

Geleidebrief kaderstellend

Naam voorstel 16005677	Statenvoorstel Kadernota Campus Zeeland! BLD-048		
Betreft vergadering	Commissie Economie	22 april 2016	
	Provinciale Staten	8 juli 2016	
Te verzenden aan	Commissie Economie via iBabs		
Verzenddatum	14 april 2016 in IBABS		
Commissiegriffier	Annemieke Lobik	0118-631888	am.lobik@zeeland.nl
Statenadviseur	S. de Visser	0118-631594	s.de.visser@zeeland.nl
Inhoudelijk ambtenaar	Margriet van Groeningen	0118-631423	mjhm.v.groeningen@zeeland.nl
Verantwoordelijk bestuurder	A.J. van der Maas		

Inhoudelijk	
Aanleiding	Statenvoorstel Kadernota Campus Zeeland
Bevoegdheid	PS
Wat stellen GS voor?	Kaders vaststellen voor de verkenningsfase Campus Zeeland en voor de bepaling van de provinciale bijdrage aan het nog op te stellen 'Masterplan Campus Zeeland'
Argumenten	<p>In de kaders wordt aangegeven:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adviesrapport Campus Zeeland van de Onderwijsautoriteit Zeeland is het vertrekpunt van de gezamenlijke ambitie van de drie O's (ondernemers, onderwijs- en onderzoekinstellingen en overheden); • Betrokkenheid van de provincie is gericht op: <ul style="list-style-type: none"> ○ versterken Zeeuwse economische sectoren, economische infrastructuur en de kenniseconomie; ○ behoud/versterken van Zeeland als een aantrekkelijke woonomgeving en vestigingsklimaat; ○ onderzoek in het investeren in de infrastructuur van het hoger en wetenschappelijk onderwijs om robuuste Zeeuwse onderwijsvoorzieningen te houden en verder te ontwikkelen. Daarmee wordt geïnvesteerd in de toekomst van de jongeren en de versterking van de Zeeuwse voorzieningen structuur. • Welke zaken in de verkenningsfase worden onderzocht; • Verkenningsfase eindigt met het 'Masterplan Campus Zeeland!'. Advies commissie Structuurversterking wordt hierin meegenomen. PS nemen uiterlijk op 16 december 2016 een besluit over de provinciale inbreng en betrokkenheid bij de realisatie van Campus Zeeland

Kosten en dekking	In de provinciale begrotingen 2015 en 2016 is in totaal een provinciaal budget van € 1,5 miljoen beschikbaar voor de verkenningfase. Voor aanvullende kredieten voor de realisatie van Campus Zeeland is een nader PS besluit nodig.
Overige informatie	



16005677



Provincie Zeeland

bericht op brief van:

De voorzitter van Provinciale Staten
t.a.v. de statengriffier

uw kenmerk:

ons kenmerk: 16005849

afdeling: Economie en Duurzaamheid

bijlage(n): 1

behandeld door: mr. M.J.H.M. van Groeningen

doorkiesnummer: 0118-631423

onderwerp: Statenvoorstel 'Kadernota Campus Zeeland!'

PROVINCIE ZEELAND

AFD. SG
AFD. TERMIJNAMBT.
P. Joosse

DATUM - 8 APR. 2016

DOC.NR.
ZAAK NR.
CLASS.

verzonden:

- 8 APR. 2016

Middelburg, 5 april 2016

Geachte voorzitter,

Hierbij zenden wij u het statenvoorstel 'Kadernota Campus Zeeland!'

Wij stellen u voor dit statenvoorstel te behandelen in de vergadering van PS op 3 juni 2016.

Hoogachtend,

gedeputeerde staten,

drs. J.M.M. Polman, voorzitter

A.W. Smit, secretaris

Gedepu-
belast met
behande- A.J. van der Maas

Vergadering PS: 3 juni 2016
Nr: BLD-048
Agenda nr:
Vergadering GS: 5 april 2016
Nr: 16005572

Onderwerp: Statenvoorstel 'Kadernota Campus Zeeland!'

VOORSTEL

Aan de Provinciale Staten van Zeeland

Samenvatting:

Als vervolg op de vergadering van de Commissie Economie op 12 februari 2016 en de daaraan voorafgaande informatiebijeenkomst over Campus Zeeland van 8 januari 2016 leggen wij hierbij een voorstel aan u voor met betrekking tot de door ons te hanteren kaders in de verkenningsfase en voor de bepaling van de provinciale bijdrage aan het nog op te stellen 'Masterplan Campus Zeeland!'.

Wat willen we bereiken?

Zeeland heeft behoefte aan een sterke kennisinfrastructuur van enige omvang en van goede kwaliteit. Dit is zowel van belang voor de economische potentie van Zeeland als voor de diverse sociaal maatschappelijke vraagstukken (waaronder demografie) waar Zeeland mee te maken heeft. Dat is de kern van het advies "Campus Zeeland!" van de Onderwijs Autoriteit Zeeland over het robuust en toekomstbestendig maken van de Zeeuwse Kennisinfrastructuur. Dit advies is tot stand gekomen in intensieve samenwerking tussen Zeeuwse kennisinstellingen, overheden en bedrijfsleven. De Provincie Zeeland is één van de partijen die zich sterk maakt voor de versterking van de Zeeuwse kennisinfrastructuur gerelateerd aan de Zeeuwse economische sectoren en thema's.

Betrokken partijen willen, alvorens tot uitvoering over te gaan, de kansrijkheid van de verschillende onderdelen van Campus Zeeland goed in beeld hebben. Hiertoe is in augustus 2015 de verkenningsfase Campus Zeeland gestart welke loopt tot december 2016.

Wij stellen u voor om voor de verkenningsfase Campus Zeeland en bij de bepaling van de provinciale bijdrage aan het 'Masterplan Campus Zeeland!' de hieronder genoemde 'Kaders Campus Zeeland!' te hanteren.

Kaders Campus Zeeland!

1. Vertrekpunt voor de verkenning is het adviesrapport Campus Zeeland van de Onderwijsautoriteit Zeeland zoals gepresenteerd in februari 2015 (zie bijlage). Campus Zeeland is een gezamenlijke ambitie van de drie Zeeuwse O's (ondernemers, onderwijs- onderzoeksinstellingen en overheden).
2. De betrokkenheid van de Provincie Zeeland bij Campus Zeeland komt primair voort uit het economisch beleid, te weten het versterken van de Zeeuwse economische sectoren, de economische infrastructuur en de kennis-economie. Onderwijs dient echter ook een breder belang: het behoud/versterken van Zeeland als een aantrekkelijke woonomgeving en vestigingsklimaat. Daarom wordt de investering in de infrastructuur van het hoger en wetenschappelijk onderwijs breed onderzocht om zodoende robuuste Zeeuwse onderwijsvoorzieningen te houden en verder te ontwikkelen. Daarmee wordt ook geïnvesteerd in de toekomst voor jongeren en de versterking van de Zeeuwse voorzieningsstructuur.
3. Er wordt een helder onderscheid gemaakt tussen de verkenningsfase -die loopt vanaf medio 2015 en eindigt in 2016 met het 'Masterplan Campus Zeeland!'- en een mogelijk vervolg daarop. Pas nadat de verkenningsfase is afgerond zullen concrete besluiten over de uitvoering van (onderdelen van) het 'Masterplan Campus Zeeland!' genomen kunnen worden. Besluitvorming over de provinciale inbreng bij de uitvoering van Campus Zeeland wordt aan Provinciale Staten voorgelegd.
4. Tijdens de verkenningsfase wordt de kansrijkheid van alle onderdelen van Campus Zeeland onderzocht. Hieraan wordt door diverse partijen een bijdrage geleverd. De Provincie Zeeland heeft voor deze fase € 1,5 miljoen gereserveerd voor haalbaarheidsonderzoeken, proceskosten en 'no regret-maatregelen' om de kennisinfrastructuur te versterken. In de tweede helft van 2016 wordt, op basis van het 'Masterplan Campus Zeeland!', bepaald welke bijdrage de Provincie Zeeland, passend bij de provinciale beleidsambities, zowel bestuurlijk, ambtelijk als financieel kan en wil leveren.
5. Tijdens de verkenningsfase en om te bepalen aan welke ambities uit het 'Masterplan Campus Zeeland!' de Provincie Zeeland een bijdrage kan/wil leveren wordt er een verkenning verricht naar:
 - a. Het belang voor versterking van de Zeeuwse economische sectoren.
 - b. Het belang voor de versterking van de Zeeuwse onderwijsinfrastructuur met betrekking tot het hoger en wetenschappelijk onderwijs.
 - c. De betrokkenheid van de drie Zeeuwse O's,
 - d. De passendheid bij het DNA van Zeeland, de onderscheidenheid van Zeeland.
 - e. De bijdrage aan de versterking van de sociaal- maatschappelijke cohesie en stedelijke aantrekkelijkheid.
 - f. De toename van het aantal studiemogelijkheden voor studenten van binnen en buiten Zeeland.
 - g. De bijdrage van andere partijen (de Provincie Zeeland is bereid te investeren indien ook andere betrokken partijen een bijdrage leveren).
 - h. De kans op cofinanciering (bij het vervolg) vanuit de EU fondsen
6. In het 'Masterplan Campus Zeeland' en het hierop gebaseerde voorstel Campus Zeeland dat later dit jaar aan uw Staten zal worden voorgelegd, zal het advies van de commissie Structuurversterking waar dat van toepassing is, verwerkt worden.

