



## Vergadering OPOV 26 september 2017 verslag

---

Aanwezig: M. van Dorst (voorzitter), R. Koedam en R. de Kort (ZVKK), G. Spaander en M. Lootens (Rover),  
R. de Mul (POSO), B. Vogel (SSZ), R. de Jong (VVV Zeeland) en M. Budde (verslag)  
Afwezig: F. de Paauw (PCG),  
Gasten: F. van Langevelde en F. Witteveen (provincie), P. Wortel en J. Jansen (Connexion)

### 1. Opening en mededelingen.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. In het bijzonder Ron de Kort, de opvolger van Rob Koedam namens de Zeeuwse Vereniging Kleine Kernen. In besloten kring heeft de voorzitter zijn waardering voor de inzet van de heer Koedam uitgesproken en is een cadeautje overhandigd. De heer Vogel meldt dat de heer Nieuwenhuysen niet langer in dienst is van Edudelta maar wel wordt ingehuurd voor het overleg vervoercoördinatoren en voor reizen op rekening. De heer Vogel zal in het vervolg de vergaderingen van het OPOV bijwonen namens SSZ.

### 2. Verslag vergadering 18 april 2017.

Het concept verslag is van tevoren toegezonden voor commentaar en wordt nu niet meer behandeld. Het verslag wordt bij deze vastgesteld.

#### *Actiepunten.*

Vervallen: 93, 98, 110, 114, 116 t/m 118

Blijft staan: 115.

De heer Vogel stelt voor om in het vervolg in de actiepuntenlijst aan te geven of een actie uitgevoerd is en wat er gedaan is.

Dit voorstel wordt overgenomen. De secretaris zal hiervoor zorgdragen.

### 3. Ingekomen/verzonden stukken ter informatie.

#### *a. Advies aan Connexion over aanpassing kaartsoorten.*

Mevrouw Spaander merkt op dat in dit advies is ingegaan op de kaartsoorten en tarieven. Uit de brief van GS aan Connexion blijkt dat ook ingestemd wordt met cashless betalen per 1 januari 2018. Dit onderdeel is echter niet ter advisering voorgelegd aan het OPOV. Het OPOV heeft zich hier niet over uitgesproken en het is geen goede zaak dat dit nu niet meer kan. Zij sluit aan bij het advies van Noord-Holland (zie agendapunt 5f). Er zijn mensen die alleen contant geld mogen hebben en geen bankpas.

De heer Vogel sluit hierbij aan. Ook scholieren hebben, al ze hun OV chipkaart vergeten, soms geen geld bij zich. De voorzitter vraagt of het OPOV over voldoende informatie beschikt om hierover nu te adviseren.

De heer Vogel stelt voor een discussie te houden gebaseerd op feiten. Wanneer zijn er in Zeeland bedreigende situaties geweest? Hebben jongeren wel geld op zak? Er is wel eerder over gesproken, maar er lag geen concrete aanvraag om een advies. Hij stelt voor aan GS te melden dat we ons als OPOV alsnog willen bezinnen hierop. Mevrouw Wortel licht toe dat het een landelijk probleem is. En wordt het in de ene concessie ingevoerd, dan moeten we dat ook in de andere concessies doen. Zolang men weet dat er contant geld op de bus is, loopt men risico op een overval.

De heer De Kort meldt dat er wel degelijk overvallen plaats hebben gevonden in Zeeland.

De heer De Jong merkt op dat veiligheid een belangrijk uitgangspunt is. Hij zou graag inzicht hebben in de gevolgen van cashless betalen. Hoeveel en welke groepen reizigers worden daadwerkelijk gedupeerd als er niet meer contant betaald kan worden?

