



DE OMGEVINGSDIENST VOOR EEN SCHOON EN VEILIG ZEELAND

Bijlage 1 bij DVO 2023-2025

Jaarplan 2024

Provincie Zeeland

Versie: definitief

Datum: 17 januari 2024

Noot voor de lezer:

Waarom alleen een Jaarplan 2024?

Dit Jaarplan is een bijlage bij uw dienstverleningsovereenkomst. Vanaf het jaar 2023 is er een dienstverleningsovereenkomst voor een periode van 3 jaar gesloten. Daarbij is afgesproken dat het Jaarplan (bijlage 1 van de DVO 2023-2025) jaarlijks in afstemming met de deelnemer wordt geactualiseerd. In dit Jaarplan staat de raming voor de uit te voeren werkzaamheden in 2024. Deze raming is gebaseerd op de begrotingssystematiek P*Q.

Inzet 2024

De raming in het Jaarplan en de werkelijke cijfers komen niet overeen. Dat heeft u wellicht in de afgelopen jaren al gemerkt. Dat is in 2024 weer zo. Hoe komt dat? Daar is een logische verklaring voor en die lichten we graag toe. De werkelijkheid wijkt in de praktijk bijna altijd af van de raming. Dat komt omdat we afhankelijk zijn van meerdere onzekere factoren. De eerste factor is dat we een overgroot deel van de werkzaamheden niet exact kunnen plannen. Het aantal vergunningaanvragen, meldingen en klachten is niet precies op voorhand per deelnemer te voorspellen. Ook is er in toenemende mate sprake van aandachtsdossiers waar bijvoorbeeld fors meer inzet nodig is per vergunning, controle of handhavingstraject dan in P*Q geraamd. In de uitvoering wordt er binnen de raming geschoven, om te zorgen dat we onderaan de streep zo goed als mogelijk uitkomen met het aantal uren. Een andere factor waardoor de werkelijke cijfers afwijken van de raming is de in-, uit- en doorstroom van medewerkers. In de P*Q systematiek is geen rekening gehouden met deze factor. Een medewerker kan pas na beëindiging van het dienstverband worden vervangen. Deze nieuwe medewerker moet worden opgeleid en ingewerkt waardoor we in de werkelijkheid minder productieve uren maken dan we op basis van de formatie P*Q beschikbaar hebben.

Prioriteit

Door bovenstaande factoren moeten we onze werkzaamheden prioriteren. Dit doen we door bij de afdeling Vergunningen prioriteit te geven aan het zo veel mogelijk voorkomen van vertragingen in nieuwe initiatieven en het van rechtswege van kracht worden van besluiten. Handhavingstrajecten, afhandeling van klachten en het voorkomen van milieurisico's door de uitvoering van preventief toezicht bij hoog risicobedrijven krijgen bij de afdeling Toezicht en handhaving prioriteit.

Omgevingswet

De komst van de Omgevingswet speelt in 2024 ook een rol. Het Jaarplan en de begroting zijn gebaseerd op de huidige (Wabo) wetgeving. We weten nog niet welke kentallen de Omgevingswet gaat voortbrengen. De begrotingssystematiek is daarom, met uitzondering van de bodemtaken, voor 2024 bevroren op de bestaande kentallen (P*Q), maar de geleverde producten zijn volgens de nieuwe wetgeving. De raming wijkt hierdoor tijdelijk nog meer af dan voorheen.

Waarom dan toch een Jaarplan?

Waarom maken we dan toch een Jaarplan?

De begroting en het Jaarplan zijn dé uitgangspunten voor onze formatie en geven richting aan het aantal te leveren uren en ook de te plannen producten. In het Jaarplan maken we ook aanvullende afspraken op diverse thema's zoals bijvoorbeeld metingen en advisering in het kader van geluid, bodem(saneringen), externe veiligheid, etc. Ook maken we op basis van de raming in dit Jaarplan onze rapportages, waarin wij u over de voortgang en afwijking van de planning informeren.

Werkgroep DVO

Inhoudsopgave

Inleiding	4
1 Vergunningverlening	6
2 Toezicht & handhaving	8
3 Overige producten	9
4 Generieke taken	20
5 Materiële budgetten	21
6 Overige zaken	27
7 Informatiestromen	30
8 Protocol Communicatie milieuklachten en ongewone voorvallen	31
9 Ondertekening	32
Bijlage 1: Persprotocol RUD – Provincie Zeeland	38

Inleiding

Deze bijlage 1 bij de Dienstverleningsovereenkomst (DVO) 2023-2025 bevat onder andere het VTH-programma 2024 (RUD Zeeland). Voorts wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden en de daarmee gemoeid zijnde tijdsinzet met betrekking tot de plustaken die RUD Zeeland voor de Provincie Zeeland uitvoert.

De genoemde producten en daarmee te leveren werkzaamheden in de hoofdstukken 1 t/m 3 betreffen ramingen op basis van het aantal locatiedossiers (op 1 april van het voorgaand jaar) en inschattingen van uren zoals opgenomen in het P*Q rapport (vastgesteld bij AB-besluit d.d. 20 maart 2017), de hierop uitgevoerde evaluatie P*Q (vastgesteld bij AB-besluit d.d. 30 november 2020) en inschattingen door de opdrachtgever en -nemer.

Deelnemersbijdrage 2024 (bestand *locatiedossiers* 2023)

Deelnemer (bedragen in €)	Producten	Materieel budget	Generiek	Eindtotaal
Zeeland	5.088.700	789.700	488.700	6.367.100

RUD Zeeland streeft naar volledige levering van de werkzaamheden en producten zoals benoemd in onderliggend Jaarplan. Hoofdstuk 1 behandelt de producten met betrekking tot de vergunningverlening, hoofdstuk 2 van toezicht & handhaving en hoofdstuk 3 de overige producten. Het tarief voor 2024 bestaat uit de salariskosten en de kosten voor overhead. Met ingang van 2024 maken de generieke kosten geen onderdeel meer uit van dit tarief. Deze kosten worden apart verrekend; zie ook hoofdstuk 4 van dit Jaarplan.

	Tabel (bedragen in €)	Producten	Materieel budget	Generiek	Eindtotaal
1	Vergunningverlening	588.405			588.405
2	Milieu-inspecties	425.247			425.247
3	Behandeling klachten	6.630			6.630
4	Handhaving	19.863			19.863
5	Toezicht asbest	1.285			1.285
6	Toezicht groen	1.135.282			1.135.282
7	Toezicht zwembaden / zwembadwater	286.787			286.787
8	Bodem	1.086.150			1.091.108
9	Geluid	194.015			194.015
10	Externe veiligheid	105.294			105.294
11	Lucht	11.638			11.638
12	Vuurwerk	128.003			128.003
13	Energie	20.000			20.000
14	Licht	10.345			10.345
15	Luchtvaart	209.586			209.586
16	Advisering MER	330.692			330.692
17	Advisering overig	182.582			182.582
18	Relatiebeheer	163.056			163.056
19	Juridisch	58.188			58.188
20	Projecten (overig)	58.188			58.188
21	Nazorg stortplaatsen	28.703			28.703
22	Ondermijning	33.492			33.492
	Materieel budget		789.657		789.657
	Kosten generieke taken			609.566	609.566
	Correctie ¹			-120.824	-120.824
Eindtotaal		5.088.688	789.657	488.741	6.367.086

¹ Bij de vaststelling van P*Q kon niet worden vastgesteld in welke mate en welke functies binnen de plustaken van Provincie Zeeland er RUD brede beleidstaken werden uitgevoerd. In overleg tussen Provincie Zeeland en RUD Zeeland is er voor gekozen om op basis van ingeschatte uren via een post correctie deze uren over te hevelen van plustaken voor Provincie Zeeland naar de RUD-brede generieke taken.

De generieke producten komen aan de orde in hoofdstuk 4. Hoofdstuk 5 bevat de materiele budgetten en tenslotte geeft hoofdstuk 6 inzicht in overige zaken (zoals overlegstructuur en invulling informatieplicht). Hoofdstuk 7 beschrijft hoe omgegaan wordt met informatiestromen en in hoofdstuk 8 is het protocol communicatie bij milieuklachten en ongewone voorvallen opgenomen.

De onderstaande uitgangspunten vanuit de opdrachtgever zijn van toepassing:

- Aantal locatiedossiers per peildatum 1 april 2023: 45
- Afname van Basistaken en Plustaken

Dit Jaarplan bevat ter informatie een overzicht van het aantal locatiedossiers per 1 april 2022 conform de vigerende Bijdrageverordening.

1 Vergunningverlening

1.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van vergunningverlening. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis van P*Q.

Tabel 1 Vergunningverlening²

Productvariant	stuks	uren	€
RE01.1 Vergunning Bal	3	274	32.936
RE01.10 Omgevingsvergunning beperkte milieutoets	7	261	31.344
RE27.1 Vooroverleg zonder conceptaanvraag (startbijeenkomst)	3	47	5.610
RE01.3 Vergunning Bal verandering	3	379	45.437
RE01.4 Vergunning Bal niet belangrijke wijziging	19	659	79.097
RE01.6 Intrekingsbesluit op verzoek	1	10	1.185
RE01.8 Vergunning Bal geactualiseerd	1	125	14.966
RE02.1 Melding Omgevingswet	4	18	1.947
RE03.1 Maatwerkvoorschrift	1	8	822
RE03.3 Intrekking maatwerkvoorschrift	1	1	1
RE06.1 Goedkeuringsbesluit rapportage	22	658	79.016
RE01.1 Vergunning Bal	-	200	25.861
RE07.1 Actualisatietoets vergunningen	-	203	24.016
RE01 Wet elektronisch publiceren	214	375	48.490
SP11.1 Projecten (BRIKS)	-	1.300	168.099
RE Prioritaire dossiers	-	250	29.577
	278	4.768	588.405

1.2 Toelichting tabel

Voor een aantal producten is hieronder een nadere toelichting opgenomen.

RE01/RE07 Actualisaties

Betreft het structureel (voor vijf jaar) aanpassen van de begroting vanaf 2022 (3^e begrotingswijziging 2022). De begrote inzet na vijf jaar, voor het uitvoeren van actualisatietoetsen en actualisering van vergunningen, zal beoordeeld worden in een evaluatie P*Q.

Indirecte lozingen

In 2024 wordt een risicoanalyse uitgevoerd die kan leiden tot aanpassing van het meetprogramma voor toezicht en handhaving maar ook dient als onderzoek voor verdergaande regulering in het stoffenbeleid m.b.t. indirecte lozingen.