Waarom kunnen we zien of alles bereikt is?

U ontvangt na de zomer 2016, als de verkenningsfase is afgerond, uiterlijk tijdens de Statenvergadering van 16 december 2016 een Statenvoorstel met:

- het 'Masterplan Campus Zeeland!';
- een voorstel over de betrokkenheid en inbreng van de Provincie Zeeland bij de realisatie van Campus Zeeland zowel op inhoud als op financiële bijdragen.

Over de ontwikkelingen in de verkenningsfase zullen we u, indien van toepassing, tijdens de Commissie Economie en de Statenvergaderingen informeren. De stuurgroep Campus Zeeland/de Onderwijsautoriteit zal tijdens de commissievergadering van 17 juni 2016 de stand van zaken presenteren. Uiterlijk tijdens de PS vergadering op 16 december 2016 wordt het Statenvoorstel Campus Zeeland met de betrokkenheid van de Provincie Zeeland bij Campus Zeeland voor realisatie, aan u voorgelegd.

Voor de laatste stand van zaken verwijzen wij u naar de bijlage: Voortgangsrapportage 'Campus Zeeland!', 31 maart 2016.

Onderwerp:

Wat doen we daarvoor?

De betrokkenheid van de Provincie Zeeland in de verkenningsfase bestaat uit:

Bestuurlijke inzet

- De Gedeputeerde Onderwijs/Kenniseconomie is voorzitter van de Stuurgroep Campus Zeeland!, sturing op programma- en proces-niveau; inzet van bestuurlijke netwerken, ook richting Rijk en Europa; onderhouden van contacten en relaties.

Personele inzet

- Ambtelijke inbreng: facilitering programma- en proces én onderliggende projecten Campus Zeeland!; inzet van netwerken, onderhouden van contacten en relaties.

Financiële inbreng

- In 2015 en 2016 is door de Provincie Zeeland in totaal € 1,5 miljoen begroot t.b.v. Campus Zeeland.

Wat mag het kosten?

De Provincie onderstreept haar ambitie door voor 2015 en 2016 in totaal 1,5 miljoen euro voor Campus Zeeland uit te trekken. Deze middelen zijn bestemd voor de verkenningsfase en reeds beschikbaar gesteld voor onder meer het opstellen van een Businessplan Bèta College en het onderzoeken van mogelijkheden voor de doorontwikkeling van het Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie. Ook andere betrokken partijen dragen bij aan de verkenningsfase van Campus Zeeland. De eerder met u gedeelde (en inmiddels bijgestelde) indicatieve begroting wordt hierbij gevolgd.

Voor het financieel overzicht verwijzen wij u naar de bijlage: Voortgangsrapportage 'Campus Zeeland!', 31 maart 2016 (dynamisch document).

Wij stellen u voor te besluiten overeenkomstig bijgevoegd ontwerp-besluit.

Gedeputeerde staten,

Drs. J.M.M. Polman, voorzitter

A.W. Smit, secretaris.

Ontwerp-besluit

De staten der provincie Zeeland,
gelezen het voorstel van Gedeputeerde Staten van 5 april 2016, nr. 16005572;

besluiten:

In te stemmen met de in dit voorstel opgenomen 'Kaders Campus Zeeland!' en deze als uitgangspunt te hanteren tijdens de verkenningsfase van Campus Zeeland en bij de bepaling van de provinciale bijdrage aan het nog op te stellen 'Masterplan Campus Zeeland!'.

Voortgangsrapportage 'Campus Zeeland!'

31 maart 2016

Inleiding

Eind februari 2015 is het OAZ-advies 'Campus Zeeland!' voor de versterking van de kennis- en innovatie-infrastructuur in Zeeland uitgebracht. De ambities van 'Campus Zeeland!' (verder afgekort als CZ!) worden breed ondersteund door overheden, kennisinstellingen en werkgevers. 'Campus Zeeland!' heeft ook een prominente plaats gekregen binnen het College Akkoord van GS 'Krachten Bundelen' voor de periode 2015-2019: GS stelt voor de aanloopfase van CZ! een bedrag van 1,5 miljoen euro beschikbaar. Hiervan kunnen voorbereidende (marktverkenningen, opstellen Businesscases) en ondersteunende werkzaamheden worden bekostigd:

- Op grond waarvan investeringsbesluiten (denk aan investeringen in een 2^e College) kunnen worden onderbouwd;
- Die anderszins een bijdrage kunnen leveren aan de ambities van Campus Zeeland! (denk bij voorbeeld aan door ontwikkelen van Kennis & Innovatietafels).

Governance en ondersteuning

De stuurgroep CZ!, waarin de Zeeuwse O's vertegenwoordigd zijn, heeft op 3 december 2016 de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ! vastgesteld, voornamelijk voor de periode van circa een jaar. Na een jaar werken vanuit deze structuur zal de stuurgroep de werking en werkbaarheid van de structuur evalueren en waar nodig bijstellen. Bijlage 2 bevat een beschrijving van de governance- en ondersteuningsstructuur van Campus Zeeland!.

Voortgangsrapportage 'Campus Zeeland!'

Voorliggende voortgangsrapportage is in opdracht van de stuurgroep CZ! opgesteld door de OAZ en geeft – op hoofdlijnen – inzicht in recente ontwikkelingen binnen de diverse programmalijnen van Campus Zeeland!. Bedoeling is om met een frequentie van 1x per kwartaal de belangrijkste ontwikkelingen bij de realisatie van Campus Zeeland! in beeld te brengen, zodat de stakeholders van Campus Zeeland! de voortgang kunnen monitoren en naar aanleiding hiervan vragen kunnen formuleren, suggesties voor verbetering of nieuwe initiatieven kunnen inbrengen et cetera. Campus Zeeland! is immers geen in beton gegoten advies, maar vooral bedoeld om te komen tot een levende en levendige kennisinfrastructuur in dienst van de economische en maatschappelijke ontwikkeling van Zeeland. Dat vraagt om betrokkenheid, inbreng en eigenaarschap van alle stakeholders en dus om een goede monitorfunctie.

Naast inzicht in de belangrijkste ontwikkelingen per programmalijn bevat de voorliggende rapportage ook een financieel overzicht (bijlage 1). Dit overzicht geeft inzicht in de bijdragen van enerzijds de provincie Zeeland in de aanloopkosten van CZ! en anderzijds van de overige stakeholders (kennisinstellingen, gemeenten, bedrijven, projectfinanciering, Rijksoverheid). Het overzicht laat zien dat vanuit het budget voor aanloopkosten van de provincie van 1,5 miljoen euro circa 1,35 miljoen euro bestemd is en dat de overige stakeholders in 2016 circa 5,8 miljoen euro investeren in de ontwikkeling van kennis- en innovatie binnen Zeeland.