De voorzitter stelt vast dat OPOV nu te weinig informatie heeft om over dit onderwerp te adviseren. Connexxion wordt gevraagd om aan te geven hoeveel mensen er gedupeerd worden doordat ze niet meer cash kunnen betalen en aan te geven waar de pijn valt, bij jongeren of juist bij de ouderen. Ook al heeft GS al ingestemd met cashless betalen, wij willen als OPOV alsnog laten weten wat wij ervan vinden. Eventueel kan dit leiden tot uitstel van de datum van invoering. De leden worden gevraagd om eventueel aanvullende vragen uiterlijk 3 oktober door te geven aan de secretaris.

Afgesproken wordt dat dit de volgende keer op de agenda van het OPOV komt.

Mevrouw Wortel geeft aan dat Connexxion de groepen zal definiëren en dat dan naar oplossingsrichtingen kan worden gekeken.

Mevrouw Spaander geeft verder aan dat OPOV Connexxion heeft geadviseerd om de combikaart te behouden. Dit advies heeft GS echter niet overgenomen. Een combikaart geldt voor 2 volwassenen en 3 kinderen voor € 16. Een dagkaart is € 14 per persoon. Zij stelt voor om GS te vragen om er bij Connexxion op aan te dringen de combikaart alsnog te behouden.

De voorzitter stelt voor om een advies in deze lijn aan GS uit te brengen.

*b. Advies aan Connexxion over compensatie lijn 42.*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

*c. Brief aan dhr. J. V.; klacht over Connexxion.*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

#### 4. Stukken ter advisering.

##### *a. Vervoerplan en dienstregeling 2018.*

Mevrouw Spaander licht toe dat de werkgroep dienstregeling bij elkaar is geweest en een advies heeft uitgebracht. Connexxion heeft de adviezen verwerkt en naar aanleiding daarvan heeft de werkgroep nog enkele opmerkingen. De voorzitter dankt de werkgroep voor het uitgebreide werk dat ze heeft verzet en is blij met de wijze waarop de resultaten daarvan in een uitgebreide notitie is opgeschreven, inclusief reacties van Connexxion. Hij vraagt mevrouw Spaander aan te geven voor welke onderwerpen uit de notitie zij extra aandacht wil vragen tijdens deze vergadering.

Mevrouw Spaander vraagt daarop aandacht voor de volgende onderwerpen:

Op blz. 8 en 9 wordt vermeld dat reizigers vanuit Hoedekenskerke met buurtbus 595 in 's-Gravenpolder over moeten stappen op lijn 225 om deze bus gevuld te krijgen. De buurtbus mag vervolgens niet meer naar het station rijden. Het totaal levert niet meer reizigers op maar dwingt de reizigers tot een onnodige overstap. Ze stelt voor om de oude situatie te handhaven en de buurtbus weer door te laten rijden naar station Goes.

De heer Jansen reageert dat lijn 225 een 12 meter bus is die deels gelijk rijdt met de buurtbus. In de buurtbus kunnen maar 8 personen mee en soms moeten zij reizigers laten staan omdat de bus te vol is. Na een lange discussie is besloten om de buurtbus tot 's-Gravenpolder te laten rijden en de reizigers over te laten stappen op de 225. Gekeken is of er met tijden kon worden geschoven om beiden te laten rijden, maar daar was de buurtbusvereniging niet toe bereid.

De voorzitter stelt voor om voor de dienstregeling 2018 voornamelijk de bestaande situatie te handhaven (dus zonder de overstap in 's-Gravenpolder) maar het komend jaar beter te kijken naar wat mogelijk is en dit zoveel eerder als mogelijk in te voeren. Het OPOV zal dit in een advies verwoorden.

Blz. 13, 2<sup>e</sup> alinea. Het voorstel om extra bussen aan te laten sluiten op de nieuwe intercity's. Reizigers vanaf Noord-Beveland met lijn 31 moeten in Roosendaal bijna een half uur wachten voordat ze door kunnen reizen naar Breda. De extra intercity stopt achter de reguliere (stop)trein waardoor de overstaptijd beperkt wordt tot 1 minuut. In de praktijk wordt de overstaptijd dan 27 minuten. De kortere reistijd naar Rotterdam staat tegen het nadeel voor

reizigers naar Breda. Dit geldt ook voor reizigers vanuit Walcheren. Aan de provincie de vraag of dit per 10 december in kan gaan. Aan Connexxion de vraag om in de lijnfolders aan te geven dat dit bussen zijn die aansluiten op de extra intercity's.