Eind juni 2023 is het Uitvoeringsbesluit verordening hergebruik stedelijk afvalwater in werking getreden waarbij GS als bevoegd gezag is aangewezen. Op basis daarvan is dit nu een

² In de kolom stuks is het aantal producten in alle tabellen afgerond op hele aantallen. Hiervoor is gekozen omdat in de P*Q documenten de stuks worden doorberekend als percentage van het inrichtingenbestand. Producten met een frequentie van levering van minder dan één keer per jaar zijn afgerond op één stuk. Het bedrag in de kolom € is in het geval er sprake is van een kental gebaseerd op de niet-afgeronde frequenties en tarieven zoals vastgesteld in de P*Q-documenten en de berekening van de deelnemersbijdrage zoals vastgesteld in de vigerende Bijdrageverordening RUD Zeeland.

vergunningplichtige activiteit geworden (vergunning Bal). Ook in Zeeland worden aanvragen voor vergunningen verwacht die door RUD-Zeeland verder in behandeling moeten worden genomen.

De inzet voor RE01 Wet elektronisch publiceren

Betreffen Wbb-beschikkingen, vooroverleggen bodem, vergunningen op basis van de Ontgrondingenwet ontbrandingstoestemmingen, ontbrandingsmeldingen en Waterwet (grondwateronttrekkingen). De wijze van registreren en rapporteren wordt nog nader uitgewerkt.

BRIKS

Provincie Zeeland en RUD Zeeland zijn bezig met de evaluatie welke betrekking zal hebben op de inzet in 2024 en verder. Vooruitlopend daarop zijn de coördinerende werkzaamheden voorlopig ingeschat op 1,0 fte (1.300 uur) in 2024.

2 Toezicht & handhaving

2.1 Producten

Onderstaand een overzicht van de relevante producten op het gebied van Toezicht & handhaving. De in het overzicht opgenomen aantallen en uren (kentallen) bij producten betreffen een raming op basis P*Q.

Tabel 2 Milieu inspecties

Productvariant	stuks	uren	€
TH01.1 Basis administratief toezicht	2	7	745
TH01.1 Basis administratief toezicht TP	8	24	2.724
TH01.1b Administratieve controle indirecte lozingen	-	245	29.265
TH01.4b Aspectcontrole indirecte lozingen	14	60	6.851
TH01.2 Diepgaand administratief toezicht	22	586	66.962
TH01.4 Aspectcontrole	7	50	5.616
TH01.4 Aspectcontrole TP	17	108	12.171
TH01.5 Periodieke controle	22	399	45.198
TH01.5 Periodieke controle TP	11	193	21.749
TH01.6 Opleveringscontrole	5	88	10.024
TH01.7 Hercontrole	12	64	7.196
TH01.7 Hercontrole TP	10	53	5.935
TH01.9 Milieuvlucht	4	67	6.741
TH02.2 Thema controles	-	50	6.465
TH Extra Wabo toezicht	-	887	100.000
TH Prioritaire dossiers	-	825	97.603
	134	3.707	425.247

TP= controles op basis van toezichtplannen per bedrijf

2.2 Toelichting tabel

TH01.1 Administratieve controle, TH01.2 Diepgaand administratief toezicht, TH01.4 Aspectcontrole, TH01.5 Periodieke controle en TH01.7 Hercontrole

De raming is mede gebaseerd op het Toezichtsplan. Gedurende de uitvoeringsjaar zal RUD Zeeland o.a. via de deelnemersrapportage Provincie Zeeland informeren (kwantitatief en kwalitatief) over de uitvoering van het Toezichtsplan.

TH01.2 Diepgaand administratief toezicht

Op basis van een voorstel vanuit opdrachtnemer (toezichthouder diepgaand adm.) vindt nadere afstemming plaats tussen opdrachtgever en de opdrachtnemer (diepgaand adm. toezichthouder) bij welke branche(s) en/of bedrijven administratief toezicht plaatsvindt.

TH02.2 Themacontroles

Hieronder kunnen ook uren worden geboekt ten behoeve van projecten die zich voordoen. Indien bij projecten of acties inzet en/of deelname vanuit RUD Zeeland nodig en/of wenselijk is, stemmen opdrachtgever en opdrachtnemer dit gedurende het jaar onderling verder af.

TH Extra Wabo toezicht

Provincie Zeeland stelt € 100.000 extra ter beschikking voor inzet op Wabo toezicht. In 2024 wordt de onderbouwing van deze extra capaciteit vertaald in een concreet uitvoeringsplan. Na

afloop van het kalenderjaar vindt een evaluatie plaats, waarbij eveneens inzichtelijk wordt gemaakt welke concrete uitvoering van werkzaamheden hebben plaatsgevonden.

Tabel 3 Behandeling klachten, ongewoon voorval en omstandigheden

Productvariant	stuks	uren	€
TH04.2 Behandeling klacht	5	9	971
TH04.3 Melding ongewoon voorval en incidenten	40	50	5.659
	45	58	6.630

Tabel 4 Handhaving

Productvariant	stuks	uren	€
TH08.1 Besluit op handhavingsverzoek	6	90	11.227
TH09.1 Last onder bestuursdwang	1	1	116
TH09.2 Last onder dwangsom	6	45	5.666
TH10.1 Bestuurlijke strafbeschikking milieu	1	2	199
TH10.2 Proces verbaal	1	22	2.655
	15	160	19.863

Tabel 5 Asbest

Productvariant	stuks	uren	€
RE06.5 Beoordelen/advies asbestinventarisatierapport	2	3	328
TH01.27 Controle asbest	1	5	532
TH01.1c Administratieve controle asbest	2	4	425
	5	12	1.285

Overige producten

2.3 Producten

Vanaf Tabel 8 zijn de overige producten opgenomen die RUD Zeeland in 2024 specifiek voor Provincie Zeeland levert.

Tabel 6 Toezicht groen³

Productvariant	stuks	uren	€
TH01.13 Controle stikstof	31	125	14.086
TH01.17 Controle soortenbescherming	-	7.127	706.060
TH01.17 Controle soortenbescherming (SPUK-gelden)	-	1.300	138.199
TH01.18 Controle landschapsbescherming	-	1.100	115.838
TH07.1 Coördinatie toezicht groene wetten	-	1.300	161.099
	31	10.952	1.135.282

2.4 Toelichting tabel

Toezicht groen bestaat uit controle op de naleving van al het gestelde in de groene wetten. Daarmee omvat toezicht groen dus de handhaving op de regels in alle Zeeuwse natuurgebieden.

³ Invulling van de taken onder dit product wordt verwerkt in een separaat uitvoeringsplan.

³ Raming is op basis van P*Q rapport. Het werkelijke aantal controles zwembaden en zwemlocaties kan afwijken van de raming, omdat aansluiting wordt gezocht bij daadwerkelijke praktijk.

De basis voor de uitvoering van toezicht en handhaving in de Natura 2000-gebieden zijn de vastgestelde beheerplannen en de vastgestelde samenwerkingsovereenkomst Toezichtkringen Natuurhandhaving. Deze basis wordt jaarlijks uitgewerkt/geconcretiseerd door de regisseurs groene handhaving (RUD Zeeland en OZHZ) met alle samenwerkende partners in een Handhaving Uitvoeringsprogramma (HUP). In 2024 wordt gestart met het actualiseren van de vastgestelde samenwerkingsovereenkomst toezichtkringen. Dit zal in gezamenlijkheid met de in de samenwerkingsovereenkomst betrokken partners worden opgepakt

Speerpunten voor de handhaving in 2024 zijn vanuit de provincie vastgesteld op controle van de activiteiten in de gebieden die vallen onder het toegangsbeperkingsbesluit (TBB). Activiteiten zijn bijvoorbeeld het snijden van zeegroenten, rapen van schelpdieren en loslopende honden. Deze speerpunten zijn opgenomen in het HUP. Voor de soortenbescherming, soortenbestrijding en houtopstanden wordt een apart uitvoeringsprogramma 2025 door de RUD opgesteld. Dit aparte uitvoeringsprogramma wordt voor goedkeuring voorgelegd aan de provincie. De reden daarvoor is dat deze activiteiten in het algemeen geen betrekking hebben op de Natura 2000-gebieden. Als bijlage bij de HUP wordt met de kerngroep een handhavingskalender opgesteld. Uit de handhavingskalender voor 2024 blijkt in ieder geval wanneer de handhavingsacties gepland zijn en wie daarbij betrokken zijn.

TH02.3 Extra handhavingscapaciteit groene wetgeving

Voor 2024 en 2025 wordt eenmalig 1 fte, oftewel 1300 uur, beschikbaar gesteld voor extra handhaving. Dit betreft extra handhavingscapaciteit bovenop de reguliere handhaving vanwege de toegenomen recreatiedruk in de gebieden. De gebieden waarvoor deze extra handhavingscapaciteit ingezet kan worden zijn de Kop van Schouwen (maatregelenpakket nummer 4), De Oosterschelde (maatregelenpakket nummer 6) en de Grevelingen (maatregelenpakket nummer 3). Er kan pas worden gedeclareerd als de extra capaciteit ook daadwerkelijk beschikbaar is gekomen en de reguliere capaciteit op orde is.

De extra capaciteit dient voor de Oosterschelde en de Grevelingen te worden benut om in te zetten op extra handhaving:

- van het rapen van schelpdieren in de TBB-gebieden waar dit verboden is,
- in de overige gebieden waar een maximum van 10 kilogram geraapt mag worden,
- van de regels ten aanzien van het kitesurfen dat nu met name rond de Oosterschelde gebeurt op plaatsen waar dit niet toegestaan is.

Tabel 7 Toezicht zwembaden / zwemwater

Productvariant	stuks	uren	€
TH01.11 Controle zwemwater in zwembaden	130	1.919	206.961
TH01.20 Controle zwemwaterlocaties in oppervlaktewater	54	793	79.825
	184	2.712	286.787

Tabel 8 Bodem

Productvariant	stuks	uren	€
OV02.1 Informatie-ontsluiting	150	316	39.767
RE01.1 Vergunning Bal	90	854	105.983
RE02.1 Melding Omgevingswet	60	569	70.451
RE02.1 Melding Omgevingswet	70	148	15.920
RE1.19 Vergunning Bkl	12	1.581	180.817

Productvariant	stuks	uren	€
RE01.1 Vergunning Bal	2	148	16.876
RE01.18 Vergunning omgevingsverordening activiteit	12	316	36.163
RE06.4 Beoordelen rapportage bodemonderzoek	50	316	39.767
SP01.2 Subsidie bedrijvenregeling bodemsanering	2	169	21.209
SP01.3 Begeleiden bodemsanering	1	1.300	161.099
TH01.21 Controle grondwater	21	385	38.443
TH01.23 Controle bodemkwaliteit	102	2.364	252.330
SP11.1 Projecten Warme overdracht	-	630	81.463
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	-	200	25.861
SP11.1 Projecten (PFAS)	-	39	5.258
	572	9.335	1.091.408

2.5 Toelichting tabel

OV02.1 Informatie ontsluiting

Raming betreft ontsluiting bodeminformatie.

RE15.1 Vergunningen Ontgrondingenwet

Dit is inclusief Besluit noodzaak mer vanwege verplichting onderzoek vormvrije mer. RE18.1 Vergunning grondwateronttrekking en -opslag

Dit is inclusief Warmte-Koude Opslag (WKO) aanvragen en inclusief Besluit noodzaak mer vanwege verplichting onderzoek vormvrije mer.

