



Provincie Zeeland  
T.a.v. Gedeputeerde Staten  
Postbus 6001  
4330 LA MIDDELBURG

ons kenmerk : 00180471  
contactpersoon : R. de Later  
tel. : 06-51200753  
e-mail : [accountdeskdvo@rud-zeeland.nl](mailto:accountdeskdvo@rud-zeeland.nl)

19 FEB. 2019

Terneuzen, 19 februari 2019

Betreft: ondertekend exemplaar DVO en addendum PxQ 2019

Geacht college,

Bijgaand treft u één exemplaar van de getekende DVO 2019 met jaarplan en het addendum PxQ 2019 tussen RUD Zeeland en Provincie Zeeland aan.

Hoogachtend,

ing. A. van Leeuwen MPA  
directeur RUD Zeeland

Bijlagen:

- Dienstverleningsovereenkomst 2019
- Jaarplan 2019
- Addendum PxQ 2019

## Disclaimer

In 2017 en 2018 is op proef gewerkt met de PxQ-systematiek. Op 19 maart 2018 heeft het algemeen bestuur ingestemd met het implementatieplan PxQ. RUD Zeeland streeft er naar de PxQ-systematiek op stuksniveau per 1 januari 2019 in te voeren. Dit betekent dat deelnemers bij invoering geen vast bedrag per jaar bij moeten dragen aan RUD Zeeland, dat onder andere gebaseerd is op een raming van de hoeveelheid producten die per jaar geleverd worden, maar dat deelnemers vanaf dat moment alleen gaan betalen voor daadwerkelijk geleverde producten. De inhoud van de DVO 2019 en bijbehorend jaarplan is afgestemd op deze nieuwe wijze van verrekening.

Alvorens het besluit zal worden genomen definitief te gaan werken conform de PxQ-systematiek wordt deze systematiek als geheel aan een audit onderworpen. Om tot definitieve implementatie van de PxQ-systematiek over te kunnen gaan, dienen de eventuele tekortkomingen uit deze audit voor de definitieve implementatie per 1 januari 2019 gerepareerd te zijn. Daarmee wordt gegarandeerd dat pas definitief wordt overgestapt naar de PxQ-systematiek als deze volledig is getoetst en goed bevonden. Om onafhankelijkheid te garanderen zal deze audit door een externe partij worden uitgevoerd.

## Dienstverleningsovereenkomst 2019

< Provincie Zeeland >

### Regionale uitvoeringsdienst Zeeland

De ondergetekenden:

1. De provincie Zeeland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de commissaris van de Koning, de heer J.M.M. Polman, overeenkomstig het bepaalde in artikel 176 van de Provinciewet en handelend ter uitvoering van het besluit van het college van gedeputeerde staten d.d. 12-02-2019.....hierna te noemen 'Opdrachtgever');
- en
2. het gemeenschappelijk openbaar lichaam Regionale uitvoeringsdienst Zeeland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur de heer A. van Leeuwen en handelend op basis van artikel 2, eerste lid onder c van het Besluit mandaat directietaken RUD Zeeland 2014, (hierna te noemen 'Opdrachtnemer').

Gezamenlijk hierna te noemen: Partijen

#### Overwegingen

- Het Rijk, het Interprovinciaal Overleg en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten hebben in 2009 in een package deal afspraken gemaakt over de uitvoering van een basistakenpakket door verscheidene regionale uitvoeringsdiensten;
- In het besluit tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving) wordt bepaald hetgeen onder het basistakenpakket wordt verstaan dat door RUD Zeeland moet worden uitgevoerd.
- Gedeputeerde staten van de provincie Zeeland, de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Borsele, Goes, Hulst, Kapelle, Middelburg, Noord-Beveland, Reimerswaal, Schouwen-Duiveland, Sluis, Terneuzen, Tholen, Veere en Vlissingen en het dagelijks bestuur van het waterschap Scheldestromen hebben op 28 juni 2013 de Gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland vastgesteld;
- RUD Zeeland voert sinds 1 januari 2014 taken uit op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor onderdelen van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de Wet milieubeheer en het Besluit Omgevingsrecht;
- Deze dienstverleningsovereenkomst is een invulling van artikel 34 van voornoemde Gemeenschappelijke regeling waarin is bepaald dat Regionale uitvoeringsdienst Zeeland jaarlijks dienstverleningsovereenkomsten zal sluiten met de provincie, de gemeenten en het waterschap met betrekking tot de uit te voeren taken, zowel structurele als incidentele taken, de financiële vergoeding daarvoor en eventuele aanvullende afspraken daaromtrent;
- Over 2018 was tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een Dienstverleningsovereenkomst gesloten betreffende de dienstverlening voor 2018;
- Het Algemeen Bestuur heeft besloten P\*Q als volgt in te voeren:
  - dat de uitgangspunten en kentallen voor de berekening van de kosten van de bijdragen van de deelnemers van RUD Zeeland zijn vastgelegd in de Bijdrageverordening Regionale Uitvoeringsdienst Zeeland 2017;



- dat in het Rapport PxQ, zoals vastgesteld in het algemeen bestuur van 20 maart 2017 de uitgangspunten voor de toerekening van de bijdrage van de deelnemers zijn vastgelegd;
- dat we, na positief advies op basis van een nog uit te voeren audit, er naar streven de PxQ-systematiek op stuksniveau per 1 januari 2019 invoeren. Dit betekent dat deelnemers bij invoering geen vast bedrag per jaar bij moeten dragen aan RUD Zeeland, dat onder andere gebaseerd is op een raming van de hoeveelheid producten die per jaar geleverd worden, maar dat deelnemers vanaf dat moment alleen gaan betalen voor daadwerkelijk geleverde producten.

verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

### Artikel 1 Begrippen

Op deze overeenkomst is artikel 1 van het Dienstverleningshandvest van overeenkomstige toepassing. Daarnaast wordt in deze overeenkomst verstaan onder:

Opdrachtgever	de provincie Zeeland;
Opdrachtnemer	Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;
Opdracht	uitvoering van het takenpakket overeenkomstig artikel 2 door Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever ;
Gemeenschappelijke regeling	de Gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;
Dienstverleningshandvest	het Dienstverleningshandvest Regionale uitvoeringsdienst Zeeland 2018, zoals vastgesteld door het algemeen bestuur van de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;
Producten- en Dienstencatalogus	de Producten- en Dienstencatalogus van de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland bedoeld in artikel 12 van het Dienstverleningshandvest. De PDC is de basis voor PxQ. Aan producten en diensten in de PDC hangt een kwaliteitsniveau en een prijs;
PxQ	de afname van de producten volgens een vast kwaliteitsniveau van uitvoering die door RUD Zeeland worden geleverd. De door RUD Zeeland geleverde producten hebben een afgesproken kwaliteitsniveau en worden afgerekend tegen vastgestelde tarieven;
VTH-programma	Vergunningen, toezicht en handhavingprogramma.

### Artikel 2 Opdrachtomschrijving

1. De Opdrachtgever verleent aan de Opdrachtnemer de opdracht tot het uitvoeren van het basistakenpakket overeenkomstig artikel 3 en het plustakenpakket overeenkomstig artikel 4 van het Dienstverleningshandvest.
2. De taken, diensten en producten behorende bij de opdracht zijn opgenomen in bijlage I die onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.
3. De Opdrachtnemer garandeert de Opdrachtgever de overeengekomen kwaliteit te hanteren.
4. Bij het uitvoeren van de opdracht neemt de Opdrachtnemer het door Opdrachtgever verleende mandaat in acht. Opdrachtgever draagt zorg voor actualisering van het mandaatbesluit in geval in de dienstverleningsovereenkomst gewijzigde taken worden opgenomen dan wel als nieuwe of gewijzigde wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.
5. Op de opdracht bedoeld in lid 1 is het Dienstverleningshandvest onverkort van toepassing.



### **Artikel 3 Producten- en Dienstencatalogus**

1. De Producten- en Dienstencatalogus maakt voor zover van toepassing op de taken, producten en diensten genoemd in bijlage I onderdeel uit van deze overeenkomst.
2. Partijen passen de Producten- en Dienstencatalogus toe bij het maken van nadere afspraken en ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst.

### **Artikel 4 Verplichtingen Opdrachtgever**

1. De Opdrachtgever blijft (bestuurlijk) eindverantwoordelijk voor de uitoefening van bevoegdheden die in mandaat zijn opgedragen. De Opdrachtnemer verplicht zich tot een juiste en zorgvuldige uitoefening van de opdracht, met inachtneming van de daarbij te geven instructies en met inachtneming van bestaande wet- en regelgeving.
2. De Opdrachtgever zal alle informatie die Regionale uitvoeringsdienst Zeeland nodig heeft voor haar taakuitvoering op aanvraag digitaal aanleveren.
3. Opdrachtnemer doet een voorstel voor het VTH-programma, welke past binnen de bijdrage van de Opdrachtgever, zoals genoemd in artikel 15, lid 1. Opdrachtnemer legt het voorstel voor aan de deelnemende partijen. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de vaststelling van het VTH-programma.
4. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor eventuele onjuistheden en gebreken in bestaande dossiers die zijn overgedragen aan de Opdrachtnemer en voorts voor gebreken ontstaan door afstemming van de verschillende digitale systemen voor zover die zijn ontstaan door gebreken van het systeem van de Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever informeert RUD Zeeland over beleid dat is opgesteld die de taken raken die zij heeft ondergebracht bij RUD Zeeland. Dit voorafgaand aan de uitvoering van de in deze overeenkomst vastgelegde werkzaamheden via [accountdeskdvo@rud-zeeland.nl](mailto:accountdeskdvo@rud-zeeland.nl). RUD Zeeland voert haar taken voor opdrachtgever uit conform dit vastgestelde beleid. Voor zover er geen relevant beleid is aangeleverd, gaat RUD Zeeland er vanuit dat er geen beleid dient te worden betrokken bij de uitvoering van de werkzaamheden.
6. Opdrachtgever informeert RUD Zeeland zo spoedig mogelijk over nieuw vastgesteld beleid welke RUD-taken raken. RUD Zeeland informeert opdrachtgever over voorgenomen aanpassing van landelijk beleid voor zover zij daar in landelijke werkgroepen kennis van neemt.

### **Artikel 5 Verplichtingen Opdrachtnemer**

1. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de taakuitvoering.
2. De Opdrachtnemer bekijkt, indien van toepassing, de situatie ter plaatse en wint, indien nodig, informatie in over de lokale situatie bij het bevoegde gezag.
3. Opdrachtnemer spant zich in om alle benodigde informatie te vergaren.
4. Op verzoek van de Opdrachtgever licht de Opdrachtnemer zijn verleende diensten toe.
5. Opdrachtnemer neemt bij de uitvoering van opdrachten haar verplichtingen over onderwerpen met mogelijke politieke en maatschappelijke gevolgen uit haar mandaat nauwgezet in acht.

