

Accountantsverslag

Boekjaar 2016

Natuur- en recreatieschap De Grevelingen



An independent member of Baker Tilly International

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Bestuurlijke samenvatting	4
2. Accountantscontrole	5
3. Kwaliteit verslaggeving	10
4. Overige aandachtspunten	11

VERTROUWELIJK

Aan het algemeen bestuur van Natuur- en recreatieschap De Grevelingen
Overschieweg 204
3112 NB Schiedam

Breda, maart 2017

Betreft: Accountantsverslag bij de jaarrekening 2016

Geachte leden van het algemeen bestuur,

Wij hebben de controle van de jaarrekening 2016 van Natuur- en recreatieschap De Grevelingen afgerond. In dit accountantsverslag informeren wij u over onze bevindingen.

De onderwerpen die in dit verslag aan de orde komen, hebben onderdeel uitgemaakt van onze overwegingen bij de bepaling van de aard, het tijdstip van uitvoering en de diepgang van de controlemaatregelen die zijn toegepast bij de uitvoering van de controle van de jaarrekening.

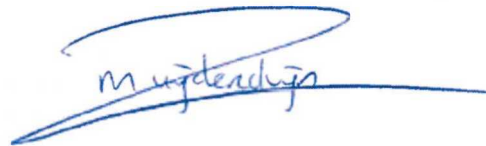
Wij bedanken de medewerkers van Staatsbosbeheer voor de open en constructieve samenwerking bij het verrichten van onze controlewerkzaamheden en de totstandkoming van ons accountantsverslag.

Wij vertrouwen erop u hiermede van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groet,
Baker Tilly Berk N.V.



drs. R. Opendorp RA
Partner



drs. M. Zijderduijn RA
Manager

1. Bestuurlijke samenvatting

Als accountant van Natuur- en recreatieschap De Grevelingen hebben wij de controle van de jaarrekening uitgevoerd op basis van de kaders en normen die door de wetgever als ook door u als algemeen bestuur aan ons zijn meegegeven. In dit accountantsverslag doen wij verslag van de uitkomsten van ons onderzoek naar de getrouwheid en de rechtmatige totstandkoming van de lasten en baten en de activa en passiva in de jaarrekening 2016.

In hoofdstuk 2 van dit accountantsverslag gaan wij met name in op die zaken die van belang zijn voor u als algemeen bestuur. Wij ondersteunen u daarbij in uw controlerende rol en uw besluitvorming rondom de jaarrekening. Bij de jaarrekening die voorligt zijn wij voornemens een goedkeurende controleverklaring te verstrekken voor het aspect getrouwheid als ook voor het aspect rechtmatigheid.

In hoofdstuk 3 gaan wij in op de kwaliteit van het jaarverslag. Als accountant hebben wij op basis van wet- en regelgeving de taak om de jaarrekening te controleren en het jaarverslag te toetsen. In het jaarverslag legt het dagelijks bestuur verantwoording af over de uitvoering van het beleid en wat bereikt is. Wij hebben vastgesteld dat het jaarverslag verenigbaar is met de jaarrekening en dat het jaarverslag alle informatie bevat die op grond van het BBV vereist is.

In hoofdstuk 4 gaan wij in op een aantal verplichte onderwerpen waarover wij dienen te rapporteren.

2. Accountantscontrole

2.1 Dekking en reikwijdte van de controle zijn conform de opdrachtbevestiging

Wij hebben van u de opdracht gekregen om de jaarrekening 2016 van de Natuur- en recreatieschap De Grevelingen te controleren. In onze vaktechnische opdrachtbevestiging is deze opdracht in detail verder uitgewerkt.

Bij deze controle hanteren wij de in het 'Normenkader Rechtmatigheid 2016' vastgelegde marges. De maximaal toe te passen marges zijn vastgelegd in het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (het Bado). U heeft geen lagere marge vastgesteld waardoor wij het wettelijke kader als uitgangspunt hebben gehanteerd. De bij onze controle van de jaarrekening 2016 toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% (€ 4.000) en voor onzekerheden 3% (€ 12.000) van de totale lasten.

Onze controle houdt in dat wij niet alle transacties controleren. Onze aanpak heeft als doel om belangrijke onjuistheden en onrechtmatigheden te ontdekken.