Kernopgave 1: uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie	
Activiteit 1.1	Uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie (RCEE)
Beoogd resultaat	Duurzame verankering van RCEE
Betrokken partijen	UCR, HZ, Scalda, gemeente Middelburg, provincie Zeeland, Zeeuwse scholen voor primair en voortgezet onderwijs
Bestuurlijk aanspreekpunt	Bestuur UCR, binnenkort bestuur RCEE
Operationeel trekker	Prof. dr. Remy Rikers
Wanneer gereed?	<p>Duurzame verankering van het RCEE is een continue proces. Belangrijke stappen voorwaarts daarin zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het verkrijgen van een subsidie van de provincie Zeeland vanuit CZI gericht op het binnenhalen van onderzoeksopdrachten (derde geldstroom) met hoog profiel en extra budget, zodat de wetenschappelijke basis van het RCEE vergroot wordt. 2. Het verkrijgen van OCW-financiering voor de inbedding ('netwerkfunctie') van het RCEE binnen de regionale onderwijskolom van PO tot en met HO.
Stand van zaken begin april 2016	<p>In 2015 heeft het RCEE ism HZ, Scalda een Business Case opgesteld die een beschrijving bevat van inhoudelijk programma (ambities, prestaties, producten), huisvesting, benodigde staf, samenwerkingspartners, de benodigde en beschikbare middelen. HZ, UCR en Scalda hebben aangegeven het RCEE de komende jaren inhoudelijk en financieel te ondersteunen (basis BC). Medio april 2016 wordt het RCEE bestuurlijk verankerd en gaat het RCEE als stichting verder (UCR, HZ en Scalda zijn bestuurlijk vertegenwoordigd. De statuten bieden ruimte voor deelname vanuit Zeeuws VO en PO.</p> <p>Het gesprek met OCW over een financiële bijdrage aan het RCEE is om diverse redenen enkele malen verplaatst. Naar verwachting vind een nieuw gesprek plaats in de maand april. Dan moet duidelijk worden op welke wijze OCW een eerdere toezegging van de minister om het RCEE te ondersteunen gestalte wil geven. De RCEE-partners zetten in op een bijdrage van OCW van circa 3.75 mio euro als bijdrage voor de netwerkfunctie van het RCEE.</p> <p>Nav een eerder gesprek met OCW zijn de contacten met het Zeeuws PO en VO geïntensiveerd. Dit heeft onder andere geleid tot een gezamenlijke aanvraag van RCEE en enkele besturen voor PO bij de NRO voor een 'Werkplaats Onderwijs Onderzoek PO' en een eerste verkenning van de mogelijkheden om niet alleen voor het PO (benoeming in februari 2016) maar ook voor het VO een lector onderwijsexcellentie aan te stellen bij de HZ.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	Afspraak maken met OCW en komen tot een overeenkomst (verwachting is een vervolgesprek medio april).
Volgende fase + startdatum	Na GS-besluit over financiële bijdrage vanuit aanloopkosten CZI (29 maart) wordt gericht gewerkt aan versterking onderzoeksportefeuille RCEE (NRO, EU). Na OCW-besluit (mei/juni 2016) kan verder inhoud gegeven worden aan netwerkfunctie RCEE tbv Zeeuws PO, VO, MBO en HO.

Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstituten Zeeland	
Activiteit 2.1	Doorontwikkeling marien kennisinstituut NIOZ en IMARES
Beoogd resultaat	Duurzame aanwezigheid van NIOZ en Imares in Zeeland, waarbij beide partijen hun krachten zo veel mogelijk bundelen
Betrokken partijen	NIOZ, IMARES, HZ, UU, WUR, RWS, Waterschappen, bedrijven
Bestuurlijk aanspreekpunt	Besturen van NIOZ en Imares
Operationeel trekker	Na het besluit van beide organisaties om de komende 5 jaar in Zeeland te blijven, ligt het operationeel trekkerschap bij de locatiemanagers van NIOZ en Imares in Yerseke.
Wanneer gereed?	Doorlopend proces
Stand van zaken begin april 2016	<p>Zowel NIOZ en Imares hebben besloten om zich in ieder geval voor de middellange termijn te verbinden aan Zeeland. Na een periode van reorganisatie en herstructurering staat de komende periode voor beide organisaties in het teken van regionale inbedding en verankering. Beide organisaties hebben hun hernieuwd commitment aan Zeeland gemarkeerd met een nieuwe locatieleiding.</p> <p>De aanwezigheid van het NIOZ in Yerseke wordt gesteund vanuit NWO, de belangrijkste financier van het NIOZ. Daarmee is financiële continuïteit voor NIOZ Yerseke gewaarborgd voor de komende jaren. Imares is in dit opzicht meer afhankelijk van vargen uit de markt. In verband hebben op 29 maart vertegenwoordigers van de kottervisserij, PO Mosselcultuur, de Nederlandse Oestervereniging, de gemeente Reimerswaal en een zestal bedrijven een raamovereenkomst met Imares afgesloten, waarmee een onderzoeksvolume van ruim 5 ton op jaarbasis gegarandeerd is voor Imares. Daarnaast zijn afspraken gemaakt over het samen optrekken rondom andere geldstromen op het gebied van marien onderzoek.</p> <p>NIOZ en Imares zijn na een proces van reorganiseren bezig om zich vanuit hun mariene expertise te oriënteren op de hoofdvraagstukken binnen de regio. Zij zien hun meerwaarde voor de regio vooral in het doen van fundamenteel (NIOZ) en toegepast (Imares) onderzoek naar delta gerelateerde vraagstukken in de driehoek economie, ecologie en veiligheid. Vanuit deze visie werken zij een position paper uit ten behoeve van overleg met GS op 8 april. In dialoog met GS willen zij de koers voor hun regionale verankering nader bepalen. Daarbij zijn ook de onderlinge samenwerking en participatie in het Delta Platform aan de orde.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Nader te bepalen op basis van afspraken en uitkomsten uit gesprek NIOZ en Imares met GS op 8 april.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fase + startdatum	Zie hiervoor.

Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstituten Zeeland	
Activiteit 2.2	Doorontwikkeling RSC
Beoogd resultaat	Opstellen business case voor het onderbrengen van een masteropleiding Amerikanistiek UU bij het RSC
Betrokken partijen	RSC, Provincie Zeeland, gemeente Middelburg
Bestuurlijk aanspreekpunt	RvT RSC
Operationeel trekker	RvT RSC
Wanneer gereed?	Nader te bepalen
Stand van zaken begin april 2016	<p>Vanaf het voorjaar van 2015 zijn verkenningen uitgevoerd door het RSC naar mogelijkheden om een Masteropleiding Amerikanistiek naar het RSC in Middelburg te halen. Hoewel een (inter)nationaal marktonderzoek voor de vestiging van een masteropleiding Amerikanistiek in Middelburg een redelijk positief beeld schetst over de belangstelling voor Middelburg als vestigingsplaats ziet de RvT van het RSC hiervoor vooralsnog onvoldoende mogelijkheden. Dit beeld is gevoed door verkennende gesprekken met de universiteiten van Utrecht, Leiden, Rotterdam en Antwerpen. Het RSC in zijn huidige vorm biedt vanuit het perspectief van eventuele moederuniversiteiten onvoldoende garanties voor een volwaardige academische inbedding van een masteropleiding Amerikanistiek.</p> <p>Op dit moment werkt de RvT aan een nieuwe opzet voor de organisatie van het RSC. Pas wanneer een vernieuwd RSC voldoende basis heeft, heeft het zin om de vestiging van een masteropleiding Amerikanistiek bij het RSC eventueel te heroverwegen. Tot die tijd is het zaak om de banden met de universiteiten van met name Leiden en Utrecht warm te houden.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Nee, zie hierboven.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fase + startdatum	Vooralsnog niet aan de orde. De stuurgroep monitort de ontwikkelingen bij het RSC. Zodra de RvT mogelijkheden ziet voor het aantrekken van een masteropleiding Amerikanistiek, zal de stuurgroep initiatieven in deze richting ondersteunen.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.1	Opstellen Business Plan tweede University College
Beoogd resultaat	Business Plan voor een tweede University College in Middelburg
Betrokken partijen	provincie Zeeland, gemeente Middelburg, UCR, HZ, UU, TUE, BZW
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep Campus Zeeland!
Operationeel trekker	Hans van Duijn
Wanneer gereed?	Indicatieve datum oplevering BP (inclusief implementatieplan): zomer 2016
Stand van zaken begin april 2016	<p>De voormalig rector van de TUE, Hans van Duijn, heeft in een eerste fase van zijn kwartiermakerschap samen met Jane Shaw (ondersteuner) en vertegenwoordigers van TUE, UU, HZ en UCR een charter geformuleerd dat de visie, missie, ambitie, inhoud en curriculum op hoofdlijnen beschrijft voor het 2^e University College. De werknaam hiervoor is inmiddels het UCEI: University College for Engineering and Innovation.</p> <p>Naast het opstellen van het charter is veel input opgehaald en draagvlak gecreëerd voor het UCEI bij vertegenwoordigers van de 30's in Zeeland.</p> <p>Tenslotte is een marktverkenning uitgevoerd, die een positief beeld laat zien over de mogelijkheden om aanstaande studenten te interesseren voor het UCEI.</p> <p>Inmiddels zijn de betrokkenen olv Hans van Duijn en Jane Shaw met opgaven die in de tweede kwartiermakersfase van het UCEI centraal staan.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Verdere uitwerking van de didactiek, de vorm van het UCEI-onderwijs, de aard van de onderwijsprojecten, de benodigde facilitering en de huisvesting. 2. Verdere gesprekken met vertegenwoordigers van de triple helix in Zeeland en optredens tbv draagvlakcreatie (o.a. BZW-bijeenkomst). 3. Verdere gesprekken met belangrijke politieke stakeholders, ook buiten de regio. 4. Opstellen van Business Plan (inclusief governance). 5. Opstellen van financieel plan voor UCEI (Business Case). 6. Onder de aandacht brengen van BC en BP UCEI bij commissie Balkenende (eerste contact met de commissie is inmiddels geweest).
Volgende fase + startdatum	Afronding van de tweede kwartiermakersfase wordt verwacht vóór de zomer van 2016. Dan is een go/no-go-besluit nodig voor de implementatie van het UCEI op basis van de dan voorliggende BC en BP. Daarna kan toegewerkt worden naar de start van het UCEI. Ambitie voorlopige startdatum: augustus 2017.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.2	Opstellen Business Model Delta Platform
Beoogd resultaat	Business Model voor Delta Platform (DP)
Betrokken partijen	HZ, Van Hall Larenstein, Hogeschool Rotterdam, TU Delft, Universiteit Utrecht, WUR, Deltares, Imares (via WUR), NIOZ, RWS, waterschappen, provincies Zeeland, Noord-Brabant en Zuid-Holland
Bestuurlijk trekker	Bestuur CoE Delta Technology
Operationeel trekker	Willem den Ouden, directeur CoE Delta Technology, Louise van der Heijden plus 4-tal kwartiermakers
Wanneer gereed?	Gemikt wordt op een formele start van het Delta Platform op 17 mei 2016 (officiële lancering Delta Platform tijdens de conferentie van het Nationaal Kennis- en Innovatieprogramma Water en Klimaat (NKWK)).
Stand van zaken begin april 2016	<p>De handtekeningen en het financieel commitment van de deelnemers aan het Delta Platform zijn binnen. De landelijke lancering van het DP op 17 mei is vooral een officieel naar buiten treden als platform. Het DP bestaat uit de volgende partners:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Universiteiten: TUD, UU, WUR • Kennisinstituten: Deltares, NIOZ, Imares (via WUR) • Hogescholen: HZ, HR, VHL • Overheden: RWS, provincies Zeeland en Noord-Brabant (Zuid-Holland participeert op projectbasis) • Waterschappen Scheldestromen, Brabantse Delta en Hollandse Delta. <p>Daarnaast zijn eerste verkennende gesprekken gevoerd met de Vereniging van Waterbouwers, NL Ingenieurs en een aantal NGO's over participatie in het DP.</p> <p>Het Delta Platform richt zich op complexe deltavraagstukken, niet door één kennispartij alleen op te lossen. Het onderscheidende van het DP zit hem in de complexiteit en het ambitieniveau van de vraagstelling. Het Delta Platform is er voor vraagstukken op het gebied van delta-onderwijs, -onderzoek en -innovatie/valorisatie die partners niet alleen willen of kunnen oppakken vanwege het innovatief gehalte, de complexiteit en/of de integraliteit. Voor deze vraagstukken verbindt en faciliteert het Delta Platform.</p> <p>Voorlopig zijn de volgende, complexe delta-projecten opgepakt vanuit het DP:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zoet-zout scheidingen (trekker RWS): methoden, belangen, locaties, effectiviteit, regio-effecten op (o.a. ecologie, economie, landbouw, scheepvaart, governance, verdienmodellen) 2. Energiewinning in delta's met laag verval (trekker BT Projects i.s.m. RWS): methoden, technieken, impact, financiering, regulering, certificering, experimenten en effecten (o.a. op ecologie, economie, landbouw, scheepvaart, governance, verdienmodellen). 3. Meerlaagse veiligheid voor het Eiland van Dordrecht: (a) compartimentering van dijken en overloopgebieden, (b) optimale reductie

	<p>overloop Dordrecht igv overstrooming, en (c) wat te doen in situatie van daadwerkelijke overstrooming?</p> <p>Inmiddels weten ook nieuwe partijen het Delta Platform te vinden en liggen er volgende vraagstukken klaar om opgepakt te worden (o.a. Markerwaard).</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja, is permanent proces. Zie hieronder.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<p>In de komende maanden werkt het DP o.a. verder aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oppakken nieuw aangeboden vraagstukken. • Positionering, profilering, communicatie. • Uitwerken en –bouwen ondersteuningsteam/structuur Delta Platform.
Volgende fase + startdatum	<p>Op basis van Business Model en implementatieplan DP zijn nu voorzien:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na de formele oprichting Delta Platform en ondertekening samenwerkingsovereenkomst partners DP begin 2016 vindt de officiële lancering plaats op 17 mei tijdens NKWK-conferentie. • De verdere operationalisatie van het Delta Platform, waarmee vanaf november 2015 is begonnen.

Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland	
Activiteit 3.3	Opstellen programma en BC groen kennisplatform
Beoogd resultaat	Na een veldverkenning het opstellen van een programma en een Business Case voor een groen kennisplatform in Zeeland (GKZ) naar analogie van het model Delta Platform.
Betrokken partijen	HAS Den Bosch, HZ, WUR, Avans, provincie Zeeland, ZLTO, Rusthoeve
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	In aanvangsfase OAZ. Deze rol dient zo snel mogelijk belegd te worden bij een gelegitimeerde trekker voor een groen kennisplatform.
Wanneer gereed?	Voor de zomer van 2016 zou een gelegitimeerde trekker door de stakeholders aangewezen moeten zijn.
Stand van zaken begin april 2016	<p>HAS Den Bosch is bezig om in samenspraak met agro-food-bedrijven uit Zuid-West Nederland te komen tot een kennisagenda op het gebied van agro/food, waarbij vraagsturing vanuit de bedrijven centraal staat. Naast innovatie, kennisontwikkeling, kennisdeling en kennisdisseminatie is er vanuit de ontwikkelagenda ook aandacht voor de HR-vragen vanuit agro/food-bedrijven.</p> <p>Onderdeel van de kennisagenda is het inrichten van vraaggestuurde communities rondom een 4-tal thema's, die ieder getrokken worden door een grote speler binnen dit kennis/marktdomein:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bodem (trekker: CZAV) 2. Keten/consument/food industry (trekker: LambWeston Meijer) 3. Groene Hightech (trekker: Rijk Zwaan) 4. Precisielandbouw (trekker: Cosun) <p>De kennisagenda wordt in de periode maart- mei 2016 nader uitgewerkt. In het verlengde hiervan worden de communities per thema ingericht. Hiermee wordt de grondslag gelegd voor een 4-tal kennis-en innovatietafels binnen het groene domein.</p> <p>HAS Den Bosch brengt expertise naar de Zuid-West Delta, die goed aansluit bij het DNA van Zeeland en een belangrijke bijdrage kan leveren aan versterking van de groene kennisinfrastructuur binnen Zeeland. Belangrijk is dat hierbij aangesloten wordt op de reeds aanwezige expertise en samenwerkingsverbanden rondom de Rusthoeve in Colijnsplaat en het bedrijvencluster rondom Foodport (vanaf begin april: Food Delta Zeeland). Ook de verbinding met HZ, Delta Platform en Bio Based Delta is hierbij van belang.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	<ol style="list-style-type: none"> 1. Het beleggen van een bijeenkomst olv de OAZ in mei met stakeholders binnen het groene domein gericht op het verkennen van de mogelijkheden en ideeën mbt een groen kennisplatform. 2. Het aanwijzen van een kwartiermaker voor de zomer van 2016, die op basis van bestaande initiatieven rondom Rusthoeve, Food Delta Zeeland en HAS Den Bosch in samenspraak met betrokkenen een plan opstelt om te komen tot een groen kennisplatform in Zeeland/Zuid-West Delta.

