

# FINANCIËEL JAARVERSLAG 2022

Vereniging Het Interprovinciaal Overleg  
KvK nummer: 27261712  
Rapport inzake jaarstukken 2022

Den Haag 11 mei 2023

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.  
Vereniging IPO Jaarverslag 2022 - 0/24  
d.d. 05/06/2023.

## Inhoud

|   | Blad      |
|---|-----------|
| <b>Bestuursverslag</b>                          | <b>2</b>  |
| Algemeen  | 2         |
| Samenvatting resultaten                         | 3         |
| Risico's  | 4         |
| Ontwikkeling van baten en lasten                | 5         |
| <b>Jaarrekening</b>                             | <b>7</b>  |
| Balans per 31 december 2022                     | 8         |
| Staat van Baten en Lasten 2022                  | 9         |
| Grondslagen van waardering en resultaatbepaling | 10        |
| Toelichting op de balans                        | 14        |
| Toelichting op de staat van baten en lasten     | 20        |
| <b>Overige gegevens</b>                         | <b>24</b> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

Vereniging IPO  Verstegen accountants  
en adviseurs B.V. - 1/24

d.d. 05/06/2023.

## Bestuursverslag

### Algemeen

De vereniging het Interprovinciaal Overleg (IPO) is de koepelorganisatie van, voor en door de 12 provincies bestaande uit IPO-bureau en BIJ12. Het IPO heeft als doelstelling het behartigen van de belangen van provincies, het bieden van een platform voor overleg, uitwisseling en innovatie. Het bestuur van de vereniging bestaat uit 13 bestuursleden (één lid van het college van Gedeputeerde Staten per provincie en een voorzitter die door het bestuur wordt voorgedragen). Daarnaast heeft het bestuur vier adviseurs: drie Commissarissen van de Koning en één provinciesecretaris respectievelijk voorgedragen door de Kring van Commissarissen en de Kring van Provinciesecretarissen. IPO-bureau behartigt de gezamenlijke belangen van deze provincies en biedt hen tevens een platform voor het stimuleren van innovatie en uitwisseling van kennis. De provinciale opgaven vergen daarnaast regelmatig specifieke ondersteuning vanuit de koepelorganisatie, zoals strategische advisering, standpuntbepaling of een programmatisch aanpak voor een beleidsopgave.

Per 1 januari 2014 is de interprovinciale uitvoeringsorganisatie (BIJ12) opgenomen in de "juridische schil" van het IPO. Bij notarieel besluit is vastgelegd dat beide organisaties een aparte administratie voeren. Met ingang van 1 januari 2014 is aan BIJ12 een bijzonder ondervolmacht verleend om rechtshandelingen te verrichten.

De financiële afstemming gebeurde in 2022 volgens de vastgestelde governance van IPO-bureau en BIJ12. Er is periodiek overlegd over de uitvoering van de activiteiten en projecten met de ambtelijke portefeuillehouders en er zijn voorstellen besproken in de diverse provinciale adviescommissies. De bestuurlijke besluitvorming is afgestemd op de planning en control cyclus en de separate jaarrekeningen van IPO-bureau en BIJ12 worden samengevoegd tot voorliggend financieel jaarverslag 2022.

De vereniging maakt in de normale bedrijfsuitoefening beperkt gebruik van financiële instrumenten. De vereniging heeft geen financiële instrumenten welke leiden tot significante rente-, krediet- en liquiditeitsrisico's.

## Samenvatting resultaten

### Baten

De samenstelling van de baten is enigszins veranderd ten opzichte van 2021 de overige bijdragen van de provincies zijn conform de begroting gestegen. De totale stijging van de baten 2022 van € 16 miljoen zit voornamelijk in de extra kosten en de voorziening vanuit Faunazaken en het saldo van de meerjarige projecten. De open-eind-regeling van de schadeuitkeringen bedroeg dit jaar € 12,5 miljoen meer dan was begroot.

### Lasten

Het grootste deel van de stijging van de lasten is direct toe te wijzen aan de stijging van de open-eind-regeling van de schadeuitkeringen. De open-eindregeling wordt via de rekeningen courant van de provincies achteraf verrekend en de stijging was niet opgenomen in de begroting van 2022. Ondertussen is de begroting van 2023 aangepast met de stijgende kosten.

### Resultaat

Het resultaat van IPO-bureau in 2022 betreft een onderuitputting op de totale begroting 2022 van € 3,53 miljoen. Hiervan schuift € 1,65 miljoen door naar 2023. Het gaat hierbij om een gebruikelijke werkwijze bij meerjarige projecten met een specifiek doel. We besteden de € 1,65 miljoen in 2023 aan de volgende projecten:

- Implementatie Omgevingswet € 1,46 miljoen
- IDA € 0,19 miljoen.

Mocht na afronding van deze projecten sprake zijn van restantmiddelen, dan restitueren wij deze naar de provincies.

Als we rekening houden met de doorgeschoven middelen, dan resteert € 1,88 miljoen.

Het positieve resultaat van € 3,53 miljoen bij IPO-bureau wordt voornamelijk veroorzaakt door de volgende factoren:

- Implementatie Omgevingswet € 1,46 miljoen die we doorschuiven naar 2023.
- Vrijval balanspost vooruitgeschoven baten Stikstof (IPSN) € 0,69 miljoen
- Vrijval positieve saldi Voor- en Najaarsnota 2022 € 0,62 miljoen
- Diverse vacatures binnen ondersteunende functies bedrijfsvoering € 0,39 miljoen.

Het resultaat van BIJ12 in 2022 exclusief onttrekkingen aan de reserves betreft € 1,79 miljoen.

Het overschot is hoofdzakelijk toe te rekenen aan de uitvoering van de Subsidierегeling opruiming drugsafval € 0,35 miljoen, bedrijfsvoering € 1,07 miljoen en het Expertiseteam Stikstof en Natura 2000 € 0,30 miljoen. De overige onderdelen van BIJ12 laten kleine afwijkingen zien.