In het accountantsverslag worden alle geconstateerde fouten en onzekerheden gerapporteerd die € 1.000,- overschrijden en worden overige bijzonderheden die van belang zijn voor de behandeling van de jaarrekening door uw algemeen bestuur gerapporteerd. In het door u vastgestelde normenkader is geen rapportagetolerantie aangegeven. Om die reden is de rapporteringstolerantie door ons bepaald op basis van professional judgement.

2.2 Geconstateerde niet-gecorrigeerde afwijkingen en onzekerheden (wegen mee in de oordeelsvorming)

Wij hebben geen afwijkingen geconstateerd gecorrigeerd.

2. Accountantscontrole

2.3 Goedkeurende controleverklaring 2016

Bij de jaarrekening over boekjaar 2016 zijn wij voornemens een goedkeurende controleverklaring te verstrekken voor het aspect getrouwheid als ook voor het aspect rechtmatigheid waarvan de oordeelparagraaf als volgt luidt:

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2016 als van de activa en passiva van de Natuur- en recreatieschap De Grevelingen op 31 december 2016 in overeenstemming met het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV);
- Zijn de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2016 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het Normenkader Rechtmatigheid (intern kenmerk: GR 2016-569398985).

Hierbij gaan wij er vanuit dat de jaarrekening en de prognoses waar deze op is gebaseerd niet zal worden gewijzigd.

2.4 Geen (materiële) afwijkingen die in het oordeel moeten worden betrokken in het kader van begrotingsrechtmatigheid

De toe te passen normen voor het begrotingscriterium zijn gebaseerd op Artikel 189, 190 en 191 van de Gemeentewet en moeten door het algemeen bestuur zelf nader worden ingevuld en geconcretiseerd. Dit gebeurt door middel van de begroting, via de verordening op het financieel beheer en het Normenkader Rechtmatigheid 2016.

Het systeem van budgetbeheer en -bewaking moet waarborgen dat de baten en lasten binnen de begroting blijven en dat belangrijke wijzigingen of dreigende overschrijdingen tijdig worden gemeld aan het algemeen bestuur, zodat deze tijdig (binnen het begrotingsjaar) een besluit kan nemen. Een systeem met onvoldoende waarborgen voor tijdige melding aan het algemeen bestuur van budgetoverschrijdingen brengt het risico met zich mee dat inbreuk wordt gemaakt op het budgetrecht van het algemeen bestuur.

Het begrotingscriterium is verder verfijnd en uitgewerkt in de kadernota rechtmatigheid die door de commissie BBV is uitgebracht. Een belangrijke inhoudelijke aanvulling betreft de vaststelling, dat het overschrijden van de begroting altijd onrechtmatig is maar niet in alle gevallen hoeft te worden meegewogen in het accountantsoordeel. Essentieel is dat het algemeen bestuur nadere regels kan stellen wanneer kostenoverschrijdingen die worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten (1), kostenoverschrijdingen passend binnen het beleid (2) en kostenoverschrijdingen bij openeinde regelingen (3) moeten meewegen bij het oordeel van de accountant. In die gevallen dat het algemeen bestuur geen nader beleid stelt, geldt het uitgangspunt dat deze kostenoverschrijdingen door de accountant niet bij de beslissing of al dan niet een goedkeurende controleverklaring kan worden gegeven, wordt betrokken. Deze kostenoverschrijdingen moeten dan wel goed herkenbaar in de jaarrekening zijn opgenomen.

2. Accountantscontrole

2.4 Geen (materiële) afwijkingen die in het oordeel moeten worden betrokken in het kader van begrotingsrechtmatigheid (vervolg)

Daarnaast moet de accountant in het verslag van bevindingen deze kostenoverschrijdingen, waarvan het dagelijks bestuur in de jaarrekening aan moet geven dat ze nog dienen te worden geautoriseerd, aan de orde te stellen. Extra lasten die worden gemaakt omdat extra opbrengsten daarvoor de ruimte bieden terwijl deze extra lasten niet direct zijn gerelateerd aan de extra opbrengsten, en het algemeen bestuur nog geen besluit heeft genomen over de aanwending van deze extra opbrengsten, zijn onrechtmatig.

In de jaarstukken 2016 legt het dagelijks bestuur in het overzicht van baten en lasten toelichting daarop verantwoordelijk af over de realisatie van de lasten en baten ten opzichte van de begroting.