Kernopgave 4: inventariseren, organiseren, (doen) implementeren en monitoren van 'kennistafels'	
Activiteit	Het maken van een analyse van bestaande en potentiële kennis- en innovatietafels binnen Zeeland en op basis daarvan een voorstel voor de uitvoering van een 'tafel-programma'.
Beoogd resultaat	Een analyse van de aan/afwezigheid van (potentiële) kennis- en innovatietafels, die als platform kunnen dienen voor vraagarticulatie door bedrijven en maatschappelijke organisaties die onderdeel zijn het economisch DNA van Zeeland. Op basis daarvan het opstellen van een tafel-programma voor de verdere (door)ontwikkeling van bestaande en potentiële kennis- en innovatietafels.
Betrokken partijen	Impuls Zeeland, BZW, VZG, provincie, kennisinstellingen HWOO, bedrijven en maatschappelijke organisaties
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	In beginfase: OAZ
Wanneer gereed?	Eerste stap in december 2015
Stand van zaken begin april 2016	<p>In december heeft de OAZ 2 bijeenkomsten georganiseerd met stakeholders om een beeld te krijgen van bestaande en potentiële kennis- en innovatietafels. Deze bijeenkomsten hebben o.a. geleid tot (a) een beeld van bestaande en potentiële K&I-tafels, (b) inzicht in de ondersteunings/stimuleringsbehoefte van deze tafels, (c) de conclusie dat het lastig is om een prioritering aan te brengen tussen K&I-tafels, (d) draagvlak voor de gedachte dat een eventuele investering vanuit CZ! aan K&I-tafels veronderstelt dat er bij deze tafels sprake is van kennisvragers en kennisdragers, van een zekere organisatiegraad (consortiumvorming), van eigen substantiële eigen inbreng en van een helder omschreven next level dat de tafel wil bereiken met behulp van een eventuele bijdrage vanuit CZ!</p> <p>Binnen de stuurgroep zijn voorstellen besproken mbt gunningscriteria, gunningsprocedure en de inrichting van een ondersteuningsfunctie met name gericht op het aanboren van subsidiemogelijkheden en het schrijven van subsidieverzoeken gericht aan de EU (Horizon2020, Interreg, OP Zuid, NWO, TKI-regeling et cetera).</p> <p>Binnen de stuurgroep is over de hiervoor genoemde punten discussie waarbij de balans gezocht wordt tussen stimuleren, snelheid van handelen en momentum benutten enerzijds en een deugdelijke wijze van middelentoekening en verantwoording anderzijds. De verwachting is dat deze discussie in de stuurgroep van april wordt afgerond.</p>
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja, nader te bepalen op basis uitkomsten bespreking stuurgroep 14 april.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	Zie hiervoor.
Volgende fasen + startdata	Zie hiervoor.

Kernopgave 5: benutten proeftuincapaciteiten Zeeland → zie kernopgave 3 bij activiteit 3.4	
Activiteit	
Beoogd resultaat	
Betrokken partijen	
Bestuurlijk aanspreekpunt	
Operationeel trekker	
Wanneer gereed?	
Stand van zaken begin april 2016	
Acties korte termijn nodig ja/nee?	
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fasen + startdata	

Kernopgave 6: inrichten van een Onderzoeks- en Innovatie Academie Zuid-West-Nederland	
Activiteit	Verkennen van mogelijkheden van een OIA Zuid-West Nederland
Beoogd resultaat	Een beschrijving van de doelen, randvoorwaarden, werkwijze en kosten van de beoogde Academie
Betrokken partijen	WRZ
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	OAZ/WRZ
Wanneer gereed?	Voorstel over mogelijkheden van en route naar een IOA ZWN in de stuurgroep van juni 2016.
Stand van zaken begin april 2016	Begin april is er een afspraak tussen de plv. OAZ Hans de Goeij en Ton Brandenburg (WRZ) enerzijds en de kwartiermakers van de Waddenacademie uit het noorden van Nederland.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	Een verkenning van de doelen, randvoorwaarden, werkwijze (relatie met Kennis- en innovatietafels) en kosten van de beoogde IOA ZWN door OAZ en voorzitter WRZ bij (één van) de kwartiermakers van de Waddenacademie. Op basis van hun bevindingen kan de stuurgroep besluiten tot het doen opstellen van een BP voor de beoogde Academie.
Volgende fase + startdatum	De verwachting is dat in de stuurgroep CZ! van juni een voorstel zoals hierboven omschreven kan worden voorgelegd over de mogelijkheden voor een IOA ZWN en de route daarnaar toe.

Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!'	
Activiteit 7.1	Inrichten governancestructuur 'Campus Zeeland!'
Beoogd resultaat	Inrichten van een governancestructuur die optimaal dienstbaar is aan de realisatie van de ambities van 'Campus Zeeland!'
Betrokken partijen	HWOO-instellingen Zeeland, BZW, VZG, provincie
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	OAZ
Wanneer gereed?	Begin 2016
Stand van zaken begin april 2016	Op verzoek van de stuurgroep CZ! heeft de OAZ een voorstel gedaan voor de inrichting van governance en ondersteuning van CZ!. Dit voorstel is vastgesteld in de stuurgroep van 3 december 2015. Bijlage 2 van de voortgangsnotitie bevat een beschrijving van de governance- en ondersteuningsstructuur CZ! zoals door de stuurgroep vastgesteld.
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Nee
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	
Volgende fase + startdatum	De werking van de governance- en ondersteuningsstructuur wordt begin 2017 geëvalueerd door de stuurgroep CZ!.

Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!'	
Activiteit 7.2	Het bundelen, transformeren en versterken van geldstromen binnen Zeeland
Beoogd resultaat	Door Stuurgroep CZ! inzetbare middelen beschikbaar hebben ten behoeve van het realiseren van de doelstellingen en ambities van CZ!
Betrokken partijen	Stuurgroep CZ!, Europa experts 3Os, Impuls,
Bestuurlijk aanspreekpunt	Stuurgroep CZ!
Operationeel trekker	Secretaris CZ!
Wanneer gereed?	Najaar 2016
Stand van zaken april 2016	Start Oriëntatiefase: onderzoeken of het reëel en werkbaar is om tot één gezamenlijk budget CZ! te komen dat via de SG ingezet kan worden t.b.v. de ambities/doelstellingen CZ!
Acties korte termijn nodig ja/nee?	Ja.
Indien ja, welke acties zijn dan nodig?	Opzetten van een werkbare structuur t.a.v. 'door de stuurgroep CZ! inzetbare middelen'.
Volgende fase + startdatum	Juli 2016: Go/no go uitwerken voorstel 'gezamenlijk budget CZ!'

Bijlage 1: Financieel overzicht CZ! – 31 maart 2015

Activiteit	reservering fase 1 Provincie Zeeland	Partners fase 1	Bijdrage partners 2016	Looptijd bijdrage partners
Kernopgave 1: uitbouw Roosevelt Centrum voor Onderwijsexcellentie	€ 150.000,-	Scalda, HZ, UCR	€ 390.000,-	Meerjarig. In ieder geval t/m 2022
Kernopgave 2: behoud en versterking onderwijs- en onderzoeksinstellingen Zeeland				
a. Toekomst NIOZ IMARES	a. Ntb	a. PO Mosselcultuur, gemeente Reimerswaal, Nederlandse Oestervereniging, United Fish Auctions en 6 bedrijven	a. € 525.000,-	a. In ieder geval periode 2016-2018 tbv regionale onderzoeksprogramma's tbv kottervisserijsector, schelpdiersector en delta- onderzoek onder de vlag van Regiocentrum Imares. Looptijd PO Mosselcultuur en Reimerswaal betreft 2016-2020 (samen 460 mille per jaar). NB1 niet in overzicht opgenomen is volume wettelijke onderzoekstaken Imares tbv scheldiersector (circa 0,5 mio per jaar) en regio gebonden delta-onderzoek op contractbasis (indicatief: 1 mio euro per jaar). NB 2 Gemeente Reimerswaal is nog in gesprek met NIOZ over een vorm van ondersteuning.
b. Doorontwikkeling RSC	b. € 102.715,-	b. Gemeente Middelburg	b. 1. € 125.000,- 2. € 120.000,- 3. € 2.000.000,-	b. 1. Er is een bedrag van 250.000 euro beschikbaar voor periode 2015-2016. 2. Meerjarige ambtelijke inzet, bijdrage in kind. 3. Dit bedrag betreft de bijdrage van de gemeente Middelburg aan het endowment fund van de UCR.
Daarenboven: versterking UCR				

