

[Naam Project]

## [naam project]

### Algemeen

<b>Project:</b>	[naam project]
<b>Document:</b>	Voortgangsrapportage
<b>Periode:</b>	[maanden en jaar waar rapportage betrekking op heeft]
<b>Status:</b>	Definitief
<b>Datum:</b>	[datum van goedkeuring door GS]
<b>Bestuurlijk opdrachtgever:</b>	[naam portefeuillehouder]

### Projectomschrijving

[Korte omschrijving van het project (circa 1 alinea) waarin het doel, de kernwerkzaamheden en de locatie van het project worden beschreven]

### Belangrijkste ontwikkelingen

- [korte puntsgewijze opsomming van de belangrijkste ontwikkelingen in het project over de afgelopen rapportageperiode. Uitgebreidere toelichting op de punten kan elders in de rapportage worden opgenomen]

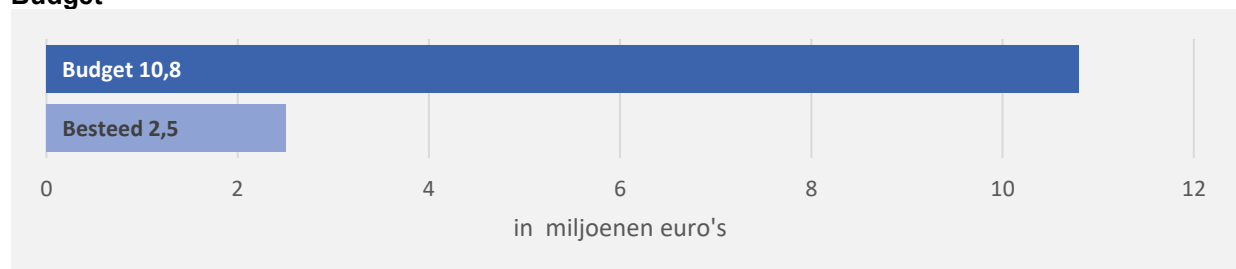
### Status en voortgang

Beheersaspect:	Kwaliteit	Geld	Tijd	Risico	Omgeving
Status:	■	■	■	■	■
Voortgang:	↗	→	↘	↗	→

[in bovenstaande tabel kan de status van een beheersaspect aan het einde van de rapportageperiode worden aangegeven met de kleuren groen, oranje en rood. De status geeft aan of er afwijkingen dreigen ten opzichte van het laatst door PS vastgestelde plan.

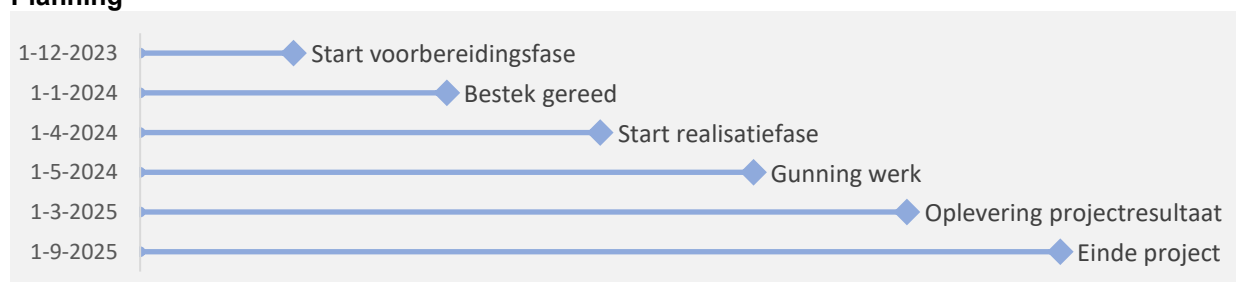
De voortgang over de afgelopen rapportageperiode kan worden aangegeven met een symbool zoals een pijl waarmee duidelijk is dat de voortgang positief, negatief of gemiddeld ontwikkelt. Deze symbolen komen ook terug bij de uitgebreidere toelichting op de beheersaspecten]

### Budget



[in bovenstaande tabel kan het totale budget worden ingevuld en het bedrag dat inmiddels in totaal is besteed]

### Planning



[in bovenstaande tabel worden data opgenomen en gekoppeld aan de resterende faseovergangen en mijlpalen.]

**Huidige projectfase:** [naam huidige projectfase]  
**Percentage gereed:** [inschatting van de voortgang van de werkzaamheden in de huidige projectfase uitgedrukt in een percentage]

## Voortgang algemeen

[Toelichtende tekst over de voortgang van het project in algemene zin over de afgelopen rapportageperiode. Dit kan onder meer de uitgevoerde werkzaamheden bevatten en een uitgebreide toelichting op de belangrijkste ontwikkelingen]

## Kwaliteit

**Status:**



**Voortgang:**



[Toelichtende tekst op het beheersaspect kwaliteit waarbij in ieder geval wordt aangegeven waarom is gekozen voor de betreffende kleuren en symbolen bij status en voortgang. Verder wordt minimaal gerapporteerd over de stand van zaken van de kwaliteitseisen zoals verwoord in het projectplan]

## Geld

**Status:**



**Voortgang:**



[Toelichtende tekst op het beheersaspect geld waarbij in ieder geval wordt aangegeven waarom is gekozen voor de betreffende kleuren en symbolen bij status en voortgang. Verder wordt minimaal gerapporteerd over de gerealiseerde en nog te verwachten kosten en opbrengsten.]

## Tijd

**Status:**



**Voortgang:**



[Toelichtende tekst op het beheersaspect tijd waarbij in ieder geval wordt aangegeven waarom is gekozen voor de betreffende kleuren en symbolen bij status en voortgang. Verder wordt minimaal gerapporteerd over het verloop van het project ten opzichte van de laatst vastgestelde planning]

## Risico

### Status:



### Voortgang:



[Toelichtende tekst op het beheersaspect risico waarbij in ieder geval wordt aangegeven waarom is gekozen voor de betreffende kleuren en symbolen bij status en voortgang. Verder wordt minimaal gerapporteerd over de grootste risico's van het project en de voortgang op de bijbehorende beheersmaatregelen]

## Omgeving

### Status:







### Voortgang:



[Toelichtende tekst op het beheersaspect omgeving waarbij in ieder geval wordt aangegeven waarom is gekozen voor de betreffende kleuren en symbolen bij status en voortgang. Verder wordt minimaal gerapporteerd over relevante ontwikkelingen met betrekking tot de omgeving van het project en de wijze waarop wordt gecommuniceerd met de omgeving en belanghebbenden]

## Legenda status en voortgang

	Groen	Op orde
	Oranje	Er dreigen afwijkingen
	Rood	Bijstelling is noodzakelijk
		Positieve ontwikkeling



Gemiddeld ontwikkeling



Negatieve ontwikkeling

---

### Scopebeschrijving

[Beschrijving van de scope van het project zoals deze is vastgesteld via de startnotitie of projectplan]

### Relevante besluiten

---

GS • [puntsgewijze opsomming van relevante besluiten die door GS zijn genomen]

---

PS • [puntsgewijze opsomming van relevante besluiten die door PS zijn genomen]

---

### Extra toelichting

[Eventuele tekst met extra toelichting over onderdelen van het project die niet zijn benoemd in de vorige onderdelen van de rapportage. Dit is optioneel]