RSC. Tevens neemt OAZ initiatief voor arrangeren bestuurlijk gesprek met UU vóór 1 december.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.1	Opstellen Business Plan tweede University College
Beoogd resultaat	Business Plan voor een tweede University College in Middelburg
Betrokken partijen	provincie Zeeland, gemeente Middelburg, UCR, HZ, UU, TUE, BZW
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep Campus Zeeland!
Operationeel trekker	Hans van Duijn
Wanneer gereed?	Indicatieve datum oplevering BP (inclusief implementatieplan): zomer 2016
Stand van zaken begin november	<p>Door Hans van Duijn is samen met Jeroen Vugts een PvA (zie separaat document) opgesteld voor het opstellen van een Business Plan in 3 stappen:</p> <p>Fase 1: conceptontwikkeling en eerste haalbaarheidscheck, afronding circa 1 januari 2016</p> <p>Fase 2: Business Case en Financiering, januari - maart 2016</p> <p>Fase 3: opstellen implementatieplan: april – juni 2016</p> <p>Voor de realisatie van fase 1 is een tweedaagse belegd begin december met vertegenwoordigers van TUE, UU, HZ en UCR. De opbrengst hiervan vormt de grondslag voor verdere curriculumontwikkeling en het uit te voeren marktonderzoek.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Accordering PvA door stuurgroep en beschikbaar stellen benodigde financiële middelen á maximaal 185.000 euro door GS voor volledig traject. Beschikbaar stellen van middelen voor volgende fase is afhankelijk van go/no-go-advies/besluit door stuurgroep en GS. 2. Start uitvoering fase 1 (max. 95.000 euro).
Volgende fase + startdatum	Op basis van positief stuurgroep-advies neemt GS een besluit over de gevraagde ondersteuning voor de uitvoering van het PvA. Hans van Duijn is reeds gestart met de uitvoering daarvan samen met Jeroen Vugts. Verwachte afronding fase 1 medio januari.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.2	Opstellen Business Model Delta Platform
Beoogd resultaat	Business Model voor Delta Platform (DP)
Betrokken partijen	HZ, Van Hall Larenstein, Hogeschool Rotterdam, TU Delft, Universiteit Utrecht, WUR, Deltares, Imares (via WUR), NIOZ, RWS, waterschappen, provincies Zeeland, Noord-Brabant en Zuid-Holland
Bestuurlijk trekker	Bestuur CoE Delta Technology
Operationeel trekker	Willem den Ouden, directeur CoE Delta Technology plus 4-tal kwartiermakers waaronder Rein van der Kluit
Wanneer gereed?	Gemikt wordt op een formele start (handtekeningen alle partners) van het Delta Platform in januari 2016.
Stand van zaken begin november 2015	<p>Position paper</p> <p>Het position paper voor het op te richten Delta Platform, dat beschouwd kan worden als een doorontwikkeling van het Centre of Expertise Delta Technology, is gereed. Er wordt aangestuurd op een klein ondersteuningsbureau (circa 3-4 fte; kosten circa 3 tot 4 ton op jaarbasis), dat faciliterend werkt aan een netwerkorganisatie verenigd in het Delta Platform.</p> <p>Het Delta Platform richt zich op complexe vraagstukken, niet door één van de kennispartijen alleen op te lossen. Daarom zal het één-op-één contact tussen opdrachtgever en –nemer ook blijven bestaan. Dit geldt voor zowel de kennisinstututen Imares, NIOZ, Deltares, als voor de partners in het CoE DT. Daarnaast zullen samenwerkingsverbanden tussen kennispartners onderling ook blijven bestaan. Het onderscheidende zit hem nogmaals in de complexiteit en het ambitieniveau van de vraagstelling. Het Delta Platform is er voor vraagstukken op het gebied van delta-onderwijs, -onderzoek en –innovatie/valorisatie die partners niet alleen willen of kunnen oppakken vanwege het innovatief gehalte, de complexiteit en/of de integraliteit. Voor deze vraagstukken verbindt en faciliteert het Delta Platform.</p> <p>Het ondersteunende team van het CoE DT is tevens het ondersteunende team van het Delta Platform.</p> <p>Stand van zaken</p> <p>Binnen het ontwikkeltraject van het Delta Platform worden twee sporen gevolgd:</p> <p>Strategisch partnerschap</p> <p>Het eerste spoor betreft het (uit)bouwen van het strategisch partnerschap. Voor de eerste fase is een keuze gemaakt uit de doelgroepen universiteiten, hogescholen, overheden,</p>

kennisinstituten, NGO's en marktpartijen. In de afgelopen maanden zijn gesprekken gevoerd met de volgende partners:

- Universiteiten: TUD, UU, WUR
- Kennisinstituten: Deltares, NIOZ, Imares (via WUR)
- Hogescholen: HZ, HR, VHL
- Overheden: RWS, provincies Zeeland, Noord-Brabant en Zuid-Holland
- Waterschappen Scheldestromen, Brabantse Delta en Hollandse Delta.

Deze organisaties hebben bestuurlijk en ambtelijk hun commitment afgegeven. Vervolgens is een Intentieovereenkomst opgesteld die nu ter bespreking en/of ondertekening bij deze partijen voorligt.