Wij constateren dat geen sprake is van een overschrijding van de lasten.

2.5 Opheffing van Natuur- en Recreatieschap De Grevelingen

Natuur- en recreatieschap De Grevelingen zou opgeheven worden per 1 juli 2014 en zouden alle activiteiten worden voortgezet in Natuur- en Recreatieschap Zuidwestelijke Delta. Vanwege de afronding van een Europese subsidie en vertraging in de overdracht van het erfpachtrecht bleek het echter niet mogelijk om het schap te liquideren in de afgelopen jaren. De verwachting is dat dit in 2017 zal plaatsvinden.

In 2016 zijn de activiteiten waarvoor Natuur- en Recreatieschap De Grevelingen subsidie ontving afgewikkeld en is de subsidie vastgesteld. Het is niet gelukt om de erfpachtrechten in 2016 over te dragen.

Door het algemeen bestuur is besloten dat het resultaat 2016 van Natuur- en Recreatieschap De Grevelingen ten gunste van Natuur- en Recreatieschap Zuidwestelijke Delta komt.

Een besluit tot opheffing van het schap leidt conform de BBV niet tot het hanteren van andere waarderingsgrondslagen. Om die reden heeft het besluit tot opheffen geen impact gehad op de diepgang van onze controle.

2. Accountantscontrole

2.6 Verslaggevingsgrondslagen

Wij hebben de aanvaardbaarheid van de gehanteerde waarderingsgrondslagen, de consistente toepassing daarvan alsmede de duidelijkheid en volledigheid van de jaarverslaggeving beoordeeld. Natuur- en recreatieschap De Grevelingen heeft gedurende 2016 geen wijzigingen doorgevoerd in de keuze of de toepassing van belangrijke verslaggevingsgrondslagen.

Wij concluderen dat de gehanteerde waarderingsgrondslagen aanvaardbaar zijn en dat de toepassing daarvan, samen met de in de jaarrekening opgenomen toelichtingen, een getrouw beeld geeft van de financiële positie van de Grevelingen.

2.7 Opmvolging actiepunten uit managementletter 2016

Wij zijn van mening dat de organisatie een voldoende beheersing heeft van haar bedrijfsprocessen.

Belangrijkste constatering uit de managementletter betreft de naleving van de Wet Normering Topinkomens (WNT) welke in 2015 niet correct in de jaarrekening is uitgewerkt. In de jaarrekening 2016 is hier op juiste wijze opvolging aan gegeven (wij verwijzen ook naar paragraaf 3.2).

2.8 Schattingen

Inherent aan het opmaken van de jaarrekening is dat de organisatie schattingen moet maken. Bepaalde schattingen zijn van bijzonder belang door hun invloed op de jaarrekening en de waarschijnlijkheid dat toekomstige gebeurtenissen significant afwijken van de verwachtingen van het bestuur. Als onderdeel van de controle hebben wij de aanvaardbaarheid van de schattingen beoordeeld.

Schattingsposten

Belangrijkste schattingen	Beoordeling	Toelichting
Waardering van de vorderingen	Akkoord	Wij kunnen ons vinden in de waardering van de vorderingen.
Waardering van de overige schulden	Akkoord	Wij kunnen ons vinden in de waardering van de schulden.

3. Kwaliteit verslaggeving

3.1 Diepgang controle jaarverslag

De jaarstukken voor boekjaar 2016 bestaan uit het jaarverslag (inclusief de paragrafen en de programmaverantwoording) en de jaarrekening. Conform de gewijzigde wetgeving voor de accountantscontrole hebben wij het jaarverslag onderzocht om vast te stellen of het jaarverslag verenigbaar is met de jaarrekening en geen materiële afwijkingen bevat en of het jaarverslag alle informatie bevat die op grond van de Gemeentewet is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Gemeentewet en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

3.2 Wet Normering Topinkomens (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is op 1 januari 2013 in werking getreden. De WNT stelt maxima aan de bezoldiging van topfunctionarissen. In de WNT wordt het begrip topfunctionaris nader gedefinieerd; het wetsvoorstel 'Aanpassingswet WNT' benadrukt dat alleen sprake is van een topfunctionaris als sprake is van leidinggeven aan de gehele organisatie. In de WNT worden ook maxima aan bezoldiging van de topfunctionaris gesteld. De bezoldiging van topfunctionarissen in deeltijd of met een aanstelling korter dan 12 maanden in een boekjaar, wordt omgerekend naar een voltijdsbezoldiging. De WNT bevat een openbaarmakingsverplichting van de bezoldiging van topfunctionarissen via de jaarrekening van de organisatie en inzending aan de (vak)minister. Voor andere functionarissen geldt alleen een openbaarmakingsverplichting bij overschrijding van de bezoldigingsnorm.