Activiteit	reservering fase 1 Provincie Zeeland	Partners fase 1	Bijdrage partners 2016	Looptijd bijdrage partners
Kernopgave 3: creëren van meer massa binnen Zeeuws HWOO passend bij DNA van Zeeland				
a. Opstellen Business Plan Bèta College	a. € 95.000,- (fase 1): € 45.000,- (fase 2): € 45.000,- (fase 3), totaal € 185.000,-	UU, TUE, HZ en UCR gemeente Middelburg	Bijdragen in kind (ontwerp curriculum) Bijdrage in kind (zie ook vorige pagina)	Gaat om inzet gedurende aanloopfase. Hulp bij opstellen PvE huisvesting en locatiebemiddeling
b. Opstellen Business Model Delta Platform	b. Ntb	b. 1. DP Partners (16x) lidmaatschap 2. HZ, organisatie 3. DP-partners en gemeente Dordrecht, projecten	b. 1. € 400.000,- 2. 70.000,- 3. 226.250,-	b. 1. 3-jarig, bedrag onder voorbehoud definitief ondertekenen overeenkomst DP (voorjaar 2016) 2. Bijdrage voor 2016 3. Projectfinanciering in cash en in kind.
c. Opstellen programma en BC groen kennisplatform	c. Ntb	c. 1. HAS Den Bosch 2. Bedrijven 3. Overheden	c. 1. € 85.500,- 2. € 111.000,- 3. € 100.000,- 4. € 15.000,- <hr/> tot. € 311.500,-	c. bedrag is op begrotingsbasis voor 2016 en gericht op vraaggerichte kennisactiviteiten HAS, bedrijven en overheden in Zuid-West Delta . Loopt op naar 426.500 euro in 2018.
d. Inrichten acquisitieteam HWOO Zeeland	d. Ntb			

Activiteit	reservering fase 1 Provincie Zeeland	Partners fase 1	Bijdrage partners 2016	Looptijd bijdrage partners
Kernopgave 4:				
a. inventariseren, organiseren, (doen) implementeren en monitoren van 'kennistafels'	a.75.000,- (reservering)			
b. ondersteuning, opstarten 'kennistafels'	b. 500.000,- (reservering)	<ul style="list-style-type: none"> b. - Academische Werkplaats Ouderen - Zeeland Connect - Zeeland Connect K&I-tafels - Zeeland Connect projecten (o.a. tankbinnenvaart en bundelen lading) - Sociale Inclusie Zeeland - Bio Based Delta - Foodport Zeeland (contributie bedrijven, TKI Topsectoren en Foodport Academy) 	<ul style="list-style-type: none"> b. - 145.000,- - 220.000,- - 40.000,- - 1.675.000,- - 530.000,- - ± 800.000,- - ± 85.000,- 	<ul style="list-style-type: none"> b. - In beginsel meerjarig. Omvang en hardheid bijdragen afhankelijk van bijdrage K&I CZ! en binnenhalen financiering NWO, ZonMw, EU. - Meerjarig. NB is inclusief 75 mille prov Zeeland - Meerjarig - Projectfinanciering - Werkkapitaal stichting, mede bedoeld om andere geldstromen aan te trekken - Genoemd bedrag is omvang jaarbegroting en dus meerjarig, 178.000 euro gefinancierd door provincie Zeeland. Bedrag exclusief projecten.

Activiteit	reservering fase 1 Provincie Zeeland	Partners fase 1	Bijdrage partners fase 2016	Looptijd bijdrage partners
Kernopgave 5: benutten proeftuincapaciteiten Zeeland → zie kernopgave 3 bij activiteit 3.d	Ntb			
Kernopgave 6: a. inrichten van een Onderzoeks- en Innovatie Academie Zuid-west-Nederland b. capaciteitsbudget onderzoeksaanvragen	a. € 100.000,- (reservering, voor opstellen BC na eerste verkenning) b. € 100.000,- (budget 2016, voortzetting vanaf 2017 afhankelijk van bredere afwegingen/ investeringen m.b.t. CZ!			
Kernopgave 7: versterken implementatiekracht realisatie 'Campus Zeeland!' a. Inrichten governancestructuur 'Campus Zeeland!' b. Het bundelen, transformeren en versterken van bestaande innovatiefondsen binnen Zeeland	a. € 150.000,- (bestuurssecretariaat) b. zijn reeds middelen voor opgenomen in Coalitie Akkoord 'Krachten bundelen'	a. Ministeries van OCW en EX	a. Bijdrage van € 150.000,- (50% OCW, 50% EZ) tbv inzet OAZ in aanloopjaar CZ!	
Totale kosten en reserveringen CZ! d.d. 5 november 2015	€ 1.362.715,-		€ 5.812.750,-	

NB1 Alle bedragen vanuit CZ! zijn indicatief. Voor ondersteuning Kennis- en Innovatietafels is groot bedrag opgenomen (10 x 50 mille). Echter niet alle tafels hebben een/dit bedrag nodig.

Bedrag is in ieder geval te zien als cofinanciering voor gezamenlijk initiatieven van bedrijven, maatschappelijke organisaties en kennisinstellingen.

NB2 In bedrag bijdrage partners fase 1 is soms wel, soms geen projectfinanciering opgenomen (exacte info niet tijdig beschikbaar).

NB3 Bedrag van € 5.662.750,- is exclusief bijdrage gemeente Middelburg van 2.000.000 euro aan endowment fund UCR.

Bijlage 2: Uitwerking governance en ondersteuning CZ!

Zoals vastgesteld in stuurgroep CZ! d.d. 3 december 2016

A. Vooraf

In het OAZ-advies Campus Zeeland! uit februari is onder andere een voorstel opgenomen voor de governance en ondersteuning van de uitvoering van CZ!. In het voorjaar zijn door diverse organisaties suggesties en aanvullingen met betrekking tot de governance en ondersteuning van CZ! naar voren gebracht. Deels hadden deze suggesties betrekking op de positionering van de ondersteuningsfunctie, deels op de samenstelling van de stuurgroep en deels op de verhouding tussen CZ! en autonome bestuurlijke verantwoordelijkheden op instellingsniveau.

Ook in een brede CZ!-stakeholdersbijeenkomst op 17 september hebben betrokken partijen aandachtspunten mee gegeven aan de stuurgroep voor de inrichting van de governance- en ondersteuningsstructuur. Daarnaast zijn er nog bilaterale gesprekken geweest tussen de voorzitter van de stuurgroep en bij CZ! betrokken partijen alsmede tussen OAZ en betrokken partijen. Het voorliggende voorstel voor de inrichting van governance en ondersteuning van CZ! is gebaseerd op de ontvangen suggesties uit deze bijeenkomsten, op voortschrijdend inzicht en op eigen reflecties van de stuurgroep.

B. Uitgangspunten/bouwstenen voorstel

Op grond van de door stakeholders geleverde input en reflectie daarop formuleert de stuurgroep de volgende uitgangspunten/bouwstenen voor de inrichting van de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!:

1. Collectief eigenaarschap 30's CZ!

Het doel van CZ! is het realiseren van een substantiële versterking van de kennis- en innovatie-infrastructuur in Zeeland, mede in dienst van de sociaal economische ontwikkeling van Zeeland en de aantrekkelijkheid van Zeeland als vestigingsplaats voor bedrijven, kennisinstellingen, werknemers en studenten. Het realiseren van de ambities uit CZ! kan niet overgelaten worden aan één enkele partij. Dit vraagt nadrukkelijk om collectief eigenaarschap ten aanzien van de ambities van CZ!, waarbij bedrijven en instellingen, overheden (provincie en gemeenten) alsmede kennisinstellingen (onderwijs en onderzoek) samen moeten optrekken en samen zorg dienen te dragen voor de benodigde financiën, menskracht en andere randvoorwaarden. Deze betrokkenheid van de 30's dient weerspiegeld te worden in de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!.