De heer Jansen geeft aan dat de treintijden in de lijnfolders zullen worden opgenomen. Er is geen ruimte voor het extra attenderen op de bussen die aansluiten op de intercity's, ook niet door middel van een icoontje.

De ingangsdatum is 10 december. De dienstregeling van de NS is hier al op aangepast. Connexxion heeft de provincie 7 voorstellen gedaan en de provincie heeft hiervoor extra budget vrijgemaakt.

De heer Van Langevelde geeft aan dat GS de voorstellen 1, 3 en 7 heeft gehonoreerd.

Mevrouw Spaander merkt op dat reizigers vanaf Schouwen-Duiveland eerder lijn 395 zullen nemen, dan een bus richting de treinstations. Zij stelt voor om de voorstellen 1, 5, 6 en 7 te honoreren en voorstel 3 niet over te nemen.

De heer Van Langevelde merkt op dat er dan wel meer dru's mee gemoeid zijn.

De heer De Mul vraagt in dit kader of er van de knelpuntenbudget van € 1,2 miljoen nog geld resteert voor het oplossen van problemen.

De heer Van Langevelde heeft het resterende bedrag niet paraat. Provinciale staten hebben eind 2016 uit dat budget geld beschikbaar gesteld voor 2016 en 2017, te besteden aan ketenmobiliteit, buurtbusverenigingen en halten. Daarbij is ervan uitgegaan dat er daarnaast voldoende budget was voor knelpunten in de dienstregeling. Als zich nieuwe knelpunten voordoen is er een mogelijkheid om tot een heroverweging. Onderbouwde voorstellen voor 2018 en 2019 kunnen via GS aan PS worden voorgelegd ter goedkeuring.

De voorzitter stelt voor GS te adviseren te kiezen voor voorstellen 1, 5, 6 en 7 uit de tariefnota van Connexxion en voorstel 3 niet over te nemen.

De heer Vogel spreekt eveneens zijn waardering uit voor de werkgroep en is blij dat de suggesties van de SSZ over de laatste aansluiting lijn 23 en de buurtbus en de aansluiting 's-Gravenpolder op lijn 645 zijn gerealiseerd.

#### *b. Dienstregeling lijn 19.*

Mevrouw Spaander zou graag inzicht hebben in het aantal reizigers richting Antwerpen.

De heer De Mul vraagt of de uitslag van de enquête die onder de reizigers is uitgevoerd al bekend is.

De heer Jansen geeft aan dat de uitslag binnen is. Deze wordt uitgedeeld onder de leden.

De keuze van de reizigers is gevallen op optie 1. Lijn 19 blijft rijden met iets minder ritten door de week en met een kwartier meer reistijd dan voorheen op papier stond (in de praktijk viel de reistijd vaak al een kwartier langer uit, vanwege de verkeerssituatie in en rond Antwerpen).

De heer De Kort merkt op dat optie 1 logisch lijkt. Wel vindt hij het kwalijk dat bij een reistijd van bijna 2 uur een toiletvoorziening aan boord ontbreekt.

De voorzitter geeft aan blij te zijn dat er een enquête is gehouden en vraagt of Connexxion ze de respons voldoende vindt.

Mevrouw Wortel antwoordt dat een respons van ruim 1.100 ruim voldoende is.