### **Artikel 6 Leveringstermijnen**

1. De Opdrachtnemer krijgt opdracht zich te houden aan termijnen zoals die voortvloeien uit de wet of afspraken in bijlage I, de Producten- en Dienstencatalogus en voor zover van toepassing overige schriftelijke en mondelinge afspraken.
2. Bij opdrachten met wettelijke beslistermijnen, welke leiden tot een advies aan Opdrachtgever, brengt Opdrachtnemer haar advies uit binnen zeventig procent van de wettelijke beslistermijn.
3. De relatiebeheerders genoemd in artikel 13 zijn bevoegd om bij geconstateerde knelpunten in afwijking van het tweede lid nadere schriftelijke afspraken te maken.

### **Artikel 7 Termijnen voor beoordeling meldingen**

Opdrachtnemer spant zich in om de meldingen Activiteitenbesluit binnen 7 werkdagen af te handelen. In geval er advies van een deskundige is vereist (vb nader geluidadvies) kunnen meldingen niet binnen de termijn van 7 werkdagen worden afgehandeld, maar worden de meldingen binnen maximaal vier weken afgehandeld.

### **Artikel 8 Ontvankelijkheidstoets bij advisering**

Artikel 6, lid 2 bevat bepalingen over de leveringstermijnen van RUD Zeeland. Bij opdrachten met wettelijke beslistermijnen, welke leiden tot een advies aan Opdrachtgever verricht RUD Zeeland binnen 2 weken een ontvankelijkheidstoets (check of alle indieningsvereisten aanwezig zijn) en stelt Opdrachtgever hiervan per omgaande op de hoogte.

### **Artikel 9 Dossier- en gegevensoverdracht**

1. Daar waar de Opdrachtnemer het kenmerk/zaaknummer van Opdrachtgever automatisch in de onderwerpenregel kan inlezen neemt ze deze op in haar correspondentie.
2. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat Opdrachtgever (als bevoegd gezag) inzage heeft in de actuele status van dossiers van in behandeling zijnde zaken (in de vorm van status informatie). Van afgehandelde zaken geeft de Opdrachtnemer inzage in correspondentie van en naar externen en van in mandaat genomen besluiten. Dit maakt Opdrachtnemer mogelijk via een klantenportaal.
3. Opdrachtgever ontvangt maandelijks van Opdrachtnemer een export van alle gearchiveerde zaken over de voorgaande maand via een beveiligde FTP server.

### **Artikel 10 Overdracht uitvoering van taken**

1. RUD Zeeland draagt de uitvoering van taken bij inrichtingen die niet (meer) binnen het overeengekomen bedrijvenpakket/takenpakket vallen weer terug over aan Opdrachtgever. Dit gebeurt zo spoedig mogelijk en onder vermelding van de reden waarom het bedrijf niet meer onder de criteria van het afgesproken bedrijvenbestand valt.
2. Opdrachtgever draagt de uitvoering van taken bij inrichtingen die (door wijzigingen) binnen het overeengekomen bedrijvenpakket/takenpakket vallen over aan Opdrachtnemer. Dit gebeurt zo spoedig mogelijk en onder vermelding van de reden waarom het bedrijf onder de criteria van het afgesproken bedrijvenbestand valt.
3. Als RUD Zeeland constateert dat een inrichting niet meer onder de milieuregels valt dan geeft zij dit zo spoedig mogelijk door aan Opdrachtgever.



### **Artikel 11 Kwaliteitseisen**

1. Partijen kunnen bovenop hetgeen bepaald is in het PxQ-document (inclusief PDC) nadere schriftelijke afspraken maken over eventueel hogere kwaliteitseisen dan in PxQ zijn opgenomen, welke vastgelegd worden in het jaarplan (bijlage 1).
2. De bijdrage van Opdrachtgever voor het aanvullende hogere kwaliteitsniveau wordt berekend volgens de verrekeningsmethodiek zoals opgenomen in de Bijdrageverordening.
3. In aanvulling op lid 1 en 2 levert Opdrachtnemer een advies, vergunning, toezicht of handhaving, product of dienst van adequaat niveau. Hieronder wordt in ieder geval verstaan dat het duidelijk, eenduidig, transparant, juridisch correct en herleidbaar dient te zijn.
4. Adviezen alsmede brieven en beschikkingen inzake toezicht of handhaving en vergunningen dienen zorgvuldig tot stand te komen en deugdelijk gemotiveerd te zijn.
5. Opdrachtnemer en Opdrachtgever treden tijdig in overleg over de consequenties van nieuwe wetgeving voor de dienstverlening. Opdrachtnemer signaleert nieuwe ontwikkelingen.

### **Artikel 12 Verantwoording realisatie prestatieafspraken.**

1. Het cijfermatig rapporteren over de prestaties zoals opgenomen in het bij deze overeenkomst behorend jaarplan aan de Opdrachtgever door RUD Zeeland geschiedt conform het bepaalde in de Nota Planning en Control.
2. RUD Zeeland rapporteert conform de Nota Planning en Control aan Opdrachtgever cijfermatig over de prestaties zoals opgenomen in het jaarplan. Het doel is leveren van gegevens aan zowel de eigen organisatie als de deelnemers met betrekking tot geselecteerde en vastgestelde producten (prestatiegericht: aantallen en termijnen).
3. De jaarlijkse rapportage dient te voldoen aan de kwaliteitseisen zoals bedoeld in het Bor en Mor.

### **Artikel 13 Relatiebeheer**

1. Partijen wijzen relatiebeheerders aan die bij de uitvoering van de overeenkomst optreden als aanspreekpunt.
2. De relatiebeheerders van Partijen voeren zo vaak als nodig is overleg over de voortgang van de dienstverlening en de inhoud en werking van de in en krachtens deze overeenkomst gestelde rechten en verplichtingen.

### **Artikel 14 Duur, wijziging, beëindiging**

1. De overeenkomst wordt gesloten voor de periode van een kalenderjaar en wordt in overleg verlengd met een jaar, tenzij Partijen een nieuwe overeenkomst aangaan overeenkomstig het Dienstverleningshandvest. Het jaarplan wordt jaarlijks in overleg geactualiseerd.
2. Deze overeenkomst kan slechts schriftelijk tussentijds worden gewijzigd door middel van een aan deze overeenkomst te hechten door de Partijen rechtsgeldig ondertekend addendum.
3. Deze overeenkomst kan niet tussentijds worden opgezegd.
4. Deze overeenkomst kan slechts door rechterlijke tussenkomst worden ontbonden:
  - a. door een der Partijen indien de andere Partij ophoudt te bestaan als zelfstandige rechtspersoon, dan wel dreigt op te houden te bestaan als zelfstandige rechtspersoon;
  - b. door een der Partijen indien de andere Partij haar verplichtingen uit deze overeenkomst blijvend niet meer nakomt dan wel blijvend niet meer kan nakomen, of
  - c. door een der Partijen in de gevallen dat op grond van bijzondere omstandigheden - waaronder, maar niet uitsluitend wijzigingen van nationale en Europese wet- en



regelgeving - verdere nakoming van deze overeenkomst door deze Partij redelijkerwijs niet kan worden verlangd.

5. In geval een of beide Partijen ophouden te bestaan, als bedoeld in lid 4 onder a, en er sprake is van een rechtspersoon die als rechtsopvolger heeft te gelden in algemene dan wel in specifieke zin, rust op de Partijen - in afwijking van lid 4 onder a – de verplichting om zorg te dragen voor een zorgvuldige overdracht van de rechten en verplichtingen conform deze overeenkomst op de rechtsopvolger(s) als hiervoor bedoeld.

#### Artikel 15 Financiële aspecten

1. De Bijdrageverordening vormt het financiële kader voor de Opdracht voor de bijdrage van de deelnemer.
2. Indien de kosten van de Opdracht niet worden gedekt uit de bijdrage overeenkomstig lid 1 is de Opdrachtgever verplicht de kosten te vergoeden overeenkomstig door de Partijen per geval te maken afspraken. Dit op basis van een offerte door de Opdrachtnemer uitgebracht die door de Opdrachtgever vooraf is geaccordeerd en schriftelijk is bevestigd.

#### Artikel 16 Onvoorziene omstandigheden uitvoering dienstverlening

1. Indien er sprake is van uitbreiding met nieuwe cq wijziging van bestaande producten/varianten waarbij de betreffende dienstverleningsovereenkomst behoort te worden gewijzigd, treden Partijen in overleg.
2. Indien er sprake is van een wijziging in aantallen m.b.t. één of meerdere producten/varianten welke consequenties heeft voor de dienstverlening, treden Partijen in overleg.
3. Indien een zaak qua benodigde inzet in bijzondere mate afwijkt van de kengetallen, treden Partijen in overleg.

#### Artikel 17 Slotbepalingen

Alle bij deze overeenkomst behorende bijlagen, alsmede het dienstverleningshandvest, maken integraal deel uit van de overeenkomst.

Aldus in tweevoud getekend

De RUD Zeeland, Voor deze de voorzitter van de RUD Zeeland, Namens deze: De directeur van de RUD Zeeland	De provincie Zeeland, Het college van Gedeputeerde Staten van Zeeland Namens deze: Commissaris van de Koning
A. van Leeuwen	J.M.M. Polman
Terneuzen, Datum ondertekening: .....	Middelburg, Datum ondertekening: 12-02-2019.....

Overzicht bijlagen:  
Bijlage I Jaarplan 2019



DE OMGEVINGSDIENST VOOR EEN SCHOON EN VEILIG ZEELAND

Bijlage 1 bij DVO 2019

## Jaarplan 2019

Provincie Zeeland

Versie: definitief

Datum: februari 2019

## Inhoudsopgave

Disclaimer .....	3
Inleiding .....	4
1 Vergunningverlening .....	6
1.1 Producten.....	6
1.2 Toelichting productentabel .....	6
2 Toezicht & Handhaving.....	8
2.1 Producten.....	8
2.1 Toelichting productentabel .....	10
3 Overige producten .....	11
3.2 Toelichting productentabel .....	14
4 Generieke producten.....	15
4.1 Producten.....	15
5 Materiële budgetten.....	16
6 Overige zaken .....	25
7 Bijlage extra opdracht Zeeuwsbrede projectgroep VTH.....	29



## Disclaimer

Het Jaarplan 2019 bevat niet de BRZO- en RIE 4-gerelateerde taken en werkzaamheden. Dit vanwege het feit dat DCMR met ingang van 2019 deze taken uitvoert.

De in dit Jaarplan opgenomen beoordeling of gemaakte keuzes of een taak al dan niet een BRZO- en/of RIE 4 taak is, is een voorlopige beoordeling/keuze en heeft alleen betrekking op de inhoud van het Jaarplan 2019. Dit met als doel de Dienstverleningsovereenkomst 2019 tussen RUD Zeeland en provincie Zeeland te kunnen ondertekenen.