2. CZ! is meer dan de som der delen

De kracht van CZ! ligt in de samenhang tussen de afzonderlijke delen. Afzonderlijke CZ!-onderdelen hebben in zich zelf meerwaarde. Doordat deze onderdelen ingebed zijn binnen een groter programmatisch geheel krijgt de kennisinfrastructuur binnen Zeeland meer massa, een profiel dat een betere uitdrukking is van het economisch DNA van Zeeland en nog betere verbindingen tussen de dragers van de Zeeuwse economie en de kennisinfrastructuur (versterken vraagarticulatie, sluiten van kennisketens). Met andere woorden: de som van CZ! is groter dan die van de optelling van de afzonderlijke onderdelen. Dit gegeven vraagt om een governance- en ondersteuningsstructuur die dienend is aan de samenhang van CZ!, om een verankering van de 30-gedachte, om een zekere afstand tot de deelonderwerpen die binnen CZ! aan de orde zijn, om kolom overstijgend denken, om het borgen van verbindingen met een grote diversiteit aan de achterliggende netwerken van CZ! en om een zekere afstand van de stuurgroep tot de onderwerpen die binnen CZ! aan de orde zijn.

3. Zwaartepunt CZ! ligt op niveau ontwikkelaars en uitvoerders

Het voorgaande uitgangspunt met betrekking tot de integraliteit van CZ! laat onverlet dat het zwaartepunt van CZ! niet bij de stuurgroep ligt, maar bij de partijen die verantwoordelijkheid dragen voor de uitwerking en uitvoering van plannen en voorstellen. In het geval van het Delta Platform is dat bijvoorbeeld de HZ met zijn samenwerkingspartners, in het geval van de vestiging van een masteropleiding Amerikanistiek in Middelburg bij het RSC (met steun UCR). Vertaald naar functionarissen: in de aanloopfase van CZ! ligt het zwaartepunt bij de kwartiermakers van het Delta Platform, van het RCEE, van het tweede University College, van het RSC et cetera. Wanneer kwartiermakers hun werkzaamheden hebben afgerond en alle betrokkenen een 'GO' geven voor implementatie en realisatie van de opgestelde Businessplannen dragen de kwartiermakers hun stokje over aan projectleiders en vergelijkbare functionarissen, maar blijft het zwaartepunt van CZ! 'laag' binnen het programma liggen, op het niveau van ontwikkelaars en uitvoerders binnen de betrokken instellingen. Hiermee wordt recht gedaan aan het principe van de integraliteit van CZ! en aan de autonome bestuurlijke verantwoordelijkheden van de betrokken instellingen en organisaties.

4. Stuurgroep heeft vooral een regierol

Waar het zwaartepunt binnen CZ! ligt bij ontwikkeling, uitvoering en implementatie past het enerzijds niet om de stuurgroep te belasten met zware, formele verantwoordelijkheden. Anderzijds past het evenmin om het belang van de stuurgroep te minimaliseren. De kracht van CZ! zit in de samenhang der dingen. Daarom zijn ook alle O's vertegenwoordigd binnen de stuurgroep, die dienend is aan het algemeen belang van CZ! en de regie voert op programmaniveau. De stuurgroep fungeert nadrukkelijk als regisseur, draagt zelf geen bestuurlijke verantwoordelijkheid in formeel-juridische zin. De stuurgroep bespreekt de status van het programma, monitort actief de samenhang in de uitvoering van het programma en de vorderingen daarin, gaat met betrokken partijen in gesprek wanneer er onverhoopt stagnatie zou optreden, en zet zo nodig aan tot realisatie (aanjaagfunctie).

5. Regierol stuurgroep vraagt om adequate ondersteuning

De stuurgroep CZ! is primair samengesteld uit bestuurders en toezichthouders die representatief zijn voor de betrokken O's in Zeeland, aangevuld met de voorzitter van de WRZ. Deze stuurgroepleden kunnen hun bestuurlijke regierol ten aanzien van CZ! alleen goed invullen wanneer zij adequaat ondersteund worden in deze rol. Naar analogie met het OAZ-model pleit de stuurgroep voor een ondersteuning in de vorm van een stuurgroepsecretaris. We gebruiken hiervoor nadrukkelijk de term 'stuurgroepsecretaris' om aan te geven dat deze secretaris als het ware onderdeel is van de stuurgroep en niet een aparte tussenlaag (geen freischwebende coördinator) tussen stuurgroep enerzijds en kwartiermakers en stakeholders anderzijds.

6. Fluiditeit en flexibiliteit → lichte, informele governancestructuur

De bestuurlijke verantwoordelijkheid voor CZ! ligt niet bij één organisatie of stakeholder, maar bij het collectief van CZ!, waarbij de stuurgroep vooral een regierol vervult. Dit gegeven maakt de bestuurlijke verantwoordelijkheidsverdeling per definitie diffuus, fluïde. Voor de afzonderlijke programmaonderdelen binnen CZ! kan de rolverdeling tussen stuurgroep en afzonderlijke instellingen overigens ook wisselen. Waar een voortrekkersrol van de UCR bij het RCEE bijvoorbeeld voor de hand ligt, is het verstandig om in andere gevallen (tweede University College; opstarten kennis- en innovatietafels) de regie op de gewenste ontwikkelingen van deze speerpunten te beleggen bij het collectief van de Zeeuwse O's belichaamd in de stuurgroep CZ!.

Daarnaast pleit ook het gegeven dat CZ! een open en innovatief programma is, dat uitnodigend wil zijn voor nieuwe partijen op het speelveld van kennis- en innovatie, voor een niet al te zware, niet al te formeel opgetuigde governancestructuur.

7. Cultuur van openheid, transparantie en communicatie gericht op collectief draagvlak

Uit de voorgaande punten vloeit voort dat de governancestructuur van CZ! een licht karakter zal kennen met veel kenmerken van een netwerkstructuur, waarin partijen vanuit gemeenschappelijke waarden en ambities de samenwerking zoeken en niet zo zeer vanuit formele posities. Tegelijkertijd is er wel degelijk sprake van een projectstructuur met een stuurgroep, een stuurgroepsecretaris, kwartiermakers, kennisinstellingen, bedrijven en overheden. Naar het oordeel van de stuurgroep vraagt deze werkwijze binnen CZ!, die gebaseerd is op vertrouwen, daarom niet zo zeer om statuten of een huishoudelijk reglement, maar veel meer om een cultuur van openheid, transparantie en communicatie, gericht op maximaal draagvlak bij alle betrokken partijen. De stuurgroep heeft in dit opzicht een belangrijke voorbeeldrol.

C. Rolverdeling, taken en organigram

Vanuit de hiervoor geformuleerde bouwstenen en uitgangspunten schetst de stuurgroep de inrichting van de governance en ondersteuning van CZ! als volgt (op de laatste pagina is dit voorstel schematisch weergegeven).

Wat de stuurgroep betreft is dit een structuur voor de aanlooperperiode. In het najaar van 2016 kan opnieuw bekeken worden of de nu voorgestelde governance- en ondersteuningsstructuur nog steeds adequaat werkt. Indien dit zo ervaren wordt, dan kan de structuur ongewijzigd blijven. Indien duidelijk is dat aanpassingen nodig zijn, neemt de stuurgroep het voortouw voor aanpassing van de structuur.

Rol en taken stuurgroep:

- De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van de Zeeuwse O's, die soms wel verbonden kunnen zijn aan een organisatie (i.c. gemeente Middelburg), maar nadrukkelijk meer vertegenwoordigen dan hun eigen organisatie (i.c. VZG) en de daaraan verbonden belangen. De stuurgroepleden behartigen ieder vanuit hun eigen netwerk en expertise het belang van de realisatie van CZ! op programmaniveau. Op dit moment wordt de stuurgroep gevormd door gedeputeerde Harry van der Maas (algemeen belang van Zeeland), Gerard van Harten (bedrijfsleven, RvT UCR), Harald Bergmann (gemeenten), Toine Poppelaars (RvT HZ), Ton Brandenbarg (WRZ). Om de helicopterview van de stuurgroep te versterken zou nog overwogen kunnen worden om een stuurgroep lid van buiten Zeeland aan te trekken.
- De voorzitter van de stuurgroep is de gedeputeerde CZ! vanuit het College van GS van Zeeland. De provincie belichaamt meer dan alle andere stakeholders het algemeen belang (economie, onderwijs, welzijn et cetera) van burgers, instellingen en bedrijven in Zeeland dan enig andere stakeholder. Daarom is het logisch om het voorzitterschap bij de provincie te beleggen.
- Vanuit de collectieve ambitie is de stuurgroep maximaal gericht op 'besluitvorming' op basis van consensus en collectief draagvlak bij betrokken partijen. Formeel kan de stuurgroep overigens niets besluiten: de stuurgroep is geen bestuurlijke entiteit en bestaat bij de gratie van het vertrouwen dat de stakeholders van CZ! schenken aan de leden van de stuurgroep. Daar waar partijen (denk aan GS van Zeeland, het CvB van de HZ, B&W van Reimerswaal) draagvlak van de stakeholders belangrijk achten voor het nemen van eigen besluiten (al dan niet met financiële consequenties) vragen zij de stuurgroep om advies.
- De stuurgroep CZ! stuurt op en bewaakt de realisatie van CZ!. De stuurgroep voert regie, draagt zorg voor afstemming, samenhang en draagvlak. De stuurgroep voert niet zelf uit.
- In sommige gevallen, waarin de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de realisatie van een programmaonderdeel niet vanzelfsprekend bij één eigenaar belegd kan worden, daar waar een breed eigenaarschap aan de orde is (i.c. tweede University College; inventarisatie kennis- en innovatietafels) functioneert de stuurgroep zelf als 'inhoudelijk opdrachtgever' voor

kwartiermakers/trekkers in kwestie, zonder daarbij evenwel formele bestuurlijke verantwoordelijkheden naar zich toe te trekken.