De heer de Mul ziet dit als een bewijs dat lijn 19 leeft in Oost Zeeuws-Vlaanderen. Naast de vervoersfunctie heeft de lijn in zijn ogen ook een sociaal-economische functie. Het houdt jongeren in Zeeuws-Vlaanderen waardoor vergrijzing wordt tegen gegaan. Het OPOV moet zorgen voor een goed OV in heel Zeeland. Verder vraagt hij of de optie om te stoppen op de linkeroever en de reizigers dan verder te laten reizen met de tram is onderzocht.

De heer Jansen geeft aan dat dit geen optie is en dus niet is onderzocht.

Mevrouw Lootens vraagt naar de mening van de wethouders.

De heer Witteveen legt uit dat hij in de ochtend contact heeft gehad met beide wethouders en dat zij het eens zijn met de keuze voor optie 1.

De voorzitter stelt voor als OPOV te adviseren om in te stemmen met optie 1. Het idee van een toiletvoorziening zal meegenomen worden in het advies.

De heer De Kort stelt voor om dan ook te adviseren om gordels in de bus aan te brengen.

Mevrouw Wortel legt uit dat bussen niet harder mogen rijden dan 80 km per uur en dan zijn gordels niet verplicht.

De heer De Mul wijst op de veelal negatieve publiciteit die lijn 19 heeft gehad in de media. Hij stelt voor om na te denken over hoe dergelijke negatieve publiciteit in het vervolg kan worden voorkomen. Maak een communicatieplan voor het geval dit soort mededelingen moet worden gedaan.

De voorzitter concludeert dat als te voorzien is dat iets een hot issue wordt, men hier van tevoren over communiceert. Besloten wordt om (communicatie over) het imago van het OV in de lijst te zetten van mogelijke verdiepingsonderwerpen voor een volgende vergadering van het OPOV.\*

### *c. Inventarisatie toegankelijkheid haltes en website*

De voorzitter merkt op dat er in de memo over dit onderwerp nogal bijzondere passages staan die zelfs voor relatieve insiders lastig te volgen zijn. Zaken die wettelijk verplicht zijn, maar toch niet tot provinciaal beleid zijn verheven, maar door Connexxion in de praktijk toch worden toegepast en andersom.

Mevrouw Spaander merkt op dat dit iets is wat al jaren speelt en waar het OPOV al jaren op aandringt om vaart mee te maken. Zij stelt voor om in communicatie naar buiten niet alleen het percentage toegankelijke haltes te melden maar ook het percentage van reizigers op die haltes.

De heer Witteveen licht toe dat gesproken is met gehandicaptenorganisaties en dat daaruit naar voren komt dat zij weinig tot geen gebruik maken van de OV bus. Van deur tot deur met WMO vervoer is praktischer.

Mevrouw Lootens wijst erop dat de OV ambassadeurs een rol zouden kunnen vervullen bij de gemeenten om de ambtenaren bekender te maken met het OV.

Mevrouw Wortel sluit hierbij aan. Connexxion heeft de Reiskoffer gepresenteerd bij de gemeenten. Hierin worden de mogelijkheden van het OV voor WMO gebruikers op een rij gezet, zoals de reisbuddy of een app voor reisbegeleiding. De praktijk is weerbarstig. Het duurt lang voordat men warmloopt bij de gemeenten en dit kost veel tijd en moeite.

De heer De Mul had graag het advies van de PCG over de inventarisatie gehad.

Mevrouw Spaander stelt voor om wat toegankelijk is te vermelden op 9292 en andere reisplanners.

De heer Witteveen beaamt dat de reisplanners dit zouden moeten opnemen.

De heer de Jong constateert dat de gemeente Vlissingen als enige gemeente nog geen actie heeft gepland of ondernomen om de toegankelijkheid van het busstation aan te pakken. Vanwege het belang van dit station als knooppunt tussen bus, trein en Westerschelde ferry, ook toeristisch, vraagt hij of hier vanuit de provincie druk op kan worden gezet.

De voorzitter geeft aan in het advies aan GS een verzoek te doen om dit bij de gemeente Vlissingen onder de aandacht te brengen.