## Risico's

### **Financieel**

#### *Vpb-plicht*

Op 1 januari 2017 werd de wetwijziging van de Wet op de Venootschapsbelasting 1969 van kracht. De vennootschapsbelasting (Vpb) is de belasting die wordt betaald over de behaalde winst uit een onderneming. Vanaf 1 januari 2017 zijn overheidsorganisaties wél Vpb-plichtig tenzij een vrijstelling van toepassing is voor de activiteiten. Deze wetwijziging heeft ook invloed op de vereniging IPO. Net als de afstemming met de belastingdienst over het btw-regiem voor de omzetbelasting vond ook over de Vpb afstemming plaats over welk regiem van toepassing is.

In overleg met de belastingdienst is afgesproken dat de vereniging IPO handelt in de lijn van de samenwerkingsvrijstelling voor de activiteiten ten behoeve van de provincies. De vereniging IPO heeft geen winststreven. Volgens deze gedragslijn is altijd gehandeld. Met de vastgestelde wijziging van de statuten d.d. 20 december 2017, waarin de automatische restitutie van overschotten is opgenomen, is dit duidelijker vastgelegd. Ook op activiteiten voor derden wordt geen winst behaald. Alleen de werkelijke kosten en interne uren - tegen een kostendekkend uurtarief zonder winstopslag - worden doorberekend.

#### *WW-verplichtingen*

Ten aanzien van WW-verplichtingen hanteert de vereniging IPO de gedragslijn dat deze in de begroting worden opgenomen wanneer deze verplichtingen daadwerkelijk ontstaan. WW-verplichtingen kunnen ontstaan door het werken met medewerkers die op projectbasis worden aangesteld. De risico's met betrekking tot dergelijke WW-verplichtingen worden beperkt door een adequaat personeelsbeleid en daar waar mogelijk gebruik te maken van detachering en freelanceovereenkomsten.

### **Operationeel**

#### *Processen*

Op strategisch en tactisch niveau vindt sturing plaats op de uitvoering, onder andere middels het systeem van periodiek overleg met en een verantwoording aan het IPO-bestuur.

Op uitvoeringsniveau zijn de belangrijkste processen vastgelegd in de Administratieve Organisatie. In deze processen is de nodige aandacht voor de toetsende en controlerende rol van het management op de organisatie. Daarnaast is de organisatie met de nodige flexibiliteit ingericht, zodat ingespeeld kan worden op eventuele wijzigingen in het takenpakket.

Vooralsnog wordt het risico op fraude in de bedrijfsvoering beperkt geacht. De open cultuur bij de vereniging IPO en de kantoorsetting werken de mogelijkheden om onterecht goederen of middelen te onttrekken tegen. Mocht het zich voordoen dan is de schade gezien de aard van de goederen (kantoorartikelen) beperkt. In de betalingsfeer is het risico passend beheerst door de inrichting van het betalingsproces en de factuurafhandeling.

#### *Weerstandvermogen*

De vereniging IPO beschikt over een bescheiden eigen vermogen, aangezien het batig saldo via de resultaatverdeling jaarlijks wordt gerestitueerd aan de provincies dan wel wordt doorgeschoven naar het volgende jaar. De verplichtingen die zijn aangegaan en worden verantwoord onder de niet in de balans opgenomen verplichtingen leggen een beslag op de middelen van de vereniging IPO. In de vereniging participeren solide provincies. Dit geeft waarborg voor eventuele op dit moment niet voorziene financiële risico's. De provincies financieren jaarlijks op grond van de vastgestelde begrotingen van IPO-bureau en BIJ12. Op basis van de jaarrekening vindt jaarlijks met de provincies definitieve afrekening plaats, waarbij in de statuten is vastgelegd dat niet bestede middelen terugvloeien naar de provincies.

Het bestuur van het IPO is niet zelfstandig bevoegd tot het aangaan van geldleningen. Voor de investering in de nieuwe huisvesting aan de Herengracht voor IPO-bureau, is het bestuur door de algemene vergadering op 19 juni 2014 gemandateerd een geldlening van € 1.200.000 in de vorm van een bankkrediet af te sluiten. De lening is afgesloten tegen een rente van 1,4%, heeft een looptijd van 10 jaar en geldt tot 15 oktober 2024.



## Ontwikkeling van baten en lasten

Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van de baten en lasten over 2022 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de samengevoegde Staat van baten en lasten van IPO-bureau en BIJ12 met ter vergelijking de Staat van baten en lasten 2021.

Baten en lasten zijn hierbij uitgedrukt in duizenden euro's en in een percentage van de totale bijdrage.

| <b>Staat van Baten en Lasten 2022</b>                         |                             |              |                   |              |                             |              |
|---|-----------------------------|--------------|-------------------|--------------|-----------------------------|--------------|
|   | Werkelijk excl. BTW<br>2022 |              | Begroting<br>2023 |              | Werkelijk excl. BTW<br>2021 |              |
|   | x€ 1.000                    | %            | x€ 1.000          | %            | x€ 1.000                    | %            |
| Bijdrage Provincies   | 118.807                     | 92,7         | 113.569           | 92,6         | 104.921                     | 93,5         |
| Overige bijdragen   | 9.422                       | 7,3          | 9.020             | 7,4          | 7.274                       | 6,5          |
| <b>Totale bijdrage</b>  | <b>128.229</b>              | <b>100,0</b> | <b>122.589</b>    | <b>100,0</b> | <b>112.195</b>              | <b>100,0</b> |
|   |                             |              |                   |              |                             |              |
| Personele lasten  | 15.707                      | 12,2         | 30.216            | 24,6         | 15.266                      | 13,6         |
| Sociale lasten  | 3.437                       | 2,7          | 0                 | 0,0          | 1.639                       | 1,5          |
| Afschrijvingen op<br>immateriële en materiële<br>vaste activa | 272                         | 0,2          | 275               | 0,2          | 219                         | 0,2          |
| Facilitaire kosten  | 3.787                       | 3,0          | 3.914             | 3,2          | 1.906                       | 1,7          |
| Overige kosten  | 320                         | 0            | 285               | 0            | 60                          | 0            |
| Projectkosten   | 101.030                     | 78,8         | 87.899            | 71,7         | 90.127                      | 80,3         |
| <b>Som der kosten</b>   | <b>124.553</b>              | <b>97,1</b>  | <b>122.589</b>    | <b>100,0</b> | <b>109.217</b>              | <b>97,3</b>  |
|   |                             |              |                   |              |                             |              |
| <b>Resultaat</b>  | <b>3.677</b>                | <b>2,9</b>   | <b>0</b>          | <b>0,0</b>   | <b>2.979</b>                | <b>2,7</b>   |
|   |                             |              |                   |              |                             |              |
| Financiële baten en lasten                                    | 0                           | 0            | 0                 | 0            | 0                           | 0            |
| <b>Saldo staat baten en lasten</b>                            | <b>3.677</b>                | <b>2,9</b>   | <b>0</b>          | <b>0,0</b>   | <b>2.979</b>                | <b>2,7</b>   |