Daarnaast zijn eerste verkennende gesprekken gevoerd met de Vereniging van Waterbouwers, NL Ingenieurs en een aantal NGO's.

Het Delta Platform in werking

In de afgelopen maanden hebben we de werkwijze van het Delta Platform samen met de partners verder uitgewerkt door concreet aan de slag te gaan. Dat deden we met behulp van een tweetal workshops. De eerste workshop van 2 juli jl. was bedoeld voor partijen die delta-gerelateerde kennisvragen hebben. Samen met potentiële vraagstellers is ervaring opgedaan in het proces van vraagarticulatie en het leggen van verbindingen tussen individuele vragen.

De tweede workshop van 8 oktober was bedoeld voor partijen die delta-gerelateerde kennisvragen hebben én voor partijen die relevante kennis kunnen aanbieden. In deze workshop stond centraal het verbinden van deltavraagstukken aan relevante expertise om zo te komen tot vernieuwende oplossingen, zodat onderwijs en onderzoek hierop kunnen inspelen. Vertrekpunt bij deze tweede workshop waren de uitkomsten van de vraagarticulatie uit de workshop van 2 juli.

De 1^e workshop van 2 juli heeft twee cases opgeleverd die stonden geagendeerd op 8 oktober:

1. **Zoet-zout scheidingen** (trekker RWS): methoden, belangen, locaties, effectiviteit, regio-effecten op (o.a. ecologie, economie, landbouw, scheepvaart, governance, verdienmodellen)
2. **Energiewinning in delta's met laag verval** (trekker bt projects i.s.m. RWS): methoden, technieken, impact, financiering, regulering, certificering, experimenten en effecten (o.a. op ecologie, economie, landbouw, scheepvaart, governance, verdienmodellen).

Op 8 oktober kwam een selecte groep van ruim veertig experts op het gebied van: economie, ecologie, planologie, civiele techniek,

	<p>architectuur, governance, maintenance, asset management en ketendynamica vanuit bedrijfsleven, universiteiten, kennisinstituten, onderwijs, overheid en organisaties bijeen om de twee deltavraagstukken te bespreken.</p> <p>De ochtend startte met twee inspirerende presentaties door case-eigenaren RWS (zoet-zout scheidingen) en bt projects/RWS (energiewinning in delta's met laagverval). Beide cases werden vervolgd met een reflectie door Jan van der Grift van Bureau Plano. Vervolgens hebben de deelnemers in twee groepen de cases verder uitgewerkt.</p> <p>Voor beide cases zijn inmiddels vervolgspraken gemaakt die het Delta Platform nu samen met de case-eigenaren en andere direct betrokkenen uitwerkt tot uitvoerbare onderzoeksvragen.</p> <p>Deze workshop was bedoeld om met elkaar de werkwijze van het Delta Platform te verkennen, te beleven en te optimaliseren. Als kwartiermakers van het Delta Platform kijken we terug op een geslaagde dag. Wij denken dat de beoogde resultaten behaald zijn: een verdieping en concretisering van vraagstukken verrijkt met een eerste aanzet voor mogelijke oplossingen én multidisciplinaire teams van experts die aan de slag gaat met de gepresenteerde cases.</p> <p>Inmiddels weten ook nieuwe partijen het Delta Platform te vinden en liggen de volgende vraagstukken al klaar om opgepakt te worden.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja, zie hieronder.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<p>In de komende maanden werkt het DP o.a. verder aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uitbouwen en formaliseren strategisch partnerschap. • Uitwerking/follow-up cases 8 oktober. • Oppakken nieuw aangeboden vraagstukken. • Positionering, profilering, communicatie. • Uitwerken en –bouwen ondersteuningsteam/structuur Delta Platform.
Volgende fase + startdatum	<p>Op basis van Business Model en implementatieplan is nu voorzien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formele oprichting Delta Platform, ondertekening samenwerkingsovereenkomst partners DP begin 2016 • Operationalisatie Delta Platform vanaf november 2015 terwijl met activiteiten reeds is begonnen.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.3	Opstellen programma en BC groen kennisplatform
Beoogd resultaat	Na een veldverkenning het opstellen van een programma en een Business Case voor een groen kennisplatform in Zeeland (GKZ) naar analogie van het model Delta Platform
Betrokken partijen	HZ, HAS-sen, WUR, Avans, provincie Zeeland, ZLTO
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	In aanvangsfase OAZ
Wanneer gereed?	<ul style="list-style-type: none"> • Aanzoeken kwartiermaker met 'groen' profiel • Opdrachtverlening voor veldverkenning, opstellen programma en opstellen BC tbv groen kennisinstituut: najaar 2015
Stand van zaken begin november	Er heeft een gesprek plaats gevonden tussen OAZ en de bestuursvoorzitter van de HAS Den Bosch. In dit gesprek zijn veel aanknopingspunten benoemd voor een versterking van met name groen praktijkonderzoek in de Zuid-West Delta in samenspraak met 30-40 toonaangevende bedrijven. Deze lijken goed inpasbaar binnen een bredere samenwerking tussen HAS Den Bosch, Avans, HZ en NHTV om gezamenlijk zorg te dragen voor een dekkend aanbod van hbo-onderwijs en onderzoek binnen Zuid-West Nederland.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verder verkennen van kansen en contouren voor een groen kennisplatform naar analogie van het DP met HZ en HAS door OAZ (11 november) in eerste instantie in een gesprek van OAZ met vz CvB HAS Den Bosch (Dick Pouwels) en operationeel trekker HAS-DB (Godfried Heijl). 2. Terugkoppeling bevindingen gesprek HAS-DB door OAZ naar HZ (CvB plus trekker DP). 3. Op basis van stap 1 en 2 voorstel voor een aanpak van vervolgttraject aan stuurgroep door OAZ.
Volgende fase + startdatum	Nader te bepalen op basis van voorgaande stappen. Daarbij verbinding met Biobased Economy in het vizier houden.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.4	Inrichten acquisitieteam HWOO Zeeland
Beoogd resultaat	Een bemenst acquisitieteam met een heldere opdracht
Betrokken partijen	Provincie Zeeland, VZG, BZW, HZ en UCR
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	Nader te bepalen
Wanneer gereed?	Start acquisitieteam: november 2015, effectief 1 januari 2016
Stand van zaken begin november	<p>Op dit dossier zijn nog geen acties ontplooid. In het licht van de actualiteit (de onlangs door de TK aangenomen gewijzigde motie Dik-Faber waarin de TK het Kabinet verzoekt om naar analogie van eerdere acties in Noord-Nederland op basis van Campus Zeeland! “ (...) aan te sluiten en in gesprek te gaan over de implementatie van de werkgelegenheidsplannen van de provincie Zeeland en de Kamer hierover zo spoedig mogelijk te informeren,”) lijkt het wijs om eerst de acquisitie-energie te richten op de invulling van de motie.</p> <p>Op dit moment is GS in nauw overleg met EZ bezig om te komen tot gedragen opdrachtformulering voor en samenstelling van de commissie ‘structuurversterking Zeeland’.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Nee. OAZ stelt voor om samenstelling en opdracht (prioriteiten, werkwijze) acquisitieteam nader te bepalen begin 2016.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fasen + startdata	<p>Na bespreking stuurgroep begin januari 2016:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Werven kandidaten acquisitieteam naast CdK • Start acquisitieteam vóór zomer 2016