De heer Witteveen licht toe dat in november de plannen van alle wegbeheerders geïnventariseerd zullen zijn.

De heer De Paauw heeft per mail aangegeven dat ook de buschauffeurs goed geïnstrueerd moeten worden over het meenemen van gehandicapten.

De voorzitter concludeert dat het OPOV GS adviseert om vooral vaart te maken met het inhalen van de achterstand ten aanzien van het verbeteren van de toegankelijkheid van de haltes en website. OPOV constateert tevens onwenselijke tegenstrijdigheden in het provinciale beleid als het gaat om toegankelijkheid. De provincie kiest niet voor toegankelijke zomerbussen en scholierenbussen, terwijl dat strijdig is met de wet en Connexxion er in de praktijk voor heeft gekozen om wel toegankelijke bussen in te zetten. Andersom hoeven buurtbussen wettelijk niet toegankelijk te zijn, terwijl de provincie beleidsmatig wel kiest voor toegankelijke buurtbussen. In de praktijk blijkt echter dat de buurtbussen niet toegankelijk zijn voor rolstoelers, maar wel voor blinden/slechtzienden. In het memo dat is voorgelegd aan OPOV wordt voorgesteld om de haltes voor buurtbussen alleen toegankelijk te maken voor blinden/slechtzienden. En om haltes voor scholierenbussen en zomerbussen niet toegankelijk te maken. Wij constateren dat de voorstellen uit het memo ingaan tegen het eigen beleid en/of de wet en verzoeken de provincie deze tegenstrijdigheden weg te nemen.

### *d. tarieven 2018.*

Mevrouw Wortel bedankt het OPOV voor het op heel korte termijn nog meenemen van het verzoek om te adviseren over het tariefvoorstel 2018 in deze vergadering.

De heer De Mul vraagt waarom steeds naar boven wordt afgerond.

Mevrouw Wortel legt uit dat bij de landelijke indexering naar boven wordt afgerond, maar voor het tarief wordt het rekentarief gehanteerd.

De voorzitter concludeert dat de LTI van 1,13% voor de tarieven Zeeland niet wordt overschreden. Stelt voor om in het advies op te nemen dat men alert moet zijn op het gebruik van het rekentarief in plaats van het afgeronde tarief.

## 5. Vragen/discussie/zaken ter kennisneming.

### *a. Evaluatie toeristennet 2017.*

Deze is nog niet rond en schuift door naar de volgende vergadering.

*b. Klachtenrapportage 1<sup>e</sup> kwartaal 2017.*

De heer De Kort merkt op dat lijn 589 ontbreekt in de klachtenrapportage.

De secretaris legt uit dat lijnen alleen worden opgenomen als er daadwerkelijk klachten zijn ingediend. In het eerste kwartaal van 2017 zijn geen klachten ingediend bij Connexxion over lijn 589.

*c. Klachtenrapportage OV loket 1<sup>e</sup> kwartaal 2017.*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

*d. Overzicht reizigers per spoor en vragen aansluitingen trein-bus.*

Mevrouw Spaander licht toe dat een reiziger in de trein die de aansluiting op de bus dreigt te verliezen, bij een vertraging van 5 minuten of meer de buschauffeur kan vragen om te wachten. Heeft de trein echter een vertraging van minder dan 5 minuten, dan is dit niet mogelijk en kan de buschauffeur gewoon vertrekken omdat hij geen opdracht heeft om op de trein te wachten.

De heer Jansen stelt voor om de eis van 5 minuten te schrappen.

*e. Richtlijn bus op de vluchtstrook*

De heer De Mul vraagt of dit een oplossing is voor het probleem dat bij DOW speelt in de spits. Of is het mogelijk om via de Sluiskiltunnel te rijden?