### Baten ontwikkeling

De bijdragen van de provincies zijn conform begroting en verdeelsleutels opgenomen.

De overige bijdragen van de provincies zijn apart vermeld.

Onder overige baten zijn de gerealiseerde baten van andere overheden en derden opgenomen.

### Lasten ontwikkeling

#### Personele lasten

De personeelskosten zijn voor de personeelsbegroting 2022 berekend voor vast personeel op basis van werkelijke salarislasten en, indien niet vast ingevuld, op basis van de betreffende salarisschalen.

Bij personeelwisselingen is gebleken dat sommige functies moeilijk ingevuld kunnen worden. Dit heeft zijn weerslag op de uitputting van de personeelsbegroting. In 2022 was de formatie ingevuld met vast personeel en een aantal detacheringen en ingehuurd medewerkers.

In de sociale lasten van € 3.436.902 is € 1.900.043 aan pensioenlasten opgenomen.

## Rapportage formatie en bezetting

| Bezetting in FTE's | IPO-bureau |       | BIJ12 |        |
|--------------------|------------|-------|-------|--------|
|                    | 2021       | 2022  | 2021  | 2022   |
| Totale formatie    | 85,15      | 90,47 | 102,4 | 129,26 |
| Vaste formatie     | 69,9       | 72,03 | 91,9  | 118,76 |
| Flexibele formatie | 15,25      | 18,44 | 10,5  | 10,5   |

De toename van het aantal fte bij het IPO-bureau wordt voornamelijk veroorzaakt door de toename bij de programma's ROWW en KOB.

In 2022 had BIJ12 een structurele formatie van 118,76 fte en een tijdelijke formatie van 10,5 fte. De belangrijkste wijzigingen in de formatie zijn het bij BIJ12 onderbrengen van het beheer van de Informatieproducten Natuur, het opnemen van de capaciteit voor IPSN en de benodigde capaciteit voor informatieveiligheid en security.

### Project en programmakosten

In de project- en programmakosten zijn alle specifiek hieraan toe te wijzen kosten opgenomen. De opbouw en samenstelling van de projectkosten van IPO-bureau en BIJ12 verschillen. Dit komt omdat BIJ12 voor een belangrijk deel de interne bureaunkosten voor personeel en facilitair toerekent aan projecten. Bij IPO-bureau worden interne kosten toegerekend aan beleidsopgaven (integrale kostentoe rekening).

## Jaarrekening

- Balans per 31 december 2022
- Staat van baten en lasten over 2022
- Toelichting op de balans per 31 december 2022
- Toelichting op de Staat van baten en lasten over 2022





## Balans per 31 december 2022

(voor resultaatbestemming)

|                                     | 31.12.2022               | 31.12.2021               |
|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                     | €                        | €                        |
| <b>Actief</b>                       |                          |                          |
| <b>Vaste activa</b>                 |                          |                          |
| Materiële vaste activa              | <u>1.011.978</u>         | <u>989.984</u>           |
| <i>Totaal vaste activa</i>          | 1.011.978                | 989.984                  |
| <b>Vlottende activa</b>             |                          |                          |
| Debiteuren                          | 4.520.558                | 640.367                  |
| Vorderingen en overlopende activa   | 20.157.962               | 15.185.659               |
| Liquide middelen                    | <u>23.078.858</u>        | <u>19.983.969</u>        |
| <i>Totaal vlottende activa</i>      | 47.757.379               | <u>35.809.995</u>        |
| <b>Totaal actief</b>                | <b><u>48.769.357</u></b> | <b><u>36.799.979</u></b> |
| <b>Passief</b>                      |                          |                          |
| <b>Eigen vermogen</b>               |                          |                          |
| Bestemmingsreserve                  | 2.011.060                | 2.191.143                |
| Resultaat boekjaar                  | <u>3.676.547</u>         | <u>2.978.577</u>         |
|                                     | 5.687.607                | 5.169.720                |
| <b>Vorzieningen</b>                 | 11.835.775               | 3.572.849                |
| <b>Lang vreemd vermogen</b>         | 120.000                  | 240.000                  |
| Crediteuren                         | 7.463.589                | 9.306.471                |
| Overige schulden overlopende pasiva | <u>23.662.386</u>        | <u>18.510.938</u>        |
| <b>Totale passiva</b>               | <u>31.125.975</u>        | <u>27.817.410</u>        |
| <b>Totaal passief</b>               | <b><u>48.769.357</u></b> | <b><u>36.799.979</u></b> |