Dit Jaarplan doet geen uitspraken die van belang kunnen zijn in het kader van het project "afsplitsing BRZO-taken van RUD Zeeland naar DCMR". In dit project worden de definitieve beoordelingen en keuzes of een taak een BRZO- en/of RIE 4- taak is gemaakt. Daarom kunnen aan de beoordelingen/keuzes die in het kader van het Jaarplan 2019 provincie Zeeland zijn gemaakt geen rechten worden ontleend. Wanneer de beoordelingen/keuzes met betrekking tot de BRZO- en RIE 4-taken definitief zijn en van invloed zijn op het Jaarplan 2019 wordt een en ander door middel van een addendum op de Dienstverleningsovereenkomst 2019 aangepast. Dit addendum wordt te zijner tijd nader tussen provincie Zeeland en RUD Zeeland afgestemd.

## Inleiding

Deze bijlage 1 bij de Dienstverleningsovereenkomst (DVO) 2019 bevat het VTH-programma 2019 inclusief generieke en overige producten (hoofdstuk 1 t/m 4) en materiële budgetten in hoofdstuk 5.

De genoemde producten en daarmee te leveren werkzaamheden in de hoofdstukken 1 t/m 4 betreffen ramingen op basis van het inrichtingenbestand (op 1 april van het voorgaand jaar) in combinatie met inschattingen van uren zoals opgenomen in het PxQ-rapport (vastgesteld bij AB-besluit d.d. 20 maart 2017) en inschattingen door de deelnemer.

### Deelnemersbijdrage 2019

Deelnemer	begroting 2019 (afgeronden bedragen in €)			Totaal
	stuks	strippenkaart	iPxQ	
Zeeland	2.620.400	536.400	157.800	3.314.600

RUD Zeeland streeft naar volledige levering van de werkzaamheden en producten, zoals benoemd in onderliggend jaarplan.

Hoofdstuk 1 behandelt de producten en diensten met betrekking tot de vergunningverlening, hoofdstuk 2 toezicht & handhaving en hoofdstuk 3 de overige producten.

Per productvariant is aangegeven of op basis van vaste prijs (V) of uren (U) verrekend wordt. Het onderscheid tussen stuksprijs en uren is bepaald door het PxQ-rapport (wel of geen kentallen).

Producten (in €)	Vaste prijs (V)	Strippenkaart (U)	Kosten totaal
1. Vergunningverlening	278.508	22.212	300.720
2. Milieu-inspecties	408.141	27.044	435.185
3. Behandeling klachten, ongewoon voorval en omstandigheden	3.274		3.274
4. Inzet handhaving	17.725		17.725
5. Inzet toezicht groen	679.480	65.000	744.480
6. Inzet bodem	913.351		913.351
7. Inzet geluid	70.800	8.885	79.685
8. Inzet externe veiligheid	60.496		60.496
10. Inzet vuurwerk	115.297		115.297
11. Inzet luchtvaart	128.408		128.408
12. Inzet energie		-	-
13. Advisering MER	55.937		55.937
14. Advisering overig		251.077	251.077
15. Inzet juridisch		42.149	42.149
16. BRZO coördinatie	-		-
17. Projecten (overig)		119.986	119.986
Correctie	-111.065		-111.065
<b>Kosten totaal</b>	<b>2.620.355</b>	<b>536.354</b>	<b>3.156.709</b>

De generieke producten (zoals helpdesk, relatiebeheer, jaarprogramma en jaarverslag, 24 uurs bereikbaarheid) komen aan de orde in hoofdstuk 4. Hoofdstuk 5 bevat de materiële budgetten en hoofdstuk 6 inzicht in alle overige zaken (zoals overlegstructuur en invulling informatieplicht). Hoofdstuk 7 betreft tenslotte de extra opdracht Zeeuwsbrede projectgroep VTH.

De onderstaande concrete uitgangspunten vanuit de opdrachtgever zijn van toepassing:

- Aantal inrichtingen per peildatum 1 april 2018 : 72
- Afname van Basistaken en Plustaken

Dit Jaarplan bevat ter informatie een overzicht van het inrichtingenbestand per 1 april 2018 conform de Bijdrageverordening 2017.



# 1 Vergunningverlening

## 1.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van vergunningverlening. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis van het rapport-PxQ, waarbij V voor verrekening op basis van vaste prijs en U voor verrekening op basis van uren staat.

Tabel 1 Producten Vergunningverlening<sup>1</sup>

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
RE01.1 Oprichtingsvergunning / RE01.2 Revisievergunning <sup>2</sup>	V	5		73.669
RE01.3 Veranderingsvergunning <sup>3</sup>	V	2		28.987
RE01.4 Milieuneutrale veranderingsvergunning	V	28		68.861
RE01.6 Intrekkingsbesluit (op verzoek)	V	1		1.119
RE01.8 Geactualiseerde vergunning	V	2		14.348
RE01.10 Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	V	3		9.681
RE02.1 Behandeling melding activiteitenbesluit	V	7		2.744
RE03.1 Maatwerkvoorschrift	V	1		753
RE03.2 Maatwerkbesluit indirecte lozing	V	1		3
RE03.3 Intrekking maatwerkvoorschrift	V	1		1
RE06.1 Goedkeuringsbesluit rapportage <sup>4</sup>	V	27		78.343
RE07.1 Actualisatietoets vergunningen	V	-	-	-
RE16.2 Ontheffing storten buiten inrichting	U		200	22.212
<b>Totaal</b>		<b>78</b>	<b>200</b>	<b>300.720</b>

## 1.2 Toelichting productentabel

### RE07.1 Actualisatietoets vergunningen

- LAP3

In het kader van LAP3 heeft het ministerie van I&M verzocht om uiterlijk 31 december 2018 de betreffende vergunningen te hebben geactualiseerd. Zoals bekend is landelijk gediscussieerd over deze deadline. In 2018 is een analyse gedaan welke bedrijven mogelijk relevant zijn om nader te bekijken. Begin 2019 zal deze analyse gebruikt worden om e.e.a. te duiden qua budgetvraagstuk. Mogelijkheid kan zijn dat verschillende vergunningen ambtshalve worden geactualiseerd.

<sup>1</sup>In de kolom stuks is het aantal producten afgerond in alle tabellen op hele aantallen. Hiervoor is gekozen omdat in het PxQ-rapport de stuks worden doorberekend als percentage van het inrichtingenbestand. Producten met een frequentie van levering van minder dan één keer per jaar zijn afgerond op één stuk. Het bedrag in de kolom € is in geval van stuksprijs niet afgerond. Het bedrag is gebaseerd op de niet-afgeronde frequenties en tarieven zoals vastgesteld in het rapport PxQ en de berekening van de deelnemersbijdrage zoals vastgesteld in de Bijdrageverordening RUD Zeeland 2017.

<sup>2</sup>De RUD draagt er zorg voor dat in de vergunningen van de bedrijven waarvoor de provincie vergunningverlenend gezag is, de juiste energievoorschriften zijn opgenomen, gebaseerd op de afspraken in het Nationale Energieakkoord. Het betreft voornamelijk revisie- en actualisatievergunningen.

<sup>3</sup>Inclusief vooroverleg. Geldt ook voor RE01.1 en RE01.4.

<sup>4</sup>Een deel van de werkzaamheden betreffen de stortplaats Noord- en Midden-Zeeland. Hiervoor zijn de voorbereidingen getroffen om te komen tot sluiting.

- BBT-conclusies afvalverwijderingsbedrijven, metaalverwerkende bedrijven en organische chemie. Binnen vier jaar moeten deze BBT-conclusies zijn geïmplementeerd en de vergunningen zijn aangepast. In 2019 zal daartoe een analyse worden gedaan naar welke bedrijven het zijn en deze vervolgens benaderen met verzoek tot implementatie indienen in 2020.

## 2 Toezicht & Handhaving

### 2.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van Toezicht & Handhaving. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis van het rapport-PxQ, waarbij V voor verrekening op basis van vaste prijs en U voor verrekening op basis van uren staat.

Tabel 2 Milieu inspecties

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
TH01.1 Administratieve controle <sup>5</sup>	V	19		10.517
TH01.1 Administratieve controle, geluidsmetingen	U		64	6.819
TH01.2 Diepgaand administratief toezicht <sup>5 6</sup>	V	34		83.660
TH01.4 Aspectcontrole <sup>5</sup>	V	46		35.816
TH01.5 Integrale controle <sup>5</sup>	V	16		32.877
TH01.6 Opleveringscontrole	V	9		20.486
TH01.7 Hercontrole	V	13		4.961
TH01.9 Milieuvlucht	V	4		5.613
TH01.11 Controle zwembaden <sup>7</sup>	V	130		170.645
TH01.13 PAS controle	U		76	8.391
TH01.14 Adm. controle indirecte lozing	U		85	9.057
TH02.2 Thematische controles	U		25	2.777
TH03.5 Controle Zwemwaterlocaties in oppervlaktewater <sup>8</sup>	V	104		43.565
<b>Totaal</b>		<b>375</b>	<b>250</b>	<b>435.185</b>

Tabel 3 Behandeling klachten, ongewoon voorval en omstandigheden

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
TH04.2 Behandeling klacht	V	6		1.091
TH04.3 Behandeling melding ongewoon voorval	V	45		2.183
<b>Totaal</b>		<b>51</b>		<b>3.274</b>

<sup>5</sup> Het aantal inspecties is gebaseerd op het Toezichtsplan 2019.

<sup>6</sup> In overleg tussen opdrachtgever en de diepgaand adm. toezichthouder vindt nadere afstemming plaats bij welke branche(s) en/of bedrijven TH01.2 plaatsvindt.

<sup>7</sup> Incl. controles van 115 zwembaden, voor verdere specificatie van dit product zie pagina 107 van het rapport PxQ.

<sup>8</sup> Incl. controles van 59 zwemlocaties. voor verdere specificatie van dit product zie pagina 96 van het rapport PxQ.