Kernopgave 4: inventariseren, organiseren, (doen) implementeren en monitoren van 'kennistafels'	
Activiteit	Het maken van een systematische analyse van de aan/afwezigheid van kennis- en innovatietafels binnen Zeeland en op basis daarvan een voorstel voor de uitvoering van een 'tafel-programma'.
Beoogd resultaat	Een analyse van de aan/afwezigheid van (potentiële) kennis- en innovatietafels, die als platform kunnen dienen voor vraagarticulatie door bedrijven en maatschappelijke organisaties die onderdeel zijn het economisch DNA van Zeeland. Op basis daarvan het opstellen van een tafel-programma voor de verdere (door)ontwikkeling van bestaande en potentiële kennis- en innovatietafels.
Betrokken partijen	Scoop, Impuls Zeeland, BZW, VZG, provincie, kennisinstellingen HWOZ Zeeland
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	In beginfase: OAZ
Wanneer gereed?	Eerste stap in december 2015
Stand van zaken begin november	Op basis van opdracht stuurgroep CZ! d.d. 5 september is door Margriet van Groeningen en Hans Schuit per mail een eerste voorstel gedaan aan de stuurgroep om deze eerste stap te fiatteren. Vanuit de stuurgroep bleken er verschillende perspectieven te bestaan op de inrichting van deze eerste stap.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<p>Reflecterend op de diverse reacties heeft de stuurgroep besloten om in december een 'file vermijdende' bijeenkomst te organiseren van 16.00 – 20.00 uur met circa 15 personen met een goed zicht op de kennistafels binnen Zeeland. Te beantwoorden vragen in deze sessie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Welke kennis- en innovatietafels zijn er binnen Zeeland actief? 2. Wat hebben deze tafels nodig om nog beter te kunnen functioneren? 3. Voor welke kennis- en innovatievragen (markt en sociaal domein) ontbreekt het aan K&I-tafels en zou een K&I-tafel meerwaarde opleveren voor de verbinding tussen kennis en praktijk? 4. Welke K&I-tafels (ook nog niet bestaande) zouden naar uw mening in een Top 15/20 van Zeeuwse K&I-tafels thuishoren en op grond daarvan in aanmerking moeten komen – indien nodig - voor extra ondersteuning vanuit CZ! ? 5. Hoe kan uitwisseling tussen K&I-tafels bevorderd worden? 6. Is het nodig om meer regie te voeren op K&I-tafels en zo ja, waar zo deze dan het beste belegd kunnen worden?