In de jaarrekening van Natuur- en recreatieschap De Grevelingen over boekjaar 2016 is op juiste wijze rekening gehouden met de bepalingen uit de WNT.

4. Overige aandachtspunten

4.1 Overige dienstverlening -> onafhankelijkheid accountant

Baker Tilly Berk heeft diverse organisatorische maatregelen getroffen om zijn onafhankelijkheid en die van zijn medewerkers te waarborgen. Deze maatregelen omvatten onder meer:

- Voorschriften en procedures omtrent onafhankelijkheid. Deze voorschriften voor professioneel gedrag op het gebied van kwaliteit en onafhankelijkheid zijn opgenomen in de Gedragscode van Baker Tilly Berk. Deze Gedragscode geldt voor iedere medewerker van Baker Tilly Berk en wordt natuurlijk steeds geactualiseerd;
- Jaarlijkse bevestiging van onafhankelijkheid door partners en medewerkers van Baker Tilly Berk en ondersteunende stafdiensten;
- Cliënt- en opdrachtacceptatieprocedures, waaronder een beoordeling, of er sprake is van mogelijk conflicterende diensten;
- Intern en extern kwaliteitsonderzoek;
- Reviews door externe toetsers die niet bij de opdracht betrokken zijn, ter waarborging van een deugdelijke grondslag/deskundig oordeel; en
- Roulatie van partners op de opdracht.

Wij zijn van mening dat wij in relatie tot uw organisatie onafhankelijk, in overeenstemming met de ViO (Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants), hebben gefunctioneerd en dat de objectiviteit van onze oordeelsvorming in het afgelopen jaar niet is aangetast.

4.2 Fraude

Bij de uitvoering van de werkzaamheden hanteren wij onder andere de Nadere Voorschriften Controle- en Overige Standaarden (NV COS) 240: "De verantwoordelijkheid van de accountant voor het onderkennen van het risico van fraude in het kader van de controle van financiële overzichten".

Het dagelijks bestuur is primair verantwoordelijk voor de preventie van fraude. Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor een cultuur van eerlijkheid en ethisch verantwoordelijk gedrag. Zij dient zowel preventieve als repressieve beheersingsmaatregelen te nemen om de kans op fraude zo veel mogelijk te beperken, zodat de integriteit van de financiële verslaggeving is gewaarborgd.

Tijdens de controle van de jaarrekening inventariseren wij de frauderisico's binnen uw organisatie en beoordelen wij de interne beheersingsmaatregelen die gericht zijn op het voorkomen en ontdekken van fraude. Tijdens de beoordeling bleek ons dat binnen uw organisatie reeds de nodige aandacht wordt besteed aan de onderwerpen fraude en integriteit. U heeft aangegeven belang te hechten aan een adequate beheersing van frauderisico's.

Volledigheidshalve wijzen wij erop dat onze controle niet specifiek gericht is op het ontdekken van fraude.

4. Overige aandachtspunten

4.3 Geautomatiseerde gegevensverwerking

Wij brengen u verslag uit omtrent onze bevindingen ter zake van de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking. De accountantscontrole van de jaarrekening is niet specifiek gericht op de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking en behoeft derhalve niet te leiden tot bevindingen die bij een speciaal daarop gericht onderzoek wel naar voren zouden kunnen komen.

In het kader van de jaarrekeningcontrole zijn met betrekking tot de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking bij Natuur- en recreatieschap De Grevelingen geen bijzonderheden te melden welke voor vermelding in het accountantsverslag in aanmerking komen. In de managementletter zijn wij nader op de geautomatiseerde gegevensverwerking ingegaan. De bevindingen zoals opgenomen in de managementletter zijn niet van een zodanige significantie dat deze de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking in gevaar brengen.