Tabel 4 Inzet handhavinginstrumenten <sup>9</sup>voor Wabo milieu-inspecties

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
TH08.1 Besluit op handhavingsverzoek	V	6		9.091
TH09.1 Bestuursdwang	V	1		106
TH09.2 Last onder dwangsom	V	1		5.858
TH10.1 Bestuurlijke strafbeschikking milieu	V	1		186
TH11.1 Procesverbaal	V	1		2.483
<b>Totaal</b>		<b>10</b>		<b>17.725</b>

Tabel 5 Inzet toezicht groen

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
TH03.2 Controle gebiedsbescherming <sup>10</sup>	V	1		368.824
TH03.2 Controle gebiedsbescherming (structurele uitbreiding) <sup>11</sup>	V	1		120.000 <sup>12</sup>
TH03.2 Controle gebiedsbescherming (soortenbescherming)	U		228	20.000
TH03.3 Controle Landschapsverordening	V	1		101.794
Project: Controle Landschapsverordening (extra Impuls handhaving Landschapsverordening Noordzeekust) (incidentele uitbreiding)	U		480	45.000
TH07.1 Coördinatie toezicht groene wetten	V	1		88.862
<b>Totaal</b>		<b>4</b>	<b>708</b>	<b>744.480</b>

<sup>9</sup> RUD Zeeland verwacht voor 2019 Zeeuwsbreed voor alle deelnemers een inzet van circa 100 uur voor grijze boa's. De kosten zijn geen onderdeel van PxQ maar worden indien mogelijk opgevangen binnen het bestaande budget van RUD Zeeland. Indien er substantieel meer inzet benodigd is, treedt RUD Zeeland in overleg met de deelnemers.

<sup>10</sup> Samenvoeging PxQ rapport product TH02.3 en TH03.2, zie ook pag. 93 PxQ rapport.

<sup>11</sup> Invulling van de taken onder dit product wordt verwerkt in een separaat uitvoeringsplan.

<sup>12</sup> Dit bedrag is exclusief overheadkosten. De overheadkosten worden op dit moment berekend en zullen met terugwerkende kracht worden toegepast.

## 2.1 Toelichting productentabel

- TH01.2 Diepgaand administratief toezicht wordt ingezet om uitgebreid onderzoek te doen naar de betrouwbaarheid, juistheid, volledigheid, actualiteit en tijdigheid van de verstrekte getalsmatige gegevens, informatie en de afvalstoffenboekhouding van bedrijven. Op basis van een risicoanalyse (branche, klachten etc.) wordt bij een aantal bedrijven een diepgaander onderzoek uitgevoerd. Ook ketenonderzoek en informatie gestuurd onderzoek kan hier aanleiding toe zijn.
- TH07.1 Coördinatie toezicht groene wetten. Hieronder valt ook de invoering van de nieuwe prioritering in handhaving die in de beleidsnota Natuurwetgeving is bepaald. Daarbij moet worden ingezet op:
  - betere afstemming inhoud dan wel uitwisseling van vergunningen en handhaving;
  - plan van aanpak uitwerken: aantal geplande controles per gebied, aantal uren. Niet alleen voor N2000 maar ook voor soortenbescherming en -bestrijding en houtopstanden, inclusief adequate rapportage;
  - opstellen 1 document/jaarplan (met taken en verantwoording) zo mogelijk in combinatie met het HUP;
  - samenwerking van de RUD met andere partners, waarbij bestaande samenwerkingsverbanden mogelijk opnieuw moeten worden bekrachtigd en mogelijkheden voor samenwerking met nieuwe partners worden verkend.
- Toezicht beleidsregels proceswater en tarra. De inzet van de RUD wordt geraamd op 500 uur. Dit is geen aanvullende opdracht maar maakt onderdeel uit van de extra capaciteit na vaststelling van de Beleidsnota Natuurwetgeving ( Provinciale Staten december 2018) waarbij een uitbreiding heeft plaats gevonden van 1,85 fte. Het heeft betrekking op de volgende werkzaamheden:
  - meelezen met ontwerp vergunning teksten, handhavingstoets;
  - uitvoeren van controles op bedrijven in overleg met de provincie;
  - maken van rapportages van de controles;
  - evaluatie handhaving eind 2019 en opstellen rapport met eventuele verbeterpunten.
- Extra impuls handhaving Landschapsverordening Noordzeekust. De inzet van de RUD wordt geraamd op 480 uur en heeft betrekking op de volgende werkzaamheden:
  - overleg met gemeenten, waterschap en strandpaviljoenhouders;
  - inventarisatie van de overtredingen;
  - handhavend optreden;
  - afrekening geschiedt op basis van gemaakte uren en bedraagt maximaal € 45.000,-.
- Tevens is er sprake van een strippenkaart van € 20.000 ten behoeve van soortenbescherming zoals vastgelegd in de Beleidsnota Natuurwetgeving (Provinciale Staten december 2018). Als voorwaarden voor de opdracht is afgesproken dat er zal worden gehandeld op basis van een piepsysteem en dat het uitsluitend gaat om handhavend optreden indien er geen ontheffing is verleend en ook een omgevingsvergunning ontbreekt. Daarbij worden de klachten geregistreerd en wordt per klacht bijgehouden hoeveel uren hieraan worden besteed, uitgesplitst naar veldcontroles en juridische vervolgstappen. Op deze wijze wordt de omvang van de nieuwe taken inzichtelijk, zodat een structurele afspraak in de toekomst kan worden gemaakt.



### 3 Overige producten

#### 3.1 Producten

Vanaf Tabel 6 Inzet bodem zijn de overige producten opgenomen die RUD Zeeland in 2019 specifiek voor provincie Zeeland levert.

Tabel 6 Inzet bodem

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
OV02.1 Informatie-ontsluiting <sup>13</sup>	V	150		31.965
RE12.1 Beschikking Wbb	V	90		188.965
RE13.1 Behandeling BUS-melding	V	60		62.395
RE14.1 Beoordeling melding Besluit bodemkwaliteit	V	70		13.127
RE15.1 Vergunning ontgrondingenwet	V	12		147.627
RE18.1 Vergunning grondwateronttrekking en -opslag	V	2		13.779
RE19.1 Ontheffing Provinciale Milieu Verordening	V	12		29.525
RE24.1 Beoordeling rapportage bodemonderzoek	V	50		31.965
SP02.1 Subsidie bedrijvenregeling bodemsanering	V	2		17.048
SP03.1 Coördinatie bodemsanering	V	1		148.104
TH03.7 Controle Grondwater <sup>14</sup>	V	21		32.014
TH03.9 Controle bodemsanering/toepassing grond- en bouwstoffen/ontgroning	V	35		196.839
<b>Totaal</b>		<b>505</b>		<b>913.351</b>

Tabel 7 Inzet geluid

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
OV08.1 Permanente meting geluid	U		80	8.885
SP04.1 t/m SP04.3 Zonering industrielawaai beheer en onderhoud	V	46		58.211
SP06.1 Rapportage EU-richtlijn omgevingslawaai	V	1		9.589
TH03.8 Controle Geluidhinder	V	1		3.000
<b>Totaal</b>		<b>48</b>	<b>80</b>	<b>79.685</b>

Tabel 8 Inzet externe veiligheid

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
OV02.2 Externe veiligheid <sup>15</sup>	V	136		60.496
<b>Totaal</b>		<b>136</b>		<b>60.496</b>

<sup>13</sup> Raming betreft ontsluiting bodeminformatie.

<sup>14</sup> Inclusief controles drinkwaterbedrijven.

<sup>15</sup> Hieronder vallen twee taken: advies beleid en RRGs (inclusief QRA's als bron).



Tabel 9 Inzet lucht

De inzet op lucht is onderdeel van vergunningverlening (tabel 1) en adviesaanvragen (tabel 14).

Tabel 10 Inzet vuurwerk

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
RE10.1 Ontbrandingstoestemming	V	13		15.353
RE11.1 Behandeling melding vuurwerkontbranding	V	16		12.597
TH03.1 Controle Vuurwerkevenement	V	24		18.946
TH07.2 Coördinatie vuurwerktoezicht	V	1		68.400
<b>Totaal</b>		<b>54</b>		<b>115.297</b>

Tabel 11 Inzet luchtvaart

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
RE22.1 Luchthavenbesluit <sup>16</sup>	V	1		34.522
RE23.1 TUG-ontheffing	V	70		75.782
TH03.4 Controle Luchtvaart <sup>17</sup>	V	85		18.104
<b>Totaal</b>		<b>156</b>		<b>128.408</b>

Tabel 12 Inzet energie

De inzet op energie is onderdeel van vergunningverlening (tabel 1), adviesaanvragen (tabel 14) en het materieel budget (hoofdstuk 5).

Tabel 13 Advisering MER

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
AD03.1 Advies noodzaak MER	V	30		4.795
AD03.2 Advies MER-rapport <sup>18</sup>	V	15		51.143
<b>Totaal</b>		<b>45</b>		<b>55.937</b>

<sup>16</sup> Zie PxQ rapport pagina 91. Axel wordt begin 2019 door provincie vastgesteld. Daarna volgt Burgh-Haamstede. Parallel daaraan loopt vliegveld Midden-Zeeland (uitbreiding helikoptervluchten, eventuele baanwijziging en 5-jaarlijkse rapportage contouren 10-5 en 10-6). Daarnaast uitwerking inventarisatie luchthavens en nader uitzoeken oude regels luchthavens Zeeland.

<sup>17</sup> Raming van 50 meldingen gebruik TUG ontheffing, 4 administratieve controles op kwartaalverslagen van luchthavens, toezicht vliegveld Midden-Zeeland, toezicht 8 overige vliegvelden, jaarverslag (incl. handhaving), 15 klachten, 5 controles TUG ontheffing.

<sup>18</sup> Zie PxQ-rapport, blz. 103 (genoemd als resp. RE03.2/RE03.3).

Tabel 14 Advisering overig

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
AD01.1 Advies milieuaspecten ruimtelijke plannen	U		100	10.655
AD02.1 Beleidsadvies milieu <sup>19</sup>	U		300	31.966
AD02.1 Beleidsadvies milieu <sup>20</sup>	U		375	40.000
Geplande werkzaamheden AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag:				
ZZS <sup>21</sup>	U		340	36.229
Advies bodem	U		200	21.329
Advies Geluid <sup>22</sup>	U		315	33.593
Bodemvisitatie	U		55	5.865
Aanpassing Nota VTH	U		40	4.266
Project toezicht boorplatform <sup>23</sup>	U		150	15.996
Doorontwikkeling risicogericht toezicht	U		60	6.398
VTH beleid <sup>24</sup>	U		150	15.996
Overig <sup>25</sup>	U		271	28.784
Totaal AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	U		1.581	157.801
<b>Totaal</b>			<b>2.356</b>	<b>251.077</b>

Tabel 15 inzet Juridisch

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
JU01.1 Behandeling bezwaar met voorlopige voorziening	U		250	27.765
JU01.2 Behandeling bezwaar zonder voorlopige voorziening	U		75	7.991
JU02.1 Behandeling beroep met voorlopige voorziening	U		60	6.393
<b>Totaal</b>			<b>385</b>	<b>42.149</b>

Tabel 16 Coördinatie BRZO

Niet van toepassing.

<sup>19</sup> Hieronder vallen met name de Omgevingsvisie en de Omgevingsverordening. Hieraan mogen slechts uren worden besteed op het moment dat offerte door RUD is gedaan en opdracht is gegeven door de provincie.

