



DE OMGEVINGSDIENST VOOR EEN SCHOON EN VEILIG ZEELAND

Bijlage 1 bij DVO 2023

Jaarplan 2023

Provincie Zeeland

Versie: definitief

Datum: 20 februari 2023

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1 Vergunningverlening	5
1.1 Producten	5
1.2 Toelichting productentabellen	6
2 Toezicht & handhaving	7
2.1 Producten	7
2.2 Toelichting productentabellen	9
3 Overige producten.....	10
3.1 Producten	10
3.2 Toelichting productentabellen	13
4 Generieke taken	19
4.1 Taken	19
5 Materiële budgetten	20
6 Overige zaken	27
7 Informatiestromen	31
8 Protocol Communicatie milieuklachten en ongewone voorvallen	32
Bijlage 1: Persprotocol RUD – Provincie.....	36

Inleiding

Deze bijlage 1 bij de Dienstverleningsovereenkomst (DVO) 2023 bevat onder andere het VTH-programma 2023 (RUD Zeeland). Voorts wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden en de daarmee gemoeid zijnde tijdsinzet met betrekking tot de plustaken die RUD Zeeland voor de provincie Zeeland uitvoert.

De genoemde producten en daarmee te leveren werkzaamheden in de hoofdstukken 1 t/m 3 betreffen ramingen op basis van het aantal locatiedossiers (op 1 april van het voorgaand jaar) en inschattingen van uren zoals opgenomen in het PxQ rapport (vastgesteld bij AB-besluit d.d. 20 maart 2017), de hierop uitgevoerde evaluatie PxQ (vastgesteld bij AB-besluit d.d. 30 november 2020) en inschattingen door de opdrachtgever en -nemer.

Deelnemersbijdrage 2023 (bestand *locatiedossiers* 2022)

Deelnemer (bedragen in €)	Producten	Materieel budget	Generiek	Eindtotaal
Zeeland	4.524.500	757.800	455.200	5.737.500

RUD Zeeland streeft naar volledige levering van de werkzaamheden en producten zoals benoemd in onderliggend Jaarplan.

Hoofdstuk 1 behandelt de producten met betrekking tot de vergunningverlening, hoofdstuk 2 van toezicht & handhaving en hoofdstuk 3 de overige producten.

Per productvariant is aangegeven of er sprake is van een productvariant met een kental (K) of een productvariant zonder kental (ZK). Het onderscheid tussen kental en zonder kental is bepaald in het PxQ-rapport. Alle productvarianten worden verrekend op basis van werkelijke inzet van uren. Het onderscheid tussen kental of geen kental is bepaald in de PxQ-documenten. Het tarief voor 2023 bestaat uit de salariskosten en de kosten voor overhead. Met ingang van 2023 maken de generieke kosten geen onderdeel meer uit van dit tarief, waardoor de uurtarieven in het Jaarplan 2023 lager zijn dan het Jaarplan 2022. Deze kosten verrekenen we apart; zie ook hoofdstuk 4 van dit Jaarplan.

	Tabel (bedragen in €)	Producten	Materieel budget	Generiek	Eindtotaal
1	Vergunningverlening	542.842			542.842
2	Milieu-inspecties	300.000			300.000
3	Behandeling klachten	6.098			6.098
4	Handhaving	18.281			18.281
5	Toezicht groen	1.050.001			1.050.001
6	Toezicht zwembaden / zwembadwater	263.787			263.787
7	Toezicht asbest	1.188			1.188
8	Bodem	1.000.578			1.000.578
9	Geluid	179.108			179.108
10	Lucht	10.766			10.766
11	Externe veiligheid	97.076			97.076
12	Vuurwerk	118.226			118.226
13	Energie	20.000			20.000
14	Licht	9.570			9.570
15	Luchtvaart	204.311			204.311
16	Advisering MER	213.060			213.060
17	Advisering overig	324.410			324.410
18	Juridisch	53.829			53.829
19	Projecten (overig)	53.829			53.829
20	Nazorg stortplaatsen	26.524			26.524

	Tabel (bedragen in €)	Producten	Materieel budget	Generiek	Eindtotaal
21	Ondermijning	30.978			30.978
H4	Materieel budget		757.803		757.803
H5	Kosten generieke taken			567.000	567.000
	Correctie			-111.754	-111.754
Eindtotaal		4.524.460	757.803	455.246	5.737.509

De generieke producten komen aan de orde in hoofdstuk 4. Hoofdstuk 5 bevat de materiele budgetten en tenslotte geeft hoofdstuk 6 inzicht in overige zaken (zoals overlegstructuur en invulling informatieplicht). Hoofdstuk 7 beschrijft hoe omgegaan wordt met informatiestromen en in hoofdstuk 8 is het protocol communicatie bij milieuklachten en ongewone voorvallen opgenomen.

De onderstaande uitgangspunten vanuit de opdrachtgever zijn van toepassing:

- Aantal locatiedossiers per peildatum 1 april 2022: 43
- Afname van Basistaken en Plustaken

Dit Jaarplan bevat ter informatie een overzicht van het aantal locatiedossiers per 1 april 2022 conform de vigerende Bijdrageverordening.

Addendum 2022

RUD Zeeland en provincie Zeeland zijn in 2022 overeengekomen om het Jaarplan structureel met extra werkzaamheden uit te breiden. De in dit addendum benoemde werkzaamheden (Tabel A en Tabel B) zijn in dit Jaarplan 2023 verwerkt.

omschrijving	Aantal uur	Onderverdeeld					€
		Tabel 1	Tabel 2	Tabel 16	Tabel 17	Tabel 19	
Inzet prioritaire dossiers	1.300	250	825		225		144.508
Adviezen/projecten	423				273	150	50.599
Relatiebeheer (vragen/aanleveren data)	1.040				1.040		124.405
Relatiebeheer (aanspreekpunt)	260				260		31.101
Adviesaanvragen in kader van Helsinki-Espoo (tabel 15)	1.300			1.300			149.006
Totaal	4.323	250	825	1.300	1.798	150	499.619

1 Vergunningverlening

1.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van vergunningverlening. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis van de PxQ documenten waarbij **K** voor productvariant met kental en **ZK** voorproductvariant zonder kental.

Tabel 1 Vergunningverlening¹

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
RE01.1 Oprichtingsvergunning / RE01.2 Revisievergunning	K	3	274	30.305
RE01.10 Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	K	7	261	28.840
RE01.15 Vooroverleg	K	3	47	5.162
RE01.3 Veranderingsvergunning	K	3	379	41.807
RE01.4 Milieuneutrale veranderingsvergunning	K	19	659	72.777
RE01.6 Intrekkingsbesluit (op verzoek)	K	1	10	1.090
RE01.8 Geactualiseerde vergunning	K	1	125	13.770
RE02.1 Behandeling melding activiteitenbesluit	K	4	18	1.791
RE03.1 Maatwerkvoorschrift	K	1	7	754
RE03.2 Maatwerkbesluit indirecte lozing	K	1	1	2
RE03.3 Intrekking maatwerkvoorschrift	K	1	1	1
RE06.1 Goedkeuringsbesluit rapportage	K	22	658	72.703
RE16.2 Ontheffing storten buiten inrichting	ZK	-	200	23.924
RE01/RE07 Actualisaties	ZK	-	203	22.206
RE01 Wet elektronisch publiceren	ZK	214	375	44.857
SP11.1 BRIKS	ZK	-	1.300	155.506
RE Prioritaire dossiers (Addendum 2022)	ZK	-	250	27.347
		279	4.768	542.842

¹ In de kolom stuks is het aantal producten in alle tabellen afgerond op hele aantallen. Hiervoor is gekozen omdat in het PxQ rapport de stuks worden doorberekend als percentage van het inrichtingenbestand. Producten met een frequentie van levering van minder dan één keer per jaar zijn afgerond op één stuk. Het bedrag in de kolom € is in het geval er sprake is van een kental gebaseerd op de niet-afgeronde frequenties en tarieven zoals vastgesteld in de PxQ-documenten en de berekening van de deelnemersbijdrage zoals vastgesteld in de vigerende Bijdrageverordening RUD Zeeland.

1.2 Toelichting productentabellen

Voor een aantal producten is hieronder een nadere toelichting opgenomen.

RE01/RE07 Actualisaties

Betreft het structureel (voor vijf jaar) aanpassen van de begroting vanaf 2022 (3^e begrotingswijziging 2022). De begrote inzet na vijf jaar, voor het uitvoeren van actualisatietoetsen en actualisering van vergunningen, zal beoordeeld worden in een evaluatie P*Q.

De inzet voor RE01 Wet elektronisch publiceren

Betreffen Wbb-beschikkingen, vooroverleggen bodem, vergunningen op basis van de Ontgrondingenwet en Waterwet (grondwateronttrekkingen). De wijze van registreren en rapporteren wordt nog nader uitgewerkt.

BRIKS

Provincie en RUD Zeeland zijn bezig met de evaluatie welke betrekking zal hebben op de inzet in 2023 en verder. Vooruitlopend daarop zijn de coördinerende werkzaamheden voorlopig ingeschat op 1,0 fte (1.300 uur) in 2023.

2 Toezicht & handhaving

2.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van Toezicht & handhaving. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis van de PxQ-documenten **K** voor productvariant met kental en **ZK** voor productvariant zonder kental staat¹.