Volgende fasen + startdata	Nader te bepalen op basis opbrengsten bijeenkomst. Aandachtspunt hierbij is de afstemming met de beoogde Onderzoeks- en Innovatie Academie Zuid-West Nederland (zie kernopgave 6)
Kernopgave 5: benutten proeftuincapaciteiten Zeeland → zie kernopgave 3 bij activiteit 3.4	
Activiteit	
Beoogd resultaat	
Betrokken partijen	
Bestuurlijk aanspreekpunt	
Operationeel trekker	
Wanneer gereed?	
Stand van zaken begin november	
Acties korte termijn nodig ja/nee?	
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fasen + startdata	

Kernopgave 6: inrichten van een Onderzoeks- en Innovatie Academie Zuid-West-Nederland	
Activiteit	Verkennen van mogelijkheden van een OIA Zuid-West Nederland
Beoogd resultaat	Een beschrijving van de doelen, randvoorwaarden, werkwijze en kosten van de beoogde Academie
Betrokken partijen	WRZ
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	OAZ/WRZ
Wanneer gereed?	begin 2016
Stand van zaken begin november	Er zijn nog geen activiteiten ontplooid op dit dossier.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een verkenning van de doelen, randvoorwaarden, werkwijze (relatie met Kennis- en innovatietafels) en kosten van de beoogde IOA ZWN door OAZ en voorzitter WRZ bij (één van) de kwartiermakers van de Waddenacademie. Op basis van de bevindingen kan de stuurgroep besluiten tot het doen opstellen van een BP voor de beoogde Academie. 2. Het laten opstellen van een voorstel door de WRZ voor organisatie, beheer en verdelingscriteria voor een capaciteitsbudget á 100.000 euro voor het organiseren van capaciteit voor het doen van (inter)nationale aanvragen voor onderzoeks- en innovatieprojecten door Zeeuwse instellingen en organisaties. E.e.a. mede op basis van de ervaringen die de WRZ op dit vlak in de afgelopen jaren heeft gedaan.
Volgende fase + startdatum	Voor actie 1: begin 2016. Voor actie 2: na eerstvolgende stuurgroep CZ!

Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!'	
Activiteit 7.1	Inrichten governancestructuur 'Campus Zeeland!'
Beoogd resultaat	Inrichten van een governancestructuur die optimaal dienstbaar is aan de realisatie van de ambities van 'Campus Zeeland!'
Betrokken partijen	HWOO-instellingen Zeeland, BZW, VZG, provincie
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	OAZ
Wanneer gereed?	Medio 2016
Stand van zaken begin november	Op verzoek van de stuurgroep CZ! heeft de OAZ een voorstel gedaan voor de inrichting van governance en ondersteuning van CZ!. Dit voorstel is besproken in de stuurgroep van 5 november 2016. Bijlage 2 van het PvA bevat een beschrijving van de governance- en ondersteuningsstructuur CZ! zoals de stuurgroep deze voor zich ziet.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	De voorzitter verstuurt de governance-notitie uit bijlage 1 met een begeleidend schrijven naar de stakeholders van CZ!
Volgende fase + startdatum	De invoering van de nieuwe governancestructuur verloopt met verschillende snelheden. De samenstelling van de stuurgroep is al geregeld. Het invullen van bijvoorbeeld het bestuurssecretariaat zal iets meer tijd vragen.

Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!'	
Activiteit 7.2	Het bundelen, transformeren en versterken van bestaande innovatiefondsen binnen Zeeland
Beoogd resultaat	Uitbreiding van het Innovatiefonds Zeeland B.V.
Betrokken partijen	Impuls, provincie
Bestuurlijk aanspreekpunt	Gedeputeerde EZ
Operationeel trekker	Nader te bepalen, directeur Impuls?
Wanneer gereed?	Nader te bepalen.
Stand van zaken begin november	De uitbreiding van het budget van het bestaande Innovatiefonds Zeeland B.V. met circa 1,2 miljoen euro (inclusief opgave om fonds van meer revolverend karakter te voorzien) is samen met de overige financiële ambities van CZ! ingebracht in de onderhandelingen tbv het nieuwe College Akkoord 2015-2019. In het College Akkoord zijn middelen gereserveerd voor de transformatie en uitbreiding van investeringsfondsen. Uitrol en implementatie daarvan verlopen via de gedeputeerde EZ.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	Borgen dat de actielijnen mbt herstructurering en uitbreiding van innovatiefondsen vanuit de portefeuillehouder EZ goed afgestemd blijven met de actielijnen vanuit CZ! (o.a. kennis- en innovatietafels, Onderzoeks- en Innovatie Academie, capaciteitsbudget). Deze afstemming wordt geborgd via het College van GS.
Volgende fase + startdatum	Eventuele vervolgacties zijn afhankelijk van afstemming tussen gedeputeerde EZ en gedeputeerde CZ!.

Bijlage 1: Indicatieve begroting CZ! – november 2015

Activiteit	Kosten fase 1
Kernopgave 1: uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie	€ 150.000,-
Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstituten Zeeland a. Toekomst NIOZ IMARES b. Doorontwikkeling RSC	a. Ntb b. € 102.715,-
Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland a. Opstellen Business Plan Bèta College b. Opstellen Business Model Delta Platform c. Opstellen programma en BC groen kennisplatform d. Inrichten acquisitieteam HWOO Zeeland	a. € 95.000,- (fase 2: € 45.000,-; fase 3: € 45.000,-), totaal € 185.000,- b. Ntb c. Ntb d. Ntb
Kernopgave 4: a. inventariseren, organiseren, (doen) implementeren en monitoren van 'kennistafels' b. ondersteuning, opstarten 'kennistafels'	a. € 75.000,- (reservering) b. € 500.000,- (reservering)
Kernopgave 5: benutten proeftuincapaciteiten Zeeland → zie kernopgave 3 bij activiteit 3.d	Ntb
Kernopgave 6: a. inrichten van een Onderzoeks- en Innovatie Academie Zuid-west-Nederland b. capaciteitsbudget onderzoeksaanvragen	a. € 100.000,- (reservering, voor opstellen BC na eerste verkenning) b. € 100.000,- (budget 2016, voortzetting vanaf 2017 afhankelijk van bredere afwegingen/ investeringen m.b.t. CZ!)
Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!' a. Inrichten governancestructuur 'Campus Zeeland!' b. Het bundelen, transformeren en versterken van bestaande innovatiefondsen binnen Zeeland	a. € 150.000,- (bestuurssecretariaat) b. zijn reeds middelen voor opgenomen in Coalitie Akkoord 'Krachten bundelen'
Totale kosten en reserveringen CZ! d.d. 5 november 2015	€ 1.362.715,-