<sup>20</sup> Hieronder valt de consultatie Ow-regelgeving. Hieraan mogen slechts uren worden besteed op het moment dat offerte door RUD is gedaan en opdracht is gegeven door de provincie.

<sup>21</sup> Uitvoering plan van aanpak Zeer Zorgwekkende Stoffen.

<sup>22</sup> Advies Geluid onder meer 180 uur SWUNG (voorbereiding uitgangspunten Geluidproductieplafonds); 55 uur geluidsconsultatie voor ontheffingen Omgevingsverordening; 60 uur uitvoeren Actieplan Geluidsniveaukaart; 20 uur aanpassing Gedragsregel openbaarheid handhavinginformatie;);

<sup>23</sup> Toezicht in samenwerking met ketenpartners

<sup>24</sup> Zie hoofdstuk 7 voor opdracht

<sup>25</sup> Overig 170 uur; bijv. voor opstellen HUP, 40 uur varend ontgassen en art. 44 vragen.



Tabel 17 Projecten, overig

Productvariant	Wijze van verrekenen	Stuks	Uren	€
SP12.1 Nazorg gesloten stortplaatsen <sup>26</sup>	U		270	29.986
Biovergister Rilland	U		375	40.000
Scheepswerf Reimerswaal <sup>27</sup>	U		465	50.000
<b>Totaal</b>		-	<b>1.110</b>	<b>119.986</b>

### 3.2 Toelichting productentabel

- **AD02.2**  
Varend ontgassen betreft advieswerk over vergunningen van inrichtingen die te maken hebben of krijgen met het ontgassen van schepen. Voorts hangt veel af van de voortgang en ontwikkelingen op interprovinciaal en nationaal niveau. Nadere uitwerking t.a.v. implementatie en uitvoering toezicht betreft voor RUD Zeeland in 2019 geen verdere opdracht.
- **OV08.1**  
Hieronder vallen ook andere activiteiten die met deze metingen te maken hebben, zoals het zoeken van geschikte meetposities, overleg met mensen die een elektrische aansluiting ter beschikking willen stellen, het uitbetalen van een onkostenvergoeding en het beoordelen van tussentijdse rapportages. Daarnaast valt tevens de beoordeling van de jaarlijkse tussen- en eindrapportage geluidsbelasting Sloegebied en Kanaalzone onder deze productvariant.
- **RE07**  
**RE07.4 EED**  
Voor bedrijven met een goedgekeurde EED de afspraken vastleggen in de vergunning of minimaal de verplichtingen voor uitvoering van de EED maatregelen vastleggen in een brief aan het betreffende bedrijf en ook gaan toezien op uitvoering van de maatregelen. Het jaar 2019 zal gebruikt worden voor het opstellen van het overzicht en een daarop gebaseerd plan van aanpak (uitvoering in 2020).

#### RE07.5 EEP

Voor bedrijven die deelnemen aan de MJA3 met een goedgekeurd Energie Efficiëntie Plan (EEP) de zekere maatregelen uit het EEP bij actualisering vastleggen in de vergunning. Het jaar 2019 zal gebruikt worden voor het opstellen van het overzicht en een daarop gebaseerd plan van aanpak (uitvoering in 2020).

#### Doorlichting bedrijven op energie-efficiency

Voor bedrijven die niet onder MJA3, EED, MEE en het Activiteitenbesluit vallen en waarmee in het kader van intensivering energie bij VTH afspraken gemaakt zijn over energiebesparing in 2018 en 2019, de afspraken en maatregelen vastleggen bij actualisering van de vergunning en toezicht houden op de naleving van de afspraken.

<sup>26</sup>Uitsluitend bestemd voor de inzet voor de stortplaats Koegorspolder.

<sup>27</sup> Er is een inschatting van de kosten gemaakt. Op basis van de uitspraak van de Raad van Staten zullen de vervolgacties met bijbehorende kosten worden bepaald.



## 4 Generieke producten

### 4.1 Producten

Dit hoofdstuk benoemt de generieke producten (Tabel 18 Generieke producten).

Generieke producten zijn producten die voor elke deelnemer gelden en die vallen binnen het algemene deel van de begroting. Ze worden dus niet specifiek afgerekend met de individuele deelnemers.

*Tabel 18 Generieke producten*

Productvariant	basistaken
Helpdesk	Generiek
Voorlichting	Generiek
Voorlichting via website RUD	Generiek
Relatiebeheer	Generiek
Jaarprogramma	Generiek
Jaarverslag	Generiek
Bewaken actueel inrichtingenbestand	Generiek
24 uren bereikbaarheid	Generiek
Deelname landelijke overleggen (IPO)	Generiek

## 5 Materiële budgetten

RUD Zeeland heeft behoefte aan het beschikbaar krijgen van materiële budgetten om werkzaamheden in het jaar 2019 te kunnen betalen die betrekking hebben op taken die zij voor de provincie moet uitvoeren. Tegenover deze materiële budgetten staan prestatieafspraken die RUD Zeeland voor de provincie in het jaar 2019 zal realiseren met behulp van die budgetten. Deze materiële budgetten en de daarbij behorende prestatieafspraken zijn opgenomen in de bijlagen A en B (zie hieronder).

### **Artikel 1: Omvang en prestatieafspraken voor wat betreft door provincie over te dragen materieel budget**

- Lid a:** De provincie stelt een materieel budget ter grootte van € 1.495.044 ten behoeve van het jaar 2019 aan RUD Zeeland over. Hieruit dekt de RUD Zeeland de te maken kosten die worden gemaakt voor werkzaamheden die de Provincie aan haar heeft overgedragen zoals afgesproken in de dienstverleningsovereenkomst en jaarplan 2019.
- Lid b:** In artikel 2 zijn nadere bepalingen ten aanzien van het gebruik en de verantwoording van dit budget opgenomen.
- Lid c:** In bijlage A is een uitsplitsing gemaakt van het totaal over te dragen materiële budget naar de verschillende werkzaamheden die RUD Zeeland voor de provincie uitvoert.
- Lid d:** Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door de RUD Zeeland realiseert. In bijlage A is een overzicht opgenomen van de prestaties die RUD Zeeland met dit ter beschikking gestelde materiële budget in 2019 zal realiseren.

### **Artikel 2: Materiële budgetten van de provincie welke ten behoeve van het jaar 2019 worden overgedragen aan RUD Zeeland met bijbehorende prestatieafspraken**

De provincie maakt een materieel budget ten behoeve van het jaar 2019 aan RUD Zeeland over waaruit zij te maken kosten mag dekken die worden gemaakt voor werkzaamheden die de provincie aan haar heeft overgedragen. Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door RUD Zeeland zullen worden gerealiseerd.

- Lid 1a:** Het totaal aan materieel budget voor 2019 dat de provincie Zeeland aan RUD Zeeland is gebaseerd op de provinciale begroting 2019.  
Voor de onderdelen waaruit dit totaalbedrag is opgebouwd, wordt verwezen naar artikel 3.
- Lid 1b:** Aan het overdragen van dit materieel budget van € 1.495.044 worden per budgetonderdeel prestatieafspraken gekoppeld. De prestatieafspraken hebben betrekking op doeleinden van de provincie. Alleen voor die doeleinden/prestatieafspraken mag het over te maken materieel budget worden gebruikt. Voor de prestatieafspraken wordt verwezen naar de bijlage A.
- Lid 1c:** RUD Zeeland voert de werkzaamheden om te komen tot de in lid 1b bedoelde prestatieafspraken uit op een sobere en doelmatige wijze.
- Lid 1d:** Indien in de loop van het jaar 2019 blijkt dat bepaalde budgetgedeelten niet kunnen worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij zijn bestemd dan kunnen die



dreigende budgetonderbestedingen worden gebruikt voor werkzaamheden die vallen onder de andere budgetonderdelen waarvoor mogelijk onvoldoende budget resteert. Dit kan pas nadat RUD Zeeland één en ander vooraf bij de accounthouder voor RUD Zeeland bij de provincie heeft gemeld en laatstgenoemde akkoord is gegaan met het gebruiken van de budgetonderbestedingen voor werkzaamheden die vallen onder budgetonderdelen waarvoor onvoldoende budget resteert.

- Lid 1e:** De bepaling van lid 1d geldt niet voor de werkzaamheden en de daarmee verband houdende financiën van:
- A. het project "bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder";
  - B. het project van de Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm).
- Lid 2:** Voor budget 4, deelprogramma 3 van de Impuls Omgevingsveiligheid, gelden de voorwaarden die de subsidieverstrekker, de provincie Zuid-Holland stelt aan de subsidie.
- Lid 3:** Voor budget 5, Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm), gelden de voorwaarden die de subsidieverstrekker, het Ministerie van Veiligheid en Justitie stelt aan de subsidie.
- Lid 4:** Het is mogelijk dat bepaalde lopende of nog te starten projecten, die drukken op het overgedragen materiële budget, duurder dreigen te worden dan waarvan oorspronkelijk werd uitgegaan. Voor zover het daarop betrekking hebbende aan RUD Zeeland overgedragen materiële budget dan niet toereikend zou zijn, treedt RUD Zeeland over de ontstane situatie vroegtijdig in overleg met de provincie. RUD Zeeland gaat geen budget overstijgende financiële verplichtingen aan zonder voorafgaande goedkeuring door de provincie.
- Lid 5:** De provincie verstrekt volgens het navolgende kasgeldritme voorschotten op het materieel budget aan RUD Zeeland.
- A. Uiterlijk 31 maart 2019 verstrekt de provincie aan RUD Zeeland het eerste 50% voorschot van het nog over te dragen materiële budget 2019.
  - B. De provincie verstrekt aan RUD Zeeland per 1 juli 2019 het tweede 50% voorschot van het over te dragen materiële budget 2019.

### **Artikel 3: Verantwoording door RUD Zeeland aan de provincie Zeeland**

De verantwoording van het overgemaakte materiële budget door RUD Zeeland vindt op de volgende wijze aan de provincie plaats:

- A. Uiterlijk 30 september 2019 moet RUD Zeeland een stand van zaken van de tot dan toe gerealiseerde prestaties en de daarmee gemoeid zijnde kosten aan de provincie overleggen.
- B. Uiterlijk 23 januari 2020 geeft RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk aan of sprake is van een onderbesteding van het onder artikel 1 lid 1 bedoelde over te dragen materiële budget en - als hiervan sprake is - welke omvang die onderbesteding heeft en welke deelbudgetten dit betreft.
- C. Voor 7 april 2020 legt RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk verantwoording af over de besteding per budgetonderdeel van het overgedragen materiële budget. De bestedingen van het materieel budget zijn onderdeel van de jaarrekening van RUD Zeeland. De accountantsverklaring bij de jaarrekening van RUD Zeeland wordt tevens gezien als controleverklaring bij de verantwoording van het materieel budget.
- D. Ook voor 7 april 2020 legt RUD Zeeland verantwoording aan de provincie af voor de prestaties die in 2019 zijn geleverd met het door de provincie geleverde materiële budget. Daarbij zal RUD Zeeland aangeven in welke mate de in de artikel 3 en in



bijlage A genoemde prestaties daadwerkelijk zijn gerealiseerd en - als bepaalde prestaties niet zijn gehaald - welke redenen daaraan ten grondslag liggen en hoe en wanneer RUD Zeeland de niet-behaalde prestaties alsnog gaat realiseren.