Tabel 2 Milieu inspecties

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH01.1 Administratieve controle	K	2	7	686
TH01.1 Administratieve controle, toezichtsplan	ZK	8	24	2.518
TH01.14 Adm. controle indirecte lozing	ZK	-	245	27.062
TH01.15 Aspectcontrole indirecte lozingen	K	14	60	6.301
TH01.2 Diepgaand administratief toezicht	K	22	586	61.589
TH01.4 Aspectcontrole	K	7	50	5.165
TH01.4 Aspectcontrole, toezichtsplan	ZK	13	108	11.249
TH01.5 Periodieke controle	K	22	399	41.571
TH01.5 Periodieke controle, toezichtsplan	ZK	11	193	20.103
TH01.6 Opleveringscontrole	K	5	88	9.220
TH01.7 Hercontrole	K	12	64	6.619
TH01.7 Hercontrole, toezichtsplan	ZK	10	53	5.486
TH01.9 Milieuvlucht	K	4	67	6.205
TH02.2 Thematische controles	ZK	-	50	5.981
TH Prioritaire dossiers (Addendum 2022)	ZK		825	90.246
		134	2.819	300.000

Tabel 3 Behandeling klachten, ongewoon voorval en omstandigheden

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH04.2 Behandeling klacht met locatiedossier	K	5	9	893
TH04.3 Behandeling melding ongewoon voorval met locatiedossier	K	40	50	5.205
		45	58	6.098

Tabel 4 Handhaving

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH08.1 Besluit op handhavingsverzoek	K	6	90	10.333
TH09.1 Last onder bestuursdwang	K	1	1	107
TH09.2 Last onder dwangsom	K	6	45	5.214
TH10.1 Bestuurlijke strafbeschikking milieu	K	1	2	183
TH11.1 Proces verbaal	K	1	22	2.443
		15	160	18.281

Tabel 5 Toezicht groen²

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH01.13 PAS controle	K	31	125	13.020
TH03.2 Controle groene wetten	ZK	-	7.127	653.141
TH03.2 Extra handhavingscapaciteit (SPUK)	ZK	-	1.300	127.706
TH03.3 Controle Landschapsverordening	ZK	-	1.100	107.128
TH07.1 Coördinatie toezicht groene wetten	ZK	-	1.300	149.006
		31	10.952	1.050.001

Tabel 6 Toezicht zwembaden / zwemwater³

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH01.11 Whvbz controle	K	130	1.919	190.313
TH03.5 Controle Zwemwaterlocaties in oppervlaktewater	K	54	793	73.474
		184	2.712	263.787

Tabel 7 Asbest

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
TH12.1 Beoordelen/advies asbestinventarisatierapport	ZK	2	3	304
TH12.2 Toezicht op locatie	ZK	1	5	491
TH12.3 Administratief toezicht	ZK	2	4	393
		5	12	1.188

² Invulling van de taken onder dit product wordt verwerkt in een separaat uitvoeringsplan.

³ Raming is op basis van PxQ rapport. Het werkelijke aantal controles zwembaden en zwemlocaties kan afwijken van de raming, omdat aansluiting wordt gezocht bij daadwerkelijke praktijk. Voor 2023 zijn 184 controles geraamd.

2.2 Toelichting productentabellen

TH01.1 Administratieve controle, TH01.2 Diepgaand administratief toezicht, TH01.4 Aspectcontrole, TH01.5 Periodieke controle en TH01.7 Hercontrole

De raming is mede gebaseerd op het Toezichtsplan. Gedurende de uitvoeringsjaar zal RUD Zeeland o.a. via de deelnemersrapportage provincie Zeeland informeren (kwantitatief en kwalitatief) over de uitvoering van het Toezichtsplan.

TH01.2 Diepgaand administratief toezicht

op basis van een voorstel vanuit opdrachtnemer (toezichthouder diepgaand adm.) vindt nadere afstemming plaats tussen opdrachtgever en de opdrachtnemer (diepgaand adm. toezichthouder) bij welke branche(s) en/of bedrijven administratief toezicht plaatsvindt.

TH02.2 Themacontroles

Hieronder kunnen ook uren worden geboekt ten behoeve van–projecten die zich voordoen. Indien bij projecten of acties inzet en/of deelname vanuit RUD Zeeland nodig en/of wenselijk is, stemmen opdrachtgever en opdrachtnemer dit gedurende het jaar onderling verder af.

TH02.3 Extra handhavingscapaciteit groene wetgeving

Voor 2023 wordt eenmalig 1 fte, 1300 uur beschikbaar gesteld voor extra handhaving. Dit betreft extra handhavingscapaciteit bovenop de reguliere handhaving voor het intensiveren van de regulatie van de recreatie. De gebieden waarvoor deze extra handhavingscapaciteit ingezet kan worden zijn de Kop van Schouwen, De Oosterschelde en de Grevelingen (programma natuur: maatregelenpakket Grevelingen, nr 3, maatregelenpakket Oosterschelde nr 6 en maatregelenpakket Kop van Schouwen nr 4). Er kan pas worden gedeclareerd als de extra capaciteit ook daadwerkelijk beschikbaar is gekomen en de reguliere capaciteit op orde is.

De extra handhaving dient voor de Oosterschelde en de Grevelingen worden benut om in te zetten op extra handhaving:

- van het rapen van schelpdieren in de TBB gebieden waar dit verboden is,
- in de overige gebieden waar een maximum van 10 kg geraapt mag worden,
- van de regels ten aanzien van het kite surfen dat nu met name rond de Oosterschelde plaats vindt op plaatsen waar dit niet toegestaan is.

3 Overige producten

3.1 Producten

Vanaf Tabel 8 zijn de overige producten opgenomen die RUD Zeeland in 2023 specifiek voor provincie Zeeland levert.

Tabel 8 Bodem

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
OV02.1 Informatie-ontsluiting	K	150	316	36.602
RE12.1 Beschikking Wbb	K	90	854	97.541
RE13.1 Behandeling BUS-melding	K	60	569	64.838
RE14.1 Beoordeling melding BBK	K	70	148	14.639
RE15.1 Vergunning ontgrondingenwet	K	12	1.581	166.308
RE18.1 Vergunning grondwateronttrekking en -opslag	K	2	148	15.522
RE19.1 Ontheffing Provinciale Milieu Verordening	K	12	316	33.262
RE24.1 Beoordeling rapportage bodemonderzoek	K	50	316	36.602
SP02.1 Subsidie bedrijvenregeling bodemsanering	K	2	169	19.521
SP03.1 Begeleiding bodemsanering	ZK	1	1.300	149.006
TH03.7 Controle Grondwater	K	21	385	35.388
TH03.9 Controle BBK meldingen	K	102	2.364	232.064
SP11.1 warme overdracht bodemtaken	ZK		630	75.361
AD02.2 Adviezen bodem	ZK		200	23.924
		572	9.296	1.000.578

Tabel 9 Geluid

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
OV08.1 Permanente meting geluid	ZK	-	80	9.570
SP04.1 t/m SP04.3 Zonering industrielawaai beheer en onderhoud	K	46	599	69.301
TH03.8 Controle Geluidhinder	K	1	34	3.346
SP04.6 / SP04.7 Advies / monitoring Geluidproductieplafonds	ZK	-	200	23.924
AD02.2 Advies Actieplan Geluid	ZK		95	11.364
AD02.2 Advies Swung en ontheffingen Omgevingsverordening	ZK		515	61.604
		47	1.523	179.108

Tabel 10 Lucht

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
SP11.1 Smogteam	ZK	-	40	4.785
SP11.1 Schone Lucht Akkoord (SLA)	ZK	-	50	5.981
		-	90	10.766

Tabel 11 Externe Veiligheid

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
diversen (vml subsidie impuls)	ZK	-	231	27.632
OV02.2 Externe veiligheid	K	136	552	69.444
		136	783	97.076

Tabel 12 Vuurwerk

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
RE10.1 Ontbrandingstoestemming	ZK	-	156	16.249
RE11.1 Behandeling melding vuurwerkontbranding	ZK	-	128	13.332
TH03.1 Controle Vuurwerkevenement	K	24	228	20.942
TH07.2 Coördinatie vuurwerktoezicht	ZK	-	650	67.703
		24	1.162	118.226

Tabel 13 Energie (Klimaattaken)

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
Controles energie	ZK	-	204	20.000
		-	204	20.000

Tabel 14 Licht

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
SP11.1 Licht	ZK	-	80	9.570
		-	80	9.570

Tabel 15 Luchtvaart

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
RE22.1 Luchthavenbesluit	K	-	971	115.461
RE22.2 Luchthavenregeling	K	-	342	39.365
RE23.1 TUG-ontheffing	ZK	70	350	29.164
TH03.4 Controle Luchtvaart	K	50	410	20.320
		120	2.073	204.311

Tabel 16 Advisering MER

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
AD03.1 Advies noodzaak M.E.R.	K	30	47	5.490
AD03.2 Advies M.E.R.-rapport	K	15	506	58.564
AD03 Beoordeling grensoverschrijdende milieueffecten (Helsinki -Espoo)	ZK	150	1.300	149.006
		195	1.854	213.060

Tabel 17 Advisering overig/relatiebeheer

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
AD01.1 Advies ruimtelijke plannen	ZK	-	50	5.981
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	ZK	-	714	85.409
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag - ZZS	ZK	-	150	17.943
AD02.2 Prioritaire dossiers (addendum 2022)	ZK	-	225	26.914
AD02.2 Overige adviezen (addendum 2022)	ZK	-	273	32.656
OV04.1 Relatiebeheer	ZK	-	1.300	155.506
		-	2.712	324.409

Tabel 18 Juridisch

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
JU01.1 Behandeling bezwaar	ZK	-	250	29.905
JU01.2 Behandeling bezwaar met voorlopige voorziening	ZK	1	75	8.971
JU02.1 Behandeling beroep	ZK	3	125	14.952
		4	450	53.829

Tabel 19 Projecten

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten overig	ZK	-	250	29.905
SP11.1 Borgen circulaire economie	ZK	-	50	5.981
SP11.1 Projecten (addendum 2022)	ZK	-	150	17.943
		-	450	53.829

Tabel 20 Nazorg stortplaatsen

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
SP12.1 Nazorg stortplaats	ZK		270	26.524
		-	270	26.524

Tabel 21 Ondermijning

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
AD02.2 Advies Bibob	ZK		183	21.890
TH02.2 Thematische controles (ondermijning)	ZK	-	96	9.087
		-	279	30.978

3.2 Toelichting productentabellen

Tabel 5 Toezicht groen

TH07.1 Coördinatie toezicht groene wetten

Hieronder valt onder andere de inzet op:

- afstemming inhoud dan wel uitwisseling van vergunningen en handhaving;
- opstellen separaat uitvoeringsplan; taken vallend onder dit product (N2000 soortenbescherming, -bestrijding en houtopstanden) worden opgenomen in een separaat uitvoeringsplan (met vermelding van aantal geplande controles per gebied, aantal uren etc.);
- samenwerking van de RUD met andere partners, waarbij bestaande samenwerkingsverbanden mogelijk opnieuw moeten worden bekrachtigd en mogelijkheden voor samenwerking met nieuwe partners blijvend worden verkend.

Tabel 8 Bodem

OV02.1 Informatie ontsluiting

Raming betreft ontsluiting bodeminformatie.

RE15.1 Vergunningen Ontgrondingenwet

Dit is inclusief Besluit noodzaak mer vanwege verplichting onderzoek vormvrije mer.

RE18.1 Vergunning grondwateronttrekking en -opslag

Dit is inclusief WKO aanvragen.

Dit is inclusief Besluit noodzaak mer vanwege verplichting onderzoek vormvrije mer.