**Staat van Baten en Lasten 2022**

|  | saldo<br>31.12.2022 | Begroting<br>31.12.2022 | saldo<br>31.12.2021 |
|--|---------------------|-------------------------|---------------------|
| <b>Baten</b>                                       |                     |                         |                     |
| Contributie provincies                             | 114.404.943         | 95.423.842              | 90.709.449          |
| Overige bijdragen provincies                       | 4.402.132           | 0                       | 14.211.429          |
| Totale bijdragen provincies                        | 118.807.074         | 95.423.842              | 104.920.878         |
| <br>   |                     |                         |                     |
| Baten andere overheden en derden                   | 7.365.462           | 4.081.456               | 2.624.042           |
| Baten van vorig naar volgend jaar                  | 1.922.911           | -                       | 4.650.387           |
| Overige bedrijfsopbrengsten                        | 133.849             |                         | -                   |
| Totaal overige bijdragen                           | 9.422.222           | 4.081.456               | 7.274.429           |
| <br>   |                     |                         |                     |
| <b>Totale baten</b>                                | 128.229.297         | 99.505.298              | 112.195.307         |
| <br>   |                     |                         |                     |
| <b>Lasten</b>                                      |                     |                         |                     |
| Personeelskosten                                   | 19.143.435          | 25.996.945              | 16.905.166          |
| Facilitaire kosten                                 | 3.787.055           | 2.689.506               | 1.905.886           |
| Afschrijvingskosten                                | 272.130             | 170.000                 | 218.690             |
| Overige kosten                                     | 320.058             | 582.752                 | 59.882              |
| Projectkosten                                      | 101.030.071         | 70.066.096              | 90.127.106          |
| <b>Totale lasten</b>                               | 124.552.749         | 99.505.299              | 109.216.730         |
| <br>   |                     |                         |                     |
| <b>Resultaat vóór financiële baten en lasten</b>   | 3.676.547           | -1                      | 2.978.577           |
| <br>   |                     |                         |                     |
| Financiële baten en lasten                         | 0                   | 0                       | 0                   |
| <br>   |                     |                         |                     |
| <b>Saldo staat van baten en lasten (resultaat)</b> | 3.676.547           | -1                      | 2.978.577           |

**Voorstel resultaatsbestemming in €**

|  |                  |
|--|------------------|
| Restitutie 2022                                  | 3.848.090        |
| <i>Onttrekking bestemmingsreserve (Voorstel)</i> |                  |
| . Vrijval bestemmingsreserve GBO/ Onvoorzien     | -/- 111.543      |
| . Vrijval GBO/PLEIO                              | -/- 60.000       |
| <b>Totaal resultaatsbestemming</b>               | <b>3.676.547</b> |

## Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

### Statutaire zetel IPO

De vereniging draagt de naam Het Interprovinciaal Overleg, afgekort IPO. Zij heeft haar statutaire zetel in Den Haag. IPO-bureau is gehuisvest aan de Herengracht 23 te Den Haag en BIJ12 is gehuisvest aan de Leidseveer 2 te Utrecht. Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

### Activiteiten

De vereniging het Interprovinciaal Overleg is de koepelorganisatie van, voor en door de 12 provincies, en bestaat uit IPO-bureau en BIJ12. IPO-bureau behartigt de gezamenlijke belangen van de provincies en biedt hen een platform voor het stimuleren van innovatie en uitwisseling van kennis. De provinciale opgaven vergen daarnaast regelmatig specifieke ondersteuning vanuit de koepelorganisatie, zoals strategische advisering, standpuntbepaling of een programmatisch aanpak voor een beleidsopgave.

Bij BIJ12 zijn uitvoeringsactiviteiten ondergebracht van de provincies gezamenlijk. De provincies bepalen de beleidskaders; de werkzaamheden van BIJ12 zijn beleidsarm. Het gaat om concrete uitvoeringstaken en taken ter ondersteuning daarvan:

- De coördinatie van de uitvoering van het subsidiestelsel Natuur en Landschap;
- Het beheer van gemeenschappelijke informatiesystemen;
- Het afhandelen van aanvragen faunaschades (tegemoetkomingsaanvragen faunaschade, dassenovereenkomsten, edelherten- en ganzenregeling) veroorzaakt door natuurlijk in het wild levende dieren én het adviseren over het voorkomen en bestrijden van deze schades;
- Secretariële en inhoudelijke ondersteuning van de onafhankelijke AdviesCommissie Schade Grondwater (ACSG) en het opstellen van adviezen over schade door grondwateronttrekkingen en -winnings;
- De (proces)coördinatie van monitoring, dataopslag, informatie, analyse en rapportages van natuurgegevens, met name voor de verantwoording richting Rijk en EU;
- De ondersteuning van of namens de provincies bij het dossier Stikstof en Natura 2000 (voorheen Programma Aanpak Stikstof)

De uitvoering van deze taken wordt ondersteund door de unitbedrijfsvoering voor onder meer een rechtmatige inkoop, een gezonde financiële administratie en professionele communicatie.

### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

### Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaggeving, zoals opgenomen in de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving Organisaties-zonder-winststreven (RJ 640).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans en staat van baten en lasten zijn in de jaarrekening opgenomen.

### Begroting

In de staat van de ontwikkeling van opbrengsten en kosten en in de staat van baten en lasten is de laatst vastgestelde begroting meegenomen over het jaar 2022.

### Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

### Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

### Verbonden partijen

De vereniging heeft geen verbonden partijen in de zin van het jaarrekeningsrecht.

### **Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Economische gebruiksduur van materiële vaste activa
- Waardering van voorzieningen

### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

#### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

#### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

### **Bestemmingsreserve**

De vereniging IPO beschikt (met uitzondering van enkele bestemmingsreserves, welke worden afgebouwd) niet over eigen vermogen, aangezien het batig saldo via de resultaatverdeling jaarlijks wordt gerestitueerd aan de provincies dan wel wordt doorgeschoven naar het volgende jaar. Wel worden geormerkte middelen aangehouden ter grootte van beschikbaar gestelde middelen voor beleidsdoelen, die al in uitvoering zijn genomen maar per ultimo nog niet zijn gerealiseerd.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

### **Grondslagen van resultaatbepaling**

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld). Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

#### **Pensioenverplichting**

De vereniging heeft een toegezegde-pensioenregeling. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. Ultimo 2022 waren voor de vereniging geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie. Naar de stand van ultimo december 2022 is de dekkingsgraad ABP eind 2022 110,9% (bron: website [www.abp.nl](http://www.abp.nl))

#### **Baten provincies**

De reguliere provinciale bijdrage wordt vastgesteld op basis van de door het bestuur vastgestelde begroting. Met de zogenoemde IPO-verdeelsleutel wordt de bijdrage per provincie berekend. Bij BIJ12 is de provinciale bijdrage deels ook bepaald op basis van provinciaal belang. Naast de reguliere provinciale bijdrage worden door de provincies ook bijdragen verstrekt voor aanvullende activiteiten.