Toelichting op SPUK bodem PFAS aandachtsgebieden

Aanleiding

In 2022 heeft Provincie Zeeland SPUK gelden aangevraagd voor het uitvoeren van onderzoek naar PFAS-aandachtslocaties. De bedoeling van dit project is om in beeld te brengen waar sprake is van PFAS verontreinigingen. Dergelijke verontreinigingen kunnen voortkomen uit het gebruik van bepaalde chemicaliën, het toepassen van specifieke productieprocessen, het gebruik van PFAS-houdend blusschuim, etc.

Op 31 januari 2023 heeft Provincie Zeeland een adviesaanvraag bij RUD Zeeland ingebracht voor de uitvoering van het project naar PFAS-aandachtslocaties in Zeeland. In deze memo wordt een planning gemaakt van de voorziene kosten (bijvoorbeeld voor de inhuur van adviesbureaus) en ureninzet door RUD Zeeland gedurende de kalenderjaren 2023 en 2024. Voor PFAS is onvoldoende in beeld of en waar lokale PFAS-bronnen via blootstelling hebben geleid tot actuele humane risico's en/of verspreiding in bodem, naar grond- en oppervlaktewater of tot risico's voor de drinkwaterwinning. Om hier beter inzicht in te verkrijgen wordt een project PFAS aandachtslocaties uitgevoerd. Onder een PFAS aandachtlocatie verstaan we locaties waar werkzaamheden/activiteiten plaatsvinden of in het verleden hebben plaatsgevonden waarbij PFAS is geproduceerd, met PFAS is gewerkt of waarbij PFAS op een andere manier is verspreid.

Omschrijving en looptijd project

RUD Zeeland zal de PFAS-aandachtslocaties in beeld brengen door het uitvoeren van dossieronderzoek, historisch onderzoek en praktijk onderzoek. Dit project heeft een looptijd tot uiterlijk eind 2024. Voor dit project is een totaal bedrag van € 215.000 beschikbaar, die via een SPUK-regeling zijn verkregen.

Planning te verwachten kosten en ureninzet (door RUD Zeeland)

Hieronder worden de te verwachten kosten benoemd inclusief ureninzet door medewerkers van RUD Zeeland.

Conform het eerder door RUD Zeeland opgestelde projectplan, volgt hieronder de inzet van middelen en mensen gedurende dit project.

Omschrijving	Kosten/Uren	Tabel
Inzet Regisseur Vergunningen	€5.257,96	Tabel 8 Bodem
Inzet projectleiders deelproject 2	€37.360,00	Materieel budget
Deelproject 2: fase 1 (raming) historisch onderzoek uitvoering door adviesbureau	€64.779,24	Materieel budget
Totale kosten	€107.397,20	

Tabel 9 Geluid

Productvariant	stuks	uren	€
OV08.1 Permanente meting geluid	-	80	10.345
SP04.1 Beheer en onderhoud zonering industrielawaai	46	599	75.293
TH01.22 Controle geluidshinder	1	34	3.639
SP04.7 Advies geluidproductieplafond	-	500	64.653
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	-	310	40.085
	47	1.523	194.015

2.6 Toelichting tabel

Geluidproductieplafonds (GPP'S)

Op grond van de Omgevingswet en het (nu voorgestelde KB OW met data voor invoering Aanvullingsspoor geluid) moet de provincie voor 31 december 2026 Geluidproductieplafonds vaststellen voor provinciale wegen en voor 31 december 2027 voor de huidige geluidgezoneerde industrieterreinen van regionaal belang.

Wegen

Het project SWUNG (SamenWerken aan de Uitvoering van een Nieuw Geluidbeleid) loopt sinds 2013. SWUNG krijgt zijn juridische uitwerking in de Omgevingswet. GPP's bij wegen vormt hier een onderdeel van.

Het betreft voor de RUD deelname: aan IPO werkgroep projectleiders SWUNG/geluid en deelname aan de interprovinciale technische werkgroep geluid. Daarnaast valt hieronder ook het bijhouden van ontwikkelingen en deelname aan de interne provinciale werkgroep SWUNG voor inbreng inhoudelijke kennis m.b.t. geluid. In 2024 zal een plan van aanpak gemaakt worden en de processen in beeld gebracht worden voor opstellen, vaststellen en monitoren GPP's. Op dat moment zal de exactere ureninzet voor de RUD op dit onderwerp bepaald kunnen worden.

Industrie

Totdat de GPP's zijn vastgesteld blijft monitoring geluidzones industrieterreinen, toetsen van nieuwe activiteiten of uitbreiding van een bestaande activiteit aan de geluidzone een bestaande taak. Net als het eventueel bijstellen van beleidsregels zonebeheer.

De RUD zal een plan van aanpak opstellen voor GPP's en aandachtsgebieden bij industrieterreinen. Voorafgaand hieraan zal een inventarisatie plaatsvinden van de actuele situatie op de industrieterreinen. Er heeft reeds een inventarisatie plaats gevonden van het

eerste terrein (Vlissingen-Oost). In 2024 zal deze actualisatie afgerond worden en een start worden gemaakt met het plan van aanpak.

Adviezen stiltegebiedenbeleid en ontheffingen in het kader van Omgevingsverordening Berekenen akoestisch achtergrondniveaus van de stiltegebieden. Dit is een actie uit het Milieuprogramma 2023-2027.

Actieplan Geluid

Vóór 1 juli 2024 moet de provincie een actieplan geluid vaststellen. De basis voor dit actieplan is de geluidbelastingkaart uit 2022 (geluidbelastingkaart en actieplan zijn verplicht op grond van EU richtlijn omgevingslawaai en straks de Omgevingswet).

De RUD stelt het bij de geluidsbelastingkaarten behorende actieplan op. De start vindt al in 2023 plaats. In het Actieplan zijn de (mogelijk) te nemen maatregelen ten aanzien van provinciale knelpunten opgesomd. Hiervoor moet een Plandrempel bepaald worden. In 2023 vindt er een onderzoek naar de Plandrempel plaats, conform actie uit het Milieuprogramma 2023-2027.

Onderzoek bronnen LFG

Dit betreft een actie uit het Milieuprogramma 2023-2027. In 2024 wordt dit in samenwerking met provincie verder opgepakt.

Tabel 10 Externe Veiligheid

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten	-	231	29.870
OV02.2 Informatie-ontsluiting REV	136	552	75.425
	136	783	105.294

2.7 Toelichting tabel

Externe veiligheid betreft adviserende werkzaamheden ten behoeve van Producten en dienstencatalogus-producten zoals vergunningen, ruimtelijke plannen en het actueel houden van het Register Externe Veiligheid (REV).

Werkzaamheden OV02.2 bestaan onder andere uit het beoordelen van Quantitative Risk Assessment (QRA's), kaartmaterieel, bijhouden regelgeving en kennisgevingsprocedures. Voor het overzicht is een totale urenraming opgenomen in deze tabel, qua urenbesteding wordt tijd geschreven op die PDC-producten.

Wegens het wegvallen van de Externe Veiligheid-rijkssubsidie (de zogenaamde Impuls-gelden) met ingang van 2021 en de komst van de Omgevingswet in 2024 is het de bedoeling om de activiteiten met betrekking tot externe veiligheid op te nemen als verschillende producten in de Producten en dienstencatalogus waardoor beter inzicht wordt geboden in werkelijke tijdsbesteding.

Tabel 11 Lucht

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten	-	90	11.638
	-	90	11.638

2.8 Toelichting tabel

In kader van het Schone lucht akkoord (SLA) is het provinciale beleidsuitgangspunt onderkant Best Beschikbare Techniek (BBT) vergunnen bij nieuwe en actualisering van vergunningen, zie het provinciaal Milieuprogramma 2023-2027.

Vanuit de SLA themagroep industrie faciliteert Provincie Zeeland de RUD deelname aan de cursus 'onderkant BBT in VTH-taken' voor vergunningverleners, toezichthouders en juristen.

De uren voor deelname aan deze cursus en extra benodigde uren voor toepassing van dit beleidsuitgangspunt in vergunningverlening kunnen door de RUD op (project)SLA worden geschreven.

Voor het reguleren van emissies laten de omgevingsdiensten in opdracht van Provincie Zeeland controlemetingen uitvoeren bij bedrijven. DCMR coördineert en laat metingen op aanvraag van RUD Zeeland uitvoeren. Het materieel budget bij DCMR voorziet in de kosten van de uitvoering van deze metingen.

Voor metingen buitenluchtkwaliteit heeft Provincie Zeeland in Sluiskil een meetstation gerealiseerd en operationeel. Beheer en onderhoud van dit meetpunt en overige (buiten)luchtmetingen is een specialistische taak die door DCMR wordt uitgevoerd.

Tabel 12 Vuurwerk

Productvariant	stuks	uren	€
RE10.1 Vergunning vuurwerkontbranding	-	156	17.580
RE10.3 – Ontbrandingsmelding	-	128	14.425
TH01.16 Controle vuurwerkevenement	24	228	22.750
TH07.2 Coördinatie vuurwerktoezicht	-	650	73.249
	24	1.162	128.003

2.9 Toelichting tabel

Provincie wil (veiligheids-)risico's voor mens en milieu beheersen en mogelijk onveilige situaties voorkomen, zoals bijvoorbeeld in een periode van extreme droogte. Daarbij volgt de provincie landelijk gemaakte afspraken. Bijvoorbeeld bij extreme droogte geldt een vuurwerkverbod. Een ontbrandingstoestemming wordt dan ingetrokken na overleg tussen RUD Zeeland, het provinciebestuur, de Veiligheidsregio Zeeland en de burgemeester, zodra op de vuurwerklocatie is vastgesteld dat daar sprake is van extreme droogte. Betreft het een melding dan wordt de toepasser schriftelijk geïnformeerd over de vaststelling en het verbod.

Tabel 13 Energie (Klimaattaken)

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten	-	188	20.000
	-	188	20.000

2.10 Toelichting tabel

- In 2024 vindt controle plaats bij de bedrijven op energiebesparingsmaatregelen of energieplannen;
- De controlefrequentie is vastgesteld op één controle per vijf jaar. Bij vergunningverlening en toezicht bespreekt de RUD de mogelijkheden van gebruik en opwekking van duurzame energie met de bedrijven. Waar nodig is dit ook in de considerans opgenomen ('pas toe of leg uit').