NB alle bedragen zijn indicatief. Voor ondersteuning Kennis- en Innovatietafels is groot bedrag opgenomen (10 x 50 mille). Echter niet alle tafels hebben een/dit bedrag nodig. Bedrag is in ieder geval te zien als cofinanciering voor gezamenlijk initiatieven van bedrijven, maatschappelijke organisaties en kennisinstellingen.

Bijlage 2: Governance en ondersteuning CZ!

Vastgesteld door stuurgroep op 3 december 2015

A. Vooraf

In het OAZ-advies Campus Zeeland! uit februari is onder andere een voorstel opgenomen voor de governance en ondersteuning van de uitvoering van CZ!. In het voorjaar zijn door diverse organisaties suggesties en aanvullingen met betrekking tot de governance en ondersteuning van CZ! naar voren gebracht. Deels hadden deze suggesties betrekking op de positionering van de ondersteuningsfunctie, deels op de samenstelling van de stuurgroep en deels op de verhouding tussen CZ! en autonome bestuurlijke verantwoordelijkheden op instellingsniveau.

Ook in een brede CZ!-stakeholdersbijeenkomst op 17 september hebben betrokken partijen aandachtspunten mee gegeven aan de stuurgroep voor de inrichting van de governance- en ondersteuningsstructuur. Daarnaast zijn er nog bilaterale gesprekken geweest tussen de voorzitter van de stuurgroep en bij CZ! betrokken partijen alsmede tussen OAZ en betrokken partijen. Het voorliggende voorstel voor de inrichting van governance en ondersteuning van CZ! is gebaseerd op de ontvangen suggesties uit deze bijeenkomsten, op voortschrijdend inzicht en op eigen reflecties van de stuurgroep.

B. Uitgangspunten/bouwstenen voorstel

Op grond van de door stakeholders geleverde input en reflectie daarop formuleert de stuurgroep de volgende uitgangspunten/bouwstenen voor de inrichting van de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!:

1. Collectief eigenaarschap 30's CZ!

Het doel van CZ! is het realiseren van een substantiële versterking van de kennis- en innovatie-infrastructuur in Zeeland, mede in dienst van de sociaal economische ontwikkeling van Zeeland en de aantrekkelijkheid van Zeeland als vestigingsplaats voor bedrijven, kennisinstututen, werknemers en studenten. Het realiseren van de ambities uit CZ! kan niet overgelaten worden aan één enkele partij. Dit vraagt nadrukkelijk om collectief eigenaarschap ten aanzien van de ambities van CZ!, waarbij bedrijven en instellingen, overheden (provincie en gemeenten) alsmede kennisinstellingen (onderwijs en onderzoek) samen moeten optrekken en samen zorg dienen te dragen voor de benodigde financiën, menskracht en andere randvoorwaarden. Deze betrokkenheid van de 30's dient weerspiegeld te worden in de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!.

2. CZ! is meer dan de som der delen

De kracht van CZ! ligt in de samenhang tussen de afzonderlijke delen. Afzonderlijke CZ!-onderdelen hebben in zich zelf meerwaarde. Doordat deze onderdelen ingebed zijn binnen een groter programmatisch geheel krijgt de kennisinfrastructuur binnen Zeeland meer massa, een profiel dat een betere uitdrukking is van het economisch DNA van Zeeland en nog betere verbindingen tussen de dragers van de Zeeuwse economie en de kennisinfrastructuur (versterken vraagarticulatie, sluiten van kennisketens). Met andere woorden: de som van CZ! is groter dan die van de optelling van de afzonderlijke onderdelen. Dit gegeven vraagt om een governance- en ondersteuningsstructuur die dienend is aan de samenhang van CZ!, om een verankering van de 30-gedachte, om een zekere afstand tot de deelonderwerpen die binnen CZ! aan de orde zijn, om kolom overstijgend denken, om het borgen van verbindingen met een grote diversiteit aan de achterliggende netwerken van CZ! en om een zekere afstand van de stuurgroep tot de onderwerpen die binnen CZ! aan de orde zijn.