- De stuurgroep komt maandelijks bijeen.
- In principe worden 'besluiten' ten aanzien van CZ! genomen in de stuurgroep. Wanneer naar het oordeel van voorzitter en ondersteuning (nu nog OAZ, straks stuurgroepssecretaris) de voortgang van bepaalde CZ!-zaken niet kan wachten op de eerstvolgende stuurgroep bijeenkomst, neemt de voorzitter naar aanleiding van signalen vanuit de ondersteuning - en waar nodig in overleg met bestuurlijke stakeholders - een 'besluit', zodat de voortgang van werkzaamheden op het niveau van kwartiermakers gewaarborgd kan worden.
- De stuurgroep draagt zorg voor open communicatie naar alle stakeholders en is in al zijn acties gericht op maximaal draagvlak bij de aan CZ! verbonden partijen. De stuurgroep stelt hiertoe op korte termijn een communicatieplan op. Los daarvan zal de stuurgroep actief de uitwisseling zoeken met de bestuurders van de belangrijkste aan CZ! verbonden partijen door ze uit te nodigen in de stuurgroep en/of periodieke ontmoetingen/bijeenkomsten tussen stakeholders en stuurgroep.

Rol en taken stuurgroepssecretaris:

De stuurgroepssecretaris ondersteunt waar nodig de voorzitter en de overige leden van de stuurgroep bij de uitoefening van de werkzaamheden in de meest ruime zin van het woord. Net zoals de stuurgroep en de voorzitter opereert de stuurgroepssecretaris binnen de bandbreedte van de opdrachten en kaders voortvloeiend uit 'Campus Zeeland!'.

Meer specifiek geformuleerd:

- De stuurgroepssecretaris ondersteunt de stuurgroep door vergaderingen en besluiten van de stuurgroep CZ! voor te bereiden en de uitwerking en terugkoppeling van stuurgroep-besluiten te verzorgen.
- De stuurgroepssecretaris fungeert als de oren en ogen van de stuurgroep (monitoring) en heeft vanuit deze rol periodiek contact met de kwartiermakers/trekkers van de diverse programmaonderdelen binnen CZ!. In deze contacten fungeert de secretaris van de stuurgroep niet als een passief doorgeefluik, maar als critical friend / klankbord, en stelt het secretariaat zich - waar nodig - proactief, initiërend, stimulerend op.
- De stuurgroepssecretaris fungeert als verbindingsofficier tussen stuurgroep en stakeholders en verricht alle werkzaamheden die nodig zijn voor een goede verbinding tussen beiden. Vanuit deze rol heeft de stuurgroepssecretaris periodiek overleg met een klein 'achterbanoverleg' waarin ondersteuners (beleidsadviseurs, stafmedewerkers) van de betrokken stakeholders (gemeenten, kennisinstellingen, bedrijfsleven) vertegenwoordigd zijn.
- Los van de feitelijke organisatorische inbedding kenmerkt de werkwijze van de stuurgroepssecretaris zich door een outreachende werkwijze, waarbij veelvuldig op locatie van en interactie met de betrokken stakeholders (kennisinstellingen, Impuls, BZW, gemeenten et cetera) wordt geopereerd.
- Gegeven bovenstaande taken en rolbeschrijving vraagt dit om een invulling van de functie van stuurgroepssecretaris door één of meer functionarissen met veel 'vlieguren', gevoel voor bestuurlijke verhoudingen én implementatiekracht, met kennis en ervaring op het gebied van hoger onderwijs en onderzoek alsmede bedrijfsleven, innovatie en overheid.

Rol en taken kwartiermakers:

- De kwartiermakers voor programmaonderdelen van CZ! zetten zich maximaal in voor de realisatie van hun opdracht (opstellen van Businessplannen, (doen) uitvoeren van haalbaarheidsstudies/marktverkenningen).
- De kwartiermakers hebben periodiek contact met de stuurgroepssecretaris CZ! over de voortgang van hun werkzaamheden. Vragen en voorstellen aan de stuurgroep vanuit de kwartiermakers worden via de stuurgroepssecretaris ingebracht.

- Daar waar kwartiermakers bekostigd worden met overheidsmiddelen (subsidie of anderszins) dragen zij zorg voor een adequate verantwoording van hun inzet.

Rol en taken bestuurlijke stakeholders:

- De bestuurlijke stakeholders blijven onverminderd verantwoordelijk voor hun eigen organisatie en de realisatie van hun organisatiedoelen.
- Daar waar organisatiedoelen onderdeel zijn van CZ! spannen zij zich maximaal in om samen met andere stakeholders en de stuurgroep deze programmaonderdelen van CZ! te realiseren.

Rol en taken 'achterbanoverleg':

Om terugkoppeling van CZ!-ontwikkelingen naar en voeding vanuit de betrokken O's goed te waarborgen is het goed om periodiek (zelfde frequentie als de stuurgroepbijeenkomsten een overleg te organiseren met ondersteuners die een sleutelpositie (kunnen) vervullen in de communicatie naar hun achterban:

- Dit overleg wordt georganiseerd door de stuurgroepsecretaris.
- Het gaat om een klein, afstemmend overleg (geen 'Poolse landdag').
- Vanuit de 'achterbannen' nemen deel de secretaris van de BZW, een ambtelijk vertegenwoordiger vanuit de VZG, de secretaris of voorzitter van de WRZ en indien gewenst (mogelijke overlap met de stuurgroepsecretaris) een ambtelijk vertegenwoordiger van de provincie Zeeland.
- Deze vertegenwoordigers zijn verantwoordelijk voor de terugkoppeling van relevante CZ!-informatie (uit de stuurgroep) naar hun achterban, halen actief vragen en suggesties ten behoeve van CZ! op uit de achterban en denken mee met de stuurgroepssecretaris en de stuurgroep bij voorbeeld over de ondersteuning van kwartiermakers (expertise op gebied van financiën, communicatie of specifieke onderwerpen als bio base, maintenance et cetera).

D. Overgang van OAZ naar stuurgroepsecretaris

Het voorliggende voorstel is geschreven op het moment dat de OAZ nog functioneert als ondersteuner van de stuurgroep. Dit is een tijdelijke constructie, die van kracht is zo lang de stuurgroepsecretaris nog niet van een personele invulling is voorzien. Zodra er sprake is van een stuurgroepsecretaris zal de OAZ zorg dragen voor overdracht van expertise, lopende zaken aan het bestuurssecretariaat en zich geleidelijk aan terugtrekken uit CZ!. Desgewenst kan de OAZ op afroep nog ingezet worden voor 'klussen' op onderdelen van CZ!. Deze klussen zullen dan eerder een 'oliermannelen' en/of verkennend karakter hebben dan ondersteuner van de stuurgroep CZ!

Het voorliggende voorstel met betrekking tot de governance van CZ! heeft wat betreft de OAZ betrekking op de korte termijn, maar zeker ook op de periode na invulling van de beoogde stuurgroepsecretaris. Zoals eerder (punt C, 2^e alinea) aangegeven: het lijkt goed om in het najaar van 2016 samen met de betrokken stakeholders nog eens te reflecteren op de governance- en ondersteuningsstructuur van CZ!. Op basis van de eerste ervaringen kan dan bezien worden of en in welke mate bijstellingen van de governance- en ondersteuningsstructuur nodig zijn.

SCHETS GOVERNANCE CAMPUS ZEELAND!
11 november 2015