Tabel 14 Licht

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten	-	80	10.345
	-	80	10.345

2.11 Toelichting tabel

Lichthinder heeft negatieve effecten op de biodiversiteit en de gezondheid van mensen. Om duisternis als kernkwaliteit te behouden zijn maatregelen nodig. Naar aanleiding van de motie Stop onnodige verlichting (2021) onderzoekt de provincie welke mogelijkheden er zijn om lichthinder terug te dringen en zo duisternis te bevorderen. Op basis van de onderzoeksresultaten maakt Provincie Zeeland samen met betrokken partijen, gemeenten, bedrijven en inwoners een plan maken om onnodige nachtelijke verlichting in Zeeland terug te dringen. RUD Zeeland neemt deel aan de werkgroep Lichthinder die het plan van aanpak opstelt. Het voorkomen en beperken van lichthinder wordt bij vergunningverlening uitgebreider getoetst dan nu het geval is door de door Provincie Zeeland gestelde voorschriften omtrent lichthinder aan te scherpen. De precieze invulling van deze aangescherpte voorschriften ontwikkelt Provincie Zeeland op basis van de richtlijnen van de Nederlandse Stichting voor Verlichtingskunde (NSVV) in overleg met RUD Zeeland. De voorschriften worden geborgd in hetzij vergunningen hetzij in de Omgevingsverordening. Concentratie van bedrijven met lichthinder moet nieuwe lichthinder voorkomen.

Tabel 15 Luchtvaart

Productvariant	stuks	uren	€
RE22.1 Luchthavenbesluit	-	881	113.282
RE22.2 Luchthavenregeling	-	342	42.665
RE23.1 TUG ontheffing	70	350	31.554
TH01.19 Controle luchtvaart	50	410	22.085
	120		209.586

2.12 Toelichting tabel

TH03.4 Controle Luchtvaart

Hieronder vallen controle meldingen gebruik TUG ontheffing, 4 administratieve controles op kwartaalverslagen van luchthaven vliegveld Midden-Zeeland, toezicht vliegveld Midden-Zeeland en toezicht 8 overige vliegvelden (afhankelijk van afgifte (nieuwe) luchthavenregelingen en incl. evt. opleveringscontrole), opstellen jaarverslag (incl. handhaving) en controles TUG ontheffing (raming 5 stuks).

RE22 Luchtvaart

De volgende werkzaamheden zullen naar verwachting in 2024 worden uitgevoerd:

Vliegveld Midden-Zeeland:

- wijziging luchthavenbesluit draaien van de baan. De aanvraag baanverdraaiing is ingediend. Deze procedure tot wijziging van het luchthavenbesluit ivm baanverdraaiing loopt naar verwachting door in 2024.
- Werkzaamheden rondom permanente SAR-basis bij luchthaven Midden-Zeeland
- Klachtafhandeling/commissie Vierhout

Bovenstaande ontwikkelingen bij Midden-Zeeland leiden ook op diverse andere fronten tot extra inzet. Onder andere op het gebied van extra overleg met veel verschillende partijen, Woo-verzoeken en vraagstukken zoals de vraag of extra-mer beoordelingen nodig zijn. Vliegveld Midden-Zeeland is een politiek gevoelig dossier. Gelet hierop en alles wat er speelt

wordt dit binnen de organisatie als project opgepakt.

Procedures voor de volgende luchthavenregelingen of –besluiten lopen (mogelijk) in 2024 nog dan wel kunnen eventuele beroepszaken tegen deze besluiten lopen:

- Luchthavenbesluit Inter Scaldes.
- Luchthavenbesluit Prince Helikopters.
- Luchthavenregeling ziekenhuis ADRZ.
- Luchthavenbesluit ziekenhuis ZorgSaam.
- Luchthavenregeling De Schelde/Damen.

Voor bovenstaande vijf luchthavens is het van belang, gelet op reeds ingezette uren en termijn voor omzettingen die al heel lang is verstreken, dat de procedures in 2024 worden afgerond.

Nieuwe ontwikkelingen:

- Helikopterlandingsplaats bij het justitieel complex Vlissingen.
- Eventuele andere nieuwe ontwikkelingen

Nog niet duidelijk is of bovenstaande ontwikkeling van het justitieel complex in Vlissingen in 2024 een vervolg zal worden gegeven. Zo ja dan is in 2024 inzet vereist. Dit vanwege nieuwe besluitvormingsprocedures op basis van de Wet luchtvaart. Naast inzet van uren ramen we voor bovengenoemde werkzaamheden binnen het materieel budget € 50.000 voor inhuur ten behoeve van ondersteuning op technisch en juridisch gebied.

Tabel 16 Advisering (grensoverschrijdende) milieueffecten

Productvariant	stuks	uren	€
RE26.1 Vormvrije m.e.r.	30	47	5.965
RE26.2 M.e.r.-beoordelingsbesluit	15	506	63.628
RE26.4 Beoordeling grensoverschrijdende milieueffecten	150	2.073	261.099
	195	2.627	330.692

2.13 Toelichting tabel

Naast de gebruikelijke beoordeling van mer-adviezen adviseert RUD Zeeland ook over mer-rapporten vanuit België bij grensoverschrijdende milieueffecten in het kader van het Verdrag van Espoo en over aanvragen vergunningen in het kader van het Verdrag van Helsinki (AD03).

Gedurende de vier laatste maanden van 2022 is op verzoek van de provincie een pilot uitgevoerd om de benodigde capaciteit te bepalen. In 2022 zijn volgens de dan gebruikelijke werkwijze (beoordeling, advisering en administratieve afhandeling) ca. 150 zaken behandeld. Per 19 juni 2023 zijn dat er 94.

Voor 2024 is €100.000 extra beschikbaar gesteld voor de voorzetting van de pilot. In de voorjaarsnota van 2024 wordt een definitieve scenariokeuze gemaakt met bijbehorend budget.

Tabel 17 Advisering overig

Productvariant	stuks	uren	€
AD01.1 Advisering omgevingsplan	-	50	6.465
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	-	714	92.325
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag ZZS	-	150	19.396
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag Prioritaire dossiers	-	225	29.094
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag overig	-	273	35.301
	-		182.582

2.14 Toelichting tabel

AD02.2 ZZS (Zeer zorgwekkende stoffen)

Hieronder valt uitvoering geven aan onder meer het IPO project en het meerjarig Impulsprogramma Chemische Stoffen. Opdrachtgever en opdrachtnemer stemmen concrete invulling en inzet nog nader af, waarbij het Milieuprogramma leidend is.

Tabel 18 Relatiebeheer

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten (Relatiebeheer)	-	1.011	130.729
SP11.1 Projecten (Relatiebeheer - monitoring)	-	250	32.327
	-	1.261	163.056

2.15 Toelichting tabel

SP11.1 Projecten (Relatiebeheer)

Relatiebeheer uitzoekwerk/beantwoorden vragen

Gedurende het jaar ontvangt RUD Zeeland van de provincie uiteenlopende verzoeken om zaken uit te zoeken, zijn er specifieke vragen of moet er specifieke informatie worden aangeleverd. De betreffende werkzaamheden konden niet van te voren worden benoemd. Dit kunnen vragen van Provinciale Staten zijn of van de pers of iets nieuws komt ineens op waar misschien later een prioritair dossier of een project uit voortkomt.

Relatiebeheer/aanspreekpunt

Hieronder valt het verder professionaliseren van het relatiebeheer vanuit RUD Zeeland naar de provincie. Alsmede het fungeren van de relatiebeheerder bij RUD Zeeland als aanspreekpunt voor de provincie om zaken door RUD Zeeland te laten uitvoeren. De relatiebeheerder zal zaken die verbeterd kunnen worden aankaarten binnen RUD Zeeland en geeft daarvan een terugkoppeling naar de relatiebeheerder bij de provincie. De relatiebeheerder bij RUD Zeeland fungeert als eerste contactpersoon/vraagbaak voor de provincie. Adviesverzoeken van de provincie dienen nog wel steeds via het e-mailadres accountdesk@rud-zeeland.nl naar RUD Zeeland te worden gestuurd.

Monitoring

Relatiebeheer is inclusief monitoring en aanleveren data. De RUD levert in tussentijdse rapportages de voortgang van de uitvoering van het jaarplan aan. Daarnaast monitort de RUD specifiek op de indicatoren zoals genoemd in het Milieuprogramma. De precieze invulling van dit onderdeel volgt later in afstemming tussen provincie en RUD Zeeland. Dit gaat met name over het ontwikkelen van nieuwe indicatoren in totaliteit; zowel op basis van uitgevoerde provinciale milieutaken (vb tijdig verleende vergunningen) als milieubeleid algemeen (vb omgevingskwaliteit).

Tabel 19 Juridisch

Productvariant	stuks	uren	€
JU01.1 Behandeling bezwaar	-	250	32.327
JU01.2 Behandeling bezwaar met voorlopige voorziening		75	9.698
JU02.1 Behandeling beroep		125	16.163
		450	58.188

2.16 Toelichting tabel

Hieronder vallen de bezwaar procedures, de bezwaarprocedures met voorlopige voorziening en de beroepzaken. De uren worden ingezet voor de opmaak en verzending van de processtukken, de vertegenwoordiging bij de commissie bezwaar, beroep en klachten en de vertegenwoordiging in de Rechtbank. De werkzaamheden rond de bestuurlijke afwikkeling en beslissingen op bezwaar worden door de provincie zelf uitgevoerd. RUD Zeeland faciliteert in een voorgesteld advies.

Tabel 20 Projecten

Productvariant	stuks	uren	€
SP11.1 Projecten Borgen circulaire economie in VTH traject *)	-	250	32.327
SP11.1 Projecten overig	-	200	25.861
	-	450	58.188

2.17 Toelichting tabel

In het Milieuprogramma 2023-2027 zijn de volgende acties opgenomen:

- VTH inzetten om bestaande wet- en regelgeving te benutten t.b.v. CE;
- bij vergunningen en meldingen BBT toepassen en R-ladder nastreven bij verwerking/toepassen afvalstromen;
- experimenteer-, innovatie- en proefneming bepalingen in de vergunning opnemen.

Om deze acties goed te kunnen uitvoeren is het van belang dat er kennisopbouw en – ontwikkeling plaatsvindt door middel van een basis- en een verdiepingsopleiding. Hierbij wordt door RUD Zeeland ontwikkelingen op nationaal en interprovinciaal niveau gevolgd. Men kan hierbij denken aan het werken volgens een uniform uitvoerings- en toezichtbeleid, een gezamenlijk kader voor experimenten opstellen en vergunningen aanpassen met standaard voorschriften voor experimenten etc.

Tabel 21 Nazorg stortplaatsen

Productvariant	stuks	uren	€
SP12.1 Nazorg stortplaats	-	270	28.703
	-	270	28.703

2.18 Toelichting tabel

Provincie Zeeland is verantwoordelijk voor twee stortplaatsen. Het gaat om de vroegere stortplaats Koegorspolder in Sluiskil. De tweede stortplaats Noord en Midden Zeeland wordt nog gebruikt en ligt vlakbij Nieuwdorp. RUD Zeeland voert het toezicht uit.

Op deze stortplaats zorgen we voor een eeuwig durende nazorg. Dit betekent dat we maatregelen nemen om te zorgen dat de leefomgeving niet beschadigt. Hierbij moet men denken aan het nemen van monsters van het grondwater en oppervlaktewater. Het afgelopen jaar zijn er geen calamiteiten geweest die de leefomgeving hebben bedreigd. RUD Zeeland houdt toezicht op de werkzaamheden en het melden van eventuele calamiteiten.