3. Zwaartepunt CZ! ligt op niveau ontwikkelaars en uitvoerders

Het voorgaande uitgangspunt met betrekking tot de integraliteit van CZ! laat onverlet dat het zwaartepunt van CZ! niet bij de stuurgroep ligt, maar bij de partijen die verantwoordelijkheid dragen voor de uitwerking en uitvoering van plannen en voorstellen. In het geval van het Delta Platform is dat bijvoorbeeld de HZ met zijn samenwerkingspartners, in het geval van de vestiging van een masteropleiding Amerikanistiek in Middelburg bij het RSC (met steun UCR). Vertaald naar functionarissen: in de aanloopfase van CZ! ligt het zwaartepunt bij de kwartiermakers van het Delta Platform, van het RCEE, van het tweede University College, van het RSC et cetera. Wanneer kwartiermakers hun werkzaamheden hebben afgerond en alle betrokkenen een 'GO' geven voor implementatie en realisatie van de opgestelde Businessplannen dragen de kwartiermakers hun stokje over aan projectleiders en vergelijkbare functionarissen, maar blijft het zwaartepunt van CZ! 'laag' binnen het programma liggen, op het niveau van ontwikkelaars en uitvoerders binnen de betrokken instellingen. Hiermee wordt recht gedaan aan het principe van de integraliteit van CZ! en aan de autonome bestuurlijke verantwoordelijkheden van de betrokken instellingen en organisaties.

4. *Stuurgroep heeft vooral een regierol*

Waar het zwaartepunt binnen CZ! ligt bij ontwikkeling, uitvoering en implementatie past het enerzijds niet om de stuurgroep te belasten met zware, formele verantwoordelijkheden. Anderzijds past het evenmin om het belang van de stuurgroep te minimaliseren. De kracht van CZ! zit in de samenhang der dingen. Daarom zijn ook alle O's vertegenwoordigd binnen de stuurgroep, die dienend is aan het algemeen belang van CZ! en de regie voert op programmaniveau. De stuurgroep fungeert nadrukkelijk als regisseur, draagt zelf geen bestuurlijke verantwoordelijkheid in formeel-juridische zin. De stuurgroep bespreekt de status van het programma, monitort actief de samenhang in de uitvoering van het programma en de vorderingen daarin, gaat met betrokken partijen in gesprek wanneer er onverhoopt stagnatie zou optreden, en zet zo nodig aan tot realisatie (aanjaagfunctie).

5. *Regierol stuurgroep vraagt om adequate ondersteuning*

De stuurgroep CZ! is primair samengesteld uit bestuurders en toezichthouders die representatief zijn voor de betrokken O's in Zeeland, aangevuld met de voorzitter van de WRZ. Deze stuurgroepleden kunnen hun bestuurlijke regierol ten aanzien van CZ! alleen goed invullen wanneer zij adequaat ondersteund worden in deze rol. Naar analogie met het OAZ-model pleit de stuurgroep voor een ondersteuning in de vorm van een stuurgroepsecretaris. We gebruiken hiervoor nadrukkelijk de term 'stuurgroepsecretaris' om aan te geven dat deze secretaris als het ware onderdeel is van de stuurgroep en niet een aparte tussenlaag (geen freischwebende coördinator) tussen stuurgroep enerzijds en kwartiermakers en stakeholders anderzijds.

6. *Fluiditeit en flexibiliteit → lichte, informele governancestructuur*

De bestuurlijke verantwoordelijkheid voor CZ! ligt niet bij één organisatie of stakeholder, maar bij het collectief van CZ!, waarbij de stuurgroep vooral een regierol vervult. Dit gegeven maakt de bestuurlijke verantwoordelijkheidsverdeling per definitie diffuus, fluïde. Voor de afzonderlijke programmaonderdelen binnen CZ! kan de rolverdeling tussen stuurgroep en afzonderlijke instellingen overigens ook wisselen. Waar een voortrekkersrol van de UCR bij het RCEE bijvoorbeeld voor de hand ligt, is het verstandig om in andere gevallen (tweede University College; opstarten kennis- en innovatietafels) de regie op de gewenste ontwikkelingen van deze speerpunten te beleggen bij het collectief van de Zeeuwse O's belichaamd in de stuurgroep CZ!.

Daarnaast pleit ook het gegeven dat CZ! een open en innovatief programma is, dat uitnodigend wil zijn voor nieuwe partijen op het speelveld van kennis- en innovatie, voor een niet al te zware, niet al te formeel opgetuigde governancestructuur.

7. Cultuur van openheid, transparantie en communicatie gericht op collectief draagvlak

Uit de voorgaande punten vloeit voort dat de governancestructuur van CZ! een licht karakter zal kennen met veel kenmerken van een netwerkstructuur, waarin partijen vanuit gemeenschappelijke waarden en ambities de samenwerking zoeken en niet zo zeer vanuit formele posities. Tegelijkertijd is er wel degelijk sprake van een projectstructuur met een stuurgroep, een stuurgroepsecretaris, kwartiermakers, kennisinstellingen, bedrijven en overheden. Naar het oordeel van de stuurgroep vraagt deze werkwijze binnen CZ!, die gebaseerd is op vertrouwen, daarom niet zo zeer om statuten of een huishoudelijk reglement, maar veel meer om een cultuur van openheid, transparantie en communicatie, gericht op maximaal draagvlak bij alle betrokken partijen. De stuurgroep heeft in dit opzicht een belangrijke voorbeeldrol.

C. Rolverdeling, taken en organigram

Vanuit de hiervoor geformuleerde bouwstenen en uitgangspunten schetst de stuurgroep de inrichting van de governance en ondersteuning van CZ! als volgt (op de laatste pagina is dit voorstel schematisch weergegeven).