- E. De eventuele onderbesteding van het materieel budget 2019 zal RUD Zeeland uiterlijk 7 april 2020 aan de provincie terugstorten.

**Artikel 4: Dienstverleningsovereenkomst 2020**

Voor wat betreft de voorbereiding van de Dienstverleningsovereenkomst 2020 onderdeel materieel budget wordt het volgende vastgelegd:

- A. De provincie en RUD Zeeland voeren in 2020 overleg over de hoogte van de materiële budgetten 2020 en de daaraan gekoppelde prestatieafspraken.
- B. Uiterlijk 1 januari 2020 wordt de dienstverleningsovereenkomst 2020 tussen de provincie en RUD Zeeland opgesteld. Daarin wordt de hoogte van het door de provincie aan RUD Zeeland over te dragen materiële budget voor 2020 alsmede de daaraan gekoppelde prestatieafspraken vastgelegd.
- C. Uiterlijk 31 maart 2020 verstrekt de provincie aan RUD Zeeland het eerste 50% voorschot van het over te dragen materiële budget 2020.
- D. De provincie verstrekt aan RUD Zeeland per 1 juli 2020 het tweede 50% voorschot van het over te dragen materiële budget 2020.

## BIJLAGE A

### MATERIELE BUDGETTEN EN PRESTATIEAFSPRAKEN

In totaal draagt de Provincie Zeeland aan RUD Zeeland in 2019 een budget over ter grootte van € 1.495.044 Dit over te dragen budget bestaat uit de volgende bedragen:

Nr.	Omschrijving	Budget 2019 in €	Opmerking	Aftrek	Opmerking	Over te dragen budget in €
1	CRO luchthaven Midden-Zeeland	4.300				4.300
2	Diversen	75.150				75.150
3	Aanpak bodemverontreiniging	905.000				905.000
4	Impuls Omgevingsveiligheid	226.792	A			226.792
5	Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)	40.000	B			40.000
6	Metingen / controles	170.000	C	100.000		70.000
7	Bodemsanering Kanaalpolder	133.200				133.200
8	Zwemwaterzaken	15.302				15.302
9	Nazorg stortplaatsen	10.000				10.000
10	Doorlichting bedrijven op energie efficiency	15.300				15.300
	<b>Totaal</b>	<b>1.595.044</b>		<b>100.000</b>		<b>1.495.044</b>

- A) In deze gelden is een bedrag opgenomen van € 20.792,-- voor deelprogramma 3 van het Impulsprogramma Omgevingsveiligheid. Dit bedrag zal door de provincie Zeeland worden ontvangen via voorschotaanvragen bij de provincie Zuid-Holland. Die voorschotaanvragen zullen worden ingediend op basis van gegevens van RUD Zeeland.
- B) De onderbesteding op dit deelbudget dat in 2018 is gerealiseerd, wordt mogelijk ook nog aan dit bedrag toegevoegd.
- C) Dit betreft de ontvlechting van het materieel budget dat bestemd is voor DCMR voor de uitvoering van de BRZO taken.

<b>1. Budget: CRO luchthaven Midden-Zeeland:</b>	
Budgetomvang in €	<b>4.300</b>
Prestatieafspraken	Het voeren van het secretariaat van de Commissie Regionaal Overleg luchthaven Midden-Zeeland conform de goed te keuren begroting 2019.

<b>2. Budget: Diversen:</b>	
Budgetomvang in €	<b>41.000</b>
+ Kosten (beschermingsmiddelen voor groene inspecteurs)	<b>8.150</b>
+ Kosten afronding reparatie vaartuig <i>Sterna</i> <sup>28</sup>	<b>26.000</b>
<b>Netto over te maken bedrag in €</b>	<b>75.150</b>
Prestatieafspraken	<p>Diverse kosten kunnen hierop worden geboekt o.a. met betrekking tot: kwaliteit en risico's, kadastrale kosten voor inschrijven beschikkingen, bijdrage aan Zeeuws Platform Bodembeheer, het onderhoud en exploitatie van de voer- en vaartuigen van RUD Zeeland, bebording en werkkleding/velduitrusting Natuurbeschermingswet.</p> <p>De kosten van werkkleding/velduitrusting, anders dan voor de Wet Natuurbescherming, moeten worden gedekt uit de begroting van RUD Zeeland.</p> <p>Beschermingsmiddelen:</p> <p>De kosten van de beschermingsmiddelen voor groene inspecteurs bestaan uit het de jaarlijkse kosten voor het gebruik C2000-portofoons en de jaarlijkse kosten voor de licenties voor bodycams.</p> <p>De Sterna</p> <p>In 2018 is schade ontstaan aan het vaartuig de Sterna. De totale kosten van de reparatie zijn berekend op circa € 46.000. Niet alle werkzaamheden zijn in 2018 afgerond. De daadwerkelijk gemaakte kosten en de uitkering van de verzekeraar zijn verrekend in budget 2018. De kosten voor de afronding van de reparatie in 2019 bedragen nog circa € 26.000.</p>

<b>3. Budget: Aanpak bodemverontreiniging:</b>	
Budgetomvang in €	<b>905.000</b>
BIJ: Warme overdracht	<b>PM</b>
Prestatieafspraken	<p>Het onderzoek naar en de sanering van bodemverontreinigingen, inclusief eventueel uit te keren schadevergoedingen, die actuele risico's meebrengen.</p> <p>Uit te voeren werkzaamheden:</p>

<sup>28</sup> De totale kosten van de reparatie bedragen circa € 46.000. Niet alle werkzaamheden zijn in 2018 afgerond. De kosten van de afronding van de reparatie in 2019 bedragen nog circa € 26.000.



Omschrijving	Budget 2019
Gentsevaart 28, Kapellebrug	
Nieuwstraat 60-62, Oostburg	
Westdam Sas van Gent	
Gentsevaart 2-4, Kapellebrug	
Overige uitbestede werkzaamheden (Nazca)	
<b>Totaal</b>	

4. Budget: Impuls Omgevingsveiligheid	
Budgetomvang deelprogramma 4 in €	206.000
Budgetomvang deelprogramma 3 in €	20.792
Budgetomvang totaal in € :	<b>226.792</b>
Prestatieafspraken	<p>In het kader van deelprogramma 2 (Uniformering en afgestemde toepassing richtlijnen) zal een bijdrage geleverd worden aan de expertisegroep PGS31. Geraamd: 50 uur.</p> <p>In het kader van deelprogramma 3 (Informatie- en Kennisinfrastructuur) zullen de kennistafels RRGs, Veilige energietransitie en windturbines bijgewoond worden.</p> <p>Voor dit deelprogramma heeft de provincie Zuid-Holland, namens het ministerie van Infrastructuur en Milieu, een bijdrage toegezegd van € 20.792,--. Om over dit bedrag te kunnen beschikken zal provincie Zeeland voorschot aanvragen bij de provincie Zuid-Holland moeten indienen aan de hand van gegevens van RUD Zeeland.</p> <p>In het kader van het deelprogramma 4 (Ondersteuning lokaal extern veiligheidsbeleid) is deze bijdrage via het Provinciefonds voor het jaar 2019 ontvangen.</p> <p>Dit bedrag zal worden aangewend voor de inzet van medewerkers van RUD Zeeland en de kosten van uitbestede werkzaamheden voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoering VTH taken en beheer RRGs;</li> <li>• Coördinatie, monitoring en bijstelling Impuls programma;</li> <li>• Communicatie en Kennisopbouw;</li> <li>• RO-ondersteuning/advisering;</li> <li>• Opstellen omgevingsvisie;</li> <li>• Ondersteuning verantwoording Groepsrisico;</li> <li>• Actualisatie Routering gevaarlijke stoffen.</li> <li>• Ruimtelijke Adaptatie</li> </ul> <p>RUD Zeeland levert – mede vanuit haar rol als vergunningverlener – een inhoudelijke bijdrage aan de implementatie van de deltabeslissing Ruimtelijke Adaptatie door participatie bij het opstellen van een Zeeuwse</p>

	<p>klimaatadaptatiestrategie. Het zo goed mogelijk kunnen doorfunctioneren van vitale en kwetsbare functies en sectoren (zoals energie en chemie) in geval van overstroming, neerslag, droogte en hitte is daarbij een belangrijke component. In het nieuwe Omgevingsplan Zeeland 2018-2024 is nieuw beleid ten aanzien van Ruimtelijke Adaptatie gedefinieerd. Onderdelen van het proces om te komen tot een regionale klimaatadaptatiestrategie zijn klimaatstresstesten door gemeenten en een Impactanalyse door de Veiligheidsregio Zeeland.</p> <p>De inbreng van RUD Zeeland hierin voor 2019 bedraagt, op basis van daadwerkelijke deelname van zes deelnemers in 2018, 70 uur voor de overige gemeentelijke deelnemers (Hulst, Kapelle, Sluis, Terneuzen, Tholen, Veere en Vlissingen). Het betreft deskundigheid Brzo/chemische industrie in relatie tot kwetsbaarheid vanwege overstromingsrisico's. De kosten van RUD Zeeland komen ten laste van het landelijke Impulsprogramma.</p>

<b>5. Budget: Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm)</b>	
Budgetomvang, (betreft doorgeschoven restant BSB milieu subsidie 2016/2017 €	40.000
Prestatieafpraak	Voldaan moet worden aan het bestedingsplan dat de provincie, op advies van de RUD Zeeland, bij het ministerie van Veiligheid en Justitie heeft ingediend. (brief van 26 september 2017 kenmerk 17020484). Hiermee is het ministerie akkoord gegaan bij brief van 23 oktober 2017 kenmerk 2138697.