De eigenaar van de stortplaats heeft een vergunning om bedrijfsafval te storten. Het storten gebeurt op een gecontroleerde manier. De vergunning is belangrijk om de leefomgeving te beschermen. We kunnen door deze vergunning ingrijpen als de eigenaar zich er niet aan houdt. Op dit moment vinden er gesprekken plaats over uitbreiding van de stortplaats met de

gemeente Borsele. In 2024 zal er duidelijkheid zijn of de uitbreiding kan plaatsvinden. RUD Zeeland zorgt voor de afhandeling van de vergunning procedure.

Tabel 22 Ondermijning

Productvariant	stuks	uren	€
TH02.2 Thema controles	-	96	9.829
AD02.2 Advies taakuitoefening bevoegd gezag	-	183	23.663
	-	279	33.492

2.19 Toelichting tabel

In samenwerking met de provincie heeft RUD Zeeland het plan 'Bijdrage RUD Zeeland aan ondermijnende criminaliteit 2024' opgesteld. Dit plan bevat de volgende onderdelen:

- 1) Dreigingsbeeld milieucriminaliteit opstellen
- 2) Ontwikkelen en uitvoeren opleidingsprogramma RUD Zeeland
- 3) Opbouwen en onderhouden van netwerk
- 4) Risicogerichte (integrale, dus met politie (team milieu), FP, IL&T, NVWA, arbeidsinspectie, Staatsbosbeheer, DCMR etc.) controles uitvoeren bij bedrijven vallend onder bevoegd gezag GS
- 5) Overnemen ambities uit de 'Zeeuwse norm weerbare overheid'

3 Generieke taken

Tabel 23 Kosten generieke taken

Productvariant	stuks	uren	€
Inzet generiek	-	-	609.566
	-	-	609.566

3.1 Toelichting tabel

Dit hoofdstuk bevat de raming van de kosten voor generieke taken (Tabel 12). Deze kosten bestaan uit taken die voor elke deelnemer gelden en die vallen binnen het algemene deel van de begroting. Jaarlijks wordt er vooraf een plan inzet generieke taken ter vaststelling voorgelegd aan het algemeen bestuur. Via de bestuursrapportage en de jaarrekening wordt gerapporteerd over de realisatie van het plan.

Generieke taken bestaat uit een drietal onderdelen:

1. Jaarlijkse terugkerende (structurele) activiteiten:
Beleidsuitwerking en deelname landelijke overleggen, coördinatie piket, ondermijning, Boa's, relatiebeheer, website, bijhouden externe ontwikkelingen, infoverstrekking/ beantwoording vragen van bedrijven en burgers.
2. Bestuurlijke projecten:
voorbereiding en implementatie Omgevingswet, VTH, IBP en rapport van Aartsen, samenwerking met VRZ en GGD, automatiseringssystemen (Rx mission / milieuklachtensysteem).
3. Materiële uitgaven:
Piketvergoedingen, kosten milieuklachtensysteem.

4 Materiële budgetten

RUD Zeeland heeft behoefte aan het beschikbaar krijgen van materiële budgetten om werkzaamheden in het jaar 2024 te kunnen betalen die betrekking hebben op taken die zij voor de provincie moet uitvoeren. Tegenover deze materiële budgetten staan prestatieafspraken die RUD Zeeland voor de provincie in het jaar 2024 zal realiseren met behulp van die budgetten. Deze materiële budgetten en de daarbij behorende prestatieafspraken zijn opgenomen in de bijlagen A (zie hieronder).

Artikel 1: Omvang en prestatieafspraken voor wat betreft door Provincie over te dragen materieel budget

Lid a: De provincie stelt een materieel budget ter grootte van € 789.657 ten behoeve van het jaar 2024 aan RUD Zeeland over. Hieruit dekt RUD Zeeland de te maken kosten die worden gemaakt voor werkzaamheden die de provincie aan haar heeft overgedragen zoals afgesproken in de dienstverleningsovereenkomst en jaarplan 2024.

Lid b: In artikel 2 zijn nadere bepalingen ten aanzien van het gebruik en de verantwoording van dit budget opgenomen.

Lid c: In bijlage A is een uitsplitsing gemaakt van het totaal over te dragen materiële budget naar de verschillende werkzaamheden die RUD Zeeland voor de provincie uitvoert.

Lid d: Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door RUD Zeeland realiseert. In bijlage A is een overzicht opgenomen van de prestaties die RUD Zeeland met dit ter beschikking gestelde materiële budget in 2024 zal realiseren.

Artikel 2: Materiële budgetten van de provincie welke ten behoeve van het jaar 2024 worden overgedragen aan RUD Zeeland met bijbehorende prestatieafspraken

De provincie maakt een materieel budget ten behoeve van het jaar 2024 aan RUD Zeeland over waaruit zij te maken kosten mag dekken die worden gemaakt voor werkzaamheden die de provincie aan haar heeft overgedragen. Tegenover de overdracht van dit materieel budget zijn prestatieafspraken gemaakt die door RUD Zeeland zullen worden gerealiseerd.

Lid 1a: Het totaal aan materieel budget voor 2024 dat de Provincie Zeeland aan RUD Zeeland is gebaseerd op de provinciale begroting 2024.

Lid 1b: Aan het overdragen van dit materieel budget van € 789.657 worden per budgetonderdeel prestatieafspraken gekoppeld. De prestatieafspraken hebben betrekking op doeleinden van de provincie. Alleen voor die doeleinden/prestatieafspraken mag het over te maken materieel budget worden gebruikt. Voor de prestatieafspraken wordt verwezen naar de bijlage A.

Lid 1c: RUD Zeeland voert de werkzaamheden om te komen tot de in lid 1b bedoelde prestatieafspraken uit op een sobere en doelmatige wijze.

Lid 1d: Indien in de loop van het jaar 2024 blijkt dat bepaalde budgetgedeelten niet kunnen worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij zijn bestemd dan kunnen die dreigende budgetonderbestedingen worden gebruikt voor werkzaamheden die vallen

onder de andere budgetonderdelen waarvoor mogelijk onvoldoende budget resteert. Dit kan pas nadat RUD Zeeland één en ander vooraf bij de accounthouder voor RUD Zeeland bij de provincie heeft gemeld en laatstgenoemde schriftelijk akkoord is gegaan met het gebruiken van de budgetonderbestedingen voor werkzaamheden die vallen onder budgetonderdelen waarvoor onvoldoende budget resteert.

Lid 1e: De bepaling van lid 1d geldt niet voor de werkzaamheden en de daarmee verband houdende financiën van:

- het project "bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder";

Lid 2: Het is mogelijk dat bepaalde lopende of nog te starten projecten die drukken op het overgedragen materiële budget, duurder dreigen te worden dan waarvan oorspronkelijk werd uitgegaan. Voor zover het daarop betrekking hebbende aan RUD Zeeland overgedragen materiële budget dan niet toereikend zou zijn, treedt RUD Zeeland over de ontstane situatie vroegtijdig in overleg met de provincie. RUD Zeeland gaat geen budget overstijgende financiële verplichtingen aan zonder voorafgaande schriftelijk goedkeuring door de provincie.

Lid 3: De provincie verstrekt volgens het navolgende kasritme voorschotten op het materieel budget aan RUD Zeeland.

- A. Uiterlijk 31 maart 2024 verstrekt de provincie aan RUD Zeeland het eerste 50% voorschot van het nog over te dragen materiële budget 2024.
- B. De provincie verstrekt aan RUD Zeeland per 1 juli 2024 het tweede 50% voorschot van het over te dragen materiële budget 2024.
- C. Ten behoeve van de voorschotten bedoeld onder A en B van dit artikel stuurt de RUD Zeeland facturen aan de Provincie Zeeland.

Artikel 3: Verantwoording door RUD Zeeland aan Provincie Zeeland

De verantwoording van het overgemaakte materiële budget door RUD Zeeland vindt op de volgende wijze aan de provincie plaats:

- A. Uiterlijk 30 september 2024 moet RUD Zeeland een stand van zaken van de tot dan toe gerealiseerde prestaties en de daarmee gemoeid zijnde kosten aan de provincie overleggen.
- B. Uiterlijk 23 januari 2025 geeft RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk aan of sprake is van een onderbesteding van het onder artikel 1 lid 1 bedoelde over te dragen materiële budget en - als hiervan sprake is - welke omvang die onderbesteding heeft en welke deelbudgetten dit betreft.
- C. Voor 7 april 2025 legt RUD Zeeland aan de provincie schriftelijk verantwoording af over de besteding per budgetonderdeel van het overgedragen materiële budget. De bestedingen van het materieel budget zijn onderdeel van de jaarstukken van RUD Zeeland. De controleverklaring van de onafhankelijke accountant bij de jaarrekening van RUD Zeeland wordt tevens gezien als controleverklaring bij de verantwoording van het materieel budget. Uit de jaarrekening van de RUD voor de provincie moet blijken hetgeen aan materiële kosten voor de provincie is gerealiseerd.
- D. Ook voor 7 april 2025 legt RUD Zeeland verantwoording aan de provincie af voor de prestaties die in 2024 zijn geleverd met het door de provincie geleverde materiële budget. Daarbij zal RUD Zeeland aangeven in welke mate de in de artikel 3 en in bijlage A genoemde prestaties daadwerkelijk zijn gerealiseerd en - als bepaalde prestaties niet zijn gehaald - welke redenen daaraan ten grondslag liggen en hoe en wanneer RUD Zeeland de niet-behaalde prestaties alsnog gaat realiseren.
- E. De eventuele onderbesteding van het materieel budget 2024 zal RUD Zeeland uiterlijk 7 april 2025 aan de provincie terugstorten.

BIJLAGE A : MATERIELE BUDGETTEN EN PRESTATIEAFSPRAKEN

In totaal draagt Provincie Zeeland aan RUD Zeeland in 2024 een budget over ter grootte van € 789.657. Dit over te dragen budget bestaat uit de volgende bedragen:

Nmr.	Materieel budget	Budget 2024 (in €)
1.	Diversen	10.681
2.	Aanpak bodemverontreiniging	323.616
3.	Bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) / Groen toezicht	127.656
4.	Metingen en controles	113.792
5.	Bodemsanering Kanaalpolder	139.455
6.	Zwemwaterzaken	15.405
7.	Nazorg stortplaatsen	7.703
8.	Luchtvaart	51.350
Totaal		789.657

1. Budget: Diversen:

Budgetomvang in € 10.681

Prestatieafpraak	Diverse kosten kunnen hierop worden geboekt o.a. met betrekking tot: kwaliteit en risico's (ISO-certificering) en kadastrale kosten voor inschrijven beschikkingen, bijdrage aan Zeeuws Platform Bodembeheer.
------------------	---

2. Budget: Aanpak bodemverontreiniging:

Budgetomvang in € 323.616

Prestatieafpraak Het onderzoek naar en de sanering van bodemverontreinigingen, inclusief eventueel uit te keren schadevergoedingen, die actuele risico's meebrengen. Uit te voeren werkzaamheden:

Aanpak bodemverontreiniging	2024
Bodemsaneringen / monitoringen	€ 206.477
Projectleiding / historisch onderzoek Bodem PFAS aandachtsgebieden	€ 102.139
Overige uitbestede werkzaamheden*	€ 15.000
Totaal	€ 323.616

*Overige uitbestede werkzaamheden:

Registratie van rapporten en beschikkingen in Nazca wordt verzorgd door een extern bureau.