De heer Jansen geeft aan dat op de wegen rond DOW waar hinder is, er geen vluchtstrook aanwezig is. De route via de Sluiskilroute is niet logisch omdat de meeste reizigers in Terneuzen zelf moeten zijn. Connexxion is in overleg met DOW omdat zij nieuwe werknemers willen huisvesten in Gent. Eventueel gaan die met het OV vanaf Gent naar DOW reizen.

De heer De Kort merkt op dat de enige effectieve optie is, om beide rotondes af te sluiten in de spits, zodat men wel via de Sluiskiltunnel moet rijden.

De voorzitter stelt voor dat in de vergadering van december hier een ongevraagd advies over wordt uitgebracht.

De heer De Kort zal zich hierin verdiepen en een concept-advies voorleggen aan het OPOV.

*f. advies cashless betalen en kaartsoorten voor toeristen.*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

*g. Enquête haltetaxi.*

De heer Van Langevelde legt uit dat n.a.v. de uitgevoerde evaluatie van bus en haltetaxi afgesproken is om een gebruikersonderzoek te laten uitvoeren. I&O research heeft een vragenlijst gemaakt. Deze is voorgelegd aan het OPOV en inmiddels uitgezet onder gebruikers van de haltetaxi.

De bedoeling was om 1.000 gebruikers te benaderen met naar verwachting een respons van 400. Omdat er slechts beperkt e-mailadressen voorhanden zijn van de gebruikers, zijn er tot nu toe slechts 750 gebruikers benaderd. Er worden extra inspanningen verricht om meer mensen te benaderen en de beoogde respons te halen. Na de uitkomst van de enquête en een eventuele aanpassing van de spelregels zal opnieuw over de haltetaxi worden gecommuniceerd.

Mevrouw Lootens merkt op dat in de praktijk de buschauffeur op een reguliere bus niet weet dat er een haltetaxi mogelijkheid bestaat.

De voorzitter stelt voor om de communicatie ook te richten op de buschauffeurs en om duidelijker te zijn over het anderhalf uur van tevoren reserveren.

*h. terugkoppeling bezoek ROB*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

*i. overzicht reacties en adviezen.*

Wordt voor kennisgeving aangenomen.

## 6. rolagenda.

De secretaris vraagt iedereen om zo snel mogelijk per e-mail bij de secretaris aan te geven of de voorgestelde vergaderdata voor 2018 passen in de agenda. Indien er knelpunten zijn, zal zij alternatieve voorstellen doen.

Vergadering 7 november:

Adviezen:

- Dienstregeling en tarieven Westerschelde ferry: mevrouw Spaander stelt een concept-advies op samen met de heer Van de Pol.
- Communicatie- en marketingplan: de heer de Mul en mevrouw Lootens stellen een concept-advies op.
- Problematiek DOW: de heer De Kort bereid een concept-advies voor, voor de vergadering van 5 december.

Discussiepunten voor deze vergadering zijn:

- Cashless betalen (3 kwartier): dit wordt voorbereid door mevrouw Spaander (en de heer Van de Pol)
- Communicatie en het imago van het OV (1 kwartier): dit wordt voorbereid door de heer de Mul en mevrouw Lootens.

#### 7. Rondvraag.

De heer De Mul vraagt of de provincie betrokken is bij het onderzoek onderwijsvoorzieningen. Verschillende bestuurders in de commissie die hierover een rapport moet uitbrengen, stellen dat het ov slecht is en dit kan misschien doorwerken in het advies over het onderwijs in Zeeuws-Vlaanderen.

De heer Van Langevelde zal dit nagaan.

De heer Witteveen bedankt de werkgroep dienstregeling voor hun inzet. Daarnaast bedankt hij de heer Koedam.

#### 8. Sluiting.

De voorzitter bedankt de aanwezigen voor hun inbreng en sluit om 16.30 uur de vergadering.