#### **Baten derden en andere overheden**

Door derden en andere overheden worden bijdragen verstrekt voor de uitvoering van diverse programma's. Deze zijn apart zichtbaar gemaakt in de jaarrekening.

### **Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.



## Toelichting op de balans

| 1. Materiële vaste activa |                  |                |           |                      |                |                 |               |           |
|---------------------------|------------------|----------------|-----------|----------------------|----------------|-----------------|---------------|-----------|
|                           | IPO secretariaat |                |           |                      | BIJ12          |                 |               |           |
| Materiële vaste Activa    | Kantoor Den Haag | Automatisering | Meubilair | Telefoon installatie | Automatisering | Kantoor Utrecht | Herinrichting | Totaal    |
| Afschrijvings %           | 6,67%            | 20%            | 10%       | 14%                  | 33%            | 10,00%          | 10,00%        |           |
| Boekwaarde 1 jan.         | 206.835          | 137.096        | 123.501   | 2.526                | 65.861         | 15.371          | 438.794       | 989.984   |
| Bij: investeringen        |                  | 31.958         | 55.461    |                      | 36.961         | -               | 169.743       | 294.123   |
| Af: desinvesteringen      |                  |                |           |                      |                |                 |               | -         |
| Af: Afschrijvingen        | 60.084           | 74.695         | 35.515    | 632                  | 41.235         | 2.125           | 57.843        | 272.129   |
| Boekwaarde 31 dec.        | 146.751          | 94.359         | 143.447   | 1.894                | 61.587         | 13.246          | 550.694       | 1.011.978 |
| <i>Recapitulatie</i>      |                  |                |           |                      |                |                 |               |           |
| Aanschafwaarde            | 603.872          | 693.145        | 475.683   | 43.756               | 213.281        | 261.892         | 608.537       | 2.900.166 |
| Des/Investerings          | -                |                | -         | -                    |                | -               |               | -         |
| Afschrijvingen            | 457.120          | 598.786        | 332.236   | 41.862               | 151.694        | 248.647         | 57.843        | 1.888.188 |
| Boekwaarde 31 dec.        | 146.752          | 94.359         | 143.447   | 1.894                | 61.587         | 13.246          | 550.694       | 1.011.979 |

### Debiteuren

|                                    | 31-dec.-22       | 31-dec.-21     |
|------------------------------------|------------------|----------------|
|                                    | €                | €              |
| <b>Openstaand saldo IPO-bureau</b> | 35.978           | 68.544         |
| <b>Openstaand saldo BIJ12</b>      | 4.484.581        | 571.823        |
| <b>Totaal saldo debiteuren</b>     | <u>4.520.558</u> | <u>640.367</u> |

### Overige vorderingen en overlopende activa

|   | 31-dec.-22        | 31-dec.-21        |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>IPO secretariaat</b>                                 |                   |                   |
| Vooruitbetaalde kosten & overige vorderingen            | 365.276           | 108.522           |
| Rek. Courant Kring Prov. Secr.                          | 76.732            | 79.603            |
| Nog te ontvangen bedragen programma's                   | 100.000           | -                 |
| Saldo IPO scretariaat                                   | 542.008           | 188.125           |
| <b>BIJ12</b>  |                   |                   |
| Vooruitbetaalde kosten                                  | 181.282           | 157.157           |
| Nog te ontvangen bedragen                               | 190.000           | 2.065.032         |
| Rek. Courant provincies                                 | 19.244.673        | 12.658.745        |
| Te vorderen BTW   | -                 | 54.661            |
| Overige vorderingen                                     | -                 | 61.938            |
|   | 19.615.955        | 14.997.533        |
| <b>Totaal overige vorderingen en overlopende activa</b> | <u>20.157.962</u> | <u>15.185.658</u> |

## Liquide middelen

|  | <u>31-dec.-22</u>        | <u>31-dec.-21</u>        |
|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>IPO-bureau</b>                        | €                        | €                        |
| BNG rekening-courant                     | 480.789                  | 620.827                  |
| Kasboek                                  | 73                       | 71                       |
| ABN-AMRO 046.21.01.924                   | 12.467.711               | 1.141.525                |
| ABNAMRO 083.81.26.758                    | -                        | 524                      |
| ABNAMRO 046.21.01.924                    | <u>-</u>                 | <u>16.500.000</u>        |
| Totaal liquide middelen IPO secretariaat | <u>12.948.573</u>        | <u>18.262.947</u>        |
| <br>                                     |                          |                          |
| <b>BIJ12</b>                             |                          |                          |
| BNG                                      | 9.264.525                | 1.021.335                |
| Deposito                                 | -                        | 500.000                  |
| RABOBANK                                 | 717.252                  | 51.179                   |
| Kasboek                                  | 70                       | 70                       |
| Bankgaranties                            | <u>148.439</u>           | <u>148.439</u>           |
| Totaal liquide middelen BIJ 12           | <u>10.130.285</u>        | <u>1.721.023</u>         |
| <br>                                     |                          |                          |
| <b>Totaal liquide middelen</b>           | <u><u>23.078.858</u></u> | <u><u>19.983.969</u></u> |