3. Budget: bestuurlijke strafbeschikking milieu (BSBm) / Groen toezicht		
Budgetomvang: € 127.656		
Prestatieafspraken	Omschrijving	2024
	Permanente scholing Boa's (BSBm)	16.021
	Bestuursrechtelijk en strafrechtelijk registratiesysteem	23.518
	Vaartuig (inclusief brandstof en verzekeringen)	16.535
	(Lease) voertuigen (incl. brandstof)	43.853
	Netwerkdagen	6.367
	Vaste kosten uitrusting (incl. abonnementen)	16.021
	Variabele kosten uitrusting	5.340
Totaal	127.656	

4. Budget: metingen/controles van : lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid		
Budgetomvang voor metingen en controles: € 113.792		
Prestatieafspraken	<p>De besteding van dit budget gebeurt na voorafgaand overleg tussen de provincie en de RUD Zeeland.</p> <p><u>Controlemetingen indirecte lozingen:</u> De werkzaamheden bestaan uit het laten bemonsteren en analyseren van afvalwater bij verschillende (niet-BRZO) bedrijven waar Provincie Zeeland bevoegd gezag is voor de indirecte afvalwaterlozing. Op basis van het bestaande meetprogramma worden deze werkzaamheden in 2024 voortgezet. Mogelijk zal er meer onderzoek nodig zijn door verdergaande regulering vanwege de uitrol van het ZZS beleid en PFAS waardoor het geraamde budget mogelijk onvoldoende is. RUD Zeeland zal op basis van tussentijdse rapportages mogelijke overschrijdingen signaleren.</p> <p><u>Controleonderzoeken bodemsaneringen:</u> Er worden steekproefsgewijs en als de situatie daarom vraagt verificatieonderzoeken uitgevoerd op locaties waar: - een bodemsanering wordt c.q. is uitgevoerd; - een partijkeuring van grond die toegepast is of wordt.</p> <p>Bij het onderzoek wordt nagegaan of de sanering is/wordt uitgevoerd conform de beschikking of instemming, en/of de toe te passen grond voldoet aan het Besluit Bodem Kwaliteit.</p> <p><u>Monitoringsmeting Reko:</u> In 2021 zijn we gestart met het monitoringsmetingen bij Reko (ca. 3x per jaar). Deze monitoring van het grondwater loopt ook in 2024 door. Naar verwachting is hiervoor € 9.000 benodigd.</p> <p><u>Geluidmetingen:</u> Dit budget is ingeschat op de kosten die we de laatste twee jaar maakten voor deze metingen. De RUD zal dit budget inzetten op een wijze die met de provincie nog moet worden afgesproken.</p>	

4. Budget: metingen/controles van : lucht, indirecte lozingen, bodemsaneringen, geluid

	<p><u>Luchtmetingen (via DCMR)</u> Op basis van de beoordeling van de luchtvoorschriften zal in 2024 bij twee bedrijven emissiemetingen worden uitgevoerd. Hiervoor is ruimte gereserveerd binnen het aan DCMR beschikbaar gestelde budget. Uitvoering en afstemming vindt plaats in overleg met DCMR.</p> <p><u>Meetbudget t.b.v. incidenten</u> De budgetten voor luchtmetingen, controles indirecte lozingen, geluidmetingen bestaan uitsluitend uit het structureel benodigde budget. Voor uitvoering van extra werkzaamheden kan een beroep worden gedaan op dit meetbudget ten behoeve van incidenten.</p>
--	--

5. Budget: Bodemsanering voormalige stortplaats Kanaalpolder

Budgetomvang in € 139.455	
Prestatieafspraken	<p>Vanaf 2017 vindt de financiering van de bodemsanering van de stortplaats op basis van mijlpalen plaats. Een mijlpaal heeft betrekking op de mate waarin de verontreiniging is verwijderd. De voorwaarden van de mijlpalen zijn vastgelegd in het contract met de aannemer. Voor 2024 is geen budget voor mijlpalen voorzien. In 2024 worden naar verwachting uitsluitend kosten gemaakt voor de inhuur van externe expertise, bemonstering en analyse.</p> <p>De totale kosten voor 2024 schatten we in op € 139.455</p> <p>In het voorjaar van 2025 stelt de RUD een jaaroverzicht van in 2024 uitgevoerde werkzaamheden en de daarmee gemoeid zijnde kosten op. En verstuurt dit naar de betrokken belanghebbenden.</p>

7. Budget: Zwemwaterzaken

Budgetomvang in € : 15.405	
Prestatieafspraken	<p>Het onderhoud en vervanging van de bebording bij zwemwaterlocaties en de incidentele bijdrages aan de website www.zwemwater.nl moeten ten laste van dit budget worden gebracht. Bij twijfel of bepaalde zaken uit dit deelbudget betaald kunnen worden, zal de vraag aan de provincie worden voorgelegd.</p>

8. Budget: Nazorg stortplaatsen	
Budgetomvang in € : 7.703	
Prestatieafspraken	Budget is benodigd voor beoordeling van het nazorgplan en de wijziging van bovenafdelingsplan van de stortplaats Noord- en Midden Zeeland. RUD beschikt niet over alle benodigde kennis en RUD Zeeland zal hiervoor een externe deskundige inhuren.

9. Budget: Extra uitbestede werkzaamheden	
Budgetomvang in € : 51.350	
Prestatieafspraken	<ul style="list-style-type: none"> - Luchtvaart (€); extra inhuur ten behoeve van ondersteuning op technisch en juridisch gebied (zie ook de toelichting op tabel 14 Luchtvaart). - Groen / bodem: inhuur specialistische (juridische) inzet voor de taken die zijn benoemd in hoofdstuk 1 tot en met hoofdstuk 3 van dit Jaarplan (het personele budget). In overleg met Provincie Zeeland kunnen we deze kosten voor inhuur verrekenen via het materieel budget. Deze kosten komen bovenop de geraamde € en worden gedekt door lagere kosten voor personele budget zoals opgenomen in hoofdstuk 1 tot en met 3 van dit Jaarplan.

5 Overige zaken

Artikel 1 Inleiding

In dit hoofdstuk zijn onder andere afspraken opgenomen over de overlegstructuur en de invulling informatieplicht vanuit het Mandaatbesluit.

Artikel 2 Overlegstructuur

RUD Zeeland is verantwoordelijk voor het coördineren en initiëren van overleg tussen opdrachtgever en RUD Zeeland. Daarvoor is voorzien in twee overlegstructuren die in overleg met de deelnemer(s) zijn uitgewerkt.

BESTUURLIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
Bilateraal	RUD (directeur / MT-lid) Opdrachtgever (gedeputeerde)	<ul style="list-style-type: none"> - Kwaliteit en kwantiteit van de dienstverlening - Stand van zaken uitvoering Jaarplan - Actualiteiten - Planning - Toekomstverwachtingen 	Minimaal 1 x per jaar
Bilateraal	RUD, DCMR en gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none"> - Politiek gevoelige zaken 	Minimaal 10 x per jaar
Bilateraal	RUD, gedeputeerden	<ul style="list-style-type: none"> - Stand van zaken uitvoering jaarplan 	Minimaal 2 x per jaar
Collectief (Zeeuwsbreed)	AB	<ul style="list-style-type: none"> - Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring) - Afstemming - Ontwikkelingen 	Minimaal 4 x per jaar

AMBTELIJK

	Partijen	Onderwerpen	Frequentie
Bilateraal	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none"> - Overzicht van in mandaat genomen besluiten - Rapportage - Stand van zaken Uitvoering Jaarplan - Zaken die goed en die minder goed gaan 	Maandelijks
Collectief deelnemers-overleg (Zeeuwsbreed)	Wederzijdse relatiebeheerders	<ul style="list-style-type: none"> - Idem als boven o.g.v. jaarrapportages (monitoring) - Afstemming - Ontwikkelingen - Voorbereiding AB 	Minimaal 4 x per jaar
Begeleidings-commissie	Financieel-/P&C- adviseurs	<ul style="list-style-type: none"> - Financiële afstemming 	Minimaal 4 x per jaar

Artikel 3 Invulling informatieplicht uit Mandaatbesluit RUD Zeeland 2024 (artikel 4 lid 3)

1. Opdrachtgever informeert opdrachtgever ten minste over de volgende bedrijven/situaties geïnformeerd te worden:
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten;
 - informatie over mogelijke overige, niet-milieu gerelateerde misstanden (bijvoorbeeld bouw gerelateerde zaken) die inspecteurs toevalligerwijs tegenkomen bij inspecties (oog- en oorfunctie);
 - Besluitvorming en afwijkende situaties bij onder andere:
 - bedrijven waarover veelvuldig klachten worden ingediend;
 - behandeling van zaken bij de provinciale bezwaarschriftencommissie, bij de Raad van State en/of de Rechtbank;
 - in gevallen waar afgeweken wordt van het vastgestelde provinciale beleid;
 - zaken rondom faillissementen bij provinciale bedrijven;
 - alle situaties waarbij provincie bevoegd gezag is en er tegenstrijdige belangen met betrekking tot een andere RUD-deelnemer spelen (bijvoorbeeld een vergunningen zaak waar de betreffende gemeente moeite mee heeft);
 - zaken die mogelijk in de publiciteit komen (persgevoelig) en/of waarvoor de verwachting is dat de betreffende bestuurder rechtstreeks benaderd zal worden;
 - klachten over handelen RUD Zeeland onder mandaat provincie;
 - besluiten met mogelijke financiële risico's voor de provincie.

In dat geval zal informatie over de zaak worden toegezonden naar de accounthouder van opdrachtgever.

Daarnaast zijn in hoofdstuk 7 extra aanvullingen op artikel 3, lid 3 en 4 opgenomen.

2. Nadere invulling van de concrete informatie met betrekking tot de in lid 1 genoemde bedrijven/situaties zal plaats vinden via de relatiebeheergesprekken en kunnen worden opgenomen in hoofdstuk 7 informatiestromen en/of hoofdstuk 8 protocol communicatie klachten en incidenten.
3. Bij toepassing van lid 1 zal opdrachtnemer de gevraagde informatie als bedoeld in lid 2 zenden naar de accounthouder van opdrachtgever.
4. Opdrachtnemer tracht zo veel als mogelijk te voldoen (inspanningsverplichting) aan uitvoering van lid 1.

Artikel 4 Afstemming perscontacten met gemeenten en waterschap en voor de Provincie Zeeland voor niet BRZO-taken.