Contactgegevens:

drs. R. (Rik) Opendorp RA
Partner RA
M: 06 - 10 09 04 64
E: r.opendorp@bakertillyberk.nl

drs. M. (Martijn) Zuijderduijn RA
Manager
M: 06 - 52 76 53 85
E. m.zuijderduijn@bakertillyberk.nl

Kantoorgegevens:

Baker Tilly Berk N.V.
Bijster 55
Postbus 3814
4800 DV Breda
T: 076 - 525 00 00

www.bakertillyberk.nl

Reactie van het Dagelijks Bestuur op het accountantsverslag 2016

Het Dagelijks Bestuur heeft kennis genomen van het accountantsverslag over de jaarstukken 2016.

De jaarstukken 2016 zijn door een nieuwe accountant gecontroleerd, namelijk Baker Tilly Berk. De samenwerking met deze accountant is goed verlopen.

De jaarstukken en het accountantsverslag zijn conform planning opgeleverd en er is sprake van een goedkeurende controleverklaring voor zowel getrouwheid als rechtmatigheid.

De toon van het accountantsverslag is positief te noemen. Het aantal aanbevelingen in het accountantsverslag is relatief klein. In het accountantsverslag adviseert de accountant om documenten, waarvan de wettelijke bewaartermijn is verlopen maar die voor de jaarstukken nog steeds van belang zijn, langer te bewaren. Hier zal in 2017 meer aandacht voor zijn.

Het bestuur onderschrijft de overige punten, die in het accountantsverslag aan bod komen. De meeste punten zijn eerder door de organisatie onderkend en waar nodig zijn reeds maatregelen genomen om tot verbetering te komen. In 2016 is de al eerder ingezette kwaliteitsslag voor de p&c producten verder doorgezet. Voorbeelden zijn een verdere verbetering van de processen en meer (tussentijdse) interne controles. Daarnaast is tijdig met de accountant afgestemd over van te voren benoemde (boekhoudkundige) aangelegenheden.

We adviseren het AB om kennis te nemen van het accountantsverslag en de jaarstukken 2016 vast te stellen.



**VOORSTEL DAGELIJKS BESTUUR
NATUUR- EN RECREATIESCHAP ZUID-WESTELIJKE DELTA**

Onderwerp	:	2 ^e Begrotingswijziging 2017
Kenmerk	:	17-258-10
Bijlagen	:	-1-
Besluitdatum	:	13 april 2017
Vorbereid door	:	M. de Jong

1. ONTWERP-BESLUIT

- In te stemmen met de 2^e begrotingswijziging 2017 en het nadelige exploitatiesaldo van € 107.400 te onttrekken uit de Algemene Reserve;
 - De 2^e begrotingswijziging 2017 ter vaststelling voor te leggen aan het Algemeen Bestuur.
 - Het Algemeen Bestuur voor te stellen het nadelige exploitatiesaldo van € 107.400 te onttrekken uit de Algemene Reserve;
 - De 2^e begrotingswijziging 2017 conform het gestelde in de gemeenschappelijke regeling voor een reactie aan de deelnemers te zenden.
-

2. ONDERWERP IN KORT BESTEK

Bij de Jaarrekening 2016 is gebleken dat de dotatie aan de Voorziening Groot Onderhoud voor 2017 met een bedrag van € 69.600 naar beneden kan worden bijgesteld. Daarnaast zijn de financiële gevolgen van de tijdelijke exploitatie van het Inspiratiecentrum in deze wijziging verwerkt. Verwezen wordt in deze naar het aparte bestuursvoorstel. De kredieten van het programma Zicht op Haringvliet zijn geactualiseerd in deze begrotingswijziging. Dit verloopt budgetneutraal.

Het saldo van deze 2e begrotingswijziging 2017 is € 107.400 negatief. Voorgesteld wordt om dit saldo te onttrekken uit de Algemene reserve.

3. VOORAFGAANDE BESLUITVORMING

DB 14 april 2016 - instemming met ontwerp-programmabegroting 2017
AB 7 juli 2016 - vaststelling programmabegroting 2017

4. JURIDISCHE PARAGRAAF

Niet van toepassing

5. FINANCIËLE PARAGRAAF

De structurele financiële gevolgen van de Jaarrekening 2016 zijn verwerkt in de 2e begrotingswijziging 2017. Hierbij wordt deze aparte begrotingswijziging 2017 aan het bestuur voorgelegd.