Toelichting op SPUK bodem PFAS aandachtsgebieden

Voor het volgende zijn geen uren en materieel budget in het jaarplan 2023 opgenomen, maar de mogelijkheid bestaat dat dit alsnog moet gebeuren. Het gaat om het volgende. Landelijk is de wens aanwezig om te komen tot een overzicht van PFAS aandachtslocaties. Met het project PFAS aandachtslocaties wil de provincie zicht krijgen op locaties die op basis van de PFAS-gehalten specifieke aandacht vergen. Hiervoor is door de provincie SPUK bodemgeld in 2022 ontvangen van het ministerie. De inventarisatie van PFAS

aandachtslocaties zal gebeuren via het uitvoeren van (historische) vooronderzoeken bij omstreeks 150 locaties.

De inventarisatie van PFAS aandachtslocaties zal bestaan uit vooronderzoek door het verzamelen van informatie bij diverse instanties, het verrichten van archiefonderzoek en terreininspecties. Aanvullend kunnen op eventueel verdachte locaties veldwerkzaamheden worden uitgevoerd.

De RUD en de provincie zijn nog met elkaar in overleg over de vraag of zo ja in welke mate de RUD een bijdrage kan aanleveren in het kader van het in beeld brengen van PFAS aandachtsgebieden en het eventueel laten uitvoeren van bodemonderzoeken op daarvoor in aanmerking komende locaties. Dit kan personele inzet van de RUD vergen en eventueel aanleiding zijn dat de provincie materieel budget naar de RUD overmaakt om daarmee derden te kunnen betalen.

SP12.1 Nazorg stortplaats

Betreft nazorg bij stortplaats Koegorspolder volgens het door provincie Zeeland vastgestelde nazorgplan.

RE19.1 Ontheffing Omgevingsverordening

Realisatie wordt toegelicht in de deelnemersrapportages.

TH03.7 Controle Grondwater

Gedeputeerde staten van Zeeland zijn het bevoegde gezag voor het verlenen van Waterwetvergunningen voor zgn. open bodemenergiesystemen. In Zeeland zijn 21 open bodemenergiesystemen vergund. Met name op het gebied van rapportageverplichtingen, de mogelijkheid van het toestaan van een koude-overschot, verandering van wetgeving en reorganisaties bij de provincie is het noodzakelijk de 'oudere' vergunningen te updaten. Van de 21 verleende vergunningen moeten ca. 10 vergunningen worden aangepast. Deze werkzaamheden worden in 2023 uitgevoerd met een uitloop in 2024.

SP11.1 Warme overdracht van het onderwerp bodemsanering

Voor 2023 is extra inzet benodigd voor beoordelen, actualiseren en het compleet maken van de dossiers en beschikkingen voor de overdracht van provincie naar gemeenten.

De RUD Zeeland zal in 2023 (vóór het inwerking treden van de Omgevingswet) voor de provincie inzichtelijk hebben gemaakt voor welke bodemlocaties (locatienaam en gemeente) de provincie het bevoegd gezag blijft. En welke reden daaraan ten grondslag ligt (bijvoorbeeld vanwege het feit dat er een saneringsplan is ingediend, of er sprake is van nazorg of dat er sprake is van een complex bedrijf enzovoorts).

Tabel 9 Geluid

Geluidproductieplafonds (GPP'S)

Er heeft een inventarisatie plaats gevonden van het eerste terrein (Vlissingen-Oost). Op basis hiervan moet de actualisatie gereed zijn voordat de jaarlijkse verplichte monitoring plaats gaat vinden (na het vaststellen van de GPP's en aandachtsgebieden). Er zal een plan van aanpak opgesteld worden m.b.t. de actualisatie en het vaststellen van de aandachtsgebieden en GPP's bij industrieterreinen. Voor het vaststellen van de GPP's (is nieuw product) wordt uitgegaan van 200 uur (uitgaande van 8 industrieterreinen).

Advies Swung en ontheffingen Omgevingsverordening

Onder meer 180 uur SWUNG (pilotberekeningen; voorbereiding uitgangspunten geluidproductieplafonds); 55 uur geluidsconsultatie voor ontheffingen Omgevingsverordening.

Advies Actieplan Geluid

Vorbereidingen, waaronder onderzoek naar de nieuwe plandrempel.

Tabel 10 Lucht

Schone Lucht Akkoord

In kader SLA wordt het provinciale beleid uitgangspunt onderkant BBT vergunnen bij nieuwe en actualisering van vergunningen, zie provinciaal milieuprogramma.

De provincie is met de themagroep industrie bezig om te kijken of er een 'cursus onderkant BBT in VTH-taken' kan worden georganiseerd van enkele dagdelen verdeeld over vergunningverleners, toezichthouders en juristen. Daar wordt landelijk op ingezet om dit te faciliteren (gezamenlijke SPUK), uren als kosten voor deelname is dan natuurlijk voor ieders eigen rekening. Als het allemaal doorgaat kunnen die uren voor SLA daarvoor gebruikt worden om op te schrijven door de RUD.

Tabel 11 Externe Veiligheid

Externe veiligheid betreft adviserende werkzaamheden ten behoeve van PDC-producten zoals vergunningen, ruimtelijke plannen en het actueel houden van het RRGs.

Werkzaamheden OV02.2 bestaan onder andere uit het beoordelen van QRA's, kaartmaterieel, bijhouden regelgeving en kennisgevingsprocedures.

Voor het overzicht is een totale urenraming opgenomen in deze tabel, qua urenbesteding wordt tijd geschreven op die PDC-producten.

Wegens het wegvallen van de EV-rijkssubsidie (de zogenaamde Impuls-gelden) met ingang van 2021 en de komst van de Omgevingswet in 2023 is het de bedoeling om de EV-activiteiten op te nemen als verschillende producten in de PDC, waardoor beter inzicht wordt geboden in werkelijke tijdsbesteding.

Tabel 13 Energie

- Vanaf 2023 vindt controle plaats bij de bedrijven op energiebesparingsmaatregelen of energieplannen;
- Bij vergunningverlening en toezicht bespreekt de RUD de mogelijkheden van gebruik en opwekking van duurzame energie met de bedrijven. Waar nodig is dit ook in de considerans opgenomen ('pas toe of leg uit').

RUD Zeeland bereidde het voorstel energie werkzaamheden in het takenpakket voor. Dit voorstel zal in 2023 voor zienswijzen worden voorgelegd. Op basis van dit voorstel zal de tabel Energie mogelijk nog worden aangepast.

Tabel 14 Licht

Hieronder valt deelname aan de werkgroep gezamenlijke aanpak Lichthinder.

Duisternis is een kernkwaliteit van Zeeland. Sinds 2013 neemt de verlichting sterk toe in de provincie. Lichthinder heeft negatieve effecten op de biodiversiteit en de gezondheid van mensen. Om duisternis als kernkwaliteit te behouden zijn maatregelen nodig. Naar aanleiding van de motie Stop onnodige verlichting (2021) onderzoekt de provincie welke mogelijkheden er zijn om lichthinder terug te dringen en zo duisternis te bevorderen. Op basis van de onderzoeksresultaten maakt provincie Zeeland samen met betrokken partijen, gemeenten, bedrijven en inwoners een plan maken om onnodige nachtelijke verlichting in Zeeland terug te dringen.

Het voorkomen en beperken van lichthinder wordt bij vergunningverlening uitgebreider getoetst dan nu het geval is door de door provincie Zeeland gestelde voorschriften omtrent lichthinder aan te scherpen. De precieze invulling van deze aangescherpte voorschriften ontwikkelt provincie Zeeland op basis van de richtlijnen van de Nederlandse Stichting voor Verlichtingskunde (NSVV) in overleg met RUD Zeeland. De voorschriften worden geborgd in hetzij vergunningen hetzij in de Omgevingsverordening. Concentratie van bedrijven met lichthinder moet nieuwe lichthinder voorkomen.

Tabel 15 Luchtvaart

TH03.4 Controle Luchtvaart

Hieronder vallen controle meldingen gebruik TUG ontheffing, 4 administratieve controles op kwartaalverslagen van luchthaven vliegveld Midden-Zeeland, toezicht vliegveld Midden-Zeeland en toezicht 8 overige vliegvelden (afhankelijk van afgifte (nieuwe) luchthavenregelingen en incl. evt. opleveringscontrole), opstellen jaarverslag (incl. handhaving) en controles TUG ontheffing (raming 5 stuks).

RE22 Luchtvaart

De volgende werkzaamheden zullen naar verwachting in 2023 worden uitgevoerd:

Omschrijving van de verwachte werkzaamheden in 2023:

Vliegveld Midden-Zeeland:

- wijziging luchthavenbesluit draaien van de baan. De aanvraag baanverdraaiing is ingediend. Deze procedure tot wijziging van het luchthavenbesluit ivm baanverdraaiing loopt naar verwachting door in 2023.
- Werkzaamheden rondom permanente SAR-basis bij luchthaven Midden-Zeeland
- Klachtafhandeling/commissie Vierhout

Bovenstaande ontwikkelingen bij Midden-Zeeland leiden ook op diverse andere fronten tot extra inzet. Onder andere op het gebied van extra overleg met veel verschillende partijen, Woo-verzoeken en vraagstukken zoals de vraag of extra-mer beoordelingen nodig zijn. Vliegveld Midden-Zeeland is een politiek gevoelig dossier. Gelet hierop en alles wat er speelt wordt dit binnen de organisatie als project opgepakt.

Procedures voor de volgende luchthavenregelingen of –besluiten lopen (mogelijk) in 2023 nog dan wel kunnen eventuele beroepszaken tegen deze besluiten lopen:

- Luchthavenbesluit Inter Scaldes.
- Luchthavenbesluit Prince Helikopters.
- Luchthavenregeling ziekenhuis ADRZ.
- Luchthavenbesluit ziekenhuis ZorgSaam.
- Luchthavenregeling De Schelde/Damen.

Voor bovenstaande vijf luchthavens is het van belang, gelet op reeds ingezette uren en termijn voor omzettingen die al heel lang is verstreken, dat de procedures in 2023 worden afgerond.

Nieuwe ontwikkelingen:

- Helikopterlandingsplaats bij het justitieel complex Vlissingen.
- Eventuele andere nieuwe ontwikkelingen

Nog niet duidelijk is of bovenstaande ontwikkeling van het justitieel complex in Vlissingen in 2023 een vervolg zal worden gegeven. Zo ja dan is in 2023 inzet vereist. Dit vanwege

nieuwe besluitvormingsprocedures op basis van de Wet luchtvaart. Naast inzet van uren ramen we voor bovengenoemde werkzaamheden binnen het materieel budget € 50.000 voor inhuur ten behoeve van ondersteuning op technisch en juridisch gebied.