Voor het beantwoorden van persvragen en overige perscontacten, zoals het opstellen van persberichten en persuitnodigingen etc., hanteert RUD Zeeland een vastgesteld communicatieprotocol. Het persprotocol is beschikbaar gesteld aan de betrokken communicatieadviseurs en/of accounthouders van de deelnemers. Dit persprotocol is bijgevoegd als bijlage 1 van het Jaarplan.

Artikel 5 Werkplek- en vergaderruimtegebruik door RUD Zeeland bij Provincie Zeeland

- Collega's van de RUD melden zich bij de receptie en ontvangen daar een toegangspas. Na afloop van de werkdag leveren zij die weer in bij de receptie. De receptie heeft een actuele lijst van alle medewerkers van de RUD die in aanmerking komen voor een werkplek bij provincie. Op de lijst staan naam, voornaam en telefoonnummer. Wijzigingen in deze lijst geeft de RUD door aan [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], accounthouder RUD.
- Bij een eerste bezoek aan een werkplek bij de provincie, tekenen collega's van de RUD een geheimhoudingsverklaring.

- Alleen collega's van de RUD mogen in het provinciehuis een werkplek bezoeken. In verband met VOG vallen hier geen uitzendkrachten of stagiaires onder.
- Er zijn per dag 6 toegangspassen beschikbaar voor collega's van de RUD. Alleen medewerkers met een toegangspas mogen in het beveiligd gebied komen (lees: kantoren/werkplekken).
De collega's van de RUD mogen geen bezoekers zonder pas meenemen naar het beveiligd gebied.
- In gebouw K zijn 4 werkplekken gemarkeerd voor collega's van de RUD, de overige 2 werkplekken zijn flexplekken. Het gehele Abdijcomplex werkt met flexwerkplekken. De medewerkers van de RUD kunnen een flexplek zoeken in gebouw K, is K vol dan mogen 2 werkplekken elders in de gebouwen worden gebruikt.
- Vergaderruimten reserveren RUD medewerkers [REDACTED] [REDACTED] (rudverzondenstukken@zeeland.nl). Alleen RUD medewerkers die op provinciehuis werkzaam zijn, mogen ruimten reserveren.
- De collega's van de RUD mogen **2** keer per maand een vergaderzaal reserveren. Vergadering voor AB en DB vallen hier buiten. Voorwaarde voor reserveren van ruimte is dat de vergadering in provinciaal belang is en dat een provincie medewerker aanwezig is. De vergaderingen vinden plaats in gebouw A begane grond of gebouw B op de eerste verdieping.

Artikel 6 Kwaliteitsniveau dienstverlening door RUD Zeeland

Kwaliteitscriteria

Voor het uitvoeren van taken volgens de landelijke kwaliteitseisen is het van belang dat RUD Zeeland voldoet aan de landelijke kwaliteitscriteria VTH. Dit zijn criteria die betrekking hebben op kritische massa, opleidingsniveau en proces. De procescriteria zijn wettelijk vastgelegd in het Afdeling 13.2. (Kwaliteitsbevordering en afstemming uitvoering en handhaving) van het Omgevingsbesluit.

VTH-beleid

Regionaal hebben provincie en gemeenten afgesproken om volgens het Zeeuwse VTH-beleid 2021 te werken. De reikwijdte van deze strategie omvat alle taken van de Zeeuwse overheden op het gebied van de Omgeving: milieu, water, natuur, ruimtelijke ordening en bouwen.

Artikel 7 Uit provinciale begroting, Omgevingsvisie, milieuprogramma en VTH-programma voortkomende verplichtingen

In de provinciale begroting, omgevingsvisie, milieuprogramma en VTH-programma is een aantal zaken opgenomen die RUD Zeeland monitort en rapporteert. Dit gebeurt in wederzijds overleg.

Artikel 8 Vertegenwoordiging in landelijke en of interprovinciale werkgroepen

Medewerkers van RUD Zeeland kunnen vertegenwoordigd zijn in landelijke en/of interprovinciale werkgroepen. Als in die werkgroepen standpunten over bepaalde onderwerpen moeten worden ingenomen die beleidsmatige, personele of materiële gevolgen voor de provincie kunnen hebben, dan zal vooraf de provincie om een in te nemen standpunt worden gevraagd.

Artikel 9 Geo diensten

De provincie is, gezien de wettelijke termijnen en kwaliteitseisen aangaande de uitvoering van de basistaken, gehouden aan een tijdige en kwalitatieve levering van geo-data, geo-analyses en (digitale) geografische kaarten.

6 Informatiestromen

Opdrachtgever en opdrachtnemer spreken de volgende aanvullingen af voor artikel 3, Hoofdstuk 6 van het Jaarplan:

1. Als extra aangelegenheid waarover Provincie Zeeland geïnformeerd wil worden, wordt toegevoegd: besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht die als politiek gevoelig worden aangemerkt. Dit zijn de in ieder geval volgende dossiers:
 - zaken waarbij de volksgezondheid in gevaar is (bijvoorbeeld constatering van Legionella of onvergunde emissies van gevaarlijke stoffen);
 - vliegveld Midden-Zeeland;
 - zwembaden en zwemlocaties;
 - bijzonderheden c.q overschrijdingen ZZS;
 - PFAS gerelateerde zaken;
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten.
 - intrekken ontbrandingstoestemmingen vuurwerk bij droogte;
 - stilleggen bouwprojecten in verband met strijd met natuurwetgeving.
 - in het bestuurlijk overleg gedeelde bedrijvendossiers

Voorstellen tot wijzigingen/aanvulling maakt de provincie via de e-mailbox accountdeskdvo@rud-zeeland.nl kenbaar.

2. De werkwijze met betrekking tot de informatiestroom ten aanzien van de in sub 1 genoemde zaken is als volgt:
 - a. RUD Zeeland stuurt de concept brief naar de Provincie Zeeland tenminste 3 werkdagen voor verzending van stukken naar bedrijf of verzoeker.
 - b. Dit toesturen van de concept brief geschiedt per e-mail naar [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] en [REDACTED] via het e-mailadres: rudverzondenstukken@zeeland.nl.
 - c. Door Provincie Zeeland wordt beoordeeld of er voldoende informatie verstrekt is. Provincie Zeeland organiseert dat de gedeputeerde wordt geïnformeerd en koppelt de bestuurlijke reactie terug naar RUD Zeeland (retour naar het desbetreffende uitgaande e-mailadres).
 - d. RUD Zeeland verstuurt na 3 werkdagen betreffende stukken uit naar ontvanger.
 - e. Provincie Zeeland zendt een ontvangstbevestiging op bovengenoemde e-mails van RUD Zeeland.
3. RUD Zeeland verzendt 5 werkdagen, voorafgaand aan de vergadering van de statencommissie Ruimte een maandelijks overzicht van door RUD Zeeland verzonden brieven in het kader van de Omgevingsverordening (onderdeel borden).
4. RUD Zeeland tracht zo veel als mogelijk aan bovenstaande te voldoen (inspanningsverplichting).
5. Afrekening van extra gemaakte kosten voor de uitvoering van de in hoofdstuk 7 en 8 beschreven werkzaamheden vindt plaats op basis van werkelijke uren onder PDC product OV02.1 Informatie-ontsluiting.

7 Protocol Communicatie milieuklachten en ongewone voorvallen

Oprachtgever en opdrachtnemer spreken de volgende aanvullingen af voor artikel 3, Hoofdstuk 6 van het Jaarplan:

Ongewoon voorval: volgens definitie Wet milieubeheer.

Lid 1. Ongewone voorvallen en klachten urgent

Ongewone voorvallen of klachten met impact op de omgeving of (te verwachten) media-aandacht worden na inschatting van RUD Zeeland direct na het melden doorgegeven aan Provincie Zeeland. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan incidenten met milieu-impact of een klachtenstroom van meer dan 5 klachten binnen een uur over een bedrijf of activiteit onder bevoegd gezag van Provincie Zeeland. De verbindingsfunctionarissen worden in dergelijke gevallen per Whatsapp direct op de hoogte gebracht.

RUD Zeeland geeft vervolgens over de klachten of ongewone voorvallen in zijn communicatie naar de verbindingsfunctionarissen per e-mail de volgende inhoudelijke informatie aan:

Klachten	Ongewoon voorval
Aantal klachten	Aard ongewoon voorval
Locatie klachten	Welk bedrijf en waar
Welke bedrijf het (vermoedelijk) betreft	Tijdstip ongewoon voorval
Inhoud van de klachten	Hoeveelheid
Welke acties lopen er al	Welke acties lopen er al
Zijn de ketenpartners al op de hoogte?	Zijn de ketenpartners op de hoogte?
	Te verwachten overlast/gevolgen

Bij GRIP-situaties met milieu-impact neemt de VRZ de communicatie over. Daarbij wordt op de website van RUD Zeeland direct een zogenaamde pop-up ingesteld waarin voor meer informatie naar de website van www.zeelandveilig.nl verwezen wordt.

Bij een klachtenstroom over een bedrijf met bevoegd gezag Provincie Zeeland, zal RUD Zeeland een (tijdelijk) bericht op de website plaatsen.

Lid 2. Ongewone voorvallen en klachten niet urgent

De andere, minder relevante ongewone voorvallen en klachten zijn terug te vinden in de automatisch gegenereerde wekelijkse overzichten welke de provincie toegezonden krijgt. De klachten worden tweewekelijks gepubliceerd in het overzicht handhavingsacties op de website www.rud-zeeland.nl.