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar met uitzondering van de afgegeven bankgaranties ter hoogte van € 148.439 ten behoeve van het pand Leidseveer



| <b>Eigen vermogen</b>            |                  |                         |                  |  |  |                                     |
|----------------------------------|------------------|-------------------------|------------------|--|--|-------------------------------------|
|                                  | Saldo            | Restitutie<br>resultaat | Saldo            | Onttrekking<br>bestemming<br>voorjaarsnota | Voorstel<br>onttrekking<br>en restitutie | Saldo<br>resultaat<br>na restitutie |
|                                  | 31-12-2021       | 2021                    | 31-12-2022       | 2022                                       |  | 2022                                |
| <b>IPO</b>                       |                  |                         |                  |  |  |                                     |
| Resultaat boekjaar               | 2.414.924        | -2.414.924              | 1.882.927        | -  | 1.882.927                                | -                                   |
| Saldo eigen vermogen IPO         | <b>2.414.924</b> | -2.414.924              | <b>1.882.927</b> | -  | 1.882.927                                | -                                   |
| <b>BIJ12</b>                     |                  |                         |                  |  |  |                                     |
| <b>Bestemmingsreserve</b>        |                  |                         |                  |  |  |                                     |
| Vegetatie karteringen            | 1.600.000        | -                       | 1.600.000        | -  | -  | 1.600.000                           |
| Stikstof                         | 234.770          | -134.000                | 100.770          | -  | -  | 100.770                             |
| GBO                              | 198.747          | -                       | 198.747          | -  | 60.000                                   | 138.747                             |
| GBO onvoorzien                   | 111.543          | -                       | 111.543          | -  | 111.543                                  | -                                   |
| ACSG                             | 46.083           | -46.083                 | -                | -  | -  | -                                   |
| <i>Totaal bestemmingsreserve</i> | 2.191.143        | -                       | 2.011.060        | -  | 171.543                                  | 1.839.517                           |
| Resultaat boekjaar               | 563.653          | -563.653                | 1.793.620        | -  | 1.793.620                                | -                                   |
| Saldo eigen vermogen<br>BIJ12    | 2.754.796        | -563.653                | 3.804.680        | -  | 1.965.163                                | 1.839.517                           |
| <b>Totale Eigen vermogen</b>     | <b>5.169.720</b> | <b>-2.978.577</b>       | <b>5.687.607</b> | -  | <b>3.848.090</b>                         | <b>1.839.517</b>                    |

De toelichting op mutaties van de bestemmingsreserve zijn als volgt:

#### **IPO-bureau**

N.v.t.

#### **BIJ12**

Bij de jaarrekening 2014 is een Bestemmingsreserve *Vegetatie Karteringen* (ad € 1.600.000) voor de ontwikkeling van een uniforme systematiek voor de vegetatiekarteringen gevormd. Deze is tot nu toe niet benut. In 2022 is geïnvesteerd in een breder programma voor verbetering van natuurinformatie (zie ook paragraaf 2.2). Dit heeft er ook toe geleid dat in 2022 nog geen voorstel is opgesteld voor de inzet van de bestemmingsreserve vegetaties. In 2023 zal opnieuw gekeken worden of het opportuun is deze reserve in te zetten.

Eind 2021 bedroeg de Bestemmingsreserve voor Stikstof € 100.770. Voor het stikstofdossier en de organisatie van IPS stond 2022 in het teken van een omslag van de tijdelijkheid van een programma naar een meer structurele inbedding binnen IPO verband. In het licht daarvan is ook gekeken naar de verdere inbedding van meer structurele taken, zoals BIJ12 die nu al verzorgt op het vlak van kennisdeling en -borging, project- en procesondersteuning en ondersteuning van gebruikers. Gezien deze verwachte ontwikkeling binnen IPS verband rondom het stikstofdossier, stellen wij voor het resterende deel van de bestemmingsreserve te laten staan voor de verwachte meerkosten in de komende jaren.

## Voorzieningen

|                         | <u>Stand</u><br><u>01-01-2022</u> | <u>Toevoeging</u><br><u>2022</u> | <u>Onttrekking</u><br><u>2022</u> | <u>Stand</u><br><u>31-12-2022</u> |
|-------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>IPO-Secretariaat</b> |                                   |                                  |                                   |                                   |
| Flankerend beleid       | 576.835                           | 95.000                           | 125.508                           | 546.327                           |
| Vakantiedagen           | 225.000                           | 96.078                           | -                                 | 321.078                           |
| <b>BIJ 12</b>           |                                   |                                  |                                   |                                   |
| Faunazaken (MFZ)        | 2.626.517                         | 10.853.540                       | 2.626.517                         | 10.853.540                        |
| Faunazaken (FF33000)    | -                                 | -                                | -                                 | -                                 |
| GBO                     | -                                 | -                                | -                                 | -                                 |
| Vakantiedagen           | 144.496                           | -                                | 29.666                            | 114.830                           |
| <b>Totaal</b>           | <u>3.572.848</u>                  | <u>11.044.618</u>                | <u>2.781.691</u>                  | <u>11.835.775</u>                 |

Voorziening flankerend beleid is bij IPO-bureau getroffen voor de verplichting van één uitkering en voor twee medewerkers die vrijgesteld zijn van arbeid.

In de jaarrekening 2022 is conform de geldende verslaggevingsstandaarden voor de openstaande verlofuren een voorziening getroffen ten laste van de exploitatie. Deze toename is voornamelijk het resultaat van het toegenomen aantal vaste medewerkers.

De faunaschades zijn, net als afgelopen jaren, ook in 2022 gestegen. Met de financiële toename van de faunaschades is ook de administratieve druk toegenomen als gevolg van de afhandeling van het toenemende aantal bezwaar- en beroepschriften, het aantal vragen dat aan de helpdesk wordt gesteld en de stijgende vraag naar informatie over feiten en cijfers over deze schades. Daardoor is de schade die in 2023 dient te worden uitbetaald met € 8 miljoen toegenomen tot een bedrag van € 11 miljoen.

## Vreemd vermogen lang

| <b>IPO-bureau</b>  | <u>31-dec.-22</u> | <u>31-dec.-21</u> |
|--------------------|-------------------|-------------------|
|                    | €                 | €                 |
| Lening o/g lang vv | <b>120.000</b>    | <b>240.000</b>    |

Het bestuur van het IPO is niet zelfstandig bevoegd tot het aangaan van geldleningen. Om die reden heeft bestuur aan de algemene vergadering het verzoek gedaan om een geldlening aan te gaan voor de investering in de huisvesting aan de Herengracht voor IPO-bureau. In de algemene vergadering op 19 juni 2014 is het IPO-bestuur gemandateerd een geldlening ad. € 1.200.000 in de vorm van een bankkrediet af te sluiten. De lening is afgesloten tegen een rente van 1,4%, heeft een looptijd van 10 jaar en geldt tot 15 oktober 2024. Hieraan ligt een garantiestelling ten grondslag van de provincies Overijssel en Noord-Brabant. In het IPO-bestuur is vastgelegd dat alle provincies garant staan als deze lening gelicht moet worden.