Tabel 16 Advisering MER

Naast de gebruikelijke beoordeling van mer-adviezen adviseert RUD Zeeland ook over mer-rapporten vanuit België bij grensoverschrijdende milieueffecten in het kader van het Verdrag van Espoo en over aanvragen vergunningen in het kader van het Verdrag van Helsinki (AD03).

Gedurende de vier laatste maanden van 2022 is op verzoek van de provincie een pilot uitgevoerd om de benodigde capaciteit te bepalen. In het eerste kwartaal van 2023 wordt over deze pilot een evaluatie verwacht dat kan leiden tot aanpassing van de geraamde ureninzet voor met name AD03.

Tabel 17 Advisering overig / relatiebeheer

Onder advisering overig / relatie beheer vallen onder andere de volgende taken:

AD02.2 ZZS (Zeer zorgwekkende stoffen)

Hieronder valt uitvoering geven aan onder meer het IPO project en het meerjarig Impulsprogramma Chemische Stoffen. Opdrachtgever en opdrachtnemer stemmen concrete invulling en inzet nog nader af.

OV04.1 Relatiebeheer

Relatiebeheer uitzoekwerk/beantwoorden vragen

Gedurende het jaar ontvangt de RUD Zeeland van de provincie uiteenlopende verzoeken om zaken uit te zoeken, zijn er specifieke vragen of moet er specifieke informatie worden aangeleverd. De betreffende werkzaamheden konden niet van te voren worden benoemd. Dit kunnen vragen van Provinciale Staten zijn of van de pers of iets nieuws komt ineens op waar misschien later een prioritair dossier of een project uit voortkomt.

Relatiebeheer/aanspreekpunt

Hieronder valt het verder professionaliseren van het relatiebeheer vanuit RUD Zeeland naar de provincie. Alsmede het fungeren van de relatiebeheerder bij RUD Zeeland als aanspreekpunt voor de provincie om zaken door de RUD Zeeland uit te laten voeren. De relatiebeheerder zal zaken die verbeterd kunnen worden aankaarten binnen RUD Zeeland en geeft daarvan een terugkoppeling naar de relatiebeheerder bij de provincie. De relatiebeheerder bij RUD Zeeland fungeert als eerste contactpersoon/vraagbaak voor de provincie. Adviesverzoeken van de provincie dienen nog wel steeds via het e-mailadres accountdesk@rud-zeeland.nl naar RUD Zeeland te worden gestuurd.

Relatiebeheer is inclusief monitoring en aanleveren data. De precieze invulling van dit onderdeel volgt later in afstemming tussen provincie en RUD Zeeland. Dit gaat met name over het ontwikkelen van nieuwe indicatoren in totaliteit; zowel op basis van uitgevoerde provinciale milieutaken (vb tijdig verleende vergunningen) als milieubeleid algemeen (vb omgevingskwaliteit).

Tabel 19 Projecten

Hieronder vallen ook projecten die niet in het jaarplan 2023 zijn opgenomen maar extra zijn. Een buffer voor onvoorziene zaken.

Borgen circulaire economie in VTH traject

Op dit moment is een bouwstenenvisie VTH/CE in voorbereiding, als het goed is wordt deze in het IPO-BAC/MTH van 21 september 2022 vastgesteld, met daaraan gekoppeld (is de ambitie) een uren- en kostenraming. In die bouwstenenvisie zijn voor 8 bouwstenen 3 niveaus geformuleerd van uitvoering. Het is de bedoeling dat de provincies zich gezamenlijk conformeren om minimaal met het basisniveau aan de slag te gaan. Dit betekent dat er in 2023 concreet een aantal zaken in gang gezet gaan worden om adequater invulling te kunnen gaan geven aan het thema CE, wat een van de grote opgaves is waar Nederland zich voor gesteld ziet. Dit betekent voor de OD's onder andere dat gevraagd en verwacht wordt dat ze hier meer tijd aan moeten gaan besteden. Op stapel staat o.a.: kennisopbouw en –ontwikkeling door middel van een basis- en een verdiepingsopleiding, samen ontwikkelen en gaan werken volgens een uniform uitvoerings- en toezichtbeleid, een gezamenlijk kader voor experimenten opstellen en vergunningen aanpassen met standaard voorschriften voor experimenten, gezamenlijk met alle provincies kiezen voor 2 ketenaanpakken, harmoniseren rechtsoordelen en regelmatig overleggen over knelpunten en kansen die gesignaleerd worden voor CE etc.

Tabel 21 Ondernijning

Werkzaamheden bestaan onder meer uit:

- a) Het creëren van zicht op ondernijning in Zeeland (met name bezien vanuit de taken/gemandateerde bevoegdheden voor de opdrachtnemer)
- b) Op basis van onder meer deze (in)zicht het opstellen van een gericht uitvoeringsplan;
- c) Met behulp van punt a en b het Bibob instrument gericht inzetten;
- d) Met behulp van punt a en b kan opdrachtgever gericht ondernijnende activiteiten signaleren. De bedoeling is dat bewustwording gecreëerd wordt binnen de hele organisatie.
- e) Daarnaast kan opdrachtgever met beter (in)zicht, haar informatiepositie verder verrijken en haar kennis en expertise op gebied van milieu delen door o.a. aan andere partners signalen af te geven en de samenwerking te verbeteren,
- f) het weerbaarder maken tegen ondernijnende invloeden. Denk aan thema's als bewustwording, integriteit, veilige publieke taak, signaleren en handhaven, informatiebeveiliging etc.

TH02.2 Themacontroles.

Voor ondernijning is namelijk geen apart productvariant beschikbaar. Indien bij projecten of acties inzet en/of deelname vanuit RUD Zeeland nodig en/of wenselijk is, stemmen opdrachtgever en opdrachtnemer dit gedurende het jaar onderling verder af.

4 Generieke taken

4.1 Taken

Dit hoofdstuk bevat de raming van de kosten voor generieke taken (Tabel 22). Deze kosten bestaan uit taken die voor elke deelnemer gelden en die vallen binnen het algemene deel van de begroting. De kosten voor generieke taken worden verdeeld onder de deelnemers op basis van de onderlinge verhouding directe uren zoals opgenomen in de vastgestelde begroting 2022. Jaarlijks, vanaf 2023, wordt er vooraf een plan inzet generieke taken ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur. Via de bestuursrapportage en de jaarrekening rapporteren we over de realisatie van het plan.

Tabel 22 Kosten generieke taken

Productvariant	Kental	stuks	uren	€
Kosten generieke taken	ZK	-	-	567.000
		-	-	567.000

5 Materiële budgetten

RUD Zeeland heeft behoefte aan het beschikbaar krijgen van materiële budgetten om werkzaamheden in het jaar 2023 te kunnen betalen die betrekking hebben op taken die zij voor de provincie moet uitvoeren. Tegenover deze materiële budgetten staan prestatieafspraken die RUD Zeeland voor de provincie in het jaar 2023 zal realiseren met behulp van die budgetten. Deze materiële budgetten en de daarbij behorende prestatieafspraken zijn opgenomen in de bijlagen A (zie hieronder).

Artikel 1: Omvang en prestatieafspraken voor wat betreft door provincie over te dragen materieel budget

- Lid a:** De provincie stelt een materieel budget ter grootte van € 757.803 ten behoeve van het jaar 2023 aan RUD Zeeland over. Hieruit dekt RUD Zeeland de te maken kosten die worden gemaakt voor werkzaamheden die de provincie aan haar heeft overgedragen zoals afgesproken in de dienstverleningsovereenkomst en jaarplan 2023.
- Lid b:** In artikel 2 zijn nadere bepalingen ten aanzien van het gebruik en de verantwoording van dit budget opgenomen.
- Lid c:** In bijlage A is een uitsplitsing gemaakt van het totaal over te dragen materiële budget naar de verschillende werkzaamheden die RUD Zeeland voor de provincie uitvoert.
- Lid d:** Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door RUD Zeeland realiseert. In bijlage A is een overzicht opgenomen van de prestaties die RUD Zeeland met dit ter beschikking gestelde materiële budget in 2023 zal realiseren.

Artikel 2: Materiële budgetten van de provincie welke ten behoeve van het jaar 2023 worden overgedragen aan RUD Zeeland met bijbehorende prestatieafspraken

De provincie maakt een materieel budget ten behoeve van het jaar 2023 aan RUD Zeeland over waaruit zij te maken kosten mag dekken die worden gemaakt voor werkzaamheden die de provincie aan haar heeft overgedragen. Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door RUD Zeeland zullen worden gerealiseerd.

- Lid 1a:** Het totaal aan materieel budget voor 2023 dat de provincie Zeeland aan RUD Zeeland is gebaseerd op de provinciale begroting 2023. Voor de onderdelen waaruit dit totaalbedrag is opgebouwd, wordt verwezen naar artikel 3.
- Lid 1b:** Aan het overdragen van dit materieel budget van € 757.803 worden per budgetonderdeel prestatieafspraken gekoppeld. De prestatieafspraken hebben betrekking op doeleinden van de provincie. Alleen voor die doeleinden/prestatieafspraken mag het over te maken materieel budget worden gebruikt. Voor de prestatieafspraken wordt verwezen naar de bijlage A.
- Lid 1c:** RUD Zeeland voert de werkzaamheden om te komen tot de in lid 1b bedoelde prestatieafspraken uit op een sobere en doelmatige wijze.

Lid 1d: Indien in de loop van het jaar 2023 blijkt dat bepaalde budgetgedeelten niet kunnen worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij zijn bestemd dan kunnen die dreigende budgetonderbestedingen worden gebruikt voor werkzaamheden die vallen onder de andere budgetonderdelen waarvoor mogelijk onvoldoende budget resteert. Dit kan pas nadat RUD Zeeland één en ander vooraf bij de accounthouder voor RUD Zeeland bij de provincie heeft gemeld en laatstgenoemde schriftelijk akkoord is gegaan met het gebruiken van de budgetonderbestedingen voor werkzaamheden die vallen onder budgetonderdelen waarvoor onvoldoende budget resteert.