#### **Actiepuntenlijst OPOV**

<b>Nr.</b>	<b>Datum</b>	<b>Actie</b>	<b>Actor</b>	<b>svz</b>
115	18-04-17	OPOV regelmatig informeren over stand van zaken bikesharing	De Jong	Pilot zal naar alle waarschijnlijk worden gestart in Hulst
119	26-09-17	Inventariseren groepen die gedupeerd worden door invoering cashless betalen	Connexion	
120	26-09-17	Doorgeven vragen over cashless betalen aan secretaris, uiterlijk 3 oktober	Allen	Geen aanvullende vragen ontvangen
121	26-09-17	Doorgeven of vergaderdata 2018 akkoord zijn	Allen	Data zijn akkoord
122	26-09-17	Nagaan of provincie betrokken is bij onderzoek onderwijsvoorzieningen	Van Langevelde	
123	26-09-17	Nagaan of op de provinciale website ruimte is voor een pagina voor OPOV adviezen, verslagen en stukken	secretaris	

\* Met ingang van de volgende vergadering op 7 november wijzigt de agenda van het OPOV.

- Het besloten deel vervalt, tenzij een van de leden hierom verzoekt: dit houdt in dat de reguliere vergaderingen weer om 13.15 uur starten, zoals vroeger het geval was.
- Het concept verslag wordt zo snel mogelijk na de vergadering gemaild aan de leden met het verzoek opmerkingen/wijzigingen binnen 2 werkdagen door te geven aan de secretaris. Daarna wordt het concept verslag met de wijzigingen zichtbaar ('wijzigingen in beeld'-functie in Word) opnieuw rondgestuurd. Als de leden niet binnen 2 werkdagen reageren, nemen we aan dat ze het verslag met wijzigingen goedkeuren. Daarna wordt het verslag beschouwd als zijnde vastgesteld en komt het niet meer op de agenda van de volgende vergadering.
- De actiepuntenlijst blijft wel op de agenda.
- Het vastgestelde verslag wordt na deze goedkeuringsprocedure verzonden aan de leden en aan PS, met dien verstande dat verzending van het verslag aan PS pas plaatsvindt nadat de adviezen van het OPOV in GS zijn behandeld.

- Stukken ter kennisneming en ter informatie komen niet meer op de agenda maar worden in een aparte bijlage toegevoegd. Als een lid vindt dat een van die stukken nadere toelichting behoeft of als discussiestuk ingebracht kan worden, dan kan hij of zij dit aangeven aan het eind van de vergadering als we de rolagenda bespreken. We bepalen dan samen of en wanneer dit onderwerp op de agenda komt en wie het voorbereidt. Als niet om behandeling wordt gevraagd, worden de stukken niet verder besproken.
- Stukken ter advisering worden twee weken van tevoren toegezonden. Eén (of enkele) van de leden neemt c.q. nemen de verantwoordelijkheid op zich, om een bepaald stuk goed door te nemen en een oplegnotitie met advies te maken. Dit advies wordt uiterlijk het weekend voor de vergadering aan alle leden gemaïld. In de vergadering reserveren we maximaal 1 uur voor het behandelen van de adviezen.
- Verdieping op thema's. Nu wordt het OPOV vaak 'gestuurd' door de stukken en/of thema's die vanuit Connexion en/of de Provincie worden aangeleverd. Bedoeling is dat OPOV zelf ook eigen thema's voorstelt en behandelt. Voorgesteld wordt om op de agenda een uur te reserveren voor verdieping op thema's. Voorstel is om elke vergadering twee thema's voor verdieping en discussie te agenderen, verdeeld over een onderwerpen waarvoor we 3 kwartier de tijd nemen en een onderwerp waarvoor we 1 kwartier de tijd nemen. Ook deze discussiepunten worden voorbereid door een lid van het OPOV. In de vergadering wordt bepaald wie de volgende keer verdiepingsthema's voorbereiden. Een lijst met mogelijke thema's wordt toegevoegd aan de rolagenda. Ook de lijst van stukken ter informatie kan als inspiratiebron dienen voor de verdiepingagenda.