In verband met de jaarlijkse aflossing van € 120.000 op deze lening heeft een bedrag ad. € 120.000 een looptijd < 1 jaar en is dit bedrag verantwoord onder Overige schulden en overlopende passiva.

**Crediteuren**

|                                 | <u>31-dec.-22</u>       | <u>31-dec.-21</u>       |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Openstaand saldo IPO bureau     | 1.972.859               | 5.676.112               |
| Openstaand saldo BIJ12          | <u>5.490.730</u>        | <u>3.630.358</u>        |
| <b>Totaal saldo crediteuren</b> | <b><u>7.463.589</u></b> | <b><u>9.306.470</u></b> |

**Overige schulden & overlopende passiva**

|                                  | <u>31-dec.-22</u>        | <u>31-dec.-21</u>        |
|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <b>IPO secretariaat</b>          |                          |                          |
| Vooruitontvangen baten           | 1.649.562                | 1.011.461                |
| Tussenrekenig ZH                 | 6.684.848                | 4.704.290                |
| rekening-courant                 | 1.188.000                | -                        |
| Lening <1jaar                    | 120.000                  | 120.000                  |
| Kassiersfunctie                  | -                        | 5.313                    |
| Nog te betalen kosten            | <u>565.405</u>           | <u>504.430</u>           |
|                                  | <b>10.207.815</b>        | <b>6.345.494</b>         |
|                                  | <u>31-dec.-22</u>        | <u>31-dec.-21</u>        |
| <b>BIJ12</b>                     |                          |                          |
| Vooruitontvangen baten           | 2.386.767                | 2.237.963                |
| NDFF                             | 1.356.858                | 1.391.620                |
| Nog te betalen verplichtingen    | 6.298.278                | 2.990.799                |
| Te betalen BTW                   | 535.245                  |                          |
| Nog te betalen kosten            | <u>2.877.422</u>         | <u>5.200.798</u>         |
|                                  | <b>13.454.571</b>        | <b>11.821.180</b>        |
| <b>Totale Overige schulden</b>   |                          |                          |
| <b>&amp; overlopende passiva</b> | <b><u>23.662.386</u></b> | <b><u>18.166.673</u></b> |

IPO rekening courant geeft een bedrag van € 1.188,000; dit bedroeg een overheveling van het IPO-bureau naar BIJ12. In de najaarsnota is besloten om dit bedrag te laten incasseren door BIJ12. Het bedrag is echter door het IPO-bureau geïncasseerd en dient derhalve gerestitueerd te worden aan de provincies.

**Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

|  |             |
|--|-------------|
| Huurkosten kantoorruimte<br>Herengracht conform<br>huurovereenkomst t/m maart<br>2029 (IPO-bureau) | € 1.078.120 |
| Huurkosten Leidseveer t/m 31<br>december 2030 (BIJ12)  | € 3.618.921 |

## Toelichting op de staat van baten en lasten

### **Bijdragen provincies**

De bijdragen van de provincies zijn conform begroting en verdeelsleutel opgenomen.  
De Overige bijdragen van de provincies zijn apart vermeld.

### **Overige baten**

Onder baten zijn de ontvangen baten van andere overheden en derden opgenomen.  
Aanvullend is het saldo opgenomen van de baten die uit vorig jaar mochten worden besteed minus de baten die naar volgend jaar kunnen worden overgeheveld.

### **Personeelskosten**

De personeelskosten zijn voor de personeelsbegroting 2022 berekend voor vast personeel op basis van werkelijke salarislasten en, indien niet vast ingevuld, op basis van de betreffende salarisschalen. Bij personeelwisselingen is het gebleken dat sommige functies moeilijk ingevuld kunnen worden. Dit heeft zijn weerslag op de uitputting van de personeelsbegroting. In 2022 was de formatie ingevuld met vast personeel en een aantal detacheringen en ingehuurde medewerkers.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

## Wet Normering Bezoldiging Topfunctionarissen Publieke en Semipublieke Sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2022 is als volgt:

### Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

|  |                                |
|--|--------------------------------|
|  | <b>De heer P.G.G. Hilhorst</b> |
| Functie (functienaam)  | Directeur                      |
| In dienst vanaf (datum begin functievervulling)                  | 1-apr.-21                      |
| In dienst tot en met (datum einde functievervulling)             | 14-jul.-22                     |
| (Fictieve) dienstbetrekking?                                     | Ja                             |
| Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)                              | 100%                           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                    | 83.461                         |
| Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn   | 12.945                         |
| Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris | <b>96.406</b>                  |

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 115.397

### Vergelijkende cijfers 2021

|  |                |
|--|----------------|
| (Fictieve) dienstbetrekking?                                     | Ja             |
| Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)                              | 100%           |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                    | 114.812        |
| Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn   | 16.861         |
| Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris | <b>131.673</b> |

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 157.466

### Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van € 1.800 of minder

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| Naam                             | Functie        |
| De heer J. Smit                  | voorzitter     |
| Mevrouw N. Vedelaar              | penningmeester |
| Mevrouw J.N. Baljeu              | lid bestuur    |
| De heer A.Th.H. van Dijk         | lid bestuur    |
| De heer P.C. Drenth              | lid bestuur    |
| De heer H.P. van Essen           | lid bestuur    |
| De heer J.A. Fackeldey           | lid bestuur    |
| Mevrouw F.Q. Gräper-van Koolwijk | lid bestuur    |
| De heer A.P. Heidema             | lid bestuur    |
| De heer Y.J. van Hijum           | lid bestuur    |
| Mevrouw A. Knol-van Leeuwen      | lid bestuur    |
| De heer A.J. van der Maas        | lid bestuur    |
| Mevrouw S.M. Otters-Bruijnen     | lid bestuur    |
| Mevrouw S.A.E. Poepjes           | lid bestuur    |
| De heer H. Polman                | lid bestuur    |
| De heer E.P. Stigter             | lid bestuur    |
| Mevrouw M.M. van Toorenborg      | lid bestuur    |

## Toelichting WNT

Het bezoldigingsmaximum voor de directie bedraagt € 216.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de directie.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van het bestuur bedraagt € 31.150 en voor de overige leden van het bestuur € 20.900. De voorzitter en leden doen dit onbezoldigd waardoor het maximum niet wordt overschreden.