Lid 1e: De bepaling van lid 1d geldt niet voor de werkzaamheden en de daarmee verband houdende financiën van:

A. het project "bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder";

Lid 2: Het is mogelijk dat bepaalde lopende of nog te starten projecten die drukken op het overgedragen materiële budget, duurder dreigen te worden dan waarvan oorspronkelijk werd uitgegaan. Voor zover het daarop betrekking hebbende aan RUD Zeeland overgedragen materiële budget dan niet toereikend zou zijn, treedt RUD Zeeland over de ontstane situatie vroegtijdig in overleg met de provincie. RUD Zeeland gaat geen budget overstijgende financiële verplichtingen aan zonder voorafgaande schriftelijk goedkeuring door de provincie.

Lid 3: De provincie verstrekt volgens het navolgende kasritme voorschotten op het materieel budget aan RUD Zeeland.

- A. Uiterlijk 31 maart 2023 verstrekt de provincie aan RUD Zeeland het eerste 50% voorschot van het nog over te dragen materiële budget 2023.
- B. De provincie verstrekt aan RUD Zeeland per 1 juli 2023 het tweede 50% voorschot van het over te dragen materiële budget 2023.
- C. Ten behoeve van de voorschotten bedoeld onder A en B stuurt de RUD Zeeland facturen aan de Provincie Zeeland.

Artikel 3: Verantwoording door RUD Zeeland aan provincie Zeeland

De verantwoording van het overgemaakte materiële budget door RUD Zeeland vindt op de volgende wijze aan de provincie plaats:

- A. Uiterlijk 30 september 2023 moet RUD Zeeland een stand van zaken van de tot dan toe gerealiseerde prestaties en de daarmee gemoeid zijnde kosten aan de provincie overleggen.
- B. Uiterlijk 23 januari 2024 geeft RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk aan of sprake is van een onderbesteding van het onder artikel 1 lid 1 bedoelde over te dragen materiële budget en - als hiervan sprake is - welke omvang die onderbesteding heeft en welke deelbudgetten dit betreft.
- C. Voor 7 april 2024 legt RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk verantwoording af over de besteding per budgetonderdeel van het overgedragen materiële budget. De bestedingen van het materieel budget zijn onderdeel van de jaarstukken van RUD Zeeland. De controleverklaring van de onafhankelijke accountant bij de jaarrekening van RUD Zeeland wordt tevens gezien als controleverklaring bij de verantwoording van het materieel budget. Uit de jaarrekening van de RUD voor de provincie moet blijken hetgeen aan materiële kosten voor de provincie is gerealiseerd.

- D. Ook voor 7 april 2024 legt RUD Zeeland verantwoording aan de provincie af voor de prestaties die in 2023 zijn geleverd met het door de provincie geleverde materiële budget. Daarbij zal RUD Zeeland aangeven in welke mate de in de artikel 3 en in bijlage A genoemde prestaties daadwerkelijk zijn gerealiseerd en - als bepaalde prestaties niet zijn gehaald - welke redenen daaraan ten grondslag liggen en hoe en wanneer RUD Zeeland de niet-behaalde prestaties alsnog gaat realiseren.
- E. De eventuele onderbesteding van het materieel budget 2023 zal RUD Zeeland uiterlijk 7 april 2024 aan de provincie terugstorten.

BIJLAGE A : MATERIELE BUDGETTEN EN PRESTATIEAFSPRAKEN

In totaal draagt provincie Zeeland aan RUD Zeeland in 2023 een budget over ter grootte van € 757.803. Dit over te dragen budget bestaat uit de volgende bedragen:

Nmr.	Materieel budget	Budget 2023
1.	CRO luchthaven Midden-Zeeland	3.900
2.	Diversen	10.400
3.	Aanpak bodemverontreiniging	405.297
4.	Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) / Groen toezicht	124.300
5.	Metingen en controles	110.800
6.	Bodemsanering Kanaalpolder	30.606
7.	Zwemwaterzaken	15.000
8.	Nazorg stortplaatsen	7.500
9.	Luchtvaart	50.000
	Totaal	757.803

1. Budget: CRO luchthaven Midden-Zeeland:	
Budgetomvang in €	3.900
Prestatieafpraak	Het voeren van het secretariaat van de Commissie Regionaal Overleg luchthaven Midden-Zeeland.

2. Budget: Diversen:	
Budgetomvang in €	10.400
Prestatieafpraak	Diverse kosten kunnen hierop worden geboekt o.a. met betrekking tot: kwaliteit en risico's (ISO-certificering) en kadastrale kosten voor inschrijven beschikkingen, bijdrage aan Zeeuws Platform Bodembeheer.

3. Budget: Aanpak bodemverontreiniging:									
Budgetomvang in €	405.297								
Prestatieafpraak	Het onderzoek naar en de sanering van bodemverontreinigingen, inclusief eventueel uit te keren schadevergoedingen, die actuele risico's meebrengen. Uit te voeren werkzaamheden: <table border="1" data-bbox="446 1500 1452 1657"><thead><tr><th>Aanpak bodemverontreiniging</th><th>2023</th></tr></thead><tbody><tr><td>Bodemsaneringen / monitoringen</td><td>€ 355.297</td></tr><tr><td>Overige uitbestede werkzaamheden*</td><td>€ 50.000</td></tr><tr><td>Totaal</td><td>€ 405.297</td></tr></tbody></table> <p>*Overige uitbestede werkzaamheden: Registratie van rapporten en beschikkingen in Nazca wordt verzorgd door een extern bureau.</p>	Aanpak bodemverontreiniging	2023	Bodemsaneringen / monitoringen	€ 355.297	Overige uitbestede werkzaamheden*	€ 50.000	Totaal	€ 405.297
Aanpak bodemverontreiniging	2023								
Bodemsaneringen / monitoringen	€ 355.297								
Overige uitbestede werkzaamheden*	€ 50.000								
Totaal	€ 405.297								

4. Budget: bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) / Groen toezicht	
Budgetomvang	124.300

4. Budget: bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) / Groen toezicht		
Prestatieafspraken	Omschrijving	2023
	Permanente scholing Boa's (BSBm)	15.600
	Bestuursrechtelijk en strafrechtelijk registratiesysteem	22.900
	Vaartuig (inclusief brandstof en verzekeringen)	16.100
	(Lease) voertuigen (incl. brandstof)	42.700
	Netwerkdagen	6.200
	Vaste kosten uitrusting (incl. abonnementen)	15.600
	Variabele kosten uitrusting	5.200
	Totaal	124.300

5. Budget: metingen/controles van : lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid	
Budgetomvang voor metingen en controles	110.800
Prestatieafspraken	<p>De besteding van dit budget gebeurt na voorafgaand overleg tussen de provincie en de RUD Zeeland.</p> <p><u>Controlemetingen indirecte lozingen (€ 15.000):</u> De werkzaamheden bestaan uit het laten bemonsteren en analyseren van afvalwater bij verschillende (niet-BRZO) bedrijven waar provincie Zeeland bevoegd gezag is voor de indirecte afvalwaterlozing in het kader van de WABO. Op basis van het bestaande meetprogramma worden deze werkzaamheden in 2023 voortgezet. Deze werkzaamheden moeten wegens aflopend contract opnieuw worden aanbesteed, mogelijk zal op basis van een in 2023 uit te voeren risicoanalyse het meetprogramma op enig moment nog worden aangepast. De afgelopen jaren blijkt dat er meer inzet nodig is geweest omdat er aan de ene kant meer calamiteiten worden geconstateerd. Aan de andere kant zal er meer onderzoek nodig zijn door verdergaande regulering vanwege de uitrol van het ZZS beleid en PFAS.</p> <p><u>Controleonderzoeken bodemsaneringen (€ 15.000):</u> Er worden steekproefsgewijs en als de situatie daarom vraagt verificatieonderzoeken uitgevoerd op locaties waar: - een bodemsanering wordt c.q. is uitgevoerd; - een partijkeuring van grond die toegepast is of wordt.</p> <p>Bij het onderzoek wordt nagegaan of de sanering is/wordt uitgevoerd conform de beschikking of instemming, en/of de toe te passen grond voldoet aan het Besluit Bodem Kwaliteit.</p> <p><u>Monitoringsmeting Bnext (€ 11.500)</u> In 2021 zijn we gestart met het monitoringsmetingen bij Bnext (ca. 3x per jaar). De monitoring van het grondwater loopt door. Naar verwachting is hiervoor € 11.500 benodigd.</p>

5. Budget: metingen/controles van : lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid

	<p><u>Geluidmetingen (€ 46.000):</u> Dit budget is ingeschat op de kosten die we de laatste twee jaar maakten voor deze metingen. De RUD zal dit budget inzetten op een wijze die met de provincie nog moet worden afgesproken.</p> <p><u>Luchtmetingen (via DCMR)</u> Op basis van de beoordeling van de luchtvoorschriften zal in 2023 bij twee bedrijven emissiemetingen worden uitgevoerd. Hiervoor is ruimte gereserveerd binnen het aan DCMR beschikbaar gestelde budget. Uitvoering en afstemming vindt plaats in overleg met DCMR.</p> <p><u>Meetbudget t.b.v. incidenten (€ 23.300)</u> De budgetten voor luchtmetingen, controles indirecte lozingen, geluidmetingen bestaan uitsluitend uit het structureel benodigde budget. Voor uitvoering van extra werkzaamheden kan een beroep worden gedaan op dit meetbudget ten behoeve van incidenten.</p>
--	---

6. Budget: Bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder

Budgetomvang in €		30.606
Prestatieafpraak	<p>Vanaf 2017 vindt de financiering van de bodemsanering van de stortplaats op basis van mijlpalen plaats. Een mijlpaal heeft betrekking op de mate waarin de verontreiniging is verwijderd. De voorwaarden van de mijlpalen zijn vastgelegd in het contract met de aannemer. Voor 2023 is geen budget voor mijlpalen voorzien. In 2023 worden naar verwachting uitsluitend kosten gemaakt voor de inhuur van externe expertise, bemonstering en analyse.</p> <p>De totale kosten voor 2023 schatten we in op € 30.606.</p> <p>In het voorjaar van 2024 stelt de RUD een jaaroverzicht van in 2023 uitgevoerde werkzaamheden en de daarmee gemoeid zijnde kosten op. En verstuurt dit naar de betrokken belanghebbenden.</p>	

7. Budget: Zwemwaterzaken

Budgetomvang in € :		15.000
Prestatieafpraak	<p>Het onderhoud en vervanging van de bebording bij zwemwaterlocaties en de incidentele bijdrages aan de website www.zwemwater.nl moeten ten laste van dit budget worden gebracht. Bij twijfel of bepaalde zaken uit dit deelbudget betaald kunnen worden, zal de vraag aan de provincie worden voorgelegd.</p>	

8. Budget: Nazorg stortplaatsen	
Budgetomvang in € :	
7.500	
Prestatieafspraken	Budget is benodigd voor beoordeling van het nazorgplan en de wijziging van bovenafdelingsplan van de stortplaats Noord- en Midden Zeeland. RUD beschikt niet over alle benodigde kennis en RUD Zeeland zal hiervoor een externe deskundige inhuren.