De voorgestelde begrotingswijziging 2017 betreft de verlaging van de dotatie Groot Onderhoud voor een bedrag van € 69.600 (structureel) en de verwerking van de gevolgen van de tijdelijke exploitatie van het Inspiratiecentrum zijnde de verhoging van de kosten ad € 73.000 (incidenteel) en de verlaging van de huuropbrengsten ad € 104.000 (incidenteel). Voor de details wordt verwezen naar het aparte bestuursvoorstel inzake de tijdelijke exploitatie van het Inspiratiecentrum door Staatsbosbeheer.

De kredieten van het programma Zicht op Haringvliet zijn geactualiseerd in deze begrotingswijziging. Dit verloopt budgetneutraal.
Het saldo van deze 2e begrotingswijziging 2017 is € 107.400 negatief. Voorgesteld wordt om dit saldo te onttrekken uit de Algemene reserve.

6. COMMUNICATIE

Nvt.

7. WIJZE VAN TOTSTANDKOMING

Ambtelijk voorbereid door Staatsbosbeheer.

8. VERDERE PROCEDURE

- De 2e begrotingswijziging 2017 conform het gestelde in de gemeenschappelijke regeling voor een reactie aan de deelnemers te zenden;
 - De 2e begrotingswijziging 2017 en de eventuele reacties van de deelnemers voor te leggen aan het AB op 13 april 2017;
 - Na vaststelling door het AB zal de 2e begrotingswijziging 2017 worden toegezonden aan de minister van BZK en de deelnemers van het schap.
-

Hoogachtend,

drs. J.J. de Geus
bestuurssecretaris

NATUUR- EN RECREATIESCHAP ZUID-WESTELIJKE DELTA
HET ALGEMEEN BESTUUR
06 JULI 2017

2E BEGROTINGSWIJZIGING 2017 NATUUR- EN RECREATIESCHAP ZUID-WESTELIJKE DELTA

	Geactualiseerde begroting 2017	2e begrotings- wijziging 2017	Begroting 2017 na wijziging
--	-----------------------------------	----------------------------------	--------------------------------

Gewone bedrijfsvoering

Lasten

P1 Bestuurlijke aangelegenheden	265.600	-	265.600
P2 Beheer, onderhoud en exploitatie gebieden	3.354.850	3.400	3.358.250
P3 Ontwikkeling	151.700	-	151.700
Algemene dekkingsmiddelen	9.200	-	9.200
Totaal lasten	3.781.350	3.400	3.784.750

Baten

P1 Bestuurlijke aangelegenheden	291.722	-	291.722
P2 Beheer, onderhoud en exploitatie gebieden	2.515.450	-104.000	2.411.450
P3 Ontwikkeling	-	-	-
Algemene dekkingsmiddelen	745.045	-	745.045
Totaal baten	3.552.217	-104.000	3.448.217

Saldo gewone bedrijfsvoering	-229.133	-107.400	-336.533
-------------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

Diverse lasten en baten

Diverse lasten	-	-	-
Diverse baten	-	-	-
Saldo diverse lasten en baten	-	-	-

Kredieten

Kredieten lasten	1.050.056	321.984	1.372.040
Dekking kredieten (bijdrage derden)	-	33.300	33.300
Saldo kredieten	-1.050.056	-288.684	-1.338.740

Totaal saldo van baten en lasten	-1.279.189	-396.084	-1.675.273
---	-------------------	-----------------	-------------------

Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Toevoeging reserves	985.702	-	985.702
Onttrekking reserves	2.264.891	396.084	2.660.975
Saldo toevoegingen en onttrekkingen aan reserves	1.279.189	396.084	1.675.273

Resultaat	-	-	-
------------------	----------	----------	----------

ALDUS VASTGESTELD DOOR HET HET ALGEMEEN BESTUUR VAN NATUUR- EN RECREATIESCHAP ZUID-WESTELIJKE DELTA IN DE OPENBARE VERGADERING VAN 06 JULI 2017

DE SECRETARIS, DHR. J.J. DE GEUS

DE VOORZITTER, DHR. F.J. TOLLENAAR