<b>6. Budget: metingen/controles van : lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid, zwemwater</b>	
Budgetomvang voor luchtmetingen	50.000
Budgetomvang voor controlemetingen indirecte lozingen	35.000
Budgetomvang voor controleonderzoeken bij bodemsaneringen	10.000
Budgetomvang voor geluidmetingen	45.000
Meetbudget t.b.v. incidenten (lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid of zwemwater)	30.000
AF: Meetbudget BRZO (luchtmetingen en metingen indirecte lozingen)	-/- 100.000
<b>Netto over te maken bedrag in €</b>	<b>70.000</b>
Prestatieafpraak	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Controlemetingen indirecte lozingen:</u> Het nemen van afvalwatermonsters en het analyseren van deze monsters bij verschillende chemische bedrijven waarvoor de Provincie vergunningverlenend gezag in het kader van de WABO is. Het aantal metingen indirecte lozingen is gelijk aan 2018. In 2019 zullen naast de labmetingen indirecte lozingen ook veldmetingen (zoals bijvoorbeeld temperatuur, zuurstofgehalte, etc.) worden gedaan. De uitgaven voor deze metingen zijn beperkt en kunnen vanuit het bestaande budget worden betaald.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Controleonderzoeken bodemsaneringen:</u> Er zullen steekproefsgewijs en als de situatie daarom vraagt controleonderzoeken worden uitgevoerd op locaties waar een bodemsanering wordt c.q. is uitgevoerd. Dit met de bedoeling om na te gaan of de sanering is/wordt uitgevoerd zoals in de beschikking op het saneringsplan is afgesproken dan wel conform het Besluit uniforme saneringen is vastgelegd. In de volgende situaties zullen verificatiebemonsteringen worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bij het terug saneren tot onder een vastgestelde waarde;</li> <li>- bij nazorg in geval van twijfel;</li> <li>- bij partijkeuringen Besluit bodemkwaliteit in geval van twijfel.</li> </ul> </li>   <li>• <u>Geluidmetingen:</u> Het uitvoeren van geluidmetingen conform de voorkeursvariant die groen gemarkeerd is opgenomen in tabel 3 van de Meetstrategie geluid van 25 september 2013. Hierbij zal rekening worden gehouden met het lager beschikbare bedrag dan volgens die variant benodigd zou zijn.</li>   <li>• <u>Meetbudget t.b.v. incidenten</u> De budgetten voor luchtmetingen, controles indirecte lozingen, geluidmetingen en zwemwater bestaan uitsluitend uit het structureel benodigde budget. Voor uitvoering van extra werkzaamheden kan een beroep worden gedaan op dit meetbudget ten behoeve van incidenten.</li> </ul>

<b>7. Budget: Bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder</b>	
Budgetomvang in €	<b>133.200</b>
<b>Prestatieafpraak</b>	De proefperiode is afgerond en de full scale sanering is ingezet. Vanaf 2017 vindt de financiering van de bodemsanering van de stortplaats op basis van mijlpalen plaats. Een mijlpaal heeft betrekking op de mate waarin de verontreiniging is verwijderd. De voorwaarden van de mijlpalen zijn vastgelegd in het contract met de aannemer. Voor 2019 is budget voorzien voor één mijlpaal. Indien in de loop van 2019 blijkt dat nog een mijlpaal behaald wordt, zal aanvullend budget bij de provincie worden gevraagd. Naast de kosten voor de sanering worden ook kosten gemaakt voor de inhuur van externe expertise, voor bemonstering en analyse.

<b>8. Budget: Zwemwaterzaken</b>	
Budgetomvang in € :	<b>15.302</b>
Prestatieafspraken	Het onderhoud van de bebording bij zwemwaterlocaties en de incidentele bijdrages aan de website <a href="http://www.zwemwater.nl">www.zwemwater.nl</a> moeten ten laste van dit budget worden gebracht. Bij twijfel of bepaalde zaken uit dit deelbudget betaald kunnen worden, zal de vraag aan de provincie worden voorgelegd.

<b>9. Budget: Nazorg stortplaatsen</b>	
Budgetomvang in € :	<b>10.000</b>
Prestatieafspraken	Er is gestart met de procedure met betrekking tot sluitingsverklaring en nazorgplan van stortplaats Noord- en Midden-Zeeland. De RUD beschikt niet over alle benodigde kennis en RUD Zeeland zal hiervoor een externe deskundige inhuren.

<b>10. Budget: Doorlichting bedrijven op energie efficiency</b>	
Budgetomvang in € :	<b>15.300</b>
Prestatieafspraken	Het budget is bestemd voor de kosten voor het doorlichten van provinciale bedrijven op het gebied van energie-efficiency eisen op grond van de Wabo. Aan de hand van een bedrijfsbezoek, een dossieronderzoek maakt RUD Zeeland afspraken met over het verhogen van energie efficiency.



## 6 Overige zaken

### Artikel 1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn onder andere afspraken opgenomen over de overlegstructuur en de invulling informatieplicht vanuit het Mandaatbesluit.

### Artikel 2 Overlegstructuur

RUD Zeeland is verantwoordelijk voor het coördineren en initiëren van overleg tussen opdrachtgever en RUD Zeeland. Daarvoor is voorzien in twee overlegstructuren die in overleg met de deelnemer(s) zijn uitgewerkt.

#### BESTUURLIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
<b>Bilateraal</b>	RUD (directeur / MT-lid) Opdrachtgever (gedeputeerde*)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening</li><li>- Stand van zaken uitvoering jaarplan 2019</li><li>- Actualiteiten</li><li>- Planning</li><li>- Toekomstverwachtingen</li></ul>	Minimaal 1 x per jaar
<b>Bilateraal</b>	RUD, DCMR en gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none"><li>- Politiek gevoelige zaken</li></ul>	10x per jaar
<b>Bilateraal</b>	RUD, gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stand van zaken uitvoering jaarplan</li></ul>	2x per jaar
<b>Collectief (Zeeuwsbreed)</b>	AB	<ul style="list-style-type: none"><li>- Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring)</li><li>- Afstemming</li><li>- Ontwikkelingen</li></ul>	6 x per jaar

#### AMBTELIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
<b>Bilateraal</b>	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none"><li>- Overzicht van in mandaat genomen besluiten</li><li>- Urenoverzicht</li><li>- 10-dagen regeling</li><li>- Stand van zaken Uitvoering Jaarplan 2019</li><li>- Zaken die goed en die minder goed gaan</li></ul>	2-maandelijks
<b>Collectief (Zeeuwsbreed) Deelnemers- overleg</b>	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none"><li>- Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring)</li><li>- Afstemming</li><li>- Ontwikkelingen</li><li>- Voorbereiding AB</li></ul>	2-maandelijks

<b>Begeleidings- commissie</b>	Financieel-/P&C- adviseurs	Financiële afstemming	Maximaal 5 x per jaar
------------------------------------	-------------------------------	-----------------------	--------------------------

\*voor de BRZO bedrijven geldt een andere overlegstructuur

### **Artikel 3 Invulling informatieplicht uit mandaatbesluit RUD Zeeland 2014**

1. Lijst met politiek gevoelige zaken.

In het mandaatbesluit is een informatieplicht van RUD Zeeland opgenomen. Opdrachtgever zorgt dat RUD Zeeland doorlopend beschikt over een actuele lijst met politiek gevoelige zaken. Per januari 2019 zijn de volgende zaken in elk geval politiek gevoelig:

Geen informatie doorgegeven.

2. Nadere invulling mandaatbesluit politiek gevoelige besluiten

In het mandaatbesluit is opgenomen dat opdrachtgever voorafgaand aan het besluit geïnformeerd moet worden. In het mandaatbesluit is verder opgenomen dat de directeur van RUD Zeeland alle benodigde informatie levert en overleg voert met opdrachtgever alvorens een gemandateerd besluit wordt opgenomen. Praktisch gezien wordt dit mandaat als volgt ingevuld.

RUD Zeeland levert de benodigde informatie aan bij de bestuurder van de opdrachtgever. Ook wordt hierbij aangegeven wanneer er uiterlijk een reactie is gewenst.

Opdrachtgever beoordeelt vervolgens of dit besluit in mandaat door RUD Zeeland kan worden afgedaan en of er voldoende informatie is verstrekt door RUD Zeeland. Indien het antwoord op beide vragen positief is kan RUD Zeeland doorgaan met besluitvorming. Ook kan opdrachtgever aangegeven dat er een bepaalde zaak niet in mandaat kan worden afgedaan.

3. Hoe omgaan met politiek niet gevoelige dossiers waarover opdrachtgever wel ingelicht moet worden.

Niet altijd is een zaak politiek gevoelig maar soms kan het wel van belang zijn dat de opdrachtgever er van op de hoogte is. Dit kan gaan om gevallen waar aandacht van de pers wordt verwacht. Of mogelijk omdat wordt verwacht dat de betrokkene zelf contact zal zoeken met opdrachtgever of haar bestuurders.

In die gevallen zal de zaak naar de accounthouder van opdrachtgever worden gezonden. Deze beoordeelt of het noodzakelijk is of de bestuurder direct op de hoogte wordt gesteld.

4. Opdrachtgever wil over de volgende aangelegenheden vooraf geïnformeerd worden:

- Scheepswerf Reimerswaal
- Vliegveld Midden-Zeeland
- Nazorg stortplaats Koegorspolder
- Bedrijven waarover veelvuldig klachten worden ingediend
- Behandeling van zaken bij de provinciale bezwaarschriftencommissie, bij de Raad van State en/of de Rechtbank
- In gevallen waar afgeweken wordt van het vastgestelde provinciale beleid
- Zaken rondom faillissementen bij provinciale inrichtingen
- Alle situaties waarbij provincie bevoegd gezag is en er tegenstrijdige belangen met betrekking tot een andere RUD-deelnemer spelen (bijvoorbeeld een vergunningen zaak waar de betreffende gemeente moeite mee heeft)



- Zaken die mogelijk in de publiciteit komen (persgevoelig) en/of waarvoor de verwachting is dat de betreffende bestuurder rechtstreeks benaderd zal worden.
- Klachten over handelen RUD onder mandaat provincie
- Besluiten met mogelijke financiële risico's voor de provincie
- Biovergister Rilland
- Indaver i.r.t. Zeer Zorgwerkende Stoffen
- Alle (voornemen tot) handhavingsbesluiten (incl. toepassen bestuursdwang).

In dat geval zal informatie over de zaak worden toegezonden naar de accounthouder van opdrachtgever. Opdrachtnemer tracht zo veel als mogelijk te voldoen (inspanningsverplichting) aan bovenstaande verzoeken.

#### **Artikel 4 Afstemming perscontacten met gemeenten en waterschap en voor de Provincie Zeeland voor niet BRZO-taken.**

Voor het beantwoorden van persvragen en overige perscontacten, zoals het opstellen van persberichten en persuitnodigingen etc., hanteert RUD Zeeland een vastgesteld communicatieprotocol. Het persprotocol is beschikbaar gesteld aan de betrokken communicatieadviseurs en/of accounthouders van de deelnemers.

#### **Artikel 5 Werkplek- en vergaderruimtegebruik door RUD bij provincie**

De provincie stelt aan RUD Zeeland 5 flexwerkplekken beschikbaar. Omdat het gebruik nu al beperkt is, zal ook het gebruik van de 5 flexwerkplekken gemonitord/ geëvalueerd worden. Als er onvoldoende gebruik is voor de 5 plekken zal de provincie terug gaan naar het beschikbaar stellen van 4 werkplekken.