9. Budget: Extra uitbestede werkzaamheden	
Budgetomvang in € :	
€ 50.000	
Prestatieafspraken	<ul style="list-style-type: none"> - Luchtvaart (€ 50.000); extra inhuur ten behoeve van ondersteuning op technisch en juridisch gebied (zie ook de toelichting op tabel 14 Luchtvaart). - Groen / bodem: inhuur specialistische (juridische) inzet voor de taken die zijn benoemd in hoofdstuk 1 tot en met hoofdstuk 3 van dit Jaarplan (het personele budget). In overleg met provincie Zeeland kunnen we deze kosten voor inhuur verrekenen via het materieel budget. Deze kosten komen bovenop de geraamde € 50.000 en worden gedekt door lagere kosten voor personele budget zoals opgenomen in hoofdstuk 1 tot en met 3 van dit Jaarplan.

6 Overige zaken

Artikel 1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn onder andere afspraken opgenomen over de overlegstructuur en de invulling informatieplicht vanuit het Mandaatbesluit.

Artikel 2 Overlegstructuur

RUD Zeeland is verantwoordelijk voor het coördineren en initiëren van overleg tussen opdrachtgever en RUD Zeeland. Daarvoor is voorzien in twee overlegstructuren die in overleg met de deelnemer(s) zijn uitgewerkt.

BESTUURLIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
Bilateraal	RUD (directeur / MT-lid) Opdrachtgever (gedeputeerde)	<ul style="list-style-type: none">- Kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening- Stand van zaken uitvoering Jaarplan- Actualiteiten- Planning- Toekomstverwachtingen	Minimaal 1 x per jaar
Bilateraal	RUD, DCMR en gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none">- Politiek gevoelige zaken	Minimaal 10 x per jaar
Bilateraal	RUD, gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none">- Stand van zaken uitvoering jaarplan	Minimaal 2 x per jaar
Collectief (Zeeuwsbreed)	AB	<ul style="list-style-type: none">- Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring)- Afstemming- Ontwikkelingen	Minimaal 4 x per jaar

AMBTELIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
Bilateraal	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none">- Overzicht van in mandaat genomen besluiten- Rapportage- Stand van zaken Uitvoering Jaarplan- Zaken die goed en die minder goed gaan	2-maandelijks
Collectief deelnemers- overleg (Zeeuwsbreed)	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none">- Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring)- Afstemming- Ontwikkelingen- Voorbereiding AB	Minimaal 4 x per jaar
Begeleidings- commissie	Financieel-/P&C- adviseurs	<ul style="list-style-type: none">- Financiële afstemming	Minimaal 4 x per jaar

Artikel 3 Invulling informatieplicht uit Mandaatbesluit RUD Zeeland 2019 (artikel 4 lid 3)

1. Opdrachtgever informeert opdrachtgever ten minste over de volgende bedrijven/situaties geïnformeerd te worden:
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten;
 - informatie over mogelijke overige, niet-milieu gerelateerde misstanden (bijvoorbeeld bouw gerelateerde zaken) die inspecteurs toevalligerwijs tegenkomen bij inspecties (oog- en oorfunctie);
 - Besluitvorming en afwijkende situaties bij onder andere:
 - bedrijven waarover veelvuldig klachten worden ingediend;
 - behandeling van zaken bij de provinciale bezwaarschriftencommissie, bij de Raad van State en/of de Rechtbank;
 - in gevallen waar afgeweken wordt van het vastgestelde provinciale beleid;
 - zaken rondom faillissementen bij provinciale bedrijven;
 - alle situaties waarbij provincie bevoegd gezag is en er tegenstrijdige belangen met betrekking tot een andere RUD-deelnemer spelen (bijvoorbeeld een vergunningen zaak waar de betreffende gemeente moeite mee heeft);
 - zaken die mogelijk in de publiciteit komen (persgevoelig) en/of waarvoor de verwachting is dat de betreffende bestuurder rechtstreeks benaderd zal worden (zeker voor bovengenoemde bedrijven);
 - klachten over handelen RUD Zeeland onder mandaat provincie;
 - besluiten met mogelijke financiële risico's voor de provincie.

In dat geval zal informatie over de zaak worden toegezonden naar de accounthouder van opdrachtgever.

Daarnaast zijn in hoofdstuk 7 extra aanvullingen op artikel 3, lid 3 en 4 opgenomen.

2. Nadere invulling van de concrete informatie met betrekking tot de in lid 1 genoemde bedrijven/situaties zal plaats vinden via de relatiebeheergesprekken en kunnen worden opgenomen in hoofdstuk 7 informatiestromen en/of hoofdstuk 8 protocol communicatie klachten en incidenten.
3. Bij toepassing van lid 1 zal opdrachtnemer de gevraagde informatie als bedoeld in lid 2 zenden naar de accounthouder van opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer tracht zo veel als mogelijk te voldoen (inspanningsverplichting) aan uitvoering van lid 1.

Artikel 4 Afstemming perscontacten met gemeenten en waterschap en voor de provincie Zeeland voor niet BRZO-taken.

Voor het beantwoorden van persvragen en overige perscontacten, zoals het opstellen van persberichten en persuitnodigingen etc., hanteert RUD Zeeland een vastgesteld communicatieprotocol. Het persprotocol is beschikbaar gesteld aan de betrokken communicatieadviseurs en/of accounthouders van de deelnemers. Dit persprotocol is bijgevoegd als bijlage 1 van het Jaarplan.

Artikel 5 Werkplek- en vergaderruimtegebruik door RUD Zeeland bij provincie

De provincie heeft met RUD Zeeland het volgende afgesproken over beschikbare werkplekken voor RUD personeel in het Provinciehuis:

1. er zullen maximaal 6 RUD collega's tegelijkertijd op de werkplekken voor het RUD-personeel aanwezig kunnen zijn, voor hen zullen aparte "RUD"- pasjes bij de receptie van het Provinciehuis af te halen zijn. Die pasjes moeten bij het weggaan weer bij de receptie worden ingeleverd;
2. minimaal een dag van te voren moet telefonisch aan de receptie worden doorgegeven wie welk dagdeel zal komen werken, dit wordt op een lijst genoteerd.
3. Op verzoek van de provincie heeft RUD Zeeland een lijst met telefoonnummers aangeleverd van RUD-collega's die gebruik mogen maken van de beschikbare werkruimtes. Die lijst is bij de receptie van het Provinciehuis aanwezig zodat de receptie kan aantekenen wie wanneer komt werken bij de provincie;
4. als er uitzendkrachten of stagiaires van RUD Zeeland op de werkplekken in het Provinciehuis willen gaan werken dan zullen zij een VOG moeten verstrekken aan de provincie;
5. voorts moet de geheimhoudingsverklaring van de provincie worden getekend, dit kan éénmalig gebeuren bij de eerste keer dat een RUD-collega in het Provinciehuis gaat werken;
6. Als werkplekken voor het RUD-personeel zijn bepaalde werkplekken in het Provinciehuis aangewezen.

De provincie stelt ook vergaderruimte aan RUD Zeeland beschikbaar. Deze vergaderruimte in het Provinciehuis te Middelburg is bedoeld voor vergaderingen tussen medewerkers van externen en RUD Zeeland, waarbij er duidelijk sprake is van een provinciaal belang. De provincie stelt deze vergaderruimte gratis beschikbaar. Als blijkt dat er zoveel vergaderingen door RUD Zeeland in het Provinciehuis worden gepland waardoor één en ander op gespannen voet komt te staan met de eigen provinciale behoefte aan vergaderruimte dan zal de omvang van RUD Zeeland vraag naar vergaderruimtes in het Provinciehuis moeten verminderen.

RUD Zeeland kan via het 1-Loket van de provincie (tel. 0118-6310000) verzoeken om de vergaderruimte te reserveren.

Voor lunches kan men gebruik maken van de kantine in het Provinciehuis en de kosten daarvan worden door RUD Zeeland zelf betaald.

Artikel 6 Kwaliteitsniveau dienstverlening door RUD Zeeland

Kwaliteitssysteem

De provincie hecht veel waarde aan certificering ISO 9001 voor waar mogelijk alle VTH-taken en de plustaken, omdat de provincie van mening is dat de overheid een voorbeeldfunctie heeft richting bedrijven.

Daarnaast is het ook richting de deelnemers een garantie dat RUD Zeeland werkt volgens de vastgestelde afspraken op het vereiste kwaliteitsniveau. De provincie wil dat RUD Zeeland minimaal over een certificeerbaar kwaliteitssysteem beschikt overeenkomstig eisen en verplichtingen vanuit onder andere de kwaliteitscriteria 2.2 en Bodem+. Dit is in 2017 gebeurd en wordt jaarlijks bijgehouden en extern gecontroleerd.

Kwaliteitscriteria

De provincie wil dat RUD Zeeland voor de provinciale taken voldoet aan de landelijke kwaliteitscriteria VTH. Dit zijn criteria die betrekking hebben op kritische massa, opleidingsniveau en proces. De procescriteria voor wat betreft handhaving zijn reeds jaren geleden wettelijk vastgelegd in het Besluit omgevingsrecht (Bor).

Artikel 7 Uit provinciale begroting, Omgevingsvisie, milieuprogramma en VTH-programma voortkomende verplichtingen

In de provinciale begroting, omgevingsvisie, milieuprogramma en VTH-programma is een aantal zaken opgenomen die RUD Zeeland monitort en rapporteert. Dit gebeurt in wederzijds overleg.

Artikel 8 Vertegenwoordiging in landelijke en of interprovinciale werkgroepen

Medewerkers van RUD Zeeland kunnen vertegenwoordigd zijn in landelijke en/of interprovinciale werkgroepen. Als in die werkgroepen standpunten over bepaalde onderwerpen moeten worden ingenomen die beleidsmatige, personele of materiële gevolgen voor de provincie kunnen hebben, dan zal vooraf de provincie om een in te nemen standpunt worden gevraagd.

Artikel 9 Geo diensten

De provincie is, gezien de wettelijke termijnen en kwaliteitseisen aangaande de uitvoering van de basistaken, gehouden aan een tijdige en kwalitatieve levering van geo-data, geo-analyses en (digitale) geografische kaarten.

7 Informatiestromen

Opdrachtgever en opdrachtnemer spreken de volgende aanvullingen af voor artikel 3, Hoofdstuk 6 van het Jaarplan:

1. Als extra aangelegenheid waarover provincie Zeeland geïnformeerd wil worden, wordt toegevoegd: besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht die als politiek gevoelig worden aangemerkt. Dit zijn de volgende dossiers:
 - Heros;
 - zaken waarbij de volksgezondheid in gevaar is (bijvoorbeeld bij vaststelling verhoogde concentraties Legionella);
 - vliegveld Midden-Zeeland;
 - stortplaats Noord- en Midden-Zeeland;
 - Bnext.nl Westdorpe;
 - zwembaden en zwemlocaties;
 - bijzonderheden c.q overschrijdingen ZZS;
 - PFAS zaken;
 - plastic korrels;
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten.
 - intrekken ontbrandingstoestemmingen vuurwerk bij droogte;
 - stilleggen bouwprojecten in verband met strijd met natuurwetgeving.

Indien gaandeweg de wens ontstaat om aan de opsomming bedrijven toe te voegen of te verwijderen, is dit in afstemming met RUD Zeeland mogelijk. Voorstellen tot wijzigingen/aanvulling maakt de provincie via de e-mailbox accountdeskdvo@rud-zeeland.nl kenbaar.

Een dossier hoeft niet per definitie een bedrijf te zijn, maar kan ook een taak of zaak zijn waar provincie Zeeland bevoegd gezag voor is.

2. De werkwijze met betrekking tot de informatiestroom ten aanzien van de in sub 1 genoemde zaken is als volgt:
 - a. RUD Zeeland stuurt de concept brief naar de provincie Zeeland tenminste 3 werkdagen voor verzending van stukken naar bedrijf of verzoeker.
 - b. Dit toesturen van de concept brief geschiedt per e-mail naar [REDACTED] en [REDACTED] via het e-mailadres: [REDACTED]
 - c. Door provincie Zeeland wordt beoordeeld of er voldoende informatie verstrekt is. Provincie Zeeland organiseert dat de gedeputeerde wordt geïnformeerd en koppelt de bestuurlijke reactie terug naar RUD Zeeland (retour naar het desbetreffende uitgaande e-mailadres).
 - d. RUD Zeeland verstuurt na 3 werkdagen betreffende stukken uit naar ontvanger.
 - e. Provincie Zeeland zendt een ontvangstbevestiging op bovengenoemde e-mails van RUD Zeeland.
3. RUD Zeeland verzendt 5 werkdagen, voorafgaand aan de vergadering van de statencommissie Ruimte een maandelijks overzicht van door RUD Zeeland verzonden brieven in het kader van de Omgevingsverordening (onderdeel borden).
4. RUD Zeeland tracht zo veel als mogelijk aan bovenstaande te voldoen (inspanningsverplichting).

5. Afrekening van extra gemaakte kosten voor de uitvoering van de in hoofdstuk 7 en 8 beschreven werkzaamheden vindt plaats op basis van werkelijke uren onder PDC product OV02.1 Informatie-ontsluiting.

8 Protocol Communicatie milieuklachten en ongewone voorvallen

Oprachtgever en opdrachtnemer spreken de volgende aanvullingen af voor artikel 3, Hoofdstuk 6 van het Jaarplan:

Ongewoon voorval: volgens definitie Wet milieubeheer.

Lid 1. Ongewone voorvallen en klachten urgent

Ongewone voorvallen of klachten met significante impact op de omgeving of (te verwachten) media-aandacht worden na inschatting van RUD Zeeland direct na het melden doorgegeven aan provincie Zeeland. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan GRIP-situaties met milieu-impact of een klachtenstroom van meer dan 5 klachten binnen een uur over een bedrijf dat onder bevoegd gezag van provincie Zeeland valt. De verbidingsfunctionarissen worden in dergelijke gevallen per Whatsapp direct op de hoogte gebracht.

RUD Zeeland geeft vervolgens over de klachten of ongewone voorvallen in zijn communicatie naar de verbidingsfunctionarissen per e-mail de volgende inhoudelijke informatie aan:

Klachten	Ongewoon voorval
Aantal klachten	Aard ongewoon voorval
Locatie klachten	Welk bedrijf en waar
Welke bedrijf het (vermoedelijk) betreft	Tijdstip ongewoon voorval
Inhoud van de klachten	Hoeveelheid
Welke acties lopen er al	Welke acties lopen er al
Zijn de ketenpartners al op de hoogte?	Zijn de ketenpartners op de hoogte?
	Te verwachten overlast/gevolgen

Bij GRIP-situaties met milieu-impact neemt de VRZ de communicatie over. Daarbij wordt op de website van RUD Zeeland direct een zogenaamde pop-up ingesteld waarin voor meer informatie naar de website van www.zeelandveilig.nl verwezen wordt.

Bij een klachtenstroom over een bedrijf met bevoegd gezag provincie Zeeland, zal RUD Zeeland naar eigen inschatting een (tijdelijk) bericht op de website plaatsen.

Lid 2. Ongewone voorvallen en klachten niet urgent

De andere, minder relevante ongewone voorvallen en klachten zijn terug te vinden in de automatisch gegenereerde wekelijkse overzichten welke de provincie toegezonden krijgt. De klachten worden tweewekelijks gepubliceerd op de website www.rud-zeeland.nl.

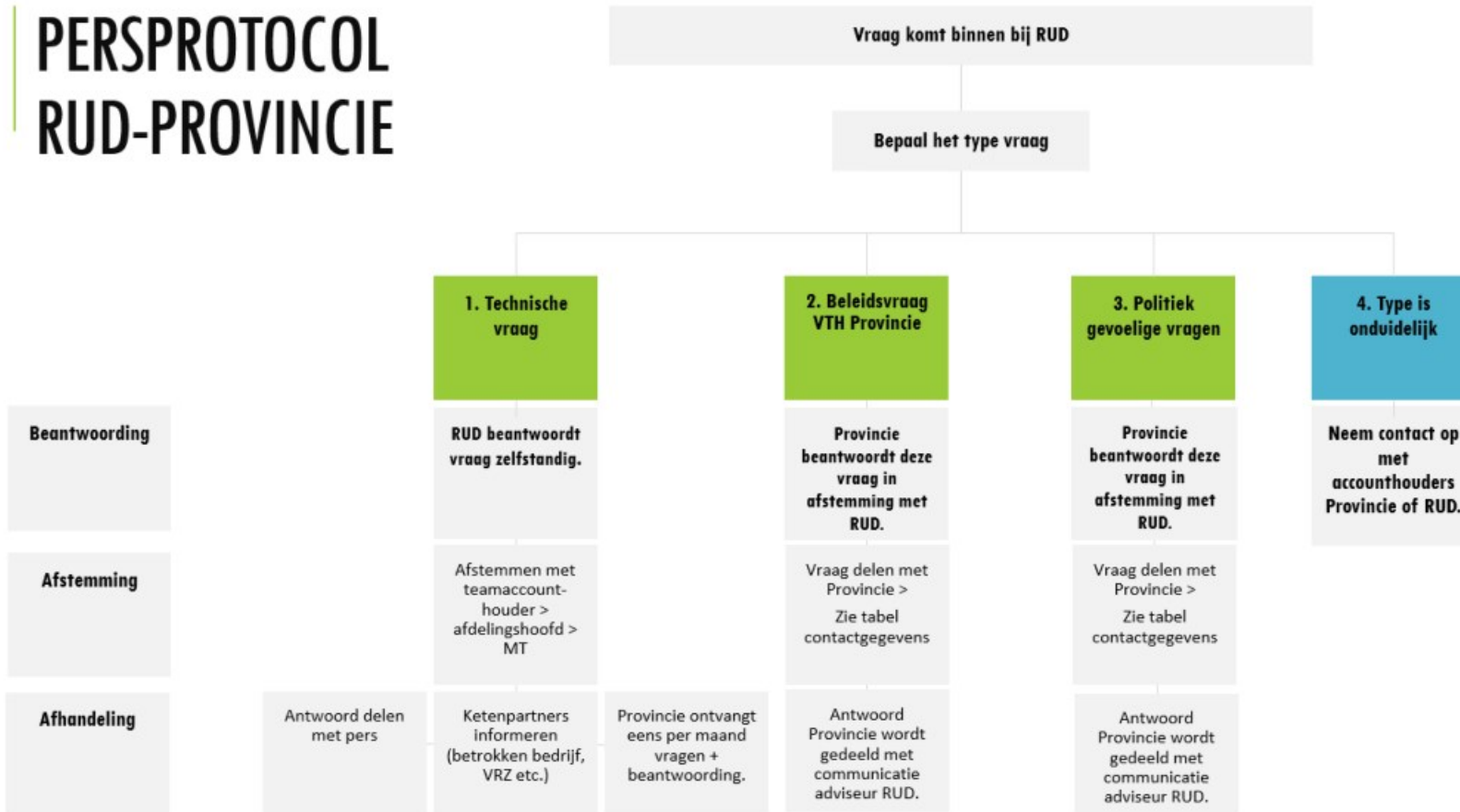
Contactgegevens verbidingsfunctionarissen provincie Zeeland

Naam	Functie	GSM nummer	e-mailadres
	Team coördinator milieu		
	Senior beleidsadviseur VTH		
	Beleidsadviseur VTH		
	Beleidsadviseur VTH		