Contactgegevens verbindingsfunctionarissen Provincie Zeeland

Naam	Functie	GSM nummer	e-mailadres
	Team coördinator milieu	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Senior beleidsadviseur VTH	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Accounthouder /Relatiebeheerder RUD	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Beleidsadviseur VTH	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Beleidsadviseur VTH	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl

En

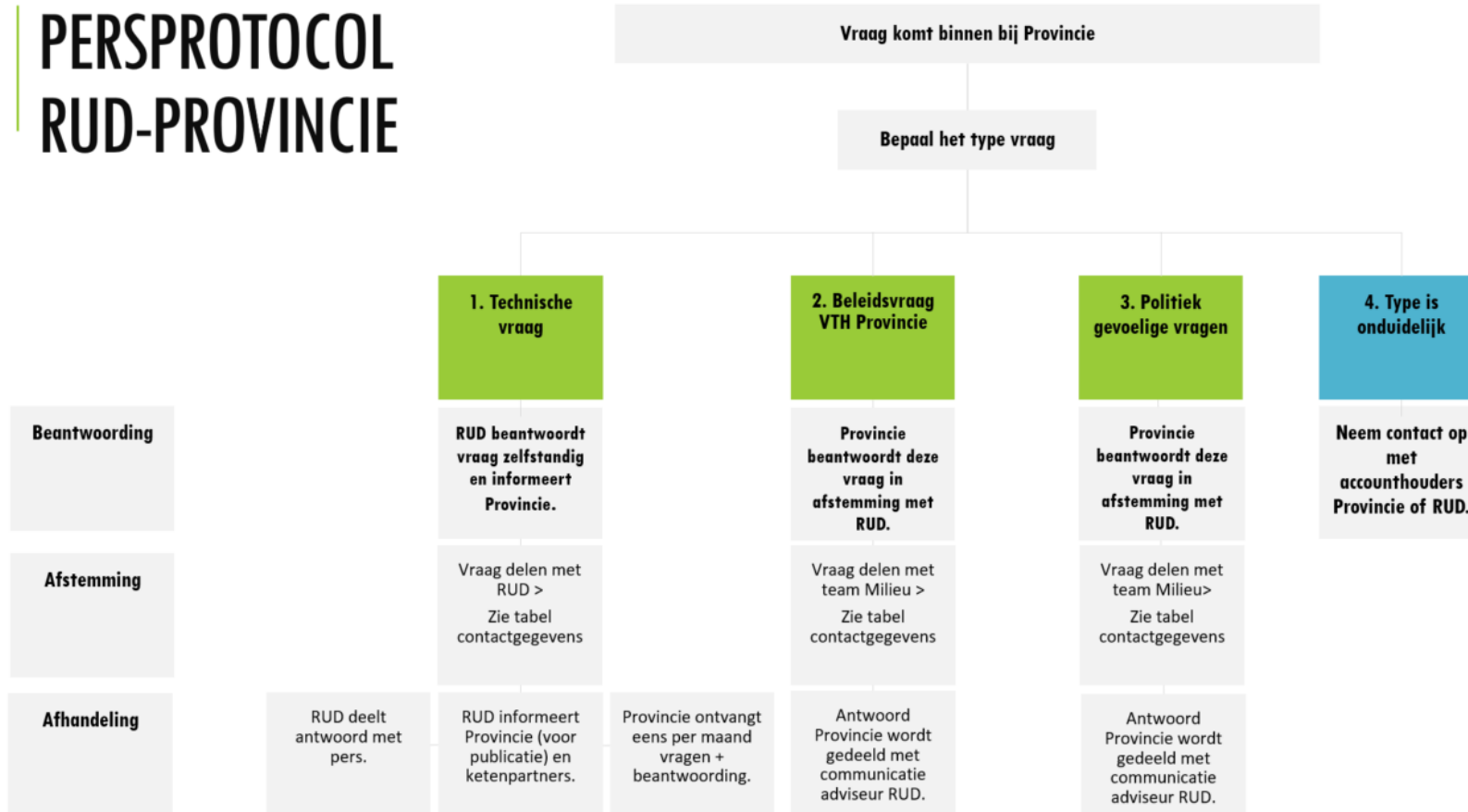
Contactgegevens communicatie-medewerkers Provincie Zeeland

Naam	Functie	GSM nummer	e-mailadres
	Medewerker communicatie	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Medewerker communicatie	06- [redacted]	[redacted]@zeeland.nl
	Communicatie piket		communicatie@zeeland.nl

8 Ondertekening

RUD Zeeland, Voor deze de voorzitter van RUD Zeeland, Namens deze: De directeur van RUD Zeeland	Provincie Zeeland
A. van Leeuwen	
Terneuzen, Datum ondertekening:	Middelburg, Datum ondertekening:

Bijlage 1: Persprotocol RUD – Provincie Zeeland



PUNTEN VAN AANDACHT

- Geef altijd bij de betreffende journalist aan wanneer je antwoord verwacht te geven. Sommige zaken vragen over en weer meer uitzoekwerk dan andere. Tijdens de reguliere kantooruren wordt aan de persvraag gewerkt. Buiten kantooruren is tussen 17.00 en 09.00 uur.
- Zorg ervoor dat je elkaar als communicatieadviseurs op de hoogte houdt van de gegeven antwoorden. De eindverantwoordelijkheid blijft bij het bevoegd gezag.
- Het bevoegd gezag kan altijd op eigen initiatief een persbericht versturen of een post op social media zetten. Zij laten dit vooraf aan de communicatieadviseur van de RUD weten.
- Let op: afzien van beantwoording/woordvoering kan aan de orde zijn.*
 1. Als er iets bij de rechter ligt doen we geen uitspraken over lopende zaken.
 2. Bij politiek gevoelige zaken informeer je eerst Gedeputeerde Staten en indien nodig ook Provinciale Staten. Bevoegd gezag bepaalt wie de woordvoering doet.

** afhankelijk van de journalist, de toonzetting van het item of bijvoorbeeld het technische/detail niveau van de vragen is niet reageren (voor camera) zeker het overwegen waard.*

CONTACTGEGEVENS Gedeputeerden

Bij Provincie Zeeland zijn de portefeuilles onderverdeeld onder de gedeputeerden. Iedere gedeputeerde heeft een andere communicatieadviseur die verantwoordelijk is voor de woordvoering.

- Gedeputeerde Dick van der Velde is portefeuillehouder van Milieu en Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving. Hij zit in de landelijke VTH groep (IPO) en zit in DB en AB van de RUD Zeeland.
- Communicatieadviseur is █████ █████, zij is te bereiken via: 06 - █████, of █████@zeeland.nl
- Gedeputeerde Nielen is portefeuillehouder Natuur en PAS.
- Communicatieadviseur is █████ █████, zij is te bereiken via: 06 - █████ of █████@zeeland.nl.

Mocht van bovengenoemde collega's niemand snel bereikbaar zijn, dan is achtervang tijdens kantooruren altijd beschikbaar via 0118 631050 of communicatie@zeeland.nl.

CONTACTGEGEVENS Inhoudelijke experts Provincie Zeeland

█████ █████ is Unitmanager Milieu en accounthouder Omgevingsdiensten van de Provincie Zeeland. Bij twijfel onder wie de persvraag valt kunnen de Communicatieadviseurs bij haar terecht. Zij is telefonisch bereikbaar via tel. 06 - █████ of █████@zeeland.nl. █████ vervangt █████ █████ bij afwezigheid. Bereikbaar via 06 - █████ of █████@zeeland.nl.

- Voor vragen die vallen onder de taken van RUD Zeeland stel je aan █████ █████, Accounthouder/ Relatiebeheerder RUD Bereikbaar via tel. 06 - █████ of █████@zeeland.nl
- Voor vragen die vallen onder de taken van Milieudienst DCMR kun je terecht bij █████ █████, Adviseur Milieu Provincie Zeeland. Bereikbaar via tel. 06 - █████ of █████@zeeland.nl.
- Groene taken: █████ █████, Unitmanager Natuurbescherming van Provincie Zeeland, telefonisch bereikbaar via 06 - █████ of █████@zeeland.nl
- Zwemwater: █████ █████, beleidsondersteuner Water van Provincie Zeeland, telefonisch bereikbaar via 06 - █████ of █████@zeeland.nl

Communicatieadviseurs RUD Zeeland

- [REDACTED], telefoonnummer 06 - [REDACTED], [REDACTED]@rud-zeeland.nl
- [REDACTED], telefoonnummer 06 - [REDACTED], [REDACTED]@rud-zeeland.nl

MANDAATBESLUIT I: INVULLING INFORMATIEPLICHT

Artikel 3

Invulling informatieplicht uit Mandaatbesluit RUD Zeeland 2019 (artikel 4 lid 3)

1. Opdrachtgever wenst over de volgende bedrijven/situaties geïnformeerd te worden:
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten;
 - informatie over mogelijke overige, niet-milieu gerelateerd misstanden; (bijvoorbeeld bouw gerelateerde zaken) die inspecteurs toevalligerwijs tegenkomen bij inspecties (oog- en oorfunctie)
 - Besluitvorming en afwijkende situaties bij:
 - o Dossier toepassing secundaire bouwstoffen
 - o Vliegveld Midden-Zeeland
 - o Bedrijven waarover veelvuldig klachten worden ingediend;
 - o Behandeling van zaken bij de provinciale bezwaarschriftencommissie, bij de Raad van State en/of de Rechtbank;
 - o In gevallen waar afgeweken wordt van het vastgestelde provinciale beleid;
 - o Zaken rondom faillissementen bij provinciale inrichtingen;
 - o Alle situaties waarbij provincie bevoegd gezag is en er tegenstrijdige belangen met betrekking tot een andere RUD-deelnemer spelen (bijvoorbeeld een vergunningen zaak waar de betreffende gemeente moeite mee heeft);
 - o Zaken die mogelijk in de publiciteit komen (persgevoelig) en/of waarvoor de verwachting is dat de betreffende bestuurder rechtstreeks benaderd zal worden (zeker voor bovengenoemde inrichtingen);
 - o Klachten over handelen RUD onder mandaat provincie;
 - o Besluiten met mogelijke financiële risico's voor de provincie.
 - o Als extra aangelegenheid waarover Provincie Zeeland geïnformeerd wil worden, wordt toegevoegd: besluiten in de zin van de Algemene wet bestuursrecht die als politiek gevoelig worden aangemerkt. Dit zijn de in ieder geval volgende dossiers:
 - zaken waarbij de volksgezondheid in gevaar is (bijvoorbeeld constatering van Legionella of onvergunde emissies van gevaarlijke stoffen);
 - vliegveld Midden-Zeeland;
 - zwembaden en zwemlocaties;
 - bijzonderheden c.q overschrijdingen ZZS;
 - PFAS gerelateerde zaken;
 - alle (voornemens tot) handhavingsbesluiten.
 - intrekken ontbrandingstoestemmingen vuurwerk bij droogte;
 - stilleggen bouwprojecten in verband met strijd met natuurwetgeving.
 - in het bestuurlijk overleg gedeelde bedrijvendossiers

In dat geval zal informatie over de zaak worden toegezonden naar de accounthouder van opdrachtgever.

Daarnaast zijn in hoofdstuk 7 extra aanvullingen op artikel 3, lid 3 en 4 opgenomen.

2. Nadere invulling van de concrete informatie met betrekking tot de in lid 1 genoemde bedrijven/situaties zal plaats vinden via de relatiebeheergesprekken en kunnen worden opgenomen in hoofdstuk 7 informatiestromen en/of hoofdstuk 8 protocol communicatie klachten en incidenten.
3. Bij toepassing van lid 1 zal opdrachtnemer de gevraagde informatie als bedoeld in lid 2 zenden naar de accounthouder van opdrachtgever.

4. Opdrachtnemer tracht zo veel als mogelijk te voldoen (inspanningsverplichting) aan uitvoering van lid 1.

MANDAATBESLUIT II:

Artikel 4

Afstemming perscontacten met gemeenten en waterschap en voor de Provincie Zeeland voor niet BRZO-taken. Voor het beantwoorden van persvragen en overige perscontacten, zoals het opstellen van persberichten en persuitnodigingen etc., hanteert RUD Zeeland een vastgesteld communicatieprotocol. Het persprotocol is beschikbaar gesteld aan de betrokken communicatieadviseurs en/of accounthouders van de deelnemers.