Wat de stuurgroep betreft is dit een structuur voor de aanloopperiode. In het najaar van 2016 kan opnieuw bekeken worden of de nu voorgestelde governance- en ondersteuningsstructuur nog steeds adequaat werkt. Indien dit zo ervaren wordt, dan kan de structuur ongewijzigd blijven. Indien duidelijk is dat aanpassingen nodig zijn, neemt de stuurgroep het voortouw voor aanpassing van de structuur.

Rol en taken stuurgroep:

- De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van de Zeeuwse O's, die soms wel verbonden kunnen zijn aan een organisatie (i.c. gemeente Middelburg), maar nadrukkelijk meer vertegenwoordigen dan hun eigen organisatie (i.c. VZG) en de daaraan verbonden belangen. De stuurgroepleden behartigen ieder vanuit hun eigen netwerk en expertise het belang van de realisatie van CZ! op programmaniveau. Op dit moment wordt de stuurgroep gevormd door gedeputeerde Harry van der Maas (algemeen belang van Zeeland), Gerard van Harten (bedrijfsleven, RvT UCR), Harald Bergmann (gemeenten), Toine Poppelaars (RvT HZ), Ton Brandenburg (WRZ). Om de helicopterview van de stuurgroep te versterken zou nog overwogen kunnen worden om een stuurgroep lid van buiten Zeeland aan te trekken.
- De voorzitter van de stuurgroep is de gedeputeerde CZ! vanuit het College van GS van Zeeland. De provincie belichaamt meer dan alle andere stakeholders het algemeen belang (economie, onderwijs, welzijn et cetera) van burgers, instellingen en bedrijven in Zeeland dan enig andere stakeholder. Daarom is het logisch om het voorzitterschap bij de provincie te beleggen.
- Vanuit de collectieve ambitie is de stuurgroep maximaal gericht op 'besluitvorming' op basis van consensus en collectief draagvlak bij betrokken partijen. Formeel kan de stuurgroep overigens niets besluiten: de stuurgroep is geen bestuurlijke entiteit en bestaat bij de gratie van het vertrouwen dat de stakeholders van CZ! schenken aan de leden van de stuurgroep. Daar waar partijen (denk aan GS van Zeeland, het CvB van de HZ, B&W van Reimerswaal) draagvlak van de stakeholders belangrijk achten voor het nemen van eigen besluiten (al dan niet met financiële consequenties) vragen zij de stuurgroep om advies.
- De stuurgroep CZ! stuurt op en bewaakt de realisatie van CZ!. De stuurgroep voert regie, draagt zorg voor afstemming, samenhang en draagvlak. De stuurgroep voert niet zelf uit.
- In sommige gevallen, waarin de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de realisatie van een programmaonderdeel niet vanzelfsprekend bij één eigenaar belegd kan worden, daar waar een breed eigenaarschap aan de orde is (i.c. tweede University College; inventarisatie kennis- en innovatietafels) functioneert de stuurgroep zelf als 'inhoudelijk opdrachtgever' voor

kwartiermakers/trekkers in kwestie, zonder daarbij evenwel formele bestuurlijke verantwoordelijkheden naar zich toe te trekken.

- De stuurgroep komt maandelijks bijeen.
- In principe worden 'besluiten' ten aanzien van CZ! genomen in de stuurgroep. Wanneer naar het oordeel van voorzitter en ondersteuning (nu nog OAZ, straks stuurgroepssecretaris) de voortgang van bepaalde CZ!-zaken niet kan wachten op de eerstvolgende stuurgroep bijeenkomst, neemt de voorzitter naar aanleiding van signalen vanuit de ondersteuning - en waar nodig in overleg met bestuurlijke stakeholders - een 'besluit', zodat de voortgang van werkzaamheden op het niveau van kwartiermakers gewaarborgd kan worden.
- De stuurgroep draagt zorg voor open communicatie naar alle stakeholders en is in al zijn acties gericht op maximaal draagvlak bij de aan CZ! verbonden partijen. De stuurgroep stelt hiertoe op korte termijn een communicatieplan op. Los daarvan zal de stuurgroep actief de uitwisseling zoeken met de bestuurders van de belangrijkste aan CZ! verbonden partijen door ze uit te nodigen in de stuurgroep en/of periodieke ontmoetingen/bijeenkomsten tussen stakeholders en stuurgroep.

Rol en taken stuurgroepssecretaris:

De stuurgroepssecretaris ondersteunt waar nodig de voorzitter en de overige leden van de stuurgroep bij de uitoefening van de werkzaamheden in de meest ruime zin van het woord. Net zoals de stuurgroep en de voorzitter opereert de stuurgroepssecretaris binnen de bandbreedte van de opdrachten en kaders voortvloeiend uit 'Campus Zeeland!'.