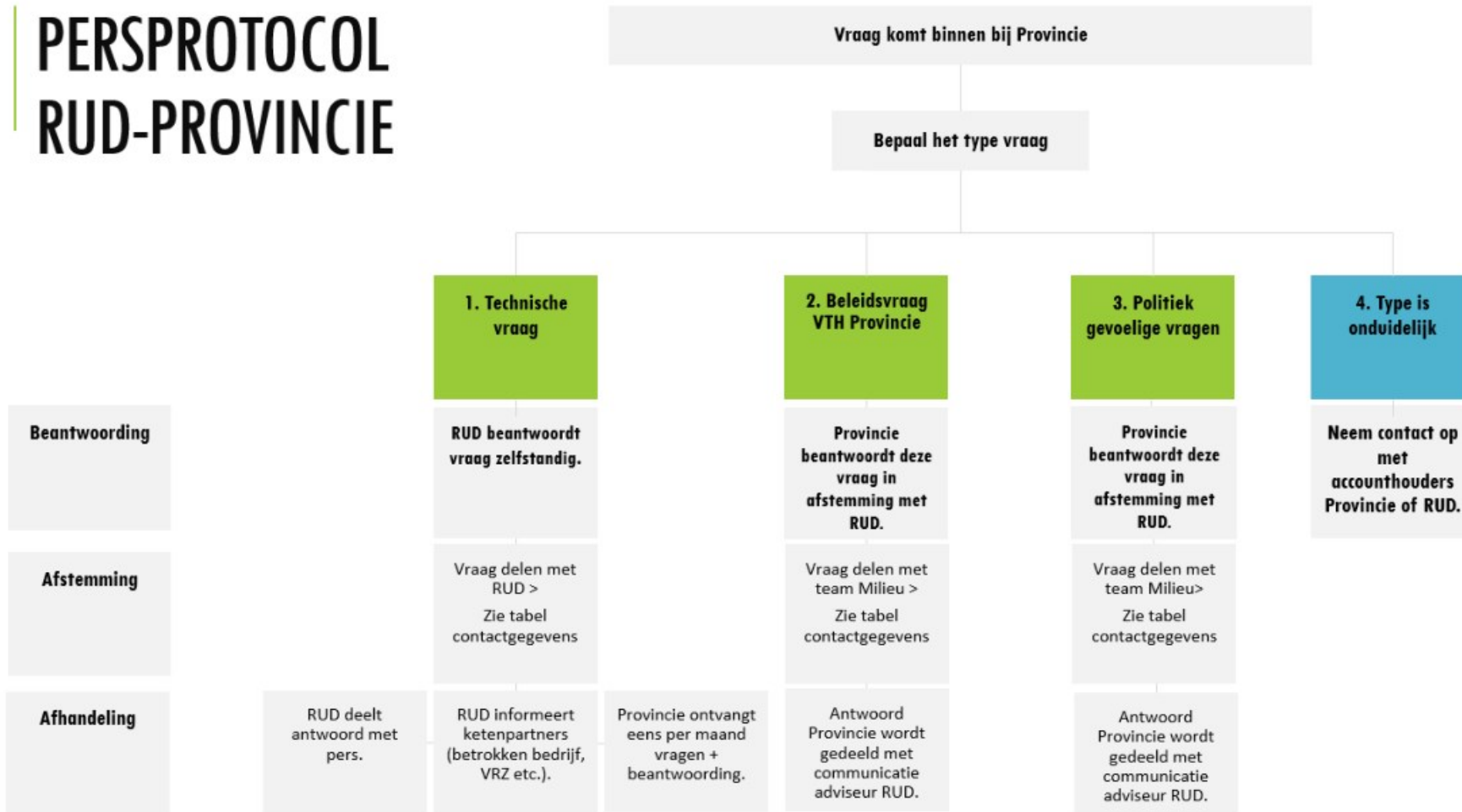
Contactgegevens communicatie-medewerkers provincie Zeeland

Naam	Functie	GSM nummer	e-mailadres
	Medewerker communicatie		
	Medewerker communicatie		
	Communicatie piket		

PERSPROTOCOL RUD-PROVINCIE



PERSPROTOCOL RUD-PROVINCIE



PUNTEN VAN AANDACHT

- Geef altijd bij de betreffende journalist aan wanneer je antwoord verwacht te geven. Sommige zaken vragen over en weer meer uitzoekwerk dan andere. Tijdens de reguliere kantooruren wordt aan de persvraag gewerkt. Buiten kantooruren is tussen 17.00 en 09.00 uur.
- Zorg ervoor dat je elkaar als communicatieadviseurs op de hoogte houdt van de gegeven antwoorden. De eindverantwoordelijkheid blijft bij het bevoegd gezag.
- Het bevoegd gezag kan altijd op eigen initiatief een persbericht versturen of een post op social media zetten. Zij laten dit vooraf aan de communicatieadviseur van de RUD weten.
- Let op: afzien van beantwoording/woordvoering kan aan de orde zijn.*
 1. Als er iets bij de rechter ligt doen we geen uitspraken over lopende zaken.
 2. Bij politiek gevoelige zaken informeer je eerst Gedeputeerde Staten en indien nodig ook Provinciale Staten. Bevoegd gezag bepaalt wie de woordvoering doet.

* afhankelijk van de journalist, de toonzetting van het item of bijvoorbeeld het technische/detail niveau van de vragen is niet reageren (voor camera) zeker het overwegen waard.

CONTACTGEGEVENS Gedeputeerden

Bij provincie Zeeland zijn de portefeuilles onderverdeeld onder de gedeputeerden. Iedere gedeputeerde heeft een andere communicatieadviseur die verantwoordelijk is voor de woordvoering.

- Gedeputeerde Dick van der Velde is portefeuillehouder van Milieu en Vergunningverlening. Hij zit in de landelijke VTH groep (IPO) en zit in DB en AB van de RUD Zeeland.
- Communicatieadviseur is [REDACTED] zij is te bereiken via: [REDACTED] of [REDACTED]
- Gedeputeerde Harry van der Maas is portefeuillehouder Toezicht en Handhaving.
- Communicatieadviseur is [REDACTED] zij is te bereiken via: [REDACTED] of [REDACTED] is met zwangerschapsverlof en wordt tot 1 oktober 2022 vervangen door [REDACTED] tel: [REDACTED] of [REDACTED]
- Gedeputeerde Anita Pijpelink is portefeuillehouder Natuur en PAS en project Perkpolder.
- Communicatieadviseur is [REDACTED] zij is te bereiken via: [REDACTED] of [REDACTED]

Mocht van bovengenoemde collega's niemand snel bereikbaar zijn, dan is achtervang tijdens kanstoouren altijd beschikbaar via [REDACTED] of [REDACTED]

CONTACTGEGEVENS Inhoudelijke experts Provincie*

- [REDACTED] is Coördinator Milieu en accounthouder Omgevingsdiensten van de provincie Zeeland. Bij twijfel onder wie de persvraag valt kunnen de Communicatieadviseurs bij haar terecht. Zij is telefonisch bereikbaar via tel. [REDACTED] of mail haar via [REDACTED]
- Voor vragen die vallen onder de taken van RUD Zeeland stel je aan [REDACTED] adviseur Milieu provincie Zeeland. Hij is bereikbaar via tel. [REDACTED] of via mail [REDACTED] en [REDACTED] adviseur Milieu VTH. Bereikbaar via tel. [REDACTED] of e-mail [REDACTED]
- Voor vragen die vallen onder de taken van Milieudienst DCMR kun je terecht bij [REDACTED], senior adviseur Milieu provincie Zeeland. Zijn telefoonnummer is [REDACTED] E-mail: [REDACTED]

[REDACTED] & [REDACTED] en [REDACTED] & [REDACTED] vervangen elkaar bij afwezigheid.

- Groene taken: [REDACTED] Specialist Wet Natuurbescherming van provincie Zeeland, telefonisch bereikbaar via [REDACTED] of mail via [REDACTED]

- Zwemwater: [redacted] beleidsondersteuner Water van provincie Zeeland, telefonisch bereikbaar via [redacted] of [redacted]

Communicatieadviseurs RUD Zeeland

- [redacted] telefoonnummer [redacted], e-mail [redacted]
- [redacted] telefoonnummer [redacted], e-mail [redacted]

MANDAATBESLUIT I: INVULLING INFORMATIEPLICHT

Artikel 3

Invulling informatieplicht uit Mandaatbesluit RUD Zeeland 2019 (artikel 4 lid 3)

1. Opdrachtgever wenst over de volgende bedrijven/situaties geïnformeerd te worden:
 - alle (voornemens tot) handhavingbesluiten;
 - informatie over mogelijke overige, niet-milieu gerelateerd misstanden; (bijvoorbeeld bouw gerelateerde zaken) die inspecteurs toevalligerwijs tegenkomen bij inspecties (oog- en oorfunctie)
 - Besluitvorming en afwijkende situaties bij:
 - o Beelen
 - o Ovet
 - o Dossier toepassing secundaire bouwstoffen
 - o Vliegveld Midden-Zeeland
 - o Scheepswerf Reimerswaal bij Hansweert
 - o Nazorg stortplaats Koegorspolder
 - o Bedrijven waarover veelvuldig klachten worden ingediend;
 - o Behandeling van zaken bij de provinciale bezwaarschriftencommissie, bij de Raad van State en/of de Rechtbank;
 - o In gevallen waar afgeweken wordt van het vastgestelde provinciale beleid;
 - o Zaken rondom faillissementen bij provinciale inrichtingen;
 - o Alle situaties waarbij provincie bevoegd gezag is en er tegenstrijdige belangen met betrekking tot een andere RUD-deelnemer spelen (bijvoorbeeld een vergunningen zaak waar de betreffende gemeente moeite mee heeft);
 - o Zaken die mogelijk in de publiciteit komen (persgevoelig) en/of waarvoor de verwachting is dat de betreffende bestuurder rechtstreeks benaderd zal worden (zeker voor bovengenoemde inrichtingen);
 - o Klachten over handelen RUD onder mandaat provincie;
 - o Besluiten met mogelijke financiële risico's voor de provincie.

In dat geval zal informatie over de zaak worden toegezonden naar de accounthouder van opdrachtgever.

Daarnaast zijn in hoofdstuk 7 extra aanvullingen op artikel 3, lid 3 en 4 opgenomen.

2. Nadere invulling van de concrete informatie met betrekking tot de in lid 1 genoemde bedrijven/situaties zal plaats vinden via de relatiebeheergesprekken en kunnen worden opgenomen in hoofdstuk 7 informatiestromen en/of hoofdstuk 8 protocol communicatie klachten en incidenten.
3. Bij toepassing van lid 1 zal opdrachtnemer de gevraagde informatie als bedoeld in lid 2 zenden naar de accounthouder van opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer tracht zo veel als mogelijk te voldoen (inspanningsverplichting) aan uitvoering van lid 1.

MANDAATBESLUIT II:

Artikel 4

Afstemming perscontacten met gemeenten en waterschap en voor de Provincie Zeeland voor niet BRZO-taken. Voor het beantwoorden van persvragen en overige perscontacten, zoals het opstellen van persberichten en persuitnodigingen etc., hanteert RUD Zeeland een vastgesteld communicatieprotocol. Het persprotocol is beschikbaar gesteld aan de betrokken communicatieadviseurs en/of accounthouders van de deelnemers.