## Afschrijvingskosten

De afschrijving 2022 is met € 4.303 gestegen naar € 272.130. De boekwaarde is met name door de verbouwing uit 2021 bij BIJ12 gestegen.

Voor een nadere toelichting verwijzen naar het overzicht van de materiële vaste activa.

## Facilitaire kosten

De facilitaire kosten bestaan uit de kosten voor huisvesting, ICT, kantoorbenodigdheden en externe vergaderingen.

De facilitairekosten zijn aanzienlijk hoger dan begroot en € 1,1 miljoen meer dan vorig jaar. Dit is voornamelijk toe te wijzen aan tijdelijke inhuur van € 0,75 miljoen en hogere personeelskosten.

### Overige kosten

De overige kosten zijn hoger dan vorig jaar maar liggen in lijn met de begroting.

### Projectkosten

In de project- en programmakosten zijn opgenomen alle specifiek hieraan toe te wijzen kosten. De samenstelling van de projectkosten van IPO-bureau en BIJ12 verschillen. Dit, omdat BIJ12 voor een belangrijk deel de interne bureaunkosten voor personeel en facilitair toerekent aan projecten. Bij IPO-bureau en de Kassiersfunctie gebeurt dit slechts in beperkte mate.

### Financiële baten en lasten

Gezien het rentepercentage waren er in 2022 geen rentebaten en lasten.

### Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2021

De jaarrekening 2021 is vastgesteld in de bestuursvergadering van 12 mei 2022. De bestuursvergadering heeft de bestemming van het resultaat ad € 2.978.577 vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

### Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2022

*Het bestuur stelt voor het resultaat over het boekjaar 2022 als volgt te bestemmen:*

#### Specificatie doorlopende programmakosten

Van het resultaat over te hevelen naar 2023, geboekt op vooruitontvangen baten

#### IPO-bureau

##### Kerntaak 1. Duurzame ruimtelijke ontwikkeling, waaronder waterbeheer

- Programma implementatie omgevingwet 1.461.753

##### Kerntaak 9. Overige taken

- IDA vooruit ontvangen subsidies BZK 187.810

*Totaal IPO-bureau* 1.649.563

## Specificatie voorstel resultaatbestemming

|                                | <i>Verdeling</i>        |
|--------------------------------|-------------------------|
| <b>IPO-bureau</b>              |                         |
| Resultaat 2022                 | 1.882.927               |
|                                | <hr/>                   |
| <i>Restitutie IPO-bureau</i>   | <u>1.882.927</u>        |
| <br><b>BIJ12</b>               |                         |
| Resultaat 2022                 | 1.793.620               |
| Vrijval bestemmingsreserve GBO | 111.543                 |
| Vrijval PLEIO                  | 60.000                  |
|                                | <hr/>                   |
| <i>Restitutie BIJ2</i>         | <u>1.965.163</u>        |
|                                | <hr/>                   |
| Generaal totaal                | <u><u>3.848.090</u></u> |

### Gebeurtenissen na balansdatum

Geen



## Overige Gegevens

### **Statutaire regeling over de bestemming van het resultaat**

In artikel 16 lid 5 van de statuten is geregeld dat de jaarrekening door het bestuur wordt vastgesteld. Omtrent de bestemming van het saldo van de staat van baten en lasten is niets expliciet in de statuten opgenomen.

### **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen controleverklaring.

### **De verwerking van resultaatbestemming per bedrijfsonderdeel**

De afspraak is dat positieve resultaten van IPO-bureau (€ 1.882.927) en van BIJ12 (€ 1.793.620) tesamen met de vrijval van de bestemmingsreserves van BIJ12 (€ 171.543) te resitueren.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

Vereniging IPO  Verstegen accountants  
en adviseurs B.V. 2022  
- 24/24

d.d. 05/06/2023.

## Besluit

Het bestuur van de vereniging IPO, kennis genomen hebbend van de Jaarrekening 2022 van de vereniging IPO, alsmede van de daarop betrekking hebbende stukken, behorend bij agendapunt 2 van de vergadering van 31 mei 2023,

### Besluit

Deze Jaarrekening vast te stellen.

Den Haag, 31 mei 2023

|   |  |
|---|--|
| J. Smit<br>Voorzitter                   | M.J. Fraanje<br>Secretaris               |
| E.P. Stigter<br>Provincie Noord-Holland | J. Fackeldey<br>provincie Flevoland      |
| H.P. van Essen<br>provincie Utrecht     | M.M. van Toorenburg<br>provincie Limburg |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| N. Vedelaar<br>provincie Drenthe      | M. van Hoorn<br>provincie Groningen          |
| S.A.E. Poepjes<br>provincie Fryslân   | Y.C. van Hijum<br>provincie Overijssel       |
| P. Drenth<br>provincie Gelderland     | A.J. van der Maas<br>provincie Zeeland       |
| J.N. Baljeu<br>provincie Zuid-Holland | E. Lemkes-Straver<br>provincie Noord-Brabant |

Aan het bestuur van de vereniging het Interprovinciaal Overleg

[info@verstegenaccountants.nl](mailto:info@verstegenaccountants.nl)  
[www.verstegenaccountants.nl](http://www.verstegenaccountants.nl)

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

### Verklaring over de in het Financieel Jaarverslag 2022 opgenomen jaarrekening 2022

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de vereniging het Interprovinciaal Overleg te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het Financieel Jaarverslag 2022 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van het Interprovinciaal Overleg op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van het Interprovinciaal Overleg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2022* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



### **Verklaring over de in het Financieel Jaarverslag opgenomen andere informatie**

Het Financieel Jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag; en
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven*.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn 640 Organisaties-zonder-winststreven* en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de *Regeling Controleprotocol WNT 2022*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Dordrecht, 5 juni 2023

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,  
W.P. de Vries RA