De provincie stelt ook vergaderruimte aan RUD Zeeland beschikbaar. Deze vergaderruimte in het Provinciehuis te Middelburg is bedoeld voor vergaderingen tussen medewerkers van externen en RUD Zeeland. Waarschijnlijk gaat het om een beperkt aantal vergaderingen waarbij er duidelijk sprake is van een provinciaal belang. De provincie stelt deze vergaderruimte gratis beschikbaar voor zover het niet meer dan 5 vergaderingen per maand betreft. Als er sprake is van meer vergaderingen zal de provincie daarvoor een marktconform tarief in rekening brengen. Voor lunches kan men gebruik maken van de kantine in het Provinciehuis en de kosten daarvan worden door RUD Zeeland zelf betaald. RUD Zeeland kan de accounthouders van RUD Zeeland bij de provincie verzoeken om de vergaderruimte te reserveren.

#### **Artikel 6 Kwaliteitsniveau dienstverlening door RUD**

##### Kwaliteitssysteem

De provincie hecht veel waarde aan certificering ISO 9001 voor waar mogelijk alle VTH taken en de plustaken, omdat de provincie van mening is dat de overheid een voorbeeldfunctie heeft richting bedrijven.

Daarnaast is het ook richting de deelnemers een garantie dat RUD Zeeland werkt volgens de vastgestelde afspraken op het vereiste kwaliteitsniveau. De Provincie wil dat RUD Zeeland minimaal een certificeerbaar kwaliteitssysteem opstelt overeenkomstig eisen en verplichtingen vanuit onder andere de kwaliteitscriteria 2.1 en Bodem+. Dit is in 2017 gebeurd en wordt jaarlijks bijgehouden en extern gecontroleerd.

##### Kwaliteitscriteria

De provincie wil dat RUD Zeeland voor de provinciale taken voldoet aan de landelijke kwaliteitscriteria VTH 2.1. Dit zijn criteria die betrekking hebben op kritische massa, opleidingsniveau en proces. De procescriteria voor wat betreft handhaving zijn reeds jaren geleden wettelijk vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht (Bor). In het kader van het proces inzake de implementatie van de kwaliteitscriteria 2.1 heeft RUD Zeeland een



zelfevaluatietool (nulfasebepaling) ingevuld voor de werkzaamheden die zij voor de provincie uitvoert.

Op basis van het in 2015 vastgestelde verbeterplan:

- het Bedrijfsplan 2016, dat helderheid verschaft over de wijze waarop en de planning wanneer de status van de kwetsbare functies wordt verbeterd, is door het AB d.d. 31 oktober 2016 voor kennisgeving aangenomen;
- maakt RUD Zeeland in het kader van het Strategisch opleidingsplan inzichtelijk welke opleidingsstappen nodig zijn om in het kader van het EVP-traject te voldoen aan de kwaliteitscriteria VTH 2.1, waarvan de uitvoering in 2018 e.v. zal plaatsvinden;
- is in 2016 het Kwaliteitshandboek opgesteld dat in 2017 voor drie jaar is gecertificeerd. In 2018 is het Kwaliteitshandboek tussentijds gecontroleerd en akkoord bevonden. In 2019 zal deze tussentijdse controle opnieuw plaatsvinden.
- Met betrekking tot het voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1 is het algemene beeld dat voor het overgrote deel van de thema's RUD Zeeland een voldoende scoort, hetzij door eigen personeel, hetzij door externe inhuur. Op twee terreinen (afvalwater en luchtkwaliteit) is de eerste indruk van een onvoldoende score. Begin 2019 zal worden bepaald of dit inderdaad het geval is en zo ja, welke maatregelen nodig zijn om hier alsnog voldoende op te scoren. Het onderdeel opleiding is afhankelijk van het jaarlijkse Opleidingsplan. Het onderdeel procescriteria is opgenomen in het kwaliteitssysteem van RUD Zeeland. Aan het onderdeel robuustheid / kritieke massa is enerzijds inmiddels voldaan via opvulling vacatures externe veiligheid en geluid en anderzijds via jaarlijkse waakvlamovereenkomsten.

#### **Artikel 7 Uit Provinciale begroting en Omgevingsbalans voortkomende verplichtingen**

In de provinciale begroting en in de provinciale Omgevingsbalans is een aantal zaken opgenomen die RUD Zeeland over het jaar 2017 nog niet aan de provincie kon leveren. Inmiddels kunnen deze zaken met ingang van 1 januari 2018 worden gemonitord en zal hierover worden gerapporteerd in de eerste deelnemersrapportage van dat jaar.

Het gaat daarbij om de volgende zaken:

- a. per jaar aangeven hoeveel klachten door hoeveel klagers zijn ingediend;
- b. op de website van RUD Zeeland zal de daarvoor in aanmerking komende milieu- en handavingsinformatie te vinden moeten zijn. Duidelijk moet dan ook zijn welke gegevens genoemd in de Provinciale Gedragsregel Openbaarheid handavingsinformatie wel/niet kunnen worden gepubliceerd;
- c. het percentage van gecontroleerde bedrijven waarbij overtredingen zijn geconstateerd;
- d. het aantal overtredingen per jaar;
- e. aantal vergunningen die zijn afgerond binnen en buiten de wettelijke proceduretermijn;
- f. aantal van rechtswege verleende vergunningen;
- g. aantal keren dat een last onder dwangsom is opgelegd bij provinciale inrichtingen en vanuit andere regelgeving (zoals bijvoorbeeld Landschapsverordening Zeeland) die in mandaat bij RUD zijn ondergebracht.

#### **Artikel 8 Vertegenwoordiging in landelijke en of interprovinciale werkgroepen**

Medewerkers van de RUD Zeeland kunnen vertegenwoordigd zijn in landelijke en of interprovinciale werkgroepen. Als in die werkgroepen standpunten over bepaalde onderwerpen moeten worden ingenomen die personele of materiële gevolgen voor de provincie kunnen hebben dan zal vooraf de provincie om een in te nemen standpunt worden gevraagd.



## 7 Bijlage extra opdracht Zeeuwsbrede projectgroep VTH

De extra opdracht 2019 voor provincie Zeeland behelst:

- Juridische borging van (reeds) genomen handhavingsbesluiten, totdat de LHS volledig geïmplementeerd is en RUD Zeeland volgens deze systematiek werkzaam is.
- Deelname aan werkgroepen voortkomend uit Zeeuwsbrede projectgroep VTH namens provincie Zeeland ten aanzien van:
  - groene toezichts- en handhavingstaken;
  - BRIKS- taken (Bouwen, Reclame, Inrit, Kap en Slopen);
  - toezichthoudende taken op het gebied van Landschapsverordening (LSV);
  - toezichthoudende taken op het gebied van Zwemwater (baden en plaatsen);
  - bodem (o.a. ontgroningen).

Met als doel te bezien of voor de door provincie Zeeland bij RUD Zeeland ingebrachte plustaken aangesloten kan worden bij het Zeeuws breed op te stellen VTH-beleid.

Uren van deze bijeenkomsten komen volledig voor rekening van provincie Zeeland, ongeacht de nadere inhoud en breedte van de onderwerpen en mits deze vallen binnen de onderstaande geraamde uren. Hierbij kan het voorkomen dat RUD Zeeland meerdere c.q. andere deelnemers gelijktijdig vertegenwoordigd.

Deelname aan de werkgroepen door medewerkers uit het primaire proces vanuit afdeling Toezicht en Handhaving, RUD Zeeland is door provincie Zeeland niet gewenst ten behoeve van deze extra opdracht vanuit provincie Zeeland.

Tijdsbesteding<sup>29</sup>

Werkgroep	Aantal betrokken RUD medewerkers <sup>30</sup>	Aantal sessies	Inhoudelijke bijdrage bij nalezen/opstellen stukken (uur)	Deelname werkgroep (uren)	Totaal uren
Vergunningverlening	1	5	2	4	30
Preventie	1	5	2	4	30
Toezicht	1	5	2	4	30
Sanctie	1	5	2	4	30
Gedogen	1	5	2	4	30
Totale besteding					150 uur

Nadere implementatie en bijbehorende afspraken (tijdsbesteding/kosten) van specifieke provinciale aandachtspunten binnen de organisatie RUD Zeeland zullen aan de hand van de uitwerkingen van de Zeeuwsbrede projectgroep en werkgroepen meegenomen dienen te worden in de DVO /Jaarplan afspraken voor 2020 of later.

<sup>29</sup> Kanttekeningen bij de tijdsbesteding: opgegeven uren zijn gebaseerd inschattingen. Het aantal (5 stuks) en uren (à 2 uur) schrijven en nalezen producten zijn mogelijk aan de lage kant. Opdrachtgever heeft maximaal 150 uur beschikbaar voor uitvoering van deze extra opdracht.

<sup>30</sup> Excl. medewerkers uit het primair proces (toezichthouders, juridisch medewerkers). Dit in tegenstelling tot wat is opgenomen in het concept projectplan van de Zeeuws brede projectgroep inzake Uniform VTH beleid Zeeland. Indien gedurende de looptijd van dit project toch inzet vereist is van deze medewerkers, dienen zowel de in te zetten uren als de eigenlijk uit te voeren primaire taken vergoed te worden door de opdrachtgever.

## Addendum DVO 2019 RUD Zeeland – provincie Zeeland

Ter uitvoering van het besluit van het algemeen bestuur van 3 december 2018 om de invoeringsdatum voor de nieuwe begrotingssystematiek PxQ uit te stellen tot 1 januari 2020, spreken RUD Zeeland en provincie Zeeland in dit addendum de volgende wijzigingen/aanvullingen af ten opzichte van het Jaarplan 2019 (als bijlage van de DVO 2019):

1. De inhoud van het Jaarplan 2019 is gebaseerd op de PxQ-systematiek op stuksniveau. Het Jaarplan 2019 wordt vanwege uitstel van deze PxQ-systematiek op stuksniveau alsnog gebaseerd op een vast bedrag per jaar en dit bedrag is gebaseerd op de kentallen PxQ en het inrichtingenbestand van 1 april 2018.
2. De genoemde bedragen in de tabellen van het Jaarplan 2019 blijven ongewijzigd.

Aldus in tweevoud getekend

RUD Zeeland,  Voor deze de voorzitter van RUD Zeeland,  Namens deze:  De directeur van RUD Zeeland A. van Leeuwen	De provincie Zeeland,  Het college van Gedeputeerde Staten van Zeeland  Namens deze:  Commissaris van de Koning Dhr. J.M.M. Polman
Terneuzen, Datum ondertekening: ..1.9.FEB..2019...	Middelburg, Datum ondertekening: .12-02-2019.....