Meer specifiek geformuleerd:

- De stuurgroepssecretaris ondersteunt de stuurgroep door vergaderingen en besluiten van de stuurgroep CZ! voor te bereiden en de uitwerking en terugkoppeling van stuurgroep-besluiten te verzorgen.
- De stuurgroepssecretaris fungeert als de oren en ogen van de stuurgroep (monitoring) en heeft vanuit deze rol periodiek contact met de kwartiermakers/trekkers van de diverse programmaonderdelen binnen CZ!. In deze contacten fungeert de secretaris van de stuurgroep niet als een passief doorgeefluik, maar als critical friend / klankbord, en stelt het secretariaat zich - waar nodig - proactief, initiërend, stimulerend op.
- De stuurgroepssecretaris fungeert als verbindingsofficier tussen stuurgroep en stakeholders en verricht alle werkzaamheden die nodig zijn voor een goede verbinding tussen beiden. Vanuit deze rol heeft de stuurgroepssecretaris periodiek overleg met een klein 'achterbanoverleg' waarin ondersteuners (beleidsadviseurs, stafmedewerkers) van de betrokken stakeholders (gemeenten, kennisinstellingen, bedrijfsleven) vertegenwoordigd zijn.
- Los van de feitelijke organisatorische inbedding kenmerkt de werkwijze van de stuurgroepssecretaris zich door een outreachende werkwijze, waarbij veelvuldig op locatie van en interactie met de betrokken stakeholders (kennisinstellingen, Impuls, BZW, gemeenten et cetera) wordt geopereerd.
- Gegeven bovenstaande taken en rolbeschrijving vraagt dit om een invulling van de functie van stuurgroepssecretaris door één of meer functionarissen met veel 'vlieguren', gevoel voor bestuurlijke verhoudingen én implementatiekracht, met kennis en ervaring op het gebied van hoger onderwijs en onderzoek alsmede bedrijfsleven, innovatie en overheid.

Rol en taken kwartiermakers:

- De kwartiermakers voor programmaonderdelen van CZ! zetten zich maximaal in voor de realisatie van hun opdracht (opstellen van Businessplannen, (doen) uitvoeren van haalbaarheidsstudies/marktverkenningen).
- De kwartiermakers hebben periodiek contact met de stuurgroepssecretaris CZ! over de voortgang van hun werkzaamheden. Vragen en voorstellen aan de stuurgroep vanuit de kwartiermakers worden via de stuurgroepssecretaris ingebracht.

- Daar waar kwartiermakers bekostigd worden met overheidsmiddelen (subsidie of anderszins) dragen zij zorg voor een adequate verantwoording van hun inzet.

Rol en taken bestuurlijke stakeholders:

- De bestuurlijke stakeholders blijven onverminderd verantwoordelijk voor hun eigen organisatie en de realisatie van hun organisatiedoelen.
- Daar waar organisatiedoelen onderdeel zijn van CZ! spannen zij zich maximaal in om samen met andere stakeholders en de stuurgroep deze programmaonderdelen van CZ! te realiseren.

Rol en taken 'achterbanoverleg':

Om terugkoppeling van CZ!-ontwikkelingen naar en voeding vanuit de betrokken O's goed te waarborgen is het goed om periodiek (zelfde frequentie als de stuurgroepbijeenkomsten een overleg te organiseren met ondersteuners die een sleutelpositie (kunnen) vervullen in de communicatie naar hun achterban:

- Dit overleg wordt georganiseerd door de stuurgroepsecretaris.
- Het gaat om een klein, afstemmend overleg (geen 'Poolse landdag').
- Vanuit de 'achterbannen' nemen deel de secretaris van de BZW, een ambtelijk vertegenwoordiger vanuit de VZG, een vertegenwoordiger namens de kennis/onderwijsinstellingen, een ambtelijk vertegenwoordiger van de Provincie Zeeland en eventueel een vertegenwoordiger namens IMPULS Zeeland.
- Deze vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor de terugkoppeling van relevante CZ!-informatie (uit de stuurgroep) naar hun achterban, halen actief vragen en suggesties ten behoeve van CZ! op uit de achterban en denken mee met de stuurgroepssecretaris en de stuurgroep bij voorbeeld over de ondersteuning van kwartiermakers (expertise op gebied van financiën, communicatie of specifieke onderwerpen als bio base, maintenance et cetera).

D. Overgang van OAZ naar stuurgroepsecretaris

Het voorliggende voorstel is geschreven op het moment dat de OAZ nog functioneert als ondersteuner van de stuurgroep. Dit is een tijdelijke constructie, die van kracht is zo lang de stuurgroepsecretaris nog niet van een personele invulling is voorzien. Zodra er sprake is van een stuurgroepsecretaris zal de OAZ zorg dragen voor overdracht van expertise, lopende zaken aan het bestuurssecretariaat en zich geleidelijk aan terugtrekken uit CZ!. Desgewenst kan de OAZ op afroep nog ingezet worden voor 'klussen' op onderdelen van CZ!. Deze klussen zullen dan eerder een 'oliamannetjes' en/of verkennend karakter hebben dan ondersteuner van de stuurgroep CZ!

Het voorliggende voorstel met betrekking tot de governance van CZ! heeft wat betreft de OAZ betrekking op de korte termijn, maar zeker ook op de periode na invulling van de beoogde stuurgroepsecretaris. Zoals eerder (punt C, 2^e alinea) aangegeven: het lijkt goed om in het najaar van 2016 samen met de betrokken stakeholders nog eens te reflecteren op de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!. Op basis van de eerste ervaringen kan dan bezien worden of en in welke mate bijstellingen van de governance- en ondersteuningsstructuur nodig zijn.

**SCHETS GOVERNANCE CAMPUS ZEELAND!
november/